

Proponente: 91.A
Proposta: 2024/569
del 13/07/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 817
del 15/07/2024

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DEI
MUSEI CIVICI .SECONDO SEMESTRE 2024.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZI CULTURALI

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.12 del 30.01.2024 e' stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC n.3 del 11/1/2024;
- con Delibera di Consiglio n. 53/2024 del 25/03/2024 è stata approvata la Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con Provvedimento n. 210276 del 30/9/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/10/2021, alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Valentina Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;
- in seguito al rinnovo degli organi elettivi in data 21 giugno 2024 è stato proclamato eletto ai sensi dell'art 71 comma 6 TUEL il Sindaco Marco Massari ;
- con Provvedimento n. 171204 del 21/06/2024 e Provvedimento n. 172365 del 24/06/2024 il Sindaco ha attribuito temporaneamente l'incarico

dirigenziale del Servizio “Servizi Culturali” e della Direzione dei Civici Musei alla dott.ssa Valentina Galloni, con decorrenza dal 21/06/2024 ;

Dato atto che :

- a fronte dell'accertamento n. 2024/797 disposto con atto RUAD 1091/2024 di € 5000 – contributo erogato dalla Regione Emilia Romagna - all'oggi si ritiene necessario provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa al capitolo 21361 del Bilancio 2024:

- al fine di assicurare lo svolgimento regolare dell'attività istituzionale dei Musei Civici di Reggio Emilia nel secondo semestre dell'anno 2024 , infatti , si rende indispensabile l'affidamento di servizi vari, ai sensi ex art. 50 comma 1, lett., b del Dlgs n. 36/2023, per i quali si stanno acquisendo i relativi preventivi di spesa, ;

Ritenuto, nelle more di acquisizione dei preventivi, per i quali si prevede un importo inferiore ai 2000,00 euro, di attivare con il presente atto, le procedure di affidamento, nonché provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per i servizi di cui trattasi.

Valutato, in considerazione della spesa inferiore ai 140.000,00 euro, che si prevede di sostenere, che si provvederà all'affidamento dei servizi in oggetto ai sensi ex 50 comma 1, lett. b del Dlgs n. 36/2023 e nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti.

Dato atto:

- all'atto degli affidamenti si provvederà a verificare l'esistenza di convenzioni attive CONSIP o SATER alle quali eventualmente aderire;
- per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000,00 IVA esclusa, si procederà all'adozione di apposita determinazione dirigenziale di affidamento;
- per gli affidamenti fino ad € 2.000,00, IVA esclusa, l'emissione del buono d'ordine avrà valenza di atto di aggiudicazione e conterrà tutti gli elementi essenziali del contratto:
 - Codice CIG;
 - tipologia del servizio;
 - condizioni e modalità di scelta del contraente;
 - tempi e modalità di pagamento;
 - attestazione della congruità del servizio;

- il DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare la fornitura del servizio.
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023 è stato individuato nella figura della Dirigente del Servizio Servizi Culturali, Dott.ssa Valentina Galloni

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D. Lgs. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107, 192, 183, comma 3;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- il d.lgs. 36/23 artt. 17, 2° co. e 50 co. 1 lett. b);
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti.

DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di attivare le procedure di affidamento diretto ex art. 50 comma 1, lett., b del Dlgs n. 36/2023, per l'acquisto di servizi vari necessari allo svolgimento delle attività per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali dei Musei Civici di Reggio Emilia nel secondo semestre 2024 per l'importo complessivo di €

5.000,00 (IVA compresa);

- 3) di impegnare la spesa di € 5000,00 -a fronte dell'accertamento n. 2024/797- con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 21361 del PEG 2024 denominato "Prestazioni di servizio per attività e progetti museali finanziati da contributo regionale == vegg. cap. e 3890", codice prodotto 2024_PD_9207, centro di costo 0164, codice Modalità di gestione Conto annuale 008;
- 4) di dare atto che le modalità di affidamento e di stipula dei contratti saranno quelle indicate in premessa;
- 5) di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- 6) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 3° comma, del T.U. D. Lgs n. 267/00;
- 7) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D. Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D. Lgs. 50/2016;
- 8) di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
SERVIZI CULTURALI
Dott.ssa.Valentina Galloni

