

**Proponente: 12.A**  
**Proposta: 2024/406**  
**del 08/07/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 826**  
**del 17/07/2024**

**LEGALE**

**Dirigente: BENVEGNA Avv. Eliana**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: PAGAMENTO DI SPESE IN CONSEGUENZA DI SENTENZA N.  
660/2024 DEL GIUDICE DI PACE DI REGGIO EMILIA**

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO LEGALE

Premesso:

- che con ricorso al Giudice di Pace di Reggio Emilia iscritto al n. 1301/24 R.G. la sig.ra I. P. C., a mezzo dell'avv. Annalisa Ferrari, impugnava un verbale di contestazione della Polizia Municipale per violazione del Codice della Strada;
- che con sentenza n. 660/2024, pubblicata in data 28/6/2024, il Giudice di Pace accoglieva il ricorso, annullava il verbale impugnato e condannava il Comune a rifondere alla ricorrente le spese di lite, quantificate in *“euro 139,00 per compensi professionali, euro 43,00 per contributo unificato oltre spese generali 15%, Iva se dovuta e Cpa come per legge”* (ALL.1);
- che con PEC del 28/6/2024 indirizzata all'avv. Lorenzo Mezzadri - difensore del Comune nel giudizio di cui sopra - l'avv. Annalisa Ferrari quantificava in € 211,24 l'importo complessivamente dovuto alla sua cliente a titolo di spese di lite (ALL.2);
- che la sig.ra I. P. C. comunicava, a mezzo di procedura telematica, il codice IBAN del proprio conto corrente;

Ritenuto di dover procedere al pagamento delle spese così come disposto dal Giudice di Pace con la sentenza di cui in premessa, e dato atto della correttezza dei conteggi effettuati dall'avv. Annalisa Ferrari;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2 TUEL;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024 precedentemente approvato;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 e 184 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 14 e 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32, 33 e 39 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

- di impegnare – per le motivazioni di cui in premessa - la spesa di € 211,24 in favore della sig.ra I. P. C. (i cui dati sono riportati nel frontespizio della sentenza - ALL.1) con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato U.1.03.02.99.002 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 3250 del P.E.G. 2024 denominato "Attività Ufficio Legale e atti a difesa, arbitrati, e spese legali e tecniche", codice prodotto 2024\_PD\_1201, centro di costo 0193, modalità di gestione Conto annuale 001;
- di procedere alla liquidazione dell'importo di cui sopra tramite bonifico sul conto corrente il cui codice IBAN è stato comunicato attraverso procedura telematica;
- di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente  
Avv. Eliana Benvegna