

LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA/PREVENTIVO

Oggetto: RICHIESTA DI OFFERTA/PREVENTIVO PER UN SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI, DELLE ATTIVITÀ E DELLE INIZIATIVE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “REGGIO HUB 2023-2025” CON SPECIFICO RIFERIMENTO, RISPETTIVAMENTE, A PROGETTAZIONE, IMPLEMENTAZIONE E GESTIONE DI PARTICOLARI ATTIVITA' (così come previste dall’“Avviso per la presentazione di progetti per la sperimentazione di servizi di accoglienza e attrazione di talenti ad elevata specializzazione nei contesti locali” - Regione Emilia Romagna Deliberazione di Giunta n. 1242 del 17/07/2023 e descritte dettagliatamente nella proposta progettuale presentata dal Comune di Reggio Emilia e come declinate e descritte al Paragrafo “Descrizione del servizio”)

CIG: B0FD17F19F

Norme di riferimento

- D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Statuto Comunale;
- vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;
- D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- Legge 241/1990 e s.m.i.;
- D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Legge 136/2010 e s.m.i.;
- D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- Legge 190/2012 e s.m.i.;
- Vigente Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia;

Stazione Appaltante

Comune di Reggio Emilia - Piazza Prampolini, 1 - 42121 Reggio Emilia
C.F. e P.Iva 00145920351
PEC servizi.culturali@pec.municipio.re.it.
<http://www.comune.re.it>

Responsabile Unico del Progetto

Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è l'Arch. Massimo Magnani.

Il Responsabile Unico del Progetto, fermi restando i requisiti di ammissibilità da accertare nel corso della procedura, Vi invita a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto, presentando apposita Offerta/Preventivo, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Lettera di Invito a presentare Offerta/Preventivo.

Il Responsabile Unico del Progetto potrà avvalersi di suoi collaboratori per effettuare, in particolare, controlli sulla qualità, sul rispetto di tutta la normativa vigente, ed in particolare, seguire l'esecuzione del servizio, verificando il rispetto delle disposizioni e modalità contrattuali, evidenziare e verbalizzare eventuali disfunzioni, ritardi e altre inadempienze.

Considerato che

- occorre procedere ad affidare l'appalto relativo ad un servizio di progettazione e implementazione dei servizi, delle attività e delle iniziative necessarie alla realizzazione del Progetto "Reggio Hub 2023-2025" con specifico riferimento, rispettivamente, a progettazione, implementazione e gestione di particolari attività, così come previste dall'"Avviso per la presentazione di progetti per la sperimentazione di servizi di accoglienza e attrazione di talenti ad elevata specializzazione nei contesti locali" - Regione Emilia Romagna Deliberazione di Giunta n. 1242 del 17/07/2023 e descritte dettagliatamente nella proposta progettuale presentata dal Comune di Reggio Emilia e come declinate e descritte al Paragrafo "Descrizione del servizio";
- l'art. 50, comma 1, lett. b del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza,

il Responsabile Unico del Procedimento

Vi invita, fermi restando i requisiti di ammissibilità da accertare nel corso della procedura, a presentare un'Offerta relativamente alla procedura di affidamento in oggetto, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Lettera di Invito a presentare Offerta/Preventivo e tutto quanto in essa richiamato.

L'Offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, attraverso la piattaforma telematica Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) di Consip entro e non oltre il termine perentorio indicato nella Trattativa Diretta ed alle condizioni e con le modalità indicate di seguito.

Stazione Appaltante

Amministrazione Comunale di Reggio nell'Emilia
Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali
PEC: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it
<http://www.comune.re.it>

Contesto

L'attrazione di talenti e competenze è uno strumento fondamentale per aumentare la capacità competitiva del sistema produttivo reggiano e rafforzarne i processi di innovazione e internazionalizzazione: reperire risorse dotate di talento e creatività rappresenta un vantaggio competitivo per le imprese e per il territorio.

Dal 2018 il Comune di Reggio Emilia, grazie ad una sfida lanciata nell'ambito del Programma Europeo Horizon 2020, ha avviato la progettazione e implementazione sperimentale del Progetto "Reggio Hub" che si prefigge l'obiettivo di potenziare l'attrattività del contesto socio-economico di Reggio Emilia e di rispondere al bisogno delle aziende reggiane di trovare profili altamente qualificati non reperibili sul territorio. "Reggio Hub" è un sistema informativo integrato di incontro tra domanda e offerta di lavoro altamente qualificato e di alta formazione. Attraverso strategie e strumenti di *digital marketing* raccoglie e mette a disposizione offerte di lavoro presentate da imprese locali e le promuove facendo leva sui valori aggiunti del territorio reggiano (economia dinamica, alta qualità della vita, ecc).

Il team di "Reggio Hub" monitora il bisogno di competenze e profili specifici da parte delle imprese, intercetta e interagisce con giovani studenti o professionisti stranieri potenzialmente interessati. Inoltre, secondo un modello di "City Brand Management", promuove il sistema economico, culturale e sociale reggiano e le sue eccellenze.

Il Progetto "Reggio Hub" è gestito e coordinato dall'Unità di Ricerca, Innovazione e Internazionalizzazione del Comune di Reggio Emilia.

Nel corso del 2023 la Regione Emilia-Romagna ha approvato la Legge Regionale 14 febbraio, n. 2 “Attrazione, permanenza e valorizzazione dei talenti ad elevata specializzazione in Emilia-Romagna” che ha come obiettivo l’attrazione e la valorizzazione di talenti per il rafforzamento e l’innovazione del tessuto imprenditoriale e del sistema della ricerca e innovazione, al fine di rilanciare e rafforzare l’economia regionale.

All’art. 5, comma 2 della sopracitata Legge viene esplicitata l’importanza del fatto che la Regione Emilia-Romagna supporti la costituzione di una prima rete di servizi territoriali con l’obiettivo specifico di promuovere un’informazione esaustiva, aggiornata e mirata a favore dei talenti ad elevata specializzazione, anche accompagnandoli nell’accesso a servizi primari del territorio (trasporto pubblico locale, accesso alla residenzialità, fruizione di servizi educativi, formativi e per il lavoro, fruizione dell’offerta culturale, partecipazione all’associazionismo regionale e alle attività del Terzo Settore, fruizione di servizi volti ad ottenere una sufficiente conoscenza della lingua italiana);

Al fine di avviare l’implementazione della Legge Regionale citata, la Regione Emilia-Romagna con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1242 del 17/07/2023 ha approvato l’“Avviso per la presentazione di progetti per la sperimentazione di servizi di accoglienza e attrazione di talenti ad elevata specializzazione nei contesti locali”, finalizzato a favorire lo sviluppo di servizi territoriali realizzati all’interno di un modello a rete di dimensione regionale per garantire un’offerta di servizi sul territorio aventi standard qualitativi uniformi e coerenti anche in termini di comunicazione esterna per tutto il territorio regionale.

Il suddetto Avviso prevedeva che le proposte progettuali da candidare dovessero rispondere alle seguenti finalità operative:

- servizi di accoglienza e accompagnamento offerti in modo personalizzato ai talenti e a loro familiari per l’accesso ai servizi primari del territorio (trasporto pubblico locale, residenzialità, servizi educativi, formativi e per il lavoro);
- servizi di promozione dell’offerta culturale e per la partecipazione all’associazionismo regionale e alle attività del Terzo Settore, nonché delle opportunità per la fruizione di servizi per accrescere la conoscenza della lingua italiana;
- servizi di promozione del contesto locale in particolare rispetto alle vocazioni del sistema territoriale, imprenditoriale, dell’università, della ricerca e dell’innovazione, in connessione con gli indirizzi contenuti nella Strategia Regionale di Specializzazione Intelligente (S3) e in coerenza con i risultati ottenuti mediante l’attività di *Skills Intelligence* promossa dalla Regione Emilia-Romagna e da ART-ER scpa;
- servizi di promozione a favore delle imprese locali al fine di dare visibilità di opportunità di lavoro e carriera a favore di talenti ad elevata specializzazione, in particolare per le posizioni e figure legate all’organizzazione di eventi (in presenza o in modo virtuale) che coinvolgessero talenti esteri e imprese del territorio ai fini della promozione delle figure professionali ricercate dai territori e in ultima istanza per l’incrocio fra domanda e offerta di lavoro;
- predisposizione di siti web informativi sull’iniziativa ed i servizi offerti, anche mediante la pubblicazione di apposite pagine web (“*Area Talent*”) inserite nei siti istituzionali degli Enti attuatori e appositamente dedicate;

In risposta all’Avviso, l’Unità di Ricerca, Innovazione e Internazionalizzazione del Comune di Reggio Emilia ha presentato la proposta progettuale denominata “Reggio Hub 2023-2025” con l’obiettivo di valorizzare le esperienze e le competenze sviluppate nel corso della sperimentazione del progetto Reggio Hub portando quella dimensione progettuale ad un livello più alto, strutturando un vero e proprio sistema di servizi per tutte quelle persone che possano voler scegliere Reggio Emilia per ragioni di studio o lavoro.

Il Progetto “Reggio Hub 2023-2025” prevede l’implementazione di un portale informativo nonché la progettazione e avvio sperimentale di servizi personalizzati per i talenti ad alta specializzazione e i loro familiari con l’obiettivo di aumentare l’attrattività del territorio. Dalla promozione delle posizioni di lavoro aperte dalle aziende, alla gestione delle pratiche burocratiche, fino alla strutturazione di un servizio di accoglienza, il Progetto “Reggio Hub 2023-2025” mira a seguire il talento in tutte le fasi dal “*Moving to*” al “*Get Involved*”. Nel progetto il Reggiane Parco Innovazione ha un ruolo centrale in particolare legato al proprio potenziamento come Hub per l’attrazione di talenti e investimenti, con la finalità di diventare il futuro “*one-stop-shop*” della città per chi guarda Reggio Emilia come un’opportunità.

Con Delibera di Giunta Regionale n. 1788 del 23/10/2023 la Regione Emilia-Romagna ha provveduto a definire l'elenco dei Progetti approvati a valere sull'“Avviso per la presentazione di progetti per la sperimentazione di servizi di accoglienza e attrazione di talenti ad elevata specializzazione nei contesti locali” e il Progetto “Reggio Hub 2023-2025” presentato dal Comune di Reggio Emilia è stato inserito fra i Progetti approvati ed ammessi a contributo.

Descrizione del servizio

Il servizio che si provvede a richiedere con la presente Lettera di Invito a presentare Offerta/Preventivo riguarda un servizio di progettazione e implementazione dei servizi, delle attività e delle iniziative necessarie alla realizzazione del Progetto con specifico riferimento, rispettivamente, a progettazione, implementazione e gestione delle seguenti attività, così come previste dall'“Avviso per la presentazione di progetti per la sperimentazione di servizi di accoglienza e attrazione di talenti ad elevata specializzazione nei contesti locali” - Regione Emilia Romagna Deliberazione di Giunta n. 1242 del 17/07/2023 e descritte dettagliatamente nella proposta progettuale presentata dal Comune di Reggio Emilia e come declinate e descritte al Paragrafo “Descrizione del servizio”:

- servizi di accoglienza e accompagnamento offerti in modo personalizzato ai talenti e a loro familiari per l'accesso ai servizi primari del territorio (trasporto pubblico locale, accesso alle residenzialità, accesso ai servizi educativi, formativi e per il lavoro);
- servizi di promozione dell'offerta culturale e per la partecipazione all'associazionismo regionale e alle attività del Terzo Settore, nonché delle opportunità per la fruizione di servizi per accrescere la conoscenza della lingua italiana;
- servizi di promozione a favore delle imprese locali al fine di dare visibilità di opportunità di lavoro e carriera a favore di talenti ad elevata specializzazione, in particolare per le posizioni e figure professionali ad alta specializzazione e di difficile reperibilità.

Importo a base dell'Offerta

L'importo a base di gara è stimato in complessivi € 52.131,15 oltre Iva di legge 22%.

Il corrispettivo che verrà indicato nell'Offerta sarà da considerarsi comprensivo delle spese di qualsiasi natura che l'Offerente dovrà sostenere per il servizio in oggetto, nonché di ogni imposta, tassa, contributo fiscale e previdenziale, dovuti in virtù delle norme vigenti in materia ad esclusione dell'Iva. Sarà esclusa qualsiasi ulteriore pretesa da parte dell'Offerente eccedente l'importo offerto. Il prezzo contrattuale si intenderà fisso ed invariabile per il servizio indicato. La Stazione Appaltante si riserva di apportare modifiche alla qualità e quantità delle singole prestazioni nel rispetto della equivalenza economica. Dette variazioni potranno avere incidenza (sia in diminuzione che aumento) fino alla concorrenza massima del quinto dell'importo del contratto e dovranno essere eseguite alle stesse condizioni (art. 120, D.Lgs. 36/2023).

Requisiti di partecipazione

- Iscrizione al Mercato Elettronico - Capitolato Tecnico - “Allegato 10” al Capitolato d'oneri “Servizi” per l'ammissione degli operatori economici della categoria merceologica “Servizi di supporto specialistico”, ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - Codice CPV 79411000-8 - Servizi generali di consulenza gestionale.
- Possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

Documenti da allegare all'Offerta

Si richiede all'Offerente di allegare i seguenti documenti firmati digitalmente:

- presente Lettera di Invito a presentare Offerta/Preventivo firmata per accettazione;
- Modello - Offerta economica - compilato;
- Modello - Autodichiarazione possesso requisiti generali e morali ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 - compilato.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00, il RUP procederà a verificare puntualmente i requisiti di ordine generale e speciale richiesti per l'affidamento (art. 17, comma 5, D.Lgs. 36/2023 “[...] *l'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.*[...]”).

Aggiudicazione

In caso di affidamento, il servizio in oggetto verrà affidato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, all'interno della piattaforma www.acquistinretepa.it. La Stazione Appaltante potrà non addivenire all'aggiudicazione in argomento qualora l'Offerta non sia ritenuta idonea o nel caso in cui l'Operatore Economico non offra le necessarie garanzie organizzative o di affidabilità, senza che ciò possa giustificare eccezioni, proteste o pretese da parte dell'Operatore stesso. La Stazione Appaltante potrà sospendere l'aggiudicazione già intervenuta, per motivi di interesse pubblico che sarà debitamente comunicata all'Operatore Economico aggiudicatario. Nulla spetterà all'Offerente a titolo di compenso o rimborso di qualsiasi spesa ed onere sostenuti. Si specifica che l'Offerta presentata non sarà da ritenersi vincolante per la Stazione Appaltante ai fini dell'affidamento. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento in oggetto nel caso si verificassero condizioni ed eventi, indipendenti dall'Operatore Economico che ha presentato Offerta, tali da non consentire il conferimento stesso. In questa eventualità, l'Offerente non avrà alcun diritto a risarcimento di danno emergente o lucro cessante.

Decorrenza contratto e spese contrattuali

In caso di affidamento, il contratto avrà decorrenza dalla data di esecutività della Determinazione Dirigenziale di aggiudicazione e terminerà il giorno 31/12/2025.

Per l'eventuale sospensione dell'esecuzione della prestazione da parte della Stazione Appaltante si applica l'art. 121 del D.Lgs. 36/2023.

In caso di affidamento, saranno a carico dell'Affidatario le spese relative e conseguenti alla stipulazione del contratto.

L'imposta di bollo, in conformità a quanto previsto dal Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate, Prot. n. 240013/2023 del 28/06/2023, dovrà essere pagata con F24 ELIDE (https://www.amministrazionicomunali.it/modello_f24/modello_f24_elide.php).

Per le modalità di indicazione dei codici, si rimanda a quanto previsto dalla Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 37/E del 28/06/2023.

Per l'assolvimento degli obblighi di bollo relativi al contratto stipulato, l'Affidatario dovrà fornire, all'atto della stipula, copia del Modello F24 Elide utilizzato per il pagamento.

Modalità di esecuzione del Contratto di Servizio

Il servizio dovrà avvenire nel rispetto delle condizioni, delle modalità e dei tempi indicati e delle prescrizioni previste dalla presente Lettera di Invito a presentare Offerta/Preventivo e da tutte le norme e gli atti da essa richiamati.

Si evidenzia che, in caso di affidamento del servizio, l'Affidatario dovrà operare in collegamento con la Stazione Appaltante ed i soggetti da esso incaricati del necessario coordinamento, al fine di assicurare la miglior riuscita del servizio. Qualsiasi decisione che possa comportare conseguenze di tipo qualitativo, temporale, etc. sullo svolgimento delle attività dovrà essere preventivamente sottoposto al benessere della Stazione Appaltante.

Il servizio dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari statali, regionali e locali riguardanti l'ambito delle attività da svolgersi, nonché delle specifiche indicazioni fornite dal la Stazione Appaltante.

Con riferimento a possibili rischi dati da interferenze, si precisa che non verrà predisposto il D.U.V.R.I., in quanto viste le attività oggetto dell'appalto non si ravvisano interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte a eliminare e/o ridurre i rischi, fermi restando gli obblighi a carico dell'Affidatario in ordine alla sicurezza sul lavoro.

In caso di affidamento, la Stazione Appaltante sarà esonerata da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'Affidatario a persone e/o cose nel corso di svolgimento del servizio.

A tal fine, con la sottoscrizione del presente documento, si intenderà dichiarato da parte dell'Affidatario il fatto di essere munito di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza e del fatto che lo stesso adegui le proprie prestazioni alle norme antinfortunistiche e di sicurezza e igiene sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/08.

La Stazione Appaltante potrà ordinare la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione; in questo caso si applicherà quanto previsto dall'art. 121 del D.Lgs. 36/2023.

In caso di affidamento, l'esecuzione dell'appalto sarà soggetta a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto; il Responsabile Unico del Procedimento controllerà l'esecuzione del contratto.

Pagamenti

In caso di affidamento e conseguente svolgimento del servizio, il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione del contratto e del rispetto di tutte le obbligazioni contrattuali. In presenza di irregolarità nell'esecuzione, a prescindere dall'entità, la Stazione Appaltante non procederà alla liquidazione della fattura che, pertanto, sarà restituita all'Affidatario; quest'ultimo, sanate le irregolarità nell'esecuzione del contratto, dovrà rimettere la fattura.

La fattura elettronica dovrà essere intestata a:

Comune di Reggio nell'Emilia

Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali

C.F. e P.Iva n. 00145920351

Codice Unico Ufficio IPA: C0RQH6

La Fattura Elettronica dovrà riportare obbligatoriamente i seguenti riferimenti:

- Numero e data della Determinazione Dirigenziale di affidamento,
- Codice identificativo di Gara (CIG);
- Codice Unico di Progetto (CUP).

Nella Fattura Elettronica andrà inoltre indicato nella Sezione "Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura/Esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti)". Nel caso l'Affidatario non sia soggetto allo Split Payment, in Fattura andranno indicate le relative motivazioni. Inoltre, nel caso l'Affidatario non sia soggetto all'applicazione dell'Iva, andranno evidenziati in Fattura i relativi riferimenti di legge che giustifichino l'esenzione. Il pagamento sarà effettuato solo a seguito di apposita verifica del Documento di Regolarità Contributiva e Previdenziale (DURC), ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 207/2010 o equivalente attestazione. Inoltre, l'Affidatario ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m.i, dovrà assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, dovrà dichiarare e comunicare il conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche: il mancato adempimento a tale obbligo comporterà l'immediata risoluzione del contratto. La Stazione Appaltante non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili alla stessa.

Inadempimento, risoluzione e recesso in caso di affidamento del servizio

In caso di affidamento, il contratto di servizio si risolverà alla scadenza prefissata.

Le parti, in ogni caso, potranno recedere anticipatamente anche prima della scadenza, per giusta causa (rif. Art. 2237 del Codice Civile). In caso di inadempienze o gravi inesattezze, la Stazione Appaltante potrà intimare all'Affidatario di adempiere a quanto necessario entro il termine perentorio di n. 10 giorni a mezzo PEC.

Nel caso l'Affidatario non dovesse provvedere, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà, previa notifica, di procedere alla risoluzione del contratto, fatti salvi gli ulteriori danni che dovessero derivare alla Stazione Appaltante stessa, senza che l'Affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta. La Stazione Appaltante avrà il diritto di procedere alla risoluzione del contratto (rif. Art. 1453 del Codice Civile) in caso di gravi e o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati in seguito a formale diffida inviata a mezzo PEC all'Affidatario, nonché in caso di arbitrario abbandono o sospensione delle attività da parte dell'Affidatario non dipendenti da cause di forza maggiore o in caso di cessazione o sospensione delle attività da parte dell'Affidatario non dipendenti da cause di forza maggiore o in caso di cessazione o fallimento dell'Affidatario stesso.

Sarà facoltà della Stazione Appaltante recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento (rif. art. 2237 del Codice Civile), anche se la prestazione è stata iniziata, fatto salvo l'obbligo di corrispondere all'Affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute e alle attività eseguite. In caso di ritardo di consegna rispetto ai tempi fissati, per cause ascrivibili all'Affidatario, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo pari all'1 (uno) per mille.

Nel caso in cui il ritardo complessivamente accumulato superi i 100 giorni naturali e consecutivi il Comune di Reggio Emilia si riserva la facoltà di risolvere il contratto con eventuale azione di danno. Inoltre, ai sensi del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012 (art.1, commi 7 e 13), il contratto di servizio potrà essere recesso nell'immediato della Stazione Appaltante senza che l'Affidatario possa vantare alcuna rivalsa nei confronti della Stazione Appaltante stessa, nel caso di intervenuta disponibilità di Convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali relativamente alle prestazioni oggetto del contratto di servizio, che prevedano condizioni di maggiore vantaggio economico.

Variazioni della ragione sociale

In caso di affidamento, l'Affidatario dovrà comunicare all'Amministrazione qualsiasi variazione intervenuta nella propria denominazione o ragione sociale indicando il motivo della variazione (cessione d'azienda, fusione, trasformazione, ecc.). La Stazione Appaltante non si assumerà alcuna responsabilità per il ritardo nei pagamenti dovuto a ritardo nella comunicazione stessa.

Tutela della riservatezza e sicurezza dei dati personali in caso di affidamento

1. L'Affidatario avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transiteranno per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui verrà in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto di servizio e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione della Stazione Appaltante.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussisterà, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto di servizio.
3. L'obbligo di cui ai punti 1 e 2 non concernerà i dati che saranno o diverranno di pubblico dominio.
4. L'Affidatario sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponderà nei confronti della Stazione Appaltante per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.
5. L'Affidatario potrà utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione della Stazione Appaltante.
6. In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, la Stazione Appaltante avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di servizio, fermo restando che l'Affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

7. L'Affidatario potrà citare i termini essenziali del contratto di servizio nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Affidatario stesso ad altre gare e appalti, previa comunicazione alla Stazione Appaltante delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
8. Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Stazione Appaltante attinente le procedure adottate dall'Affidatario in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti con il contratto di servizio.
9. L'Affidatario non potrà conservare copia di dati e programmi della Stazione Appaltante, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del contratto di servizio e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli alla Stazione Appaltante stessa.

In caso di affidamento, resta inteso che le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del contratto di servizio con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

Informazioni

Per maggiori chiarimenti si invita a contattare i seguenti referenti:

- Dott. Massimo Festanti (tel.: 0522-456327 email: massimo.festanti@comune.re.it)
- Dott.ssa Giorgia Malaguzzi (tel.: 0522-456695 email: giorgia.malaguzzi@comune.re.it)

Allegati

Si allegano alla presente Lettera di Invito a presentare Offerta/Preventivo:

- Legge Regionale 14 febbraio 2023, n. 2,
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 1242 del 17/07/2023,
- Estratto Progetto "Reggio Hub 2023-2025" presentato dal Comune di Reggio Emilia,
- Delibera di Giunta Regionale n. 1788 del 23/10/2023,
- Modello - Offerta economica,
- Modello - Autodichiarazione possesso requisiti generali e morali ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023,
- Manuale e link - Dichiarazione ex art. 3, comma 7, L. 136-2010.

Accettazione

Con l'invio dell'Offerta, il proponente esprime piena accettazione di quanto indicato nella presente Lettera di Invito a presentare Offerta/Preventivo.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Per accettazione
L'Operatore Economico
(firma digitale)

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail privacy@comune.re.it, indirizzo PEC comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it.

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n.1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail dpo@comune.re.it.

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia potrà avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento Europeo n. 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscriverà contratti che vincoleranno il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali.

Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia non ha nominato Responsabili del trattamento.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali saranno trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali saranno trattati per le seguenti finalità: conferimento del servizio oggetto della presente Lettera di Invito a presentare Offerta/Preventivo di cui questa informativa costituisce allegato integrante e per i conseguenti adempimenti.

7. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali verrà effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento Europeo n. 679/2016 e pertanto non necessita del Suo consenso.

I Suoi dati personali saranno trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali. Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà in base alla seguente normativa: D.Lgs. 50/2016.

8. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione. I Suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra Unione Europea

I Suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione

I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornirà di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risulteranno eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, verranno cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto di:

- accesso ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- opporsi al trattamento;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra potrà contattare:

- il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail privacy@comune.re.it, PEC comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it ;
- il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, cap 42121, indirizzo mail dpo@comune.re.it.

12. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità indicate al punto 6. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di perfezionare l'affidamento del servizio.

Per accettazione L'Operatore Economico
(firma digitale)