

Proponente: 91.A
Proposta: 2024/562
del 09/07/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 795

del 10/07/2024

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO PER RABBOCCO VASI
REPERTI NATURALISTICI DI PALAZZO DEI MUSEI.**

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/24 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024;
- con Delibera di Consiglio n. 53/2024 del 25/03/2024 è stata approvata la Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con provvedimento del Sindaco n. 210276 del 30/09/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 1/10/2021, alla Dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici con decorrere dal 01/01/2022;
- con provvedimento n. PG 171204 del 21/06/24, il Sindaco, proclamato eletto in seguito al rinnovo degli organi elettivi il 21/06/2024, ha provveduto a prorogare l'incarico dirigenziale della Dott.ssa Valentina Galloni sino al prossimo 18/10/2024;
- con provvedimento n. PG 172365 del 24/06/2024, il Sindaco ha altresì integrato quanto già disposto con decreto sindacale n. PG 171204 del 21/06/24, per quanto attiene l'attribuzione temporanea dell'incarico dirigenziale di direzione del Servizio "servizi culturali" di cui al PG 210276 del 30/09/21 con le ulteriori funzioni di cui all'integrazione PG 277196 del 17/12/21.

Dato atto che le raccolte anatomiche, custodite presso Palazzo dei Musei, costituite da materiali raccolti nel corso dell'ottocento e dei primi decenni del novecento, comprendono preparazioni tassidermiche e osteologiche, reperti conservati in liquido e modelli didattici a documentare tre temi principali: l'anatomia comparata, volta a mostrare analogie e differenze negli apparati scheletrici e negli organi interni delle diverse specie animali, l'anatomia

umana, illustrata con reperti e con modelli didattici, e la teratologia, la scienza che si occupa delle malformazioni.

Di particolare interesse alcune preparazioni tassidermico-osteologiche, che permettono di visualizzare sullo stesso esemplare morfologia esterna e scheletro, un'ampia raccolta di reperti teratologici sia umani che animali, con diversi esemplari di 'gemelli siamesi', lo scheletro di 'gigante' e il cranio umano caratterizzato da un abnorme accrescimento del tessuto osseo.

Rilevato che:

- la settecentesca Collezione Spallanzani ed i reperti delle raccolte anatomiche storiche conservati in vaso necessitano periodicamente di rabbocco o rinnovo del liquido di conservazione;
- tale attività deve necessariamente essere svolta da personale altamente specializzato per garantire un'adeguata manipolazione dei reperti, l'attuazione delle migliori pratiche di sigillatura dei vasi e un corretto smaltimento del liquido esausto

Dato atto che la spesa complessiva stimata per il servizio necessario è inferiore a € 140.000,00 e, pertanto:

- si procede ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett., b del Dlgs n. 36/2023 anche senza consultazione di più operatori economici;
- non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023.

Considerato che:

- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90.

Vista l'istruttoria a cura del RUP che:

- ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative ai servizi di cui trattasi e che l'oggetto dei presenti affidamenti non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le

convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);

- ha individuato l'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione necessaria mediante una indagine di mercato nel settore di riferimento e la richiesta informale del preventivo.

Dato atto che:

- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico:

Naturaliter Srl, con sede in P.zza Castello 1/4, 56033 Capannoli (PI), P.IVA 01891600502, la quale si è dichiarata disponibile ad eseguire il servizio e ha presentato il preventivo di euro 12.290,00 oltre IVA al 22% per una spesa complessiva di € 14.993,80 acquisito agli atti al n. PG 173802 del 26/06/24, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato

Considerato che:

- si è proceduto ad acquisire il servizio tramite il portale interattivo Mepa Consip, sul quale è stata inserita la trattativa diretta n. 4475753 del 27/06/24 con l'operatore economico Naturaliter Srl, con sede in P.zza Castello 1/4, 56033 Capannoli (PI), P.IVA 01891600502, per un importo complessivo a base d'asta pari ad Euro 12.290,00 oltre Iva al 22 %;
- entro le ore 12 del giorno 08/07/2024 il suddetto operatore economico ha inviato offerta economica sulla piattaforma suddetta pari ad € 12.290,00 oltre Iva al 22%.

Dato atto che il presente affidamento diretto non viola il principio di rotazione degli affidamenti previsto dall'art. 49 del d.lgs 36/2023 in quanto, in data 04/07/24 sono stati estratti file in J-Ente, utilizzando apposita query, come da modalità operative individuate con circolare del segretario generale PG. n. 182301 del 14/07/2023, dai quali è emerso che la ditta non risulta, alla data di estrapolazione, affidataria di alcun servizio per il Comune di Reggio Emilia, nella fascia di valore qui interessata.

Tutto ciò premesso si ritiene pertanto opportuno, affidare alla ditta Naturaliter Srl, con sede in P.zza Castello 1/4, 56033 Capannoli (PI), P.IVA 01891600502, a seguito

esperimento della procedura suindicata trattativa diretta n. 4475753 del 27/06/24 sul Mercato Elettronico Consip MEPA, il servizio di rabbocco e sostituzione del liquido di conservazione dei reperti delle raccolte anatomiche storiche museali, CPV: 79952000-2 per l'importo di € 12.290,00 oltre IVA 22%.

Dato atto che:

- il contratto verrà stipulato secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica della centrale di Committenza, le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera richiesta di offerta;
- per le spese in argomento non risulta necessaria l'acquisizione del CUP;
- per l'affidamento in oggetto è stato acquisito il **CIG B247A29996** tramite il sistema PCP dei contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- il RUP provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;
- è in corso l'acquisizione via PEC dell'autodichiarazione dei requisiti dell'operatore economico che attestino l'assenza di cause di esclusione automatica ai sensi dell' art. 94 e cause di esclusione non automatiche ai sensi dell'art. 95 del Dlgs 36/2023;
- la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione (Cfr. Circolare segretario generale PG. 182293 del 14/07/2023);
- ai sensi dell'art. 52 comma 2, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione che hanno evidenziato la necessità della predisposizione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, il quale sarà predisposto entro la data di decorrenza contrattuale fissata al 1 di settembre 2024.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il D.Lgs. 36/2023
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti.

D E T E R M I N A

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n.36/2023 del servizio di rabbocco e sostituzione del liquido di conservazione dei reperti delle raccolte anatomiche storiche museali all'operatore economico Naturaliter Srl, Piazza Castello 1/4, 56033 Capannoli (PI), P.IVA 01891600502 per l'importo di euro 12.290,00, oltre Iva 22% alle condizioni e specifiche tecniche indicate negli atti risultanti sul Mercato elettronico Consip trattativa diretta n. 4475753 del 27/06/24, **CIG B247A29996**;
2. di dare atto che la somma di € 14.993,80 (€ 12.290,00 imponibile + € 2.703,80 IVA al 22%) trova momentanea copertura sul cap. 24008/50, in attesa dell'approvazione della variazione di bilancio con allocamento delle risorse sul capitolo specifico e pertanto di dare atto che con successiva determina si provvederà all'imputazione corretta dell'impegno di cui al successivo punto 3.;
3. di impegnare per l'affidamento del servizio la somma complessiva di **€ 14.993,80** (€ 12.290,00 imponibile + € 2.703,80 IVA al 22%) con imputazione al **Capitolo 24008/50**, Missione 05, Programma 02, Piano finanziario 1.03.02.02.999 del PEG 2024 "Spese per attività museali finanziate da liberalità art bonus. Applicazione avanzo vincolato", centro di costo 0164, codice PEG 2024_PD_9201, codice modalità di gestione Conto annuale 002;
4. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
7. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente
Dott.ssa Valentina Galloni