

CAMERA DI COMMERCIO
DELL'EMILIA

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura dell'EMILIA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

COFAR S.R.L.



573BBT

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	CASTELNOVO NE' MONTI (RE) VIA CASA PERIZZI 3/A CAP 42035
Domicilio digitale/PEC	cofar@legalmail.it
Telefono	0522 613330
Numero REA	RE - 246156
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02040750354
Partita IVA	02040750354
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	25/02/2003
Data iscrizione	05/03/2003
Data ultimo protocollo	24/05/2024
Presidente Consiglio Amministrazione	BERTANI ALESSANDRO Rappresentante dell'Impresa

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/04/2003
Attività esercitata	forestazione, sistemazione idraulico- forestale e idraulico agraria, ingegneria naturalistica, gestione in forma associata di terreni a vocazione naturale e forestazione, pubblici o privati, lavori di bonifica idraulica e forestale,
Codice ATECO	02.4
Codice NACE	02.4
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale sottoscritto	1.000.000,00
Addetti al 31/12/2023	49
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	1
Amministratori	5
Titolari di cariche	4
Sindaci, organi di controllo	1
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	15
Trasferimenti di quote	1
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	sì
Certificazioni di QUALITA'	-
Rating di legalità	**++

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2022 - 2021 - 2020 - 2019 - 2018 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	61



CAMERA DI COMMERCIO
DELL'EMILIA

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura dell'EMILIA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Capitale e strumenti finanziari	7
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	7
5 Amministratori	8
6 Sindaci, membri organi di controllo	20
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	20
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	22
9 Attività, albi ruoli e licenze	23
10 Aggiornamento impresa	27

1 Sede

Indirizzo Sede legale	CASTELNOVO NE' MONTI (RE) VIA CASA PERIZZI 3/A CAP 42035 Telefono: 0522 613330 Telefax: 0522 613311
Domicilio digitale/PEC	cofar@legalmail.it
Partita IVA	02040750354
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	RE - 246156

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 02040750354 Data di iscrizione: 05/03/2003 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscritta con la qualifica di IMPRESA AGRICOLA (sezione speciale), Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 25/02/2003
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	L'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA' SI SOSTANZIA NELL'ESERCIZIO DELLE SEGUENTI ATTIVITA': - FORESTAZIONE; ...
Poteri da statuto o da patti sociali	LA SOCIETA' E' AMMINISTRATA DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CHE DELIBERA CON METODO COLLEGIALE, COMPOSTO DA TRE A NOVE MEMBRI O DA UN AMMINISTRATORE UNICO. LA SOSTITUZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CON L'AMMINISTRATORE UNICO, O ...
Altri riferimenti statutari	Deposito statuto aggiornato, gruppi societari

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02040750354
del Registro delle Imprese dell'EMILIA
Data iscrizione: 05/03/2003

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 05/03/2003
Iscritta con la qualifica di IMPRESA AGRICOLA (sezione speciale) il 04/04/2003
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 10/11/2023

informazioni costitutive

Denominazione: COFAR S.R.L.
Data atto di costituzione: 25/02/2003

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2060

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2003
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale
Soggetto che esercita il controllo contabile: revisore legale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

L'OGGETTO SOCIALE DELLA SOCIETA' SI SOSTANZIA NELL'ESERCIZIO DELLE SEGUENTI ATTIVITA':
- FORESTAZIONE;
- SISTEMAZIONE IDRAULICO-FORESTALE E IDRAULICO-AGRARIA, INGEGNERIA NATURALISTICA;
- GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DI TERRENI A VOCAZIONE NATURALE E FORESTAZIONE, PUBBLICI O PRIVATI, SOTTOPOSTI A VINCOLO FORESTALE;
- TRASFORMAZIONE CULTURALE DI TERRENI, ANCHE PRESI IN CONCESSIONE, COLTIVATI A BOSCO E CASTAGNETO.
ESSA, TRA L'ALTRO POTRA':
- ACQUISTARE, AFFITTARE, RICEVERE IN USO O IN GODIMENTO A TITOLO ONEROSO O GRATUITO, TERRENI ANCHE INCOLTI PER ATTIVITA' DI' ARBORICOLTURA, DI LEGNAME A SCOPI PLURIMI, NONCHE' ATTIVITA' AGRICOLE E ZOOTECNICHE IN PROPRIO O IN PARTECIPAZIONE CON ALTRE SOCIETA';
- RICEVERE IN CONFERIMENTO BENI PRODUTTIVI E STIPULARE CONTRATTI DI' CUI ALL'ART. 2186 DEL CODICE CIVILE;
- REALIZZARE E GESTIRE VIVAI E PIANTONAI FORESTALI PER CONTO PROPRIO O DI ENTI PUBBLICI, PER LA PRODUZIONE DI PIANTE, ANCHE ORNAMENTALI E DA GIARDINO, NONCHE' PER LA LORO COMMERCIALIZZAZIONE;
- COLTIVARE FIORI, TARTUFI, FUNGHI E ORTAGGI;
- ASSUMERE LAVORI DI CREAZIONE E MANUTENZIONE DI AREE VERDI (PARCHI, GIARDINI, ECC.) DA ENTI PUBBLICI O PRIVATI, NONCHE' OPERE DI ARREDO URBANO E DI RECUPERO AMBIENTALE;
- PRODURRE ARREDI IN LEGNO PER COMMITTENTI PUBBLICI O PRIVATI;
- SVOLGERE ATTIVITA' DI PRODUZIONE, RACCOLTA, TRASFORMAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI PRODOTTI DEI BOSCO E DEI SOTTOBOSCO E DI LAVORAZIONE DEL LEGNO;
- SVILUPPARE ATTIVITA' NEL CAMPO AGRO TURISTICO;
- ASSUMERE LAVORI DI BONIFICA IDRAULICA E FORESTALE, LAVORI AGRICOLI E FORESTALI DI OGNI TIPO E GENERE ED ECCEZIONALMENTE ANCHE LAVORI NON AGRICOLI SIA DA PRIVATI CHE DA ENTI PUBBLICI;
- ASSUMERE LA CONDUZIONE, L'ORGANIZZAZIONE, LA GESTIONE TECNICO?ECONOMICA DI APPALTI RELATIVI AI LAVORI DI BONIFICA IDRAULICA E FORESTALE, LAVORI AGRICOLI E

FORESTALI DI OGNI TIPO E GENERE, DI LAVORI ANCHE NON AGRICOLI, SIA DA PRIVATI CHE DA ENTI PUBBLICI;

- CURARE L'ESECUZIONE DI PALI E MICROPALI DI QUALSIASI TIPO, DI SOTTOFONDAZIONI, DI PALIFICATE E MURI DI SOSTEGNO SPECIALI, DI ANCORAGGI, DI OPERE PER RIPRISTINARE LA FUNZIONALITA' STATICA DELLE STRUTTURE, DI POZZI, DI OPERE PER GARANTIRE LA STABILITA' DEI PENDII E DI LAVORAZIONI SPECIALI PER IL PROSCIUGAMENTO, L'IMPERMEABILIZZAZIONE ED IL CONSOLIDAMENTO DI TERRENI;

- VENDERE A CHIUNQUE I PRODOTTI OTTENUTI DALLE ATTIVITA' SOPRA ELENcate.

LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE ASSUMERE LA CONCESSIONE IN APPALTO DALLO STATO, DA ENTI PUBBLICI E DA PRIVATI, LA COSTRUZIONE, LA GESTIONE E MANUTENZIONE DI OPERE STRADALI, EDILI, INFRASTRUTTURALI DI OGNI SPECIE, INCLUSE LE OPERE ACCESSORIE E CONNESSE.

LA SOCIETA' POTRA', ANCORA, IN VIA NON PREVALENTE, MA IN FUNZIONE STRUMENTALE AL PERSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE COME SOPRA ESPOSTO, COMPIERE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI ED IMMOBILIARI ED INOLTRE (CON ESPRESSA ESCLUSIONE DI OGNI OPERAZIONE SVOLTA "DA E NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO") POTRA' PORRE IN ESSERE ANCHE LE OPERAZIONI FINANZIARIE E MOBILIARI CHE IL PROPRIO ORGANO AMMINISTRATIVO REPUTASSE OPPORTUNE O NECESSARIE AL FINE DI CONSENTIRE LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'OGGETTO SOCIALE PRIMARIO SUINDICATO.

ENTRO I LIMITI SOPRA ENUNCIATI, E QUINDI IN FUNZIONE DEL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE PRINCIPALE, LA SOCIETA' POTRA', IN PARTICOLARE:

- ASSUMERE, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE, ALLO SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO, MA NON COME ATTIVITA' PREVALENTE E NON AI FINI DEL COLLOCAMENTO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' O IMPRESE AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE, O CONNESSO AL PROPRIO, SEMPRE CHE, PER LA MISURA E PER L'OGGETTO DELLA PARTECIPAZIONE, NON RISULTI, DI FATTO, MODIFICATO L'OGGETTO SOCIALE SOPRA ESPOSTO;

- COMPIERE OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO DAL LATO PASSIVO, CON CONCESSIONE DI GARANZIE SU BENI DI PROPRIETA' SOCIALE.

TUTTE LE INDICATE ATTIVITA' DEBBONO ESSERE SVOLTE NEI LIMITI E NEL RISPETTO DELLE NORME CHE NE DISCIPLINANO L'ESERCIZIO, ED IN PARTICOLARE, NEL RISPETTO DELLE LEGGI IN MATERIA DI ATTIVITA' DI NATURA FINANZIARIA, NONCHE' NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN TEMA DI ATTIVITA' RISERVATE AD ISCRITTI A COLLEGI, ORDINI O ALBI PROFESSIONALI.

Poteri

poteri da statuto o da patti sociali

LA SOCIETA' E' AMMINISTRATA DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CHE DELIBERA CON METODO COLLEGIALE, COMPOSTO DA TRE A NOVE MEMBRI O DA UN AMMINISTRATORE UNICO. LA SOSTITUZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE CON L'AMMINISTRATORE UNICO, O VICEVERSA, AVVERRA' PER DELIBERA DELL'ASSEMBLEA CHE NON SARA' TENUTA A MOTIVARE TALE REVOCA, E SENZA CHE L'ORGANO REVOCATO POSSA RICHIEDERE RISARCIMENTO DI DANNO O INDENNIZZO DI SORTA, CON LE MAGGIORANZE DI CUI ALL'ART. 16.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO SCELTO ANCHE TRA NON SOCI, DURA IN CARICA PER IL PERIODO INDICATO DALL'ASSEMBLEA CHE LO NOMINA, OVVERO FINO A REVOCA O DIMISSIONI.

I SUOI MEMBRI POSSONO ESSERE RIELETTI. GLI AMMINISTRATORI E I SINDACI CESSANO INOLTRE DAL LORO INCARICO A SEGUITO DI DELIBERA O SENTENZA DI DECADENZA PRONUNCIATA DAI COMPETENTI ORGANI, IN BASE ALLE VIGENTI NORMATIVE GENERALI E SPECIALI, SE APPLICABILI.

ARTICOLO 20

IL CONSIGLIO OVE NON VI ABBA PROVVEDUTO L'ASSEMBLEA NOMINERA' NEL PROPRIO SENSO UN PRESIDENTE E POTRA' ANCHE NOMINARE UN VICE PRESIDENTE CHE SOSTITUISCA IL PRESIDENTE IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE POTRA' NOMINARE TRA I SUOI MEMBRI UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI, FISSANDONE LE ATTRIBUZIONI E LE EVENTUALI RETRIBUZIONI.

ARTICOLO 21

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SI RIUNISCE TUTTE LE VOLTE CHE IL PRESIDENTE O CHI NE FA LE VECI, LO RITERRA' OPPORTUNO.

SARA' PURE CONVOCATO OGNI QUALVOLTA NE SIA FATTA RICHIESTA AL PRESIDENTE, O A CHI NE FA LE VECI, ANCHE DA DUE MEMBRI.

LE CONVOCAZIONI DEL CONSIGLIO SONO FATTE DAL PRESIDENTE, O DA CHI NE FA LE VECI, ED HANNO LUOGO, DI NORMA, PRESSO LA SEDE SOCIALE, MA POSSONO ESSERE CONVOCATE ALTROVE, PURCHE' NEL TERRITORIO NAZIONALE.

IL CONSIGLIO VIENE CONVOCATO DAL PRESIDENTE CON LETTERA RACCOMANDATA, ANCHE A MANO, DA SPEDIRSI ALMENO OTTO GIORNI PRIMA DELL'ADUNANZA A CIASCUN AMMINISTRATORE O SINDACO EFFETTIVO, E NEI CASI DI URGENZA CON TELEGRAMMA O TELEFAX DA SPEDIRSI ALMENO TRE GIORNI PRIMA.

E' AMMESSA LA POSSIBILITA' CHE LE ADUNANZE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE POSSANO SVOLGERSI ANCHE PER TELECONFERENZA, VIDEOCONFERENZA, COMUNICAZIONE VIDEOSCRITTA IN TEMPO REALE (CHAT) SECONDO APPOSITO REGOLAMENTO DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

TALE REGOLAMENTO DISCIPLINA LE MODALITA' DI COLLEGAMENTO, LE FORMALITA' RICHIESTE PER LA VERIFICA DEL NUMERO LEGALE E LA VERBALIZZAZIONE, FERMA RESTANDO LA MAGGIORANZA PREVISTA DAL PRESENTE STATUTO PER L'ADOZIONE DELLE DELIBERAZIONI. IN PARTICOLARE IL REGOLAMENTO DEVE PERMETTERE L'IDENTIFICAZIONE DI TUTTI I PARTECIPANTI E CONSENTIRE LORO DI SEGUIRE LA DISCUSSIONE E DI INTERVENIRE IN TEMPO REALE ALLA TRATTAZIONE DEGLI ARGOMENTI AFFRONTATI; VERIFICANDOSI TALI PRESUPPOSTI, IL CONSIGLIO SI CONSIDERA TENUTO NEL LUOGO IN CUI SI TROVA IL PRESIDENTE E DOVE DEVE TROVARSI IL SEGRETARIO DELLA RIUNIONE, ONDE CONSENTIRE LA STESURA E LA SOTTOSCRIZIONE DEL VERBALE SUL RELATIVO LIBRO.

ARTICOLO 22

PER LA VALIDITA' DELLE DELIBERAZIONI E' NECESSARIA LA PRESENZA DELLA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI IN CARICA.

LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SI INTENDONO LEGALMENTE ADOTTATE QUANDO ABBIANO RIPORTATO IL VOTO FAVOREVOLE DELLA MAGGIORANZA DEI MEMBRI PRESENTI.

ARTICOLO 23

IL CONSIGLIO NOMINA UN SEGRETARIO, ANCHE NON PERMANENTE, IL QUALE PUO' ESSERE SCELTO ANCHE AL DI FUORI DEI SUOI MEMBRI E CHE E' INCARICATO DI REDIGERE IL VERBALE DELLA SEDUTA.

ARTICOLO 24

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE E L'AMMINISTRAZIONE SIA ORDINARIA CHE STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', NONCHE' PER TUTTI GLI ATTI DI DISPOSIZIONE SENZA LIMITAZIONE ALCUNA, FATTA ECCEZIONE SOLTANTO PER QUELLI CHE, PER DISPOSIZIONE DI LEGGE O DEL PRESENTE STATUTO, SONO RISERVATI ALL'ASSEMBLEA.

ARTICOLO 25

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO E' DEMANDATA ALL'AMMINISTRATORE UNICO O AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E, NEI CASI DI SUA ASSENZA O DI IMPEDIMENTO, AL VICE PRESIDENTE, I QUALI POTRANNO ANCHE DELEGARE ALTRI PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O L'AMMINISTRATORE UNICO POTRANNO INOLTRE NOMINARE, DI VOLTA IN VOLTA, PROCURATORI E AVVOCATI NELLE LITI ATTIVE E PASSIVE A CUI DEMANDARE LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' CON LE MODALITA' DI FIRMA DA DETERMINARSI NELL'AMBITO DELLA NOMINA.

LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA INOLTRE A QUELLE PERSONE DESIGNATE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO NELL'AMBITO DEI POTERI AD ESSO ATTRIBUITI E CON LE MODALITA' DI FIRMA DA DETERMINARSI NELL'AMBITO DELLA NOMINA.

ARTICOLO 26

L'ASSEMBLEA POTRA' DELIBERARE UN EMOLUMENTO ANNUO A FAVORE DEGLI AMMINISTRATORI, ANCHE IN PROPORZIONE AGLI UTILI, OLTRE IL RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'ESECUZIONE DELLE LORO FUNZIONI.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

modifiche statutarie, atti e fatti
soggetti a deposito

VIENE APPROVATO IL NUOVO STATUTO SOCIALE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 6 DEL 17 GENNAIO 2003.

.

SOCIETÀ SOGGETTA A DIREZIONE E COORDINAMENTO

.

GLI EFFETTI CIVILISTICI DELL'ATTO DI FUSIONE PER NOTAIO GIOVANNI VARCHETTA DI REGGIO EMILIA IN DATA 13 DICEMBRE 2010, REP. N. 98592/28713, SI PRODURRANNO L'ULTIMO GIORNO DEL MESE IN CUI VERRA' ESEGUITA L'ULTIMA DELLE ISCRIZIONI PRESCRITTE AI SENSI DELL'ART. 2504 BIS DEL CODICE CIVILE.

Registro Imprese
Archivio ufficiale della CCIAA
Documento n. T 561814398
estratto dal Registro Imprese in data 30/05/2024

COFAR S.R.L.
Codice Fiscale 02040750354

deposito statuto aggiornato

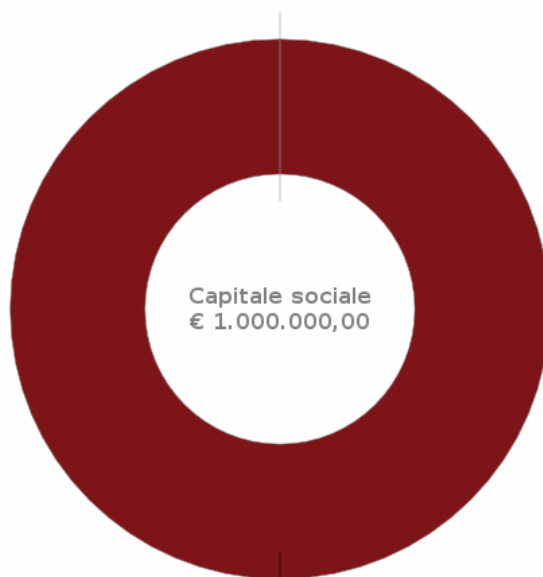
CON ATTO DEL NOTAIO CARANCI ANTONIO IN DATA 10/6/19, REP. N. 49.343, RACC. N. 17.448, LA SOCIETA' HA DELIBERATO INOLTRE LA MODIFICA DELL'ART. 27 DELLO STATUTO SOCIALE.

gruppi societari

SOCIETA' SOTTOPOSTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO
SOCIETA' SOGGETTA AD ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DA PARTE DI CCF S SC

3 Capitale e strumenti finanziari**Capitale sociale in Euro**

Deliberato: 1.000.000,00
Sottoscritto: 1.000.000,00
Versato: 1.000.000,00
Conferimenti in denaro

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote**Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 13/06/2019**

EMILIANA CONGLOMERATI S.P.A.
€ 1.000.000,00
100%

Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
EMILIANA CONGLOMERATI S.P.A. 02503180354	1.000.000,00	100 %	proprietà

**Elenco dei soci e degli altri
titolari di diritti su azioni o
quote sociali al 13/06/2019
pratica con atto del 10/06/2019****capitale sociale**

Data deposito: 13/06/2019
Data protocollo: 13/06/2019
Numero protocollo: RE-2019-23317
Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
1.000.000,00 Euro

Registro Imprese
Archivio ufficiale della CCIAA
Documento n . T 561814398
estratto dal Registro Imprese in data 30/05/2024

COFAR S.R.L.
Codice Fiscale 02040750354

Proprieta'

EMILIANA CONGLOMERATI S.P.A.

Quota di nominali: 1.000.000,00 Euro
Di cui versati: 1.000.000,00
Codice fiscale: 02503180354
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
REGGIO EMILIA (RE) VIA ALESSANDRO VOLTA 5 CAP 42123

5 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	BERTANI ALESSANDRO	Rappresentante dell'impresa
Amministratore Delegato	GINANNESCHI ALESSANDRO	
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	SULPIZIO MARIO	
Consigliera	COCCONI MONIA	
Consigliere	TORRI SILVIO	

Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione

Numero componenti: 5

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione
BERTANI ALESSANDRO

Rappresentante dell'impresa
Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 27/05/1970
Codice fiscale: BRTLSN70E27H223D
REGGIO EMILIA (RE)
VIA BEATO ANGELICO 4/2 CAP 42123

domicilio

carica

consigliere
Data atto di nomina: 12/07/2018
Data iscrizione: 16/08/2018
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 09/08/2018

carica

presidente consiglio amministrazione
Data atto di nomina: 19/04/2019
Data iscrizione: 07/05/2019
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 03/05/2019

poteri

IL CONSIGLIO DELIBERA L'ATTRIBUZIONE AL PRESIDENTE ALESSANDRO BERTANI DEI POTERI DI SEGUITO INDICATI DA SVOLGERE IN ATTUAZIONE DELLE DELIBERE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:
O RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA': DARE ATTUAZIONE ALLE DELIBERAZIONI ASSUNTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E PERTANTO FIRMARE TUTTI GLI ATTI CONSEGUENTI, ENTRO I LIMITI DEI POTERI CONFERITI, NONCHE' TUTTA LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA', FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME E TITOLO IL NOME DELLA SOCIETA'.
O RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CONCERNENTI SPECIFICAMENTE PROBLEMATICHE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE E ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' LA TUTELA AMBIENTALE.
O CONTRATTI DI LAVORO E DI ORGANIZZAZIONE: ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE IMPIEGATI DI CONCETTO O D'ORDINE ED OPERAI, ANCE AVVENTIZI, STABILENDO O

MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI, IN ATTUAZIONE DELLE DELIBERE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E PROVVEDERE CONSEGUENTEMENTE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI DI CARATTERE RETRIBUTIVO, NORMATIVO, ASSISTENZIALE E PREVIDENZIALE AFFERENTI IL RAPPORTO DI LAVORO; STIPULARE CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO ED ACCORDI AZIENDALI NELL'AMBITO DEI MANDATI ALL'UOPO CONFERITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI, GLI UFFICI PROVINCIALI DEL LAVORO, GLI UFFICI DEL LAVORO, GLI UFFICI DEL COLLOCAMENTO ED OGNI ALTRO UFFICIO OD AUTORITA' PER QUESTIONI RELATIVE A RAPPORTI DI LAVORO SUBORDINATO.

O LA DISPOSIZIONE E LA DESTINAZIONE, IN VIA AUTONOMA E SENZA ALCUN LIMITE, DELLE SOMME PER LA REALIZZAZIONE DELLE MISURE NECESSARIE, ANCHE SOTTO IL PROFILO STRUTTURALE, NELL'AMBITO DELL'IGIENE, DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' DELLA TUTELA AMBIENTALE.

O LOCAZIONI, DIRITTI REALI: STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE E SUBLOCAZIONE DI IMMOBILI, NONCHE' CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA DI AUTOVEICOLI DI OGNI GENERE, BENI MOBILI, NON ULTRA NOVENNALI E CON ESCLUSIONE DEI COMPLESSI AZIENDALI E DEI RAMI D'AZIENDA; COSTITUIRE, MODIFICARE E REVOCARE DIRITTI REALI DI GARANZIA SU AUTOVEICOLI DI OGNI GENERE, PROVVEDENDO ALLE RELATIVE TRASCRIZIONI PRESSO GLI UFFICI COMPETENTI; STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONCESSIONE IN COMODATO PRECARIO DI BENI IMMOBILI E MOBILI.

O APPALTI, GARE E LICENZE: STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO, CONCORRERE AD ASTE E LICITAZIONI BANDITE DA IMPRESE O ENTI PRIVATI O DA IMPRESE O ENTI PUBBLICI GOVERNATIVI, REGIONALI O LOCALI ED OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ANCHE ALL'ESTERO; COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E DEPOSITI PRESSO OGNI AUTORITA', PRESENTARE, MODIFICARE O RITIRARE OFFERTE ED, IN GENERE, SVOLGERE OGNI OPERAZIONE O FORMALITA' RELATIVA; COMPIERE GLI ATTI NECESSARI PER LE PROCEDURE DI OTTENIMENTO E MANTENIMENTO IN VITA DI MARCHI E/O BREVETTI NOMINANDO A TALE SCOPO, E CONFERENDO LORO I MANDATI RELATIVI, ANCHE CORRISPONDENTI IN ITALIA E ALL'ESTERO; STIPULARE CONTRATTI DI LICENZA, ATTIVA O PASSIVA, PER BREVETTI, MARCHI E TECNOLOGIA IN GENERE O DI FORNITURA DI ASSISTENZA TECNICA.

O ACQUISTO E CESSIONE DI BENI E SERVIZI: ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE, OGNI GENERE DI PRODOTTI E SERVIZI, ESCLUSI BENI IMMOBILI, RELATIVI ALLA GESTIONE TIPICA DELLA SOCIETA', FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI, CON ESCLUSIONE DELLE OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE CHE NON SIANO CONCLUSE A CONDIZIONI DI MERCATO O CHE COMUNQUE ECCEDANO IL VALORE DI E. 1.500.000,00 PER SINGOLA OPERAZIONE - FATTA SALVA L'ASSENZA DI LIMITI AI POTERI DI SPESA IN MATERIA ANTINFORTUNISTICA E DI TUTELA AMBIENTALE; ACQUISTARE, PERMUTARE O CEDERE BENI MOBILI DI OGNI GENERE AVENTI UN VALORE UNITARIO NON SUPERIORE A E. 400.000,00, - FATTA SALVA L'ASSENZA DI LIMITI AI POTERI DI SPESA IN MATERIA ANTINFORTUNISTICA E DI TUTELA AMBIENTALE - FUNZIONALI ALLA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DETERMINANDO I RELATIVI PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI SECONDO QUANTO DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

O RISCOSSIONI, QUIETANZE E VERSAMENTI: ESIGERE E RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA, A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', AL SOLO FINE DI VERSARLA SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO; RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE E SOCIETA' E DITTE DI TRASPORTO, LETTERE, RACCOMANDATE ED ASSICURATE, PACCHI E TITOLI VARI, RILASCIANDO RICEVUTE CON RELATIVI DISCARICHI.

O OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE: PREVIA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CON LE MODALITA' E NEI LIMITI DALLO STESSO INDICATE POTRA' FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DENARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI, GIRARE ASSEGNI O VAGLIA BANCARI, TRATTE ED ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA'; FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER PROVVEDERE AI PAGAMENTI VERSO I CREDITORI DELLA SOCIETA', ANCHE ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DEI FIDI ALLA STESSA CONCESSI ALLA SOCIETA'; EMETTERE ASSEGNI O VAGLIA BANCARI, TRARRE O ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI; RITIRARE LIBRETTI DI ASSEGNI DA EMETTERE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E SOTTOSCRIVERE LA RELATIVA RICHIESTA, RILASCIARE DICHIARAZIONI DI MANLEVA; CEDERE CREDITI A BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, SOCIETA' DI FACTORING A FRONTE DELLA CONCESSIONE DI LINEE DI CREDITO; COSTITUIRE IN PEGNO MERCI E/O BENI A GARANZIA DI SPECIFICHE LINEE DI CREDITO; COSTITUIRE GARANZIE FIDEIUSSORIE, ASSICURATIVE O BANCARIE, NECESSARIE PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI UTENZE ENERGETICHE; APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI

MEDESIMI COMPRESI; ANTICIPARE FONDI SPESA AI DIPENDENTI.

O ASSICURAZIONI: STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA OD OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE; MODIFICARE I CONTRATTI, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZA PER L'IMPORTO RISCOSSO, SECONDO QUANTO DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN MATERIA.

O PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI.

O PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRORICORSI.

O RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI LOCALI E PARASTATALI; FARE QUALSIASI PRATICA ED OPERAZIONE, FIRMANDO E PRESENTANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI; COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEPOSITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, GLI UFFICI DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI A QUALSIASI ENTE SINDACALE, PREVIDENZIALE ED ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA.

O RAPPORTI CON IL PRA: COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONE DI SITUAZIONI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI IN NOME DELLA SOCIETA'.

O RAPPRESENTANZA TRIBUTARIA: RAPPRESENTARE LA SOCIETA', NEI LIMITI DEL MANDATO AD ESSO CONCESSO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN QUALSIASI ATTO, DICHIARAZIONE, DOCUMENTO O PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE DICHIARAZIONI, ACCETTANDO O RESPINGENDO ACCERTAMENTI, ADDIVENENDO A CONCORDATI E PRESENTANDO RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' O COMMISSIONE TRIBUTARIA AVVALENDOSI DEI DIFENSORI DA NOMINARSI ALL'UOPO, ACCETTARE RIMBORSI E RISCOTERLI; CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA, CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE, AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI FISCALI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO; RILASCIARE ESTRATTI DEI LIBRI PAGA ED ATTESTAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE SIA PER GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E MUTUALISTICI, SIA PER ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI; CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI AI PRESTATORI DI LAVORO AUTONOMO CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA, CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI FISCALI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO.

O RAPPRESENTANZA GIUDIZIALE: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI.

O TRANSAZIONI ED ARBITRATI: TRANSIGERE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI, NOMINANDOLI E REVOCANDOLI, DEFERIRE VERTENZE ED ARBITRATI, NEI LIMITI DEI MANDATI ALL'UOPO CONFERITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

RESTANO SEMPRE ESCLUSE LE OPERAZIONI E GLI ATTI CHE LO STATUTO RISERVA ESPPLICITAMENTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE OVVERO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI. CONSIDERATO CHE I REQUISITI E I POTERI DEL DATORE DI LAVORO COINCIDONO CON I REQUISITI E I POTERI PROPRI DEL PRESIDENTE, IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'UNANIMITA' DELIBERA DI NOMINARE IL PRESIDENTE ALESSANDRO BERTANI - FIGURA IN POSSESSO DI COMPROVATA COMPETENZA TECNICA E PROFESSIONALE NELLE MATERIE IN QUESTIONE - "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DEL D.LGS. N. 81/2008 E TITOLARE DELLE FUNZIONI IN MATERIA AMBIENTALE AI SENSI DE. D.LGS. N. 152/2006 RICHIAMANDOLO A ESERCITARE I POTERI/DOVERI INERENTI LA FIGURA DEL DATORE DI LAVORO NELLE MATERIE AFFERENTI LA SICUREZZA E L'IGIENE DEL LAVORO E LA PREVENZIONE INCENDI, CON I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI E DI DESTINAZIONE AUTONOMA DELLE SOMME PER LA REALIZZAZIONE DELLE MISURE NECESSARIE, ANCHE SOTTO IL PROFILO STRUTTURALE, NELL'AMBITO DELL'IGIENE, DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' DELLA TUTELA AMBIENTALE.

LA PRESENTE NOMINA SI INTENDE CONFERITA PER TUTTA L'ATTIVITA' AZIENDALE, OVVERO PER L'UNITA' PRODUTTIVA COSTITUITA DALLA SEDE E DAL CENTRO OPERATIVO, NONCHE' PER I CANTIERI IN CUI OPERA, SOTTO QUALSIASI FORMA, LA SOCIETA'.

IN RAGIONE DELLA PROPRIA NOMINA, IL DATORE DI LAVORO POTRA' COSTITUIRE, TRA SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE, PROCURATORI SPECIALI PER SPECIFICI SETTORI DI ATTIVITA' AL FINE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELL'AMBITO DELL'IGIENE, DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' DELLA TUTELA AMBIENTALE.

IL CONSIGLIO DELIBERA DI CONFERMARE I POTERI DI FIRMA SU TUTTI I RAPPORTI DI

Amministratore Delegato
GINANNESCHI ALESSANDRO

domicilio

carica

carica

poteri

CONTO CORRENTE ACCESI PRESSO IL SISTEMA BANCARIO E PERTANTO ATTRIBUIRE AL PRESIDENTE BERTANI ALESSANDRO POTERI DI FIRMA DISGIUNTA PER TUTTE LE OPERAZIONI BANCARIE DI QUALUNQUE NATURA, GIA' CONSENTITE O CHE VENISSERO IN SEGUITO CONSENTITE QUALI AD ESEMPIO, FINANZIAMENTI SOTTO QUALSIASI FORMA CONCESSI, APERTURE DI CREDITO, APERTURE DI CONTO CORRENTE, ANTICIPAZIONE DI TITOLI, RILASCIO DI GARANZIE A TERZI, DEPOSITI CAUZIONALI RIPORTI, ANTICIPAZIONE DI TITOLI E CAMBI, OPERAZIONE DI SERVIZIO O PRESTAZIONI DI SERVIZI, FIRME DI ASSEGNI, ADDEBITI IN C/C E BONIFICI BANCARI.

Nato a CASTELNOVO NE' MONTI (RE) il 25/03/1977
Codice fiscale: GNNLSN77C25C219B
VILLA MINOZZO (RE)
VIA CORSO PRAMPA 79 CAP 42030

consigliere

Data atto di nomina: 28/04/2016
Data iscrizione: 12/05/2016
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 10/05/2016

amministratore delegato

Data atto di nomina: 30/04/2019
Data iscrizione: 07/05/2019
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 03/05/2019

IL CONSIGLIO DELIBERA DI DI NOMINARE AMMINISTRATORE DELEGATO IL SIG. ALESSANDRO GINANNESCHI ATTRIBUENDOGLI I SEGUENTI POTERI E LE SEGUENTI DELEGHE OPERATIVE DA SVOLGERE IN ATTUAZIONE DELLE DELIBERE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA':

- A. RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' CON RIFERIMENTO AI POTERI E ALLE DELEGHE OPERATIVE DI SEGUITO DESCRITTI.
- B. FINO AD UN IMPORTO DI E. 1.000.000,00, PARTECIPARE, SIA SINGOLARMENTE CHE CONGIUNTAMENTE AD ALTRE IMPRESE, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, A GARE, SIA PUBBLICHE CHE PRIVATE, PER L'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI, LICITAZIONI PRIVATE, LICITAZIONI PRIVATE SEMPLIFICATE, APPALTI CONCORSO, TRATTATIVE PRIVATE, OFFERTE-PREZZI O QUALSIASI ALTRA PROCEDURA E GARA DI QUALSIASI ALTRO TIPO COMPRESE LE PRESENTAZIONI DI OFFERTE IN PROJECT FINANCING. CON RIFERIMENTO A QUANTO SOPRA POTRA' ADEMPIERE A TUTTI GLI ATTI INCOMBENTI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE SUDDETTE, POTENDO PRENDERE VISIONE DI TUTTI GLI ELABORATI E DOCUMENTI DI GARA, EFFETTUARE SOPRALLUOGHI E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, TECNICA ED ECONOMICA UTILE E/O NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SUDDETTE GARE.
- C. COSTITUIRE, ANCHE AL FINE DELLA PARTECIPAZIONE ALLE GARE DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO, ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE CONFERENDO O RICEVENDO MANDATI SPECIALI CON RAPPRESENTANZA ESCLUSIVA, ANCHE PROCESSUALE, DELL'ASSOCIAZIONE MEDESIMA, CONSORZI STABILI, SOCIETA' CONSORTILI.
- D. FINO AD IMPORTO DI E. 1.000.000,00 SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE, PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI E/O FORNITURE E/O SERVIZI, DETERMINANDONE IN AUTONOMIA E SOTTO PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA. IL CONSIGLIERE POTRA' PERTANTO SOTTOSCRIVERE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI CONTABILI, COMPRESI STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, MISURAZIONI IN CONTRADDITORIO; VERBALI PER NUOVI PREZZI; VARIANTI, ATTI DI SOTTOMISSIONE, PERIZIE; RISERVE; VERBALI DI CONSEGNA, DI SOSPENSIONE, DI RIPRESA E ULTIMAZIONE LAVORI; VERBALI DI COLLAUDO, ANCHE IN CORSO D'OPERA E CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE; ACCORDI BONARI AI SENSI DI LEGGE; TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI; ATTI DI RISOLUZIONE CONSENSUALE; ATTI DI DIFFIDA AD ADEMPIERE E MESSA IN MORA; ATTI DI RESCISSIONE E RISOLUZIONE, NONCHE' SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA.
- E. PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE E LE ISTANZE RICHIESTE DALLA NORMATIVA VIGENTE AL FINE DELL'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI AL

SUBAPPALTO DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DAGLI ENTI E SOCIETA' COMMITTENTI IN GENERE.

F. ORGANIZZARE LA PRODUZIONE DELLA SOCIETA' NELL'AMBITO DELLA SEDE AZIENDALE, DEL CENTRO OPERATIVO E DEI CANTIERI.

G. ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE, OGNI GENERE DI PRODOTTI E SERVIZI, ESCLUSI BENI IMMOBILI, RELATIVI ALLA GESTIONE TIPICA DELLA SOCIETA', FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI, CON ESCLUSIONE DELLE OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE CHE NON SIANO CONCLUSE A CONDIZIONI DI MERCATO O CHE COMUNQUE ECCEDANO IL VALORE DI E. 100.000,00 PER SINGOLA OPERAZIONE.

IL CONSIGLIO DELIBERA DI CONFERMARE I POTERI DI FIRMA SU TUTTI I RAPPORTI DI CONTO CORRENTE ACCESSI PRESSO IL SISTEMA BANCARIO E PERTANTO ATTRIBUIRE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO GINNANESCHI ALESSANDRO POTERI DI FIRMA DISGIUNTA PER TUTTE LE OPERAZIONI BANCARIE DI QUALUNQUE NATURA, GIA' CONSENTITE O CHE VENISSERO IN SEGUITO CONSENTITE QUALI AD ESEMPIO, FINANZIAMENTI SOTTO QUALSIASI FORMA CONCESSI, APERTURE DI CREDITO, APERTURE DI CONTO CORRENTE, ANTICIPAZIONE DI TITOLI, RILASCIO DI GARANZIE A TERZI, DEPOSITI CAUZIONALI RIPORTI, ANTICIPAZIONE DI TITOLI E CAMBI, OPERAZIONE DI SERVIZIO O PRESTAZIONI DI SERVIZI, FIRME DI ASSEGNI, ADDEBITI IN C/C E BONIFICI BANCARI.

.

NOMINATO DIRETTORE TECNICO

carica

procuratore speciale
Data atto di nomina: 07/07/2015
Data iscrizione: 05/08/2015
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 03/06/2019

poteri

CON REP. N. 11416 DEL 23/05/2019

LA SOCIETA' NOMINA E COSTITUISCE CON ATTO A MINISTERO CRISTIANA GASPARINI CASARI IN DATA 23 MAGGIO 2019 REP. N. 11416/8760, PROCURATORE SPECIALE IL SIGNOR GINANNESCHI ALESSANDRO, CHE RISULTA IN POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA', AL QUANLE SARANNO ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI:

A) ORGANIZZARE, GESTIRE E CONTROLLARE IN ASSOLUTA AUTONOMIA - RIFERENDO AL DATORE DI LAVORO - TUTTE LE FUNZIONI COLLEGATE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE E ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO NELL'AMBITO DELLA SOCIETA' "COFAR S.R.L." CON RIFERIMENTO A TUTTA L'ATTIVITA' AZIENDALE, OVVERO ALL'UNITA' PRODUTTIVA COSTITUITA DALLA SEDE E DAL CENTRO OPERATIVO, NONCHE' AI CANTIERI IN CUI E' PRESENTE A QUALSIASI TITOLO LA MEDESIMA SOCIETA' "COFAR S.R.L.";

B) DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

C) INDIVIDUARE E NOMINARE DIRIGENTI PER LA SICUREZZA E PREPOSTI, NELLA PROSPETTIVA DI CREARE UNA ADEGUATA STRUTTURA ORGANIZZATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, CHE TENGA CONTO DEGLI AMBITI DI OPERATIVITA' AZIENDALE;

D) NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;

E) FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;

F) PRENDERE LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHE' SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;

G) RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE MESSI A LORO DISPOSIZIONE, FACENDO VIGILARE IN CONCRETO E DI CONTINUO SULL'ESECUZIONE DEL LAVORO E SUL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI IMPARTITE, AVVALENDOSI, AFFINCHE' TUTTO CIO' IN CONCRETO SI VERIFICHI, DEI DIRIGENTI E DEI PREPOSTI ALL'UOPO INDIVIDUATI E DESIGNATI;

H) ADOTTARE LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;

I) INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;

J) ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE SPECIFICAMENTE PREVISTI DALL'ART. 36 D.LGS. N. 81 DEL 2008 NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI DIPENDENTI, DEI LAVORATORI AUTONOMI (FORNITORI TERZI), DEI LAVORATORI INTERINALI E DI QUELLI INQUADRATI CON ALTRO CONTRATTO LAVORATIVO, CHE AVESSERO AD OPERARE PER CONTO DELLA SOCIETA' "COFAR S.R.L." IN PARTICOLARE, L'INFORMAZIONE DEVE RIGUARDARE: 1) I RISCHI PER LA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO CONNESSI ALL'ATTIVITA' DELL'IMPRESA IN GENERALE; 2) LE PROCEDURE CHE CONCERNONO IL PRIMO SOCCORSO, LA LOTTA ANTINCENDIO, L'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO; 3) I NOMINATIVI DEI LAVORATORI INCARICATI DI APPLICARE LE MISURE DI PRIMO SOCCORSO E DI PREVENZIONE INCENDI; 4) I NOMINATIVI DEL RSPP, DEGLI EVENTUALI ASPP E DEL MEDICO COMPETENTE; 5) I RISCHI SPECIFICI CUI E' ESPOSTO IL LAVORATORE IN RELAZIONE ALL'ATTIVITA' SVOLTA; 6) LE NORMATIVE SPECIFICHE E LE DISPOSIZIONI AZIENDALI CONCERNENTI L'ATTIVITA' SVOLTA DAL LAVORATORE;

K) ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI FORMAZIONE DEI LAVORATORI, DEI PREPOSTI, DEI DIRIGENTI E DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PREVISTI E ORGANIZZATI SECONDO LE MODALITA' DI CUI ALL'ART. 37 D.LGS. N. 81 DEL 2008; IN PARTICOLARE, LA FORMAZIONE - CHE DEVE ESSERE SUFFICIENTE E ADEGUATA ANCHE RISPETTO ALLE CONOSCENZE LINGUISTICHE DEI DESTINATARI DELLA STESSA - DEVE RIGUARDARE: 1) I CONCETTI DI RISCHIO, DANNO, PREVENZIONE, PROTEZIONE, ORGANIZZAZIONE DELLA PREVENZIONE AZIENDALE, DIRITTI E DOVERI DEI VARI SOGGETTI AZIENDALI, ORGANI DI VIGILANZA, CONTROLLO, ASSISTENZA; 2) I RISCHI RIFERITI ALLE MANSIONI, AI POSSIBILI DANNI NONCHE' ALLE CONSEGUENTI MISURE E PROCEDURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE CARATTERISTICI DEL SETTORE O COMPARTO DI APPARTENENZA DEL LAVORATORE ALL'AZIENDA;

L) ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI ADDESTRAMENTO, OVE RICHiesto, DEI LAVORATORI, DEI PREPOSTI, DEI DIRIGENTI E DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PREVISTI DALL'ART. 37 D.LGS. N. 81 DEL 2008;

M) QUALORA LE ATTREZZATURE RICHIEDANO, PER IL LORO IMPIEGO, CONOSCENZE E RESPONSABILITA' PARTICOLARI IN RELAZIONE AI LORO RISCHI SPECIFICI, PROVVEDERE AFFINCHE' I LAVORATORI INCARICATI DELL'USO DI TALI ATTREZZATURE RICEVANO FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO ADEGUATI E SPECIFICI TALI DA CONSENTIRNE L'UTILIZZO;

N) ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

O) ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' PER IL CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO, SECONDO LE DISPOSIZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DELLE EMERGENZE;

P) CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI, ANCHE SU SUPPORTO INFORMATICO, NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, A FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI;

Q) IN CASO DI CONTRATTI DI APPALTO O D'OPERA O DI SOMMINISTRAZIONE, QUALORA LA SOCIETA' "COFAR S.R.L." SIA COMMITTENTE, O COMUNQUE IN CASO DI APPALTO DI LAVORI A UN'IMPRESA APPALTATRICE O A LAVORATORI AUTONOMI DESTINATI A ESSERE EFFETTUATI PRESSO LO STABILIMENTO AZIENDALE O NELL'AMBITO DELL'INTERO CICLO PRODUTTIVO: 1) VERIFICARE, CON LE MODALITA' PREVISTE DALL'ART. 6, COMMA 8, LETT. G) D.LGS. N. 81 DEL 2008 - O MEDIANTE L'ACQUISIZIONE DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA E ARTIGIANATO E L'ACQUISIZIONE DELL'AUTOCERTIFICAZIONE DELL'IMPRESA APPALTATRICE O DEI LAVORATORI AUTONOMI DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 47 D.P.R. N. 445 DEL 2000 - L'IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE DELLE IMPRESE APPALTATRICI O DEI LAVORATORI AUTONOMI IN RELAZIONE AI LAVORI DA AFFIDARE IN APPALTO O MEDIANTE CONTRATTO D'OPERA O DI SOMMINISTRAZIONE; 2) FORNIRE AGLI STESSI SOGGETTI DETTAGLIATE INFORMAZIONI SUI RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI SONO DESTINATI AD OPERARE E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E DI EMERGENZA ADOTTATE IN RELAZIONE ALLA PROPRIA ATTIVITA'; 3) COOPERARE - ANCHE QUALORA SI OPERI IN QUALITA' DI SUBAPPALTATORI - ALL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI SUL LAVORO INCIDENTI SULL'ATTIVITA' LAVORATIVA OGGETTO DELL'APPALTO; 4) COORDINARE - ANCHE QUALORA SI OPERI IN QUALITA' DI SUBAPPALTATORI - GLI INTERVENTI DI PROTEZIONE E PREVENZIONE DAI RISCHI CUI SONO ESPOSTI I LAVORATORI, INFORMANDOSI RECIPROCAMENTE ANCHE AL FINE DI ELIMINARE RISCHI DOVUTI ALLE INTERFERENZE TRA I LAVORI DELLE DIVERSE IMPRESE COINVOLTE NELL'ESECUZIONE DELL'OPERA COMPLESSIVA; 5) PROMUOVERE LA COOPERAZIONE E IL COORDINAMENTO DI CUI AI RICHIAMATI PUNTI 3) E 4) ELABORANDO UN UNICO

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI, ANCHE SU SUPPORTO INFORMATICO, - DA ALLEGARE AL CONTRATTO DI APPALTO O DI OPERA - CHE INDICHI LE MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE O, OVE CIO' NON E' POSSIBILE, RIDURRE AL MINIMO I RISCHI DA INTERFERENZE. SU RICHIESTA DELLE PARTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, DOVRA' POI CONSEGNARNE COPIA AI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, I QUALI POTRANNO CONSULTARLO ESCLUSIVAMENTE IN AZIENDA;

R) NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, MUNIRE I LAVORATORI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, CORREDATA DI FOTOGRAFIA, CONTENENTE LE GENERALITA' DEL LAVORATORE E L'INDICAZIONE DEL DATORE DI LAVORO;

S) PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO, VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;

T) CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA IN MERITO A TUTTE LE ATTIVITA' NELLE QUALI DEVE ESSERE COINVOLTO E COMUNQUE IN RELAZIONE A TUTTE LE SUE ATTRIBUZIONI;

U) PROMUOVERE IL COORDINAMENTO IN SEDE DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI E DEI RELATIVI DISPOSITIVI DI SICUREZZA ANCHE IN RELAZIONE AGLI AGGIORNAMENTI NECESSARI PER LE MISURE DI PREVENZIONE CONSEGUENTI A MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI;

V) DARE ATTUAZIONE E GARANTIRE IL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA DEI PRODOTTI E CONTROLLARE CHE I PRODOTTI (MATERIE PRIME E DI CONSUMO) UTILIZZATI PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA SIANO DOTATI DELLA NECESSARIA DOCUMENTAZIONE E RISPONDANO AI REQUISITI DI SICUREZZA PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE, E SE DEL CASO PORRE IN ESSERE I NECESSARI INTERVENTI CORRETTIVI;

W) FARE INSTALLARE SIA ALL'INTERNO CHE ALL'ESTERNO DEGLI AMBIENTI DI LAVORO TUTTE LE PROTEZIONI E LE SEGNALETICHE ANTINFORTUNISTICHE RICHIESTE DALLA LEGGE E COMUNQUE ATTE A PREVENIRE E RIDURRE I RISCHI PER LA SALUTE E LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO DA LUI AVVERTIBILI O A LUI COMUNQUE SEGNALATI;

X) DISPORRE AFFINCHÉ I PREPOSTI E I DIRIGENTI DIANO ATTUAZIONE ALLE DIRETTIVE IMPARTITE IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE SUL LAVORO E DI TUTELA DELL'AMBIENTE, PREDISPONENDO ALTRESI' UN MECCANISMO DI TRASMISSIONE DEI VARI ORDINI E DIRETTIVE AI SINGOLI DIRIGENTI E PREPOSTI, AFFINCHÉ QUESTI ULTIMI, CON RIFERIMENTO PROPRIAMENTE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO ALL'INTERNO DEI SINGOLI REPARTI, A LORO VOLTA TRASMETTANO PRONTAMENTE, A OPERAI E IMPIEGATI, IL CONTENUTO DELLE DIRETTIVE E DEGLI ORDINI VOLTI A TUTELARE LA SALUTE, LA SICUREZZA, L'IGIENE DEI LAVORATORI E L'AMBIENTE INTERNO ED ESTERNO AI LUOGHI DI LAVORO;

Y) PROVVEDERE AFFINCHÉ, NELL'AMBITO DELL'ORGANIGRAMMA E DELLE RISPETTIVE RESPONSABILITÀ DEI SOTTOPOSTI, SI OSSERVI UN COSTANTE E RIGOROSO ADEMPIMENTO DELLE MISURE PREVISTE, DISPONENDO OPPORTUNE ISPEZIONI, ADOTTANDO E FACENDO ADOTTARE I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI IN CASO DI MANCATA OTTEMPERANZA, NONCHÉ INFORMANDO AL RIGUARDO, SENZA INDUGIO, L'ORGANISMO DI VIGILANZA PREVISTO AI SENSI DEL D. LGS. N. 231 DEL 2001;

Z) DARE DISPOSIZIONI AFFINCHÉ VENGA ESERCITATO IL POTERE DISCIPLINARE NEI CONFRONTI DI QUEI LAVORATORI CHE VENGANO MENO ALL'OBBLIGO DI OSSERVANZA DEI DOVERI DI SICUREZZA SUL LAVORO E DI TUTELA AMBIENTALE;

AA) VERIFICARE CHE GLI INSTALLATORI E I MONTATORI DI IMPIANTI, MACCHINE O ALTRI MEZZI TECNICI SI ATTENGANO ALLE NORME DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO, NONCHÉ ALLE ISTRUZIONI FORNITE DAI RISPETTIVI FABBRICANTI DEI MACCHINARI E DEGLI ALTRI MEZZI TECNICI PER LA PARTE DI LORO COMPETENZA;

BB) PROVVEDERE AFFINCHÉ: 1) I LUOGHI DI LAVORO SIANO CONFORMI AI REQUISITI INDICATI NELL'ALLEGATO IV DEL D.LGS. 81/2008 E SIANO STRUTTURATI TENENDO CONTO DEI LAVORATORI DISABILI; 2) LE VIE DI CIRCOLAZIONE CHE CONDUCONO A USCITE O A USCITE DI EMERGENZA SIANO SGOMBRE ALLO SCOPO DI CONSENTIRNE L'UTILIZZAZIONE IN OGNI EVENIENZA; 3) I LUOGHI DI LAVORO, GLI IMPIANTI E I DISPOSITIVI VENGANO SOTTOPOSTI A REGOLARE MANUTENZIONE TECNICA E VENGANO ELIMINATI, QUANTO PIU' RAPIDAMENTE POSSIBILE, I DIFETTI RILEVATI CHE POSSANO PREGIUDICARE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI; 4) I LUOGHI DI LAVORO, GLI IMPIANTI E I DISPOSITIVI DI SICUREZZA VENGANO SOTTOPOSTI A REGOLARE PULITURA, ONDE ASSICURARE CONDIZIONI IGIENICHE ADEGUATE; 5) GLI IMPIANTI E I DISPOSITIVI DI SICUREZZA, DESTINATI ALLA PREVENZIONE O ALL'ELIMINAZIONE DEI PERICOLI, VENGANO SOTTOPOSTI A REGOLARE MANUTENZIONE E AL CONTROLLO DEL LORO FUNZIONAMENTO;

CC) DISPORRE IL FERMO DEGLI IMPIANTI E/O ATTIVITA' LADDOVE SUSSISTANO CONCRETE RAGIONI DI PREGIUDIZIO PER L'IGIENE E LA SICUREZZA DEL LAVORO;

DD) ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE AFFINCHÉ I LAVORATORI SIANO SALVAGUARDATI DA TUTTI I RISCHI DI NATURA ELETTRICA CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI MATERIALI, DELLE APPARECCHIATURE E DEGLI IMPIANTI ELETTRICI MESSI A LORO DISPOSIZIONE E, IN PARTICOLARE DA QUELLI DERIVANTI DA: 1) CONTATTI ELETTRICI DIRETTI; 2) CONTATTI

ELETTRICI INDIRETTI; 3) INNESCO E PROPAGAZIONE DI INCENDI E DI USTIONI DOVUTI A SOVRATEMPERATURE PERICOLOSE, ARCHI ELETTRICI E RADIAZIONI; 4) INNESCO DI ESPLOSIONI; 5) FULMINAZIONE DIRETTA E INDIRETTA; 6) SOVRATENSIONI; ALTRE CONDIZIONI DI GUASTO RAGIONEVOLMENTE PREVEDIBILI;

EE) PRENDERE LE MISURE NECESSARIE AFFINCHÉ LE PROCEDURE DI USO E MANUTENZIONI COLLEGATE AL RISCHIO ELETTRICO, SIANO PREDISPOSTE E ATTUATE TENENDO CONTO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE VIGENTI, DELLE INDICAZIONI CONTENUTE NEI MANUALI D'USO E MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE RICADENTI NELLE DIRETTIVE SPECIFICHE DI PRODOTTO E DI QUELLE INDICATE NELLE PERTINENTI NORME TECNICHE;

FF) MANTENERE FUNZIONANTI IN MODO CORRETTO E PULITI, NONCHÉ CONFORMI AI REQUISITI RICHIESTI PER I LAVORATORI DISABILI, LE USCITE, LE USCITE DI EMERGENZA, I LUOGHI DI LAVORO, GLI IMPIANTI E I DISPOSITIVI DI SICUREZZA;

GG) DISPORRE AFFINCHÉ LE ATTREZZATURE DI LAVORO SIANO OGGETTO DI IDONEA MANUTENZIONE E SOGGETTE A RIPETUTI CONTROLLI ORDINARI E STRAORDINARI AL FINE DI GARANTIRE IL MANTENIMENTO DI BUONE CONDIZIONI DI SICUREZZA OGNI VOLTA IN CUI INTERVENGANO EVENTI ECCEZIONALI IN GRADO DI AVERE CONSEGUENZE PREGIUDIZIEVOLI PER LA SICUREZZA DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO STESSE (ES. RIPARAZIONI, TRASFORMAZIONI, ECC.);

HH) CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

II) VIGILARE IN ORDINE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DEI PREPOSTI, DEI DIRIGENTI, DEI LAVORATORI, DEI PROGETTISTI, DEI FABBRICANTI, DEI FORNITORI E DEL MEDICO COMPETENTE, FERMA RESTANDO L'ESCLUSIVA RESPONSABILITÀ DI QUESTI SOGGETTI, NEL CASO IN CUI LA MANCATA ATTUAZIONE DEI PREDETTI OBBLIGHI SIA ADDEBITABILE UNICAMENTE AGLI STESSI E NON SIA RISCONTRABILE UN DIFETTO DI VIGILANZA;

JJ) ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI RELATIVI ALLA SALUTE E SICUREZZA NEI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI COME PREVISTI DAL TITOLO IV D. LGS. N. 81 DEL 2008;

KK) PIANIFICARE E, SUCCESSIVAMENTE ESEGUIRE, LE LAVORAZIONI DI CANTIERE IN MANIERA SICURA, ANCHE TENENDO CONTO DI EVENTUALI FASI DI LAVORO CHE DOVESSERO SVOLGERSI SIMULTANEAMENTE E ALLA PRESENZA DI PIÙ IMPRESE;

LL) PROVVEDERE AFFINCHÉ DURANTE L'ESECUZIONE DELLE OPERE DI CANTIERE SIANO OSSERVATE LE MISURE GENERALI DI TUTELA E ASSICURARE IN PARTICOLARE CHE: A) IL CANTIERE SIA MANTENUTO IN CONDIZIONI ORDINATE E DI SODDISFACENTE SALUBRITÀ; B) LA SCELTA DEI POSTI DI LAVORO SIA EFFETTUATA TENENDO CONTO DELLE CONDIZIONI DI ACCESSO A TALI POSTI; C) LA MASSIMA SICUREZZA NELLE CONDIZIONI DI MOVIMENTAZIONE DEI MATERIALI; D) LA MANUTENZIONE, IL CONTROLLO PRIMA DELL'ENTRATA IN SERVIZIO E IL CONTROLLO PERIODICO DEGLI APPRESTAMENTI, DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO, DEGLI IMPIANTI E DEI DISPOSITIVI AL FINE DI ELIMINARE I DIFETTI CHE POSSONO PREGIUDICARE LA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO; E) LA DELIMITAZIONE E GLI ALLESTIMENTI DELLE ZONE DI STOCCAGGIO E DI DEPOSITO DEI VARI MATERIALI, IN PARTICOLARE QUANDO SI TRATTA DI MATERIE PRIME E SOSTANZE PERICOLOSE; F) L'ADEGUAMENTO, IN FUNZIONE DELL'EVOLUZIONE DEL CANTIERE, DELLA DURATA EFFETTIVA DA ATTRIBUIRE AI VARI TIPI DI LAVORO O FASI DI LAVORO; G) LA COOPERAZIONE E IL COORDINAMENTO TRA DATORI DI LAVORO E LAVORATORI AUTONOMI; H) LA MASSIMA SICUREZZA NELLE INTERAZIONI CON LE ATTIVITÀ CHE AVVENGONO SUL LUOGO, ALL'INTERNO E IN PROSSIMITÀ DEL CANTIERE;

MM) ADOTTARE LE MISURE CONFORMI ALLE PRESCRIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI SALUTE PER LA LOGISTICA DI CANTIERE, PER I SERVIZI IGIENICO-ASSISTENZIALI A DISPOSIZIONE DEI LAVORATORI NEI CANTIERI E PER I POSTI DI LAVORO DI CUI ALL'ALLEGATO XIII D.LGS. N. 81/2008;

NN) PREDISPORRE L'ACCESSO E LA RECINZIONE DEL CANTIERE CON MODALITÀ CHIARAMENTE VISIBILI E INDIVIDUABILI;

OO) PREDISPORRE, OVER RICHIESTO, IL PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA CON RIFERIMENTO ALLE LAVORAZIONI DELLA SOCIETÀ, AVENDO CURA DI RISPETTARE I REQUISITI E I CONTENUTI PRESCRITTI NELL'ALLEGATO XV D.LGS. N. 81/2008;

PP) ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI RELATIVI ALLA SEGNALETICA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO COME PREVISTI DAL TITOLO V D. LGS. N. 81 DEL 2008;

QQ) ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI RELATIVI ALLA MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI COME PREVISTI DAL TITOLO VI D. LGS. N. 81 DEL 2008;

RR) ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI RELATIVI ALLE ATTREZZATURE MUNITE DI VIDEOTERMINALI, COME PREVISTI DAL TITOLO VII DEL D.LGS. N. 81/2008;

SS) ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI RELATIVI AGLI AGENTI FISICI (RUMORE, VIBRAZIONI, CAMPI E.M., RADIAZIONI OTTICHE) COME PREVISTI DAL TITOLO VIII D. LGS. N. 81 DEL 2008;

TT) ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI RELATIVI ALLE SOSTANZE PERICOLOSE (AGENTI CHIMICI, AGENTI CANCEROGENI E MUTAGENI, AMIANTO) COME PREVISTI DAL TITOLO IX D. LGS. N. 81 DEL 2008;

UU) ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI RELATIVI ALL'ESPOSIZIONE AD AGENTI BIOLOGICI COME

Registro Imprese
Archivio ufficiale della CCIAA
Documento n . T 561814398
estratto dal Registro Imprese in data 30/05/2024

COFAR S.R.L.
Codice Fiscale 02040750354

PREVISTI DAL TITOLO X DEL D. LGS. N. 81/2008;
VV) ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI RELATIVI ALLE ATMOSFERE ESPLOSIVE COME PREVISTI DAL TITOLO XI DEL D. LGS. N. 81/2008;
WW) CONVOCARE LA RIUNIONE PERIODICA DI CUI ALL'ART. 35 D. LGS. N. 81 DEL 2008 (ALMENO UNA VOLTA ALL'ANNO, A CUI PARTECIPANO: IL DATORE DI LAVORO O UN SUO RAPPRESENTANTE, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE DEI RISCHI, IL MEDICO COMPETENTE, IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA);
XX) AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;
YY) INVIARE I LAVORATORI ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;
ZZ) NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;
AAA) VIGILARE AFFINCHÉ I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITÀ;
BBB) FORNIRE AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ED AL MEDICO COMPETENTE INFORMAZIONI IN MERITO A: 1) LA NATURA DEI RISCHI; 2) L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE; 3) LA DESCRIZIONE DEGLI IMPIANTI E DEI PROCESSI PRODUTTIVI; 4) I DATI DI CUI AL COMMA 1, LETT. R) D. LGS. N. 81 DEL 2008 E QUELLI RELATIVI ALLE MALATTIE PROFESSIONALI; 5) I PROVVEDIMENTI ADOTTATI DAGLI ORGANI DI VIGILANZA;
CCC) PROVVEDERE ALLA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE DELLE DENUNCE RESE OBBLIGATORIE DA NORME DI LEGGE E DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE SUL LAVORO;
DDD) COMUNICARE IN VIA TELEMATICA ALL'INAIL, NONCHÉ PER LORO TRAMITE, AL SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LA PREVENZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO DI CUI ALL'ARTICOLO 8, IN CASO DI NUOVA ELEZIONE O DESIGNAZIONE, I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA; IN FASE DI PRIMA APPLICAZIONE L'OBBLIGO DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA RIGUARDA I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI GIÀ ELETTI O DESIGNATI;
EEE) COMUNICARE IN VIA TELEMATICA ALL'INAIL, NONCHÉ PER SUO TRAMITE, AL SISTEMA INFORMATIVO NAZIONALE PER LA PREVENZIONE NEI LUOGHI DI LAVORO, ENTRO 48 ORE DALLA RICEZIONE DEL CERTIFICATO MEDICO, A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI E LE INFORMAZIONI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, A FINI ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI; QUEST'ULTIMO OBBLIGO DI COMUNICAZIONE SI CONSIDERA COMUNQUE ASSOLTO PER MEZZO DELLA DENUNCIA DI CUI ALL'ART. 53 D.P.R. 30 GIUGNO 1965 N. 1124.
IL PROCURATORE ESERCITA I POTERI ATTRIBUITIGLI CON PIENA AUTONOMIA DECISIONALE, GESTIONALE E DI SPESA.
IL TRASFERIMENTO DEGLI OBBLIGHI E POTERI DI CUI ALLA PRESENTE PROCURA COMPORTA IL TRASFERIMENTO DELLE CONSEGUENTI RESPONSABILITÀ'.
IL PROCURATORE POTRÀ, AI SENSI DELL'ART. 16, COMMA 3 BIS D. LGS. N. 81 DEL 2008 NONCHÉ SECONDO LE MODALITÀ E LE CONDIZIONI IVI RICHIAMATE, SUBDELEGARE I COMPITI A LUI DELEGATI.
I COSTI INERENTI L'IDONEA COPERTURA ASSICURATIVA PER RESPONSABILITÀ CIVILE SONO A CARICO DELLA SOCIETÀ "COFAR S.R.L." O DELLA CONTROLLANTE "EMILIANA CONGLOMERATI SPA".
RESTA INTESO INVECE CHE I COSTI PER EVENTUALI SANZIONI, SPESE PROCESSUALI FUTURE SONO A CARICO DELLA SOCIETÀ "COFAR S.R.L." O DELLA CONTROLLANTE "EMILIANA CONGLOMERATI SPA".
IL COMPENSO PER LE FUNZIONI SU ESPOSTE È DI EURO 420,00 (QUATTROCENTOVENTI E ZERO CENTESIMI) LORDI MENSILI.

Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione
SULPIZIO MARIO

domicilio

Nato a MONTECCHIO EMILIA (RE) il 23/07/1969
Codice fiscale: SLPMRA69L23F463G
QUATTRO CASTELLA (RE)
VIA TURATI 30 CAP 42020

carica

consigliere

Data atto di nomina: 12/07/2018
Data iscrizione: 16/08/2018
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 09/08/2018

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione

Data atto di nomina: 19/04/2019
Data iscrizione: 07/05/2019
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 03/05/2019

poteri

IL CONSIGLIO ATTRIBUISCE AL VICE-PRESIDENTE SULPIZIO MARIO IN VECE E/O IN ASSENZA DEL PRESIDENTE I POTERI DI SEGUITO INDICATI DA SVOLGERE IN ATTUAZIONE DELLE DELIBERE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

O RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA': DARE ATTUAZIONE ALLE DELIBERAZIONI ASSUNTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E PERTANTO FIRMARE TUTTI GLI ATTI CONSEGUENTI, ENTRO I LIMITI DEI POTERI CONFERITI, NONCHE' TUTTA LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA', FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME E TITOLO IL NOME DELLA SOCIETA'.

O RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CONCERNENTI SPECIFICAMENTE PROBLEMATICHE RELATIVE ALL'IGIENE, ALLA SALUTE E ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' LA TUTELA AMBIENTALE.

O CONTRATTI DI LAVORO E DI ORGANIZZAZIONE: ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE IMPIEGATI DI CONCETTO O D'ORDINE ED OPERAI, ANCE AVVENTIZI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI, IN ATTUAZIONE DELLE DELIBERE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E PROVVEDERE CONSEGUENTEMENTE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI DI CARATTERE RETRIBUTIVO, NORMATIVO, ASSISTENZIALE E PREVIDENZIALE AFFERENTI IL RAPPORTO DI LAVORO; STIPULARE CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO ED ACCORDI AZIENDALI NELL'AMBITO DEI MANDATI ALL'UOPO CONFERITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI, GLI UFFICI PROVINCIALI DEL LAVORO, GLI UFFICI DEL LAVORO, GLI UFFICI DEL COLLOCAMENTO ED OGNI ALTRO UFFICIO OD AUTORITA' PER QUESTIONI RELATIVE A RAPPORTI DI LAVORO SUBORDINATO.

O LA DISPOSIZIONE E LA DESTINAZIONE, IN VIA AUTONOMA E SENZA ALCUN LIMITE, DELLE SOMME PER LA REALIZZAZIONE DELLE MISURE NECESSARIE, ANCHE SOTTO IL PROFILO STRUTTURALE, NELL'AMBITO DELL'IGIENE, DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' DELLA TUTELA AMBIENTALE.

O LOCAZIONI, DIRITTI REALI: STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE E SUBLOCAZIONE DI IMMOBILI, NONCHE' CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA DI AUTOVEICOLI DI OGNI GENERE, BENI MOBILI, NON ULTRA NOVENNALI E CON ESCLUSIONE DEI COMPLESSI AZIENDALI E DEI RAMI D'AZIENDA; COSTITUIRE, MODIFICARE E REVOCARE DIRITTI REALI DI GARANZIA SU AUTOVEICOLI DI OGNI GENERE, PROVVEDENDO ALLE RELATIVE TRASCRIZIONI PRESSO GLI UFFICI COMPETENTI; STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONCESSIONE IN COMODATO PRECARIO DI BENI IMMOBILI E MOBILI.

O APPALTI, GARE E LICENZE: STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO, CONCORRERE AD ASTE E LICITAZIONI BANDITE DA IMPRESE O ENTI PRIVATI O DA IMPRESE O ENTI PUBBLICI GOVERNATIVI, REGIONALI O LOCALI ED OGNI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ANCHE ALL'ESTERO; COSTITUIRE E RITIRARE CAUZIONI E DEPOSITI PRESSO OGNI AUTORITA', PRESENTARE, MODIFICARE O RITIRARE OFFERTE ED, IN GENERE, SVOLGERE OGNI OPERAZIONE O FORMALITA' RELATIVA; COMPIERE GLI ATTI NECESSARI PER LE PROCEDURE DI OTTENIMENTO E MANTENIMENTO IN VITA DI MARCHI E/O BREVETTI NOMINANDO A TALE SCOPO, E CONFERENDO LORO I MANDATI RELATIVI, ANCHE CORRISPONDENTI IN ITALIA E ALL'ESTERO; STIPULARE CONTRATTI DI LICENZA, ATTIVA O PASSIVA, PER BREVETTI, MARCHI E TECNOLOGIA IN GENERE O DI FORNITURA DI ASSISTENZA TECNICA.

O ACQUISTO E CESSIONE DI BENI E SERVIZI: ACQUISTARE O VENDERE, ANCHE CON CONTRATTI A PRESTAZIONE CONTINUATIVA O PERIODICA, PERMUTARE, IMPORTARE ED ESPORTARE, OGNI GENERE DI PRODOTTI E SERVIZI, ESCLUSI BENI IMMOBILI, RELATIVI ALLA GESTIONE TIPICA DELLA SOCIETA', FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI, FIRMANDO I RELATIVI ATTI E CONTRATTI, CONCEDENDO, SE DEL CASO, SCONTI O DILAZIONI, CON ESCLUSIONE DELLE OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE CHE NON SIANO CONCLUSE A CONDIZIONI DI MERCATO O CHE COMUNQUE ECCEDANO IL VALORE DI E. 1.500.000,00 PER SINGOLA OPERAZIONE - FATTA SALVA L'ASSENZA DI LIMITI AI POTERI DI SPESA IN MATERIA ANTINFORTUNISTICA E DI TUTELA AMBIENTALE; ACQUISTARE, PERMUTARE O CEDERE BENI MOBILI DI OGNI GENERE AVENTI UN VALORE UNITARIO NON SUPERIORE A E. 400.000,00, - FATTA SALVA L'ASSENZA DI LIMITI AI POTERI DI SPESA

IN MATERIA ANTINFORTUNISTICA E DI TUTELA AMBIENTALE - FUNZIONALI ALLA GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA', DETERMINANDO I RELATIVI PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI SECONDO QUANTO DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

O RISCOSSIONI, QUIETANZE E VERSAMENTI: ESIGERE E RISCOUTERE QUALUNQUE SOMMA, A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', AL SOLO FINE DI VERSARLA SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO; RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE E SOCIETA' E DITTE DI TRASPORTO, LETTERE, RACCOMANDATE ED ASSICURATE, PACCHI E TITOLI VARI, RILASCIANDO RICEVUTE CON RELATIVI DISCARICHI.

O OPERAZIONI BANCARIE E FINANZIARIE: PREVIA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CON LE MODALITA' E NEI LIMITI DALLO STESSO INDICATE POTRA' FARE VERSAMENTI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA', STIPULARE CONTRATTI DI DEPOSITO BANCARIO DI DENARO E TITOLI, DI APERTURA DI CREDITO BANCARIO, DI ANTICIPAZIONE BANCARIA, DI SCONTO BANCARIO, FIDI BANCARI, MUTUI E FINANZIAMENTI, NEGOZIANDONE E DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI, GIRARE ASSEGNI O VAGLIA BANCARI, TRATTE ED ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'ORDINE O AL PORTATORE, MA SOLO AI FINI DEL RELATIVO DEPOSITO SUI CONTI CORRENTI BANCARI DELLA SOCIETA'; FARE PRELIEVI SUI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' PER PROVVEDERE AI PAGAMENTI VERSO I CREDITORI DELLA SOCIETA', ANCHE ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DEI FIDI ALLA STESSA CONCESSI ALLA SOCIETA'; EMETTERE ASSEGNI O VAGLIA BANCARI, TRARRE O ACCETTARE CAMBIALI TRATTE, RICHIEDERE ASSEGNI CIRCOLARI; RITIRARE LIBRETTI DI ASSEGNI DA EMETTERE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' E SOTTOSCRIVERE LA RELATIVA RICHIESTA, RILASCIARE DICHIARAZIONI DI MANLEVA; CEDERE CREDITI A BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, SOCIETA' DI FACTORING A FRONTE DELLA CONCESSIONE DI LINEE DI CREDITO; COSTITUIRE IN PEGNO MERCI E/O BENI A GARANZIA DI SPECIFICHE LINEE DI CREDITO; COSTITUIRE GARANZIE FIDEIUSSORIE, ASSICURATIVE O BANCARIE, NECESSARIE PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI UTENZE ENERGETICHE; APRIRE, MODIFICARE O ESTINGUERE CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE CONSENTITA SUI MEDESIMI COMPRESI; ANTICIPARE FONDI SPESA AI DIPENDENTI.

O ASSICURAZIONI: STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE PRIVATA OD OBBLIGATORIA, FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE; MODIFICARE I CONTRATTI, RECEDERE DA ESSI, CONCORDARE, IN CASO DI SINISTRO, L'INDENNITA' DOVUTA DALL'ASSICURATORE, RILASCIANDO QUIETANZA PER L'IMPORTO RISCOSSO, SECONDO QUANTO DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN MATERIA.

O PROCEDERE AD ATTI ESECUTIVI E CONSERVATIVI, FARE ELEVARE PROTESTI, PRESENTARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO ED INSINUARE CREDITI NEL PASSIVO; PROPORRE AZIONI DI BENI CEDUTI IN ATTIVITA' FALLIMENTARI; ACCETTARE CONCORDATI, ANCHE STRAGIUDIZIALI, E RIPARTI.

O PRESENTARE ISTANZE, RECLAMI, RICORSI E CONTRORICORSI.

O RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CAMERE DI COMMERCIO, ENTI LOCALI E PARASTATALI; FARE QUALSIASI PRATICA ED OPERAZIONE, FIRMANDO E PRESENTANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE RIENTRANTI NEI POTERI QUIVI CONFERITI; COSTITUIRE E RITIRARE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEPOSITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, GLI UFFICI DELLE ENTRATE, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI A QUALSIASI ENTE SINDACALE, PREVIDENZIALE ED ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA.

O RAPPORTI CON IL PRA: COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONE DI SITUAZIONI, SOTTOSCRIVENDO ATTI E DOCUMENTI IN NOME DELLA SOCIETA'.

O RAPPRESENTANZA TRIBUTARIA: RAPPRESENTARE LA SOCIETA', NEI LIMITI DEL MANDATO AD ESSO CONCESSO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN QUALSIASI ATTO, DICHIARAZIONE, DOCUMENTO O PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, SOTTOSCRIVENDO LE RELATIVE DICHIARAZIONI, ACCETTANDO O RESPINGENDO ACCERTAMENTI, ADDIVENENDO A CONCORDATI E PRESENTANDO RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' O COMMISSIONE TRIBUTARIA AVVALENDOSI DEI DIFENSORI DA NOMINARSI ALL'UOPO, ACCETTARE RIMBORSI E RISCOUTERLI; CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA, CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE, AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI FISCALI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO; RILASCIARE ESTRATTI DEI LIBRI PAGA ED ATTESTAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE SIA PER GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E MUTUALISTICI, SIA PER ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI; CURARE L'OSSERVANZA DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI AI PRESTATORI DI LAVORO AUTONOMO CUI LA SOCIETA' E' TENUTA QUALE SOSTITUTO D'IMPOSTA, CON FACOLTA', TRA L'ALTRO, DI SOTTOSCRIVERE AI FINI DI TALI ADEMPIMENTI, DICHIARAZIONI FISCALI, ATTESTAZIONI O QUALSIVOGLIA ATTO O CERTIFICATO.

O RAPPRESENTANZA GIUDIZIALE: RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO, NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI.

Consigliera
COCCONI MONIA

domicilio

carica

Consigliere
TORRI SILVIO

domicilio

carica

carica

poteri

O TRANSAZIONI ED ARBITRATI: TRANSIGERE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE IN ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI, NOMINANDOLI E REVOCANDOLI, DEFERIRE VERTENZE ED ARBITRATI, NEI LIMITI DEI MANDATI ALL'UOPO CONFERITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. RESTANO SEMPRE ESCLUSE LE OPERAZIONI E GLI ATTI CHE LO STATUTO RISERVA ESPPLICITAMENTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE OVVERO ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI.

Nata a CASTELNOVO NE' MONTI (RE) il 08/12/1980
Codice fiscale: CCCMNO80T48C219N
CASTELNOVO NE' MONTI (RE)
VIA BOSCHI 5 CAP 42035

consigliera
Data atto di nomina: 22/04/2021
Data iscrizione: 18/05/2021
Durata in carica: fino alla revoca

Nato a SASSUOLO (MO) il 22/06/1968
Codice fiscale: TRRSLV68H22I462B
MONTECCHIO EMILIA (RE)
VIA GRAMSCI 35 CAP 42027

consigliere
Data atto di nomina: 22/09/2023
Data iscrizione: 27/09/2023
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 26/09/2023

procuratore speciale
Data atto di nomina: 09/10/2023
Data iscrizione: 13/10/2023
Data presentazione carica: 12/10/2023

CON ATTO DEL NOTAIO CARANCI ANTONIO, IN DATA 09/10/2023, REP. N. 53.681, RACC. N. 20.498, LA SOCIETA' NOMINA PROCURATORE SPECIALE IL SIGNOR SILVIO TORRI, AFFINCHE' LO STESSO, IN NOME, VECE ED INTERESSE DI TALE SOCIETA', COMPIA LE OPERAZIONI DI SEGUITO INDICATE:
* SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI I CONTRATTI PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI, FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN AFFIDAMENTO, DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO CENTESIMI), DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA;
* SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI COLLEGATI, SENZA LIMITE ALCUNO, ANCHE DI NATURA AMMINISTRATIVA, QUALI: ESECUZIONE DI SOPRALLUOGO PER GARE D'APPALTO, VERBALI DI INIZIO, SOSPENSIONE, RIPRESA, ULTIMAZIONE, RICHIESTA PROROGHE, ATTI CONTABILI, REGISTRO CONTABILITA', STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, PERIZIE, VERBALE NUOVI PREZZI, VERBALE COLLAUDO, CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE E COMUNQUE DI ACCETTAZIONE DELLE OPERE, INERENTI E CONNESSI AI LAVORI ASSUNTI, ANCHE DI NATURA TECNICA.
A TAL FINE VIENE CONFERITA AL NOMINATO PROCURATORE OGNI NECESSARIA FACOLTA' E POTERE AI FINI DELL'ESECUZIONE DEGLI INCARICHI COME SOPRA CONFERITI, IL TUTTO CON L'OBLIGO DEL RENDICONTO.

6 Sindaci, membri organi di controllo

Revisore Legale	VERSACI MASSIMO
-----------------	-----------------

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Revisore Legale
VERSACI MASSIMO

domicilio

Nato a NAPOLI (NA) il 02/03/1968
Codice fiscale: VRSMSM68C02F839A
REGGIO EMILIA (RE)
VIA ARIOSTO 10 CAP 42121

carica

revisore legale
Data atto di nomina: 10/12/2019
Data iscrizione: 24/05/2022
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024
Numero: 131022
Data: 14/11/2003
Ente: MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

registro revisori legali

registro revisori legali

Numero: 131022
Data: 14/11/2003
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Procuratore	GARERI ANTONIO
Procuratore Speciale	CAVALCHI STEFANO
Procuratore Speciale	GAMBETTI MAURO
Socio Unico	EMILIANA CONGLOMERATI S.P.A.

Procuratore
GARERI ANTONIO

domicilio

Nato a CROTONE (CZ) il 08/05/1979
Codice fiscale: GRRNTN79E08D122O
CASTELNOVO NE' MONTI (RE)
VIA RIVOLVECCHIO 13 CAP 42035

carica

procuratore
Data atto di nomina: 15/12/2020
Data iscrizione: 23/12/2020
Durata in carica: a tempo indeterminato

poteri

CON PROCURA A MINISTERO CRISTIANA GASPARINI CASARI REP. N. 12976/10003 DEL 15 DICEMBRE 2020:
IL SIGNOR GARERI ANTONIO POTRA' COMPIERE LE SEGUENTI OPERAZIONI:
* SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI, FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN AFFIDAMENTO, DI EURO 50 .000,00 (CINQUANTAMILA E ZERO CENTESIMI), DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA;
* SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI, SENZA LIMITE ALCUNO, ANCHE DI NATURA AMMINISTRATIVA, QUALI: ESECUZIONE DI SOPRALLUOGO PER GARE D'APPALTO, VERBALI DI INIZIO, SOSPENSIONE, RIPRESA, ULTIMAZIONE, RICHIESTA PROROGHE, ATTI CONTABILI, REGISTRO CONTABILITA', STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, PERIZIE, VERBALE NUOVI PREZZI, VERBALE COLLAUDO, CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE E COMUNQUE DI ACCETTAZIONE DELLE OPERE, INERENTI E CONNESSI AI LAVORI ASSUNTI, ANCHE DI NATURA TECNICA.
A TAL FINE VIENE CONFERITA AL NOMINATO PROCURATORE OGNI NECESSARIA FACOLTA' E POTERE AI FINI DELL'ESECUZIONE DEI MANDATI COME SOPRA CONFERITI, IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO, E CON L'OBLIGO DEL RENDICONTO.

Procuratore Speciale
CAVALCHI STEFANO

domicilio

Nato a POVIGLIO (RE) il 22/05/1969
Codice fiscale: CVLSFN69E22G947G
CAMPEGINE (RE)
VIA IV NOVEMBRE 12 CAP 42040

carica

procuratore speciale
Data atto di nomina: 25/07/2023
Data iscrizione: 28/07/2023
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 27/07/2023

poteri

CON ATTO A MINISTERO CARANCI ANTONIO, IN DATA 25/07/23, REP. N. 53.537, RACC. N. 20.391, LA SOCIETA' NOMINA IL SIGNOR STEFANO CAVALCHI, AFFINCHÉ LO STESSO, IN NOME, VECE ED INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE, COMPIA LE OPERAZIONI DI SEGUITO INDICATE:
* SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI, FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN AFFIDAMENTO, DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO CENTESIMI), DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA;
* SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI COLLEGATI, SENZA LIMITE ALCUNO, ANCHE DI NATURA AMMINISTRATIVA, QUALI: ESECUZIONE DI SOPRALLUOGO PER GARE D'APPALTO, VERBALI DI INIZIO, SOSPENSIONE, RIPRESA, ULTIMAZIONE, RICHIESTA PROROGHE, ATTI CONTABILI, REGISTRO CONTABILITA', STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, PERIZIE, VERBALE NUOVI PREZZI, VERBALE COLLAUDO, CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE E COMUNQUE DI ACCETTAZIONE DELLE OPERE, INERENTI E CONNESSI AI LAVORI ASSUNTI, ANCHE DI NATURA TECNICA.
A TAL FINE VIENE CONFERITA AL NOMINATO PROCURATORE OGNI NECESSARIA FACOLTA' E POTERE AI FINI DELL'ESECUZIONE DEGLI INCARICHI COME SOPRA CONFERITI, IL TUTTO CON L'OBLIGO DEL RENDICONTO.

Procuratore Speciale
GAMBETTI MAURO

domicilio

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 05/11/1972
Codice fiscale: GMBMRA72S05H223I
QUATTRO CASTELLA (RE)
VIA A. GRANDI 31/4 CAP 42020

Registro Imprese
Archivio ufficiale della CCIAA
Documento n . T 561814398
estratto dal Registro Imprese in data 30/05/2024

COFAR S.R.L.
Codice Fiscale 02040750354

carica

procuratore speciale
Data atto di nomina: 20/09/2023
Data iscrizione: 25/09/2023
Data presentazione carica: 22/09/2023

poteri

CON ATTO DEL NOTAIO CARANCI ANTONIO, IN DATA 20/09/2023, REP. N. 53.628, RACC. N. 20.460, LA SOCIETA' HA NONINATO PROCURATORE SPECIALE, IL SIGNOR MAURO GAMBETTI, AFFINCHE' LO STESSO, IN NOME, VECE ED INTERESSE DI TALE SOCIETA', COMPIA LE OPERAZIONI DI SEGUITO INDICATE:
* SOTTOSCRIVERE CON I COMMITTENTI PUBBLICI E PRIVATI OGNI CONTRATTO O CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO O IN CONCESSIONE DI LAVORI, FORNITURE E/O SERVIZI PER UN CORRISPETTIVO MASSIMO, PER CIASCUN AFFIDAMENTO, DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO CENTESIMI), DETERMINANDONE IN PIENA AUTONOMIA E SOTTO LA PROPRIA ESCLUSIVA RESPONSABILITA', CORRISPETTIVI, MODALITA' DI PAGAMENTO, TERMINI DI CONSEGNA, GARANZIE, PENALI E QUALSIASI ALTRA CLAUSOLA OCCORRENTE ED OPPORTUNA;
* SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI COLLEGATI, SENZA LIMITE ALCUNO, ANCHE DI NATURA AMMINISTRATIVA, QUALI: ESECUZIONE DI SOPRALLUOGO PER GARE D'APPALTO, VERBALI DI INIZIO, SOSPENSIONE, RIPRESA, ULTIMAZIONE, RICHIESTA PROROGHE, ATTI CONTABILI, REGISTRO CONTABILITA', STATI DI AVANZAMENTO LAVORI, PERIZIE, VERBALE NUOVI PREZZI, VERBALE COLLAUDO, CERTIFICATI DI REGOLARE ESECUZIONE E COMUNQUE DI ACCETTAZIONE DELLE OPERE, INERENTI E CONNESSI AI LAVORI ASSUNTI, ANCHE DI NATURA TECNICA.
A TAL FINE VIENE CONFERITA AL NOMINATO PROCURATORE OGNI NECESSARIA FACOLTA' E POTERE AI FINI DELL'ESECUZIONE DEGLI INCARICHI COME SOPRA CONFERITI, IL TUTTO CON L'OBLIGO DEL RENDICONTO.

Socio Unico
EMILIANA CONGLOMERATI S.P.A.
sede

Codice fiscale: 02503180354
REGGIO EMILIA (RE)
ALESSANDRO VOLTA 5 CAP 42123

carica

socio unico
dal 13/06/2018
Data iscrizione: 16/07/2018

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
compravendita	07/03/2003	RE-2003-6847	"COFAR SOCIETA' [...] C.F. 00280190356	COFAR S.R.L. C.F. 02040750354
compravendita	24/07/2003	RE-2003-23304	"COFAR SOCIETA' [...] C.F. 00280190356	COFAR S.R.L. C.F. 02040750354

Fusioni e scissioni

Tipi di atto	Data atto	Denominazione
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'	24/06/2010	PRATOLUNGO SRL C.F. 01745210359
Fusione mediante incorporazione di	22/09/2010	PRATOLUNGO S.R.L. - AZIENDA AGRICOLO - VIVAISTA IN LIQUIDAZIONE C.F. 01745210359

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

compravendita
estremi della pratica

Data atto: 07/03/2003
Data protocollo: 14/03/2003
Data deposito: 14/03/2003
Numero protocollo: RE-2003-6847

Registro Imprese
Archivio ufficiale della CCIAA
Documento n . T 561814398
estratto dal Registro Imprese in data 30/05/2024

COFAR S.R.L.
Codice Fiscale 02040750354

estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: VARCHETTA GIOVANNI
Numero repertorio: 80511
Cedente: "COFAR SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA"
Codice fiscale: 00280190356
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: COFAR SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA
Cessionario: COFAR S.R.L.
Codice fiscale: 02040750354

compravendita
estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 24/07/2003 Data deposito: 18/08/2003
Data protocollo: 19/08/2003 Numero protocollo: RE-2003-23304
Notaio: GIOVANNI VARCHETTA
Numero repertorio: 81504
Cedente: "COFAR SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA"
Codice fiscale: 00280190356
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: COFAR SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA
Cessionario: COFAR S.R.L.
Codice fiscale: 02040750354

Fusioni, scissioni

**progetto di fusione mediante
incorporazione della societa'**

PRATOLUNGO SRL
Codice fiscale: 01745210359
Sede: CASTELNOVO NE' MONTI
Data atto: 24/06/2010
Data iscrizione: 05/08/2010

estremi della pratica

fusione mediante incorporazione di

PRATOLUNGO S.R.L. - AZIENDA AGRICOLO - VIVAISTA IN LIQUIDAZIONE
Codice fiscale: 01745210359
Sede: CASTELNOVO NE' MONTI
Data delibera: 22/09/2010
Data iscrizione: 27/09/2010
Data atto di esecuzione: 13/12/2010
Data modifica: 16/12/2010

estremi della pratica

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	49
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	01/04/2003
Attività esercitata	FORESTAZIONE, SISTEMAZIONE IDRAULICO- FORESTALE E IDRAULICO AGRARIA, INGEGNERIA NATURALISTICA, GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DI TERRENI A VOCAZIONE NATURALE E FORESTAZIONE, PUBBLICI O PRIVATI, LAVORI DI BONIFICA IDRAULICA E FORESTALE, ...
Rating di legalità	**++

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/04/2003

Registro Imprese
Archivio ufficiale della CCIAA
Documento n . T 561814398
estratto dal Registro Imprese in data 30/05/2024

COFAR S.R.L.
Codice Fiscale 02040750354

attività' esercitata nella sede legale

FORESTAZIONE, SISTEMAZIONE IDRAULICO- FORESTALE E IDRAULICO AGRARIA, INGEGNERIA NATURALISTICA, GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DI TERRENI A VOCAZIONE NATURALE E FORESTAZIONE, PUBBLICI O PRIVATI, LAVORI DI BONIFICA IDRAULICA E FORESTALE, LAVORI AGRICOLI IN GENERE E OPERE VERDI, PARCHI GIARDINI ECC, DAL 01/04/2003. (COME PREVISTO DAL DLGS N.99/2004, SI CONSIDERA IMPRENDITORE AGRICOLO PROFESSIONALE E SVOLGE L'ATTIVITA' DAL 01/04/2003.)

attività' secondaria esercitata nella sede legale

LAVORI DI SUPERFICIE PER STRADE, ASFALTATURE DI STRADE, PAVIMENTAZIONE IN PIETRA. PREPARAZIONE DEL CANTIERE: MOVIMENTO TERRA, SCAVO, SPIANAMENTO E RUSPATURA DEI CANTIERI EDILI. COSTRUZIONE E RIPARAZIONE DI FOGNATURE E IMPIANTI DI SCARICO DELLE ACQUE REFLUE. REALIZZAZIONE DI PALI E MICROPALI E LAVORI DI FONDAZIONE. NOLEGGIO DI GRU ED ALTRE ATTREZZATURE CON OPERATORE PER LA COSTRUZIONE O LA DEMOLIZIONE. NOLEGGIO DI MACCHINE OPERATRICI SENZA OPERATORE: ESCAVATORI, MINIPALE E PALE GOMMATE CINGOLATE, COMPLETE DI BENNE, MARTELLO DEMOLITORE ECC NON CIRCOLANTI SU STRADA. NOLO DI MACCHINE E ATTREZZATURE AGRICOLE. NOLEGGIO DI MACCHINE E ATTREZZATURE PER LAVORI EDILI E DI GENIO CIVILE. PULIZIA E LAVAGGIO DI AREE PUBBLICHE, RIMOZIONE NEVE E GHIACCIO. DAL 01/01/2024 ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'AGRICOLTURA (ATTIVITÀ AGRICOLE PER CONTO TERZI: PREPARAZIONE DEI TERRENI, SEMINA, TRATTAMENTO DEL RACCOLTO, DISINFESTAZIONE ANCHE TRAMITE L'IRRORAZIONE AEREA, POTATURA DEGLI ALBERI DA FRUTTA E DELLE VITI, RACCOLTA DI PRODOTTI AGRICOLI ,ATTIVITÀ DI CONSERVAZIONE DEL TERRITORIO AGRICOLO AL FINE DI MANTENERLO IN BUONE CONDIZIONI AGRICOLE ED ECOLOGICHE, GESTIONE DEI SISTEMI DI IRRIGAZIONE MANUTENZIONE DEL TERRENO AL FINE DI MANTENERLO IN BUONE CONDIZIONI AMBIENTALI PER USO AGRICOLO (RINVERDIMENTO, NUOVE COLTIVAZIONI, MIGLIORAMENTO DEI TERRENI, ZONE DI RITENZIONE, BACINI ANTI-ALLAGAMENTO ECCETERA) FORNITURA DI MACCHINE AGRICOLE CON RELATIVI OPERATORI, RACCOLTA E SPARGIMENTO DI CONCIMI ORGANICI E DI STALLATICO) E ATTIVITA' SUCCESSIVA ALLA RACCOLTA (PREPARAZIONE DEL RACCOLTO PER I MERCATI PRIMARI, PER ESEMPIO, PULITURA, TAGLIO, CERNITA, DISINFEZIONE.)

attività agricola

FORESTAZIONE, SISTEMAZIONE IDRAULICO-FORESTALE E IDRAULICO AGRARIA, INGEGNERIA NATURALISTICA, GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DI TERRENI A VOCAZIONE NATURALE E FORESTAZIONE, PUBBLICI O PRIVATI, LAVORI DI BONIFICA IDRAULICA E FORESTALE, LAVORI AGRICOLI IN GENERE E OPERE VERDI, PARCHI-GIARDINI ECC., DAL 01/04/2003; Come previsto dal DLGS n. 99/2004, si considera imprenditore agricolo professionale e svolge l'attività dal 01/04/2003

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività
(codici di fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 02.4 - servizi di supporto per la silvicoltura
Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Codice: 02.4 - servizi di supporto per la silvicoltura
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 01.61 - attività' di supporto alla produzione vegetale
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 01.63 - attività' che seguono la raccolta
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 42.11 - costruzione di strade, autostrade e piste aeroportuali
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 42.21 - costruzione di opere di pubblica utilita' per il trasporto di fluidi
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 43.12 - preparazione del cantiere edile e sistemazione del terreno
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 43.99.02 - noleggio di gru ed altre attrezzature con operatore per la costruzione o la demolizione
Importanza: secondaria Registro Imprese

Registro Imprese
Archivio ufficiale della CCIAA
Documento n . T 561814398
estratto dal Registro Imprese in data 30/05/2024

COFAR S.R.L.
Codice Fiscale 02040750354

rating di legalità
(fonte AGCM, ultimo aggiornamento 27/05/2024)

Codice: 43.99.09 - altre attivita' di lavori specializzati di costruzione nca
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 77.31 - noleggio di macchine e attrezzature agricole
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 77.32 - noleggio di macchine e attrezzature per lavori edili e di genio civile
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 77.39.99 - noleggio senza operatore di altre macchine ed attrezzature nca
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 81.29.91 - pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione di neve e ghiaccio
Importanza: secondaria Registro Imprese

Punteggio: **++
Identificativo: RT5133
Rating attribuito il 27/02/2024
Il rating di legalita' e' un "riconoscimento", misurato in stelletto (da 1 a 3), indicativo del rispetto della legalita' da parte dell'impresa.
E' attribuito dall'Autorita' Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM) sulla base della verifica del comportamento etico in ambito aziendale; ha durata di due anni dal rilascio, rinnovabili.
Puo' richiedere l'attribuzione del rating l'impresa che abbia raggiunto un fatturato minimo di due milioni di euro e che sia iscritta al Registro delle Imprese da almeno due anni.

categorie di opere generali e specializzate
(fonte Casellario ANAC)

Categoria: OG13 - opere di ingegneria naturalistica
Classificazione: IIIBIS - FINO A 1.500.000 EURO

Categoria: OG3 - strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane
Classificazione: IIIBIS - FINO A 1.500.000 EURO

Categoria: OG8 - opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica
Classificazione: IIIBIS - FINO A 1.500.000 EURO

Categoria: OS21 - opere strutturali speciali
Classificazione: II - FINO A 516.000 EURO

Categoria: OS24 - verde e arredo urbano
Classificazione: IIIBIS - FINO A 1.500.000 EURO

attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici
(fonte Casellario ANAC)

Codice identificativo SOA: 06089021007
Denominazione: Soa Group Societa' Organismo Di Attestazione S.p.a.
Numero attestazione: 29636/11/00
Rilasciata il: 28/09/2023
Data scadenza: 18/04/2026
Regolamento: D.P.R. 207/2010

ulteriori informazioni da Casellario ANAC

Certificazione di qualità rilasciata da: Esq Cert Ltd.
Data scadenza: 16/09/2024

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

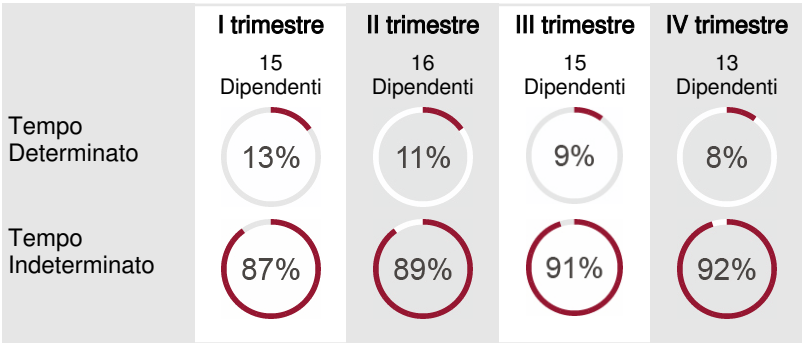
Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2023
(Dati rilevati al 31/12/2023)

Distribuzione dipendenti
(esclusi Agricoli)

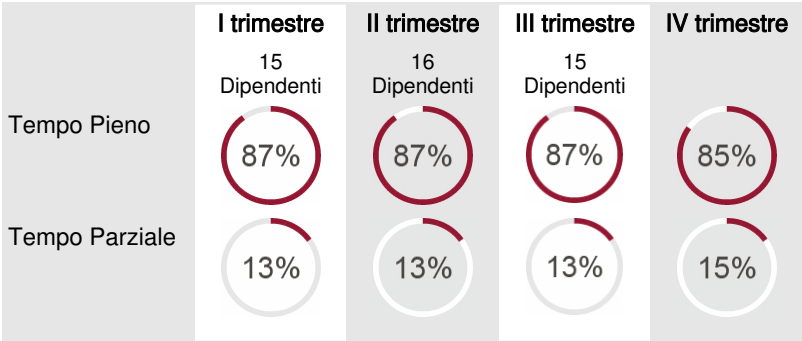
	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	49	50	49	48	49
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	49	50	49	48	49

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Collaboratori	2	3	2	4	3

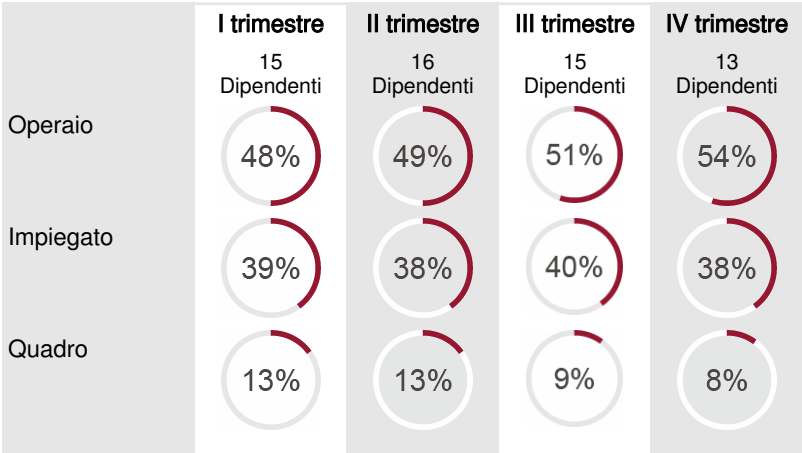
Distribuzione per Contratto
(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



Distribuzione per Orario di lavoro
(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



Distribuzione per Qualifica
(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2023)



Registro Imprese
Archivio ufficiale della CCIAA
Documento n . T 561814398
estratto dal Registro Imprese in data 30/05/2024

COFAR S.R.L.
Codice Fiscale 02040750354

Addetti nel comune di
CASTELNOVO NE' MONTI (RE)
Sede

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	49	50	49	48	49
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	49	50	49	48	49

Albi e Ruoli

Albo Nazionale Gestori Ambientali
(fonte Ministero dell'Ambiente e della
Sicurezza Energetica)

Numero iscrizione: BO/017162
Iscritta nella sezione di: BOLOGNA

Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi, o pericolosi ma in quantita' non eccedenti trenta chilogrammi o trenta litri al giorno, che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti (dm n.120/2014 art.8,c.1,lett.b)
Data inizio: 07/11/2011
Data scadenza: 01/04/2032
Classe: unica

10 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo24/05/2024

Protocollo n.65597/2024

Data protocollo: 24/05/2024
Stato pratica: aperta
Modello B: deposito bilancio

Atto 712: bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2023