

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2024/555**  
**del 05/07/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 791**  
**del 08/07/2024**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE COMODATO GRATUITO, AI SENSI ART. 1803 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE, DI BENI DI PROPRIETA' DELLA MODATECA DEANNA SRL AL COMUNE DI REGGIO EMILIA – MUSEI CIVICI.

## **LA DIRIGENTE**

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/24 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024;
- con Delibera di Consiglio n. 53/2024 del 25/03/2024 è stata approvata la Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con provvedimento del Sindaco n. 210276 del 30/09/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 1/10/2021, alla Dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici con decorrere dal 01/01/2022;
- con provvedimento n. PG 171204 del 21/06/24, il Sindaco, proclamato eletto in seguito al rinnovo degli organi elettivi il 21/06/2024, ha provveduto a prorogare l'incarico dirigenziale della Dott.ssa Valentina Galloni sino al prossimo 18/10/2024;
- con provvedimento n. PG 172365 del 24/06/2024, il Sindaco ha altresì integrato quanto già disposto con decreto sindacale n. PG 171204 del 21/06/24, per quanto attiene l'attribuzione temporanea dell'incarico dirigenziale di direzione del Servizio "servizi culturali" di cui al PG 210276 del 30/09/21 con le ulteriori funzioni di cui all'integrazione PG 277196 del 17/12/21.

### **Dato atto che:**

- con provvedimenti dirigenziali del 12/7/2021, R.U.A.D. n. 1127 e del 13/07/23 n. 1257 si stipulava e si rinnovava contratto di comodato gratuito con la ditta

MODATECA DEANNA S.R.L. per la concessione di beni mobili ai Musei Civici di Reggio Emilia per la durata di 12 mesi, da esporre nella sezione "Io sono museo" al 2° piano di Palazzo dei Musei;

- il contratto di comodato è in scadenza nei prossimi giorni;

Considerato che persiste l'esigenza di mantenere il rapporto con il comodante al fine di protrarre l'esposizione dei beni in oggetto (manichino e abiti) sia per la qualità estetica e storica sia in quanto emblematici delle capacità imprenditoriali e creative del nostro territorio, si valuta opportuno e conveniente stipulare un nuovo contratto di comodato per ulteriori 36 mesi.

**Preso atto che:**

- la ditta Modateca Deanna Srl, con sede a San Martino in Rio (RE), Viale della Resistenza n. 35 C.F./ P. IVA 02085950356, nella persona del Legale Rappresentante, Sonia Veroni, ha manifestato la propria disponibilità a rinnovare il comodato gratuito dei seguenti beni:
  - Martin Margiela, Manichino. Valore assicurativo euro 10.000,00;
  - Martin Margiela, Maxi cardigan panna over size, maglieria, a/i 2000-01. Valore assicurativo euro 5.000,00;
  - Kenzo, Kimono jacquard, maglieria a/i 1975 - 76. Valore assicurativo euro 4.000,00;
  - Kenzo, Kimono, maglieria a/i 1976 - 77. Valore assicurativo euro 4.000,00.

per un valore complessivo stimato in € 23.000,00 ,così accettato dalle parti, secondo le condizioni dettagliate nello schema di contratto allegato (ALL A)

- il Comune di Reggio Emilia s'impegna a **conservare** i beni **ricevuti** con la finalità esclusiva di custodirli presso la sede espositiva di Palazzo dei Musei, via Spallanzani n. 1, in appositi spazi espositivi in modo da consentire un'adeguata conservazione ed esposizione al pubblico;
- la durata del comodato è fissata in 36 mesi, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto di comodato che si approva con il presente atto;
- ai fini della copertura assicurativa dei beni sopraelencati, la **AON** Spa,

aggiudicataria a seguito di procedura di gara per l'affidamento dei servizi di brokeraggio e consulenza assicurativa con Provvedimento Dirigenziale RUAD 1043 del 25/06/2021, ha provveduto a comunicare con mail del 28 giugno scorso (allegata al presente atto) che la compagnia assicuratrice è disposta ad assicurare i beni alle medesime condizioni economiche per i successivi tre anni, quindi per un totale di € 1.050,00;

Ritenuto opportuno stipulare nuovo contratto di comodato d'uso dei beni sopraelencati, di proprietà della MODATECA DEANNA SRL, per i successivi tre anni (36 mesi) e necessario attivare per il medesimo periodo la copertura assicurativa degli stessi.

**Visti:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 e 14 del Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;

**DETERMINA**

**per le motivazioni suesposte e qui integralmente richiamate**

**1)** di approvare il contratto di comodato tra il Comune di Reggio e Modateca Deanna Srl, con sede a San Martino in Rio (RE), Viale della Resistenza n. 35 C.F./P. IVA 02085950356, nella persona del Legale Rappresentante Sonia Veroni, per il deposito ai Musei Civici dei beni dettagliati in premessa e descritti nello schema di contratto allegato al presente atto, per la durata di 3 anni dalla data di sottoscrizione;

**2)** di dare atto che, a seguito dell'esecutività del presente atto, il dirigente procederà alla sottoscrizione del disciplinare contrattuale allegato (Allegato A);

**3)** di attivare, per tutta la durata del rinnovo del contratto, idonea copertura assicurativa dei beni in comodato, con la compagnia individuata tramite il broker del Comune di Reggio Emilia, per la spesa complessiva di € 1.050,00; **CIG B25455426E**

**4)** di impegnare la somma complessiva di € 350,00 sul cap. 21367 del PEG 2024 denominato “Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche”, con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Tit. 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 – 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026, esercizio 2024, centro di costo 0164, codice PEG 2024\_PD\_9207, codice modalità di gestione Conto annuale 002;

**5)** di impegnare la somma complessiva di € 350,00 sul capitolo che verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 21367 denominato “Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche” del bilancio 2025/2027, esercizio 2025, centro di costo 0164, codice modalità di gestione Conto annuale 002;

**6)** di impegnare la somma complessiva di € 350,00 sul capitolo che verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 21367 denominato “Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche” del bilancio 2026/2028, esercizio 2026, centro di costo 0164, codice modalità di gestione Conto annuale 002;

**7)** di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 D.lgs. 50/2016;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente

Dott.ssa Valentina Galloni