

Proponente: 31.A
Proposta: 2024/1433
del 22/07/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1275
del 22/07/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
PER DIMISSIONI VOLONTARIE DI UNA DIPENDENTE A TEMPO
INDETERMINATO DAL 06/09/2024

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Premesso che la dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1), in forza presso l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia in qualità di "Educatore", con lettera datata 12/07/2024 di cui all'allegato 2 ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza dal 06/09/2024 facendo valere dalla medesima data il diritto al trattamento pensionistico presso l'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;

Visto che con la medesima lettera del 12/07/2024 (di cui all'allegato 2) la sig.ra di cui all'allegato 1 chiedeva di essere autorizzata alla rinuncia dei termini di preavviso e vista la lettera del 16/07/2024 (di cui all'allegato 3) con la quale il Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, dott. Nando Rinaldi, autorizza alla rinuncia dei termini di preavviso per le motivazioni riportate nella medesima lettera;

Ritenuto di dover prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro con la summenzionata dipendente a decorrere dal 06/09/2024, ai sensi degli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL del 06/07/1995, nulla ostando al riguardo;

Rilevato che la dipendente (di cui all'allegato 1) farà valere il diritto alla pensione INPS Gestione Dipendenti Pubblici, successivamente alla data della risoluzione del rapporto di lavoro;

Visto il provvedimento n. 32027 del 31/01/2023 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 01/02/2023;

ATTESO che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";
- visto l'art.1 comma 161 della Legge 30 dicembre 2023, n. 213;

Dato atto

- della Deliberazione di G.C. 17/12/2020 I.D. n. 217 avente per oggetto "Rinnovo contratto di servizio fra Comune di Reggio Emilia e Istituzione Nidi e Scuole d'Infanzia dal 01.01.2021 al 31.12.2024;
- della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia R.U.I.C. n. 18 del 20/11/2023 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 ed il Bilancio pluriennale 2024-2026 nonché i relativi allegati;

- della Deliberazione del Consiglio Comunale ID. n. 190 del 19/12/2023 con immediata eseguibilità con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024, il Bilancio Pluriennale 2024-2026 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia ed i relativi allegati;

DETERMINA

1. Di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della dipendente (di cui all'Allegato 1) aventi decorrenza dal 06/09/2024, ai sensi degli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL del 06/07/1995 dando inoltre atto che successivamente a tale data il dipendente chiede, il godimento del trattamento pensionistico I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;
2. Di evidenziare che dal 06/09/2024 si renderà vacante un posto d'organico di "Educatore" con conseguente diminuzione di n. 1 unità nel numero del personale in servizio a tempo indeterminato;
3. Di precisare che non saranno rispettati i termini del preavviso e che l'Amministrazione rinuncia al recupero dell'indennità sostitutiva così come specificato in premessa;
4. Di dare atto che alla cessazione dal servizio della dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) a far tempo dal 06/09/2024 si verificherà una minor spesa di € 9.830,20 sul Bilancio di previsione 2024-2026, Esercizio 2024 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia, approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione con deliberazione R.U.I.C. n.19 del 20.11.2023 e dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione ID n. 189 del 19.12.2023, al Capitolo 29500 – Personale Nido- come segue:
 - a) quanto a € 7.541,47 alla Missione 12- Programma 01- Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 1 con denominazione "Retribuzioni lorde personale Nido", codice Piano Finanziario 1.01.01.01.002, codice siope 1101;
 - b) quanto a € 1.914,03 alla Missione 12 – Programma 01- Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Nido", codice Piano Finanziario 1.01.02.01.001, codice siope 1111;
 - c) quanto a € 374,70 alla Missione 12 - Programma 01- Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Nido" (TFR), codice Piano Finanziario 1.01.02.01.003, codice siope 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(D.ssa Battistina Giubbani)