

Proponente: 40.A
Proposta: 2024/1384

del 28/06/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 799

del 10/07/2024

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER AGGIORNAMENTO ISTAT, CON DECORRENZA 01/06/2024, DEL CANONE DI LOCAZIONE RELATIVO A N 2 BOX AD USO AUTORIMESSA, POSTI NELL'EDIFICIO COMMERCIALE-DIREZIONALE IN REGGIO EMILIA LARGO MARCO GERRA N 3 AL PIANO INTERRATO, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE. C N 1398

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2023 del 07/03/2023 sono state apportate ulteriori modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente riguardanti l'Area Sviluppo Territoriale;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- in data 21/06/2024, con atto PG n. 2024/171204, il Sindaco ha provveduto alla proroga di attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", con decorrenza dal 21/06/2024 al 18/10/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.

Considerato che:

- il Comune di Reggio Emilia conduce in locazione 2 box ad uso autorimessa per la Polizia Municipale Circ. Nord-est, posti nell'edificio commerciale-direzionale in Reggio Emilia Largo Marco Gerra n 3 al piano interrato, di proprietà privata – cod f 48020 - contratto Registraz. N.2073 serie 3T del 15/06/2010, con decorrenza 01/06/2010 e scadenza 31/05/2016 al canone annuo di € 1.594,93 + iva;
- all'art 1 del disciplinare contrattuale è previsto che lo stesso contratto si rinnovi per ugual periodo, in assenza di disdetta con preavviso di un anno da parte del Locatore;
- non essendo intervenuta disdetta, lo stesso contratto si è prorogato nel corso degli anni e l'ultima proroga ha decorrenza 01/06/2022 e scadenza al 31/05/2028, alle stesse condizioni;

Considerato altresì che:

- nel suddetto contratto è previsto l'aggiornamento annuale del canone con decorrenza 01 GIUGNO, in base alle variazioni dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati accertate dall'ISTAT, ridotte al 75%;
- la variazione riferita al periodo maggio 2023/maggio 2024 è pari al 0,8% e pertanto il canone si aggiornerà secondo il seguente prospetto:

Canone annuo al 31/05/2024	€ 1.594,93 + IVA
Aumento ISTAT del 0,8% (75% della variaz. Istat maggio 2023/maggio2024)	€ 9,5 + IVA

Canone annuo in vigore dall'1/06/2024	€ 1.604,50 + IVA

Dato atto che:

- con Determinazione Dirig. N. R.U.D. 9 del 10/01/2024 e relativo prospetto allegato "A", si è provveduto ad impegnare la spesa relativa al canone di locazione per l'intera annualità 2024, nella misura non aggiornata e **occorre pertanto provvedere all'assunzione di impegno di spesa, per un importo di € 5,59 + iva, relativo all'aggiornamento Istat, riferito al periodo giugno 2024/dicembre 2024;**

Visti:

- il "Testo unico degli Enti Locali" D.Leg.vo n. 267 del 18.08.2000 ;
- l'art. 59 dello statuto comunale;
- l'art. 24 del vigente regolamento di contabilità del Comune;
- l'art. 14 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune,
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti-parte 2°,
- il D.L n. 215 del 30/12/2023, c.d. decreto milleproroghe 2024 coordinato con la legge di conversione 23 febbraio 2024, n 18

D E T E R M I N A

- di aggiornare, con decorrenza 01/06/2024, il canone di locazione relativo al contratto di locazione Registraz. N.2073 serie 3T del 15/06/2010, riguardante 2 box ad uso autorimessa per la Polizia Municipale Circ. Nord-est, posti nell'edificio commerciale-direzionale in Reggio Emilia Largo Marco Gerra n 3 al piano interrato, di proprietà privata – cod f 48020;
- di provvedere all'**assunzione di impegno di spesa per l'importo di € 5,59 + iva per un importo complessivo pari a € 6,82**, relativo all'aggiornamento Istat riferito al periodo giugno 2024/dicembre 2024, con imputazione alla Missione Programma 03.01 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011: 01.03.02.07.001 del Bilancio 2024-2026 - Esercizio 2024 - al Capitolo **12845/1** del P.E.G. 2024 denominato "spese condominiali e affitti per uffici dei servizi di polizia locale fitti reali",

codice prodotto/progetto 2024_PD_3802, Centro di Costo 0193, contabilità ambientale non rilevante, codice modalità di gestione conto annuale 001;

- di autorizzare il servizio finanziario a provvedere al pagamento di detto importo a titolo di aggiornamento istat, a fronte della apposita liquidazione dirigenziale del servizio proponente, a favore della società sopra menzionata, che svolge attività commerciale con emissione di fattura;
- di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, 7° comma, del D. Lgs. 267/00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Monica Penserini