

Proponente: A5.C
Proposta: 2024/416
del 04/07/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1223
del 12/07/2024

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI
SPECIALI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: REALIZZAZIONE DI CHIOSCO BAR CAFFETTERIA NEL PARCO
DUCALE DELLA REGGIA DI RIVALTA - CUP: J81B22002300004:
LIQUIDAZIONE OPERATORE ECONOMICO PER AUTORIZZAZIONE
DI ALLACCIO ALLA PUBBLICA FOGNATURA**

OGGETTO: REALIZZAZIONE DI CHIOSCO BAR CAFFETTERIA NEL PARCO DUCALE DELLA REGGIA DI RIVALTA - CUP: J81B22002300004: LIQUIDAZIONE OPERATORE ECONOMICO PER AUTORIZZAZIONE DI ALLACCIO ALLA PUBBLICA FOGNATURA

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con provvedimento del Sindaco PG/2023/32028 del 31/01/2023 è stato prorogato all'arch. Massimo Magnani l'incarico dirigenziale di Coordinatore dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali;
- il Sindaco con provvedimento di " Attribuzione temporanea e transitoria di incarichi dirigenziali" , in atti al PG 2024/171204, ha disposto "l'attribuzione temporanea degli incarichi dirigenziali con decorrenza dal 21 giugno 2024 e così fino al 18 ottobre 2024" per l'Arch. Massimo Magnani con le attribuzioni di seguito elencate

Massimo Magnani	Area "Programmazione territoriale e progetti speciali"	<ul style="list-style-type: none">- coordinamento delle funzioni dell'Area;- coordinamento delle proposte di PEG delle strutture organizzative dell'Area e della loro realizzazione in coerenza con il programma amministrativo dell'Ente;- monitoraggio della spesa/raggiungimento obiettivi delle strutture dell'Area;- coordinamento dei progetti, dei processi, delle attività e delle funzioni intersettoriali;- sviluppo e attuazione delle politiche a sostegno dell'internazionalizzazione del sistema territoriale;- promozione e sviluppo delle competenze distintive e delle eccellenze produttive del territorio, sostegno all'Innovazione, alla ricerca e alla valorizzazione dei talenti creativi;- presidio e sviluppo dei meccanismi e dei processi di coordinamento e integrazione tra le strutture dell'Area;- coordinamento dei processi di comunicazione interni ed esterni all'Area e delle procedure operative trasversali;- monitoraggio raggiungimento degli obiettivi quali-quantitativi assegnati alle società partecipate di riferimento.	PG 32028 del 31/01/2023
-----------------	--	--	-------------------------

- il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è individuato nella figura del dirigente arch. Massimo Magnani.

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale ID.44 del 24/03/2022 con cui è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico ed economica dell'intervento di realizzazione di chiosco bar caffetteria nel Parco Ducale della Reggia di Rivalta per un importo complessivo di € 200.000,00;
- la deliberazione di Consiglio Comunale ID.n. 188/2022 con la quale sono state stanziare ulteriori risorse destinate all'intervento in oggetto, per un importo pari a € 100.000,00;
- la deliberazione di Giunta Comunale ID.56 del 16/03/2023 con cui è stato approvato l'aggiornamento del PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ED ECONOMICA dell'intervento di REALIZZAZIONE DI CHIOSCO BAR CAFFETTERIA NEL PARCO DUCALE DELLA REGGIA DI RIVALTA per un importo complessivo di € 300.000,00 ;
- la deliberazione di Giunta Comunale ID.132 del 08/06/2023 con cui sono stati approvati il PROGETTO ESECUTIVO, articolato in due lotti funzionali ai sensi dell' art. 51 del Dlgs 50/2016 , LE LINEE DI INDIRIZZO PER LA PREDISPOSIZIONE DI CONCESSIONE PATRIMONIALE;
- la determinazione dirigenziale RUD n. 2024/565 con cui:
 - si rilevava la necessità di realizzare un allacciamento alla rete di pubblica fognatura che richiede una preventiva istanza di autorizzazione;
 - si impegnava la spesa di € 317,20 (IVA compresa) a favore di ARCA Srl (Azienda Reggiana per la Cura dell'Acqua) con sede legale Piazza C.Prampolini,1 - 42121 RE C.F./P.IVA 03035810351 per spese di istanza di autorizzazione di allaccio alla pubblica fognatura, giusto impegno n. 2024/2134/2;
 - si rideterminava il Quadro Economico dell'intervento come di seguito specificato:

REALIZZAZIONE CHIOSCO BAR CAFFETTERIA NEL PARCO DUCALE DELLA REGGIA DI RIVALTA	
A.LAVORI	
A.1 – LOTTO 1_ Chiosco:realizzazione di opere edili preliminari	36.208,51
Oneri sicurezza LOTTO1 – non soggetti a ribasso	887,15
totale LOTTO 1	€ 37.095,66
A.2 – LOTTO2 – Chiosco:realizzazione del manufatto	141.675,39
Oneri sicurezza LOTTO2 - non soggetti a ribasso	4.212,15
totale LOTTO 2	€ 145.887,54
TOTALE PARZIALE QUADRO A)	€ 182.983,20
B.SOMME A DISPOSIZIONE	
B.1 Imprevisti, allacciamenti, spese generali, lavori in economia	60.834,32
B.2 Spese tecniche	
incarico geologo	4.160,00
progettazione definitiva, esecutiva	8.500,00
Coordinamento sicurezza in fase di progetto	
direzione lavori, contabilità, CRE	
Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione	15.500,00
collaudo statico	3.000,00
B.3 Spese per pubblicità e notifiche (ANAC)	35,00
B.4 Iva sui lavori (al 10%)	18.298,32
B.5 IVA su spese tecniche (+5% contr. prev. su spese tecniche + IVA 22%)	5.945,96
B.6 4% contr. prev. su spese tecniche non soggette a IVA	340,00
B.7 IVA su spese tecniche (+4% contr. prev. su spese tecniche + IVA 22%)	403,20
TOTALE PARZIALE QUADRO B)	€ 117.016,80
TOTALE	€ 300.000,00

Dato atto che in data 20 dicembre 2023 sono state stipulate con Atto Pubblico informatico a ministero del Notaio Dott. Valentina Rubertelli:

- la Convenzione di Gestione tra ATERSIR e ARCA, Repertorio N. 51119, Raccolta N. 16997, registrata in data 21 dicembre 2023 al n. 19246;
- la Convenzione per la Gestione dei Compiti Operativi del socio privato, tra ARCA S.r.l., IRETI S.p.A. e IREN Acqua Reggio S.r.l., Repertorio N. 51120, Raccolta N. 16998, registrata in data 21 dicembre 2023 al n. 19250.

“Con la stipula della Convenzione per la Gestione dei Compiti Operativi, ARCA Srl, ha affidato alla società operativa territoriale IREN Acqua Reggio S.r.l., gli specifici compiti operativi per la gestione del Servizio Idrico Integrato nel bacino di Reggio Emilia, della quale la medesima è affidataria in virtù della sopra citata Convenzione di Gestione.

Detta Convenzione per la Gestione dei Compiti Operativi, che si allega alla presente sotto la lettera A), prevede, all’art. 5 che la Società Operativa Territoriale- Iren Acqua Reggio Srl, tra le altre cose:

1. (omissis) assume tutte le funzioni di gestione del servizio idrico integrato oggetto della convenzione di Gestione fra ARCA S.r.l. ed ATERSIR, di cui alla lettera a) dell’art 1.2, ad eccezione delle funzioni attribuite ad ARCA.

3. (omissis)...” sono in particolare attribuite alla SOT le seguenti funzioni specifiche:

a. (omissis).... La SOT dovrà in particolare:

- procedere in nome e per conto di ARCA S.r.l. all’incasso delle tariffe del servizio idrico integrato e all’attività di definizione della tariffa per ciascun utente, alla bollettazione e riscossione delle somme;

- svolgere le attività di gestione e recupero del credito;

- assumersi il rischio di morosità in merito all’incasso delle tariffe “

Vista che la sopracitata autorizzazione di allaccio alla rete fognaria è stata ricevuta a mezzo pec con PG 2024/155804

Preso atto che il suddetto servizio è stato regolarmente concluso ed è conforme e regolare in relazione a quanto richiesto all’operatore economico

Preso e dato atto che IREN ACQUA REGGIO SRL subentra in tutta la titolarità di diritti e doveri di ARCA SRL , nelle more della Convenzione per la Gestione dei Compiti Operativi del socio privato, tra ARCA S.r.l., IRETI S.p.A. e IREN Acqua Reggio S.r.l., Repertorio N. 51120, Raccolta N. 16998, registrata in data 21 dicembre 2023 al n. 19250.

Vista inoltre la fattura di IREN ACQUA REGGIO SRL num. 76002426000009 del 18/06/2024 dell'importo di € 317,20 (IVA compresa)

Verificato che

IREN ACQUA REGGIO SRL con sede in Via Nubi di Magellano 30 - 42123 - REGGIO EMILIA (RE) IT, c.f. 03032730354 e p.iva 02863660359 è in regola con il versamento dei contributi INPS e INAIL (INPS_40847553 con validità fino al 03/09/2024);

Ritenuto per quanto sopra esposto:

- di considerare il servizio reso di rilascio autorizzazione di allaccio alla pubblica fognatura regolarmente concluso, conforme e regolare in relazione a quanto richiesto all'operatore economico;
- di variare il Beneficiario dell'impegno 2024/2134/2 da ARCA SRL a IREN ACQUA REGGIO SRL
- di liquidare a favore di IREN ACQUA REGGIO SRL , c.f. 03032730354 e p.iva 02863660359 l'importo di € 317,20 (IVA compresa).

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune e il Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- il D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 26/2023
- il DL 76/2020 e la legge 120/2020

D E T E R M I N A

Per motivazioni e con le modalità suesposte, qui richiamate

1. di autorizzare la liquidazione di € 317,20 (IVA COMPRESA) a IREN ACQUA REGGIO SRL , c.f. 03032730354 e p.iva 02863660359 ;

2. di variare il Beneficiario dell'impegno 2024/2134/2 da ARCA SRL a IREN ACQUA REGGIO SRL;

3. di dare atto che la spesa di € 317,20, da liquidarsi a favore di IREN ACQUA REGGIO SRL , c.f. 03032730354 e p.iva 02863660359 per spese di istanza di autorizzazione di allaccio alla pubblica fognatura, è stata impegnata con imputazione alla Missione 05 Programma 01 Titolo 2 codice piano finanziario 2.02.01.09.002 del Bilancio 2024 - 2026, annualità 2024, al capitolo 40080 del PEG 2024, denominato "Realizzazione di chiosco bar caffetteria nel Parco Ducale della Reggia di Rivalta (fin mezzi propri)", codice progetto B_38201, centro di costo 0232, codice unico di progetto (CUP) J81B22002300004, codice CIG non dovuto, nell'ambito della prenotazione di spesa di cui al punto 2;

4. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 184 del D.Lgs. 267/00;

5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 L. 190/2012, all'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e Dlgs 36/2023.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente