

Proponente: 91.A
Proposta: 2024/577

del 19/07/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 852

del 23/07/2024

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART 50 DEL D.LGS 36/2023 DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE DA SVOLGERSI IN CONTESTO BIBLIOTECARIO, ALL'INTERNO DEL PROGETTO "CI VEDIAMO IN BIBLIO! GIOVANI PROTAGONISTI IN BIBLIOTECA"- INDICATIVAMENTE DA LUGLIO 2024 AD AGOSTO 2025 A SEGUITO DI TRATTATIVA DIRETTA SU ACQUISTINRETEPA-MEPA N. 4492347 - CIG: B2582176D1.

DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART 50 DEL D.LGS 36/2023 DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE DA SVOLGERSI IN CONTESTO BIBLIOTECARIO, ALL'INTERNO DEL PROGETTO "CI VEDIAMO IN BIBLIO! GIOVANI PROTAGONISTI IN BIBLIOTECA"- INDICATIVAMENTE DA LUGLIO 2024 AD AGOSTO 2025, A SEGUITO DI TRATTATIVA DIRETTA SU ACQUISTINRETEPA-MEPA N. 4492347 - CIG: B2582176D1.

LA DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) ed allegati parte integrante;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 ed i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 : assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 D.Lgs. 267/2000;
- che con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.

Premesso inoltre che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale in data 30/01/2020, n. 20 I.D., è stata approvata la Struttura Organizzativa dell'Ente, modificata con Delibera di Giunta del 22/10/2020 n. 156 I.D.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti; con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 23/03/2021 è stato aggiornato il Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021/2023.
- con atto del Sindaco PG 212148 del 04/10/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016, per le funzioni dirigenziali afferenti il Servizio Servizi Culturali.

Premesso altresì che:

- in seguito alle votazioni per le elezioni amministrative dell'8 e 9 giugno del corrente anno, alla chiusura dei lavori, venerdì 21 giugno, la Commissione elettorale centrale, sotto la presidenza di Francesca Malgoni, magistrato del Tribunale di Reggio Emilia, ha proclamato Marco Massari Sindaco di Reggio Emilia;
- con atto del neo eletto Sindaco PG n. 171204 del 21/06/2024 è stata disposta l'attribuzione temporanea di incarico dirigenziale alla D.ssa Valentina Galloni della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, con decorrenza dal 21 giugno 2024 e fino al 18 ottobre 2024;
- con atto del neo eletto Sindaco PG 172365 del 24/06/2024 è stato integrato quanto già disposto con il decreto sindacale PG n. 171204 del 21/06/2024, per quanto

attiene l'attribuzione temporanea dell'incarico dirigenziale di direzione del Servizio "Servizi Culturali" di cui al PG 210276 del 30/09/2021, con le ulteriori funzioni di cui all'integrazione PG 277196 del 17/12/2021.

Considerato che:

- il Comune di Reggio Emilia - nello specifico la UOC Gestione del Sistema Bibliotecario insieme alla UOC Partecipazione Giovanile e Benessere di Officina Educativa - ha presentato un progetto al bando "Giovani in Biblioteca" del Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio Civile Universale dal titolo "Ci vediamo in Biblio! Giovani protagonisti in biblioteca";
- il progetto è stato ritenuto ammissibile e finanziabile per € 149.600,00 (pari all'80,00% del costo totale del progetto pari a € 187.000,00) quale finanziamento a carico del Dipartimento. € 37.400,00 (pari al 20,00% del totale) sono invece il cofinanziamento a carico del Beneficiario corrispondente al costo del personale interno;
- con Determinazione Dirigenziale a contrarre del RUP dell'intervento, Dirigente del Servizio "Officina Educativa" del Comune di Reggio Emilia R.U.D. n. 311 del 20/03/2024, legalmente esecutiva in data 22/03/2024, è stata approvata l'indizione della procedura aperta per l'affidamento della gestione delle attività educative da svolgersi in contesto bibliotecario, all'interno del progetto "Ci vediamo in biblio! giovani protagonisti in biblioteca"- durata indicativamente 16 mesi (sedici mesi) da maggio 2024 ad agosto 2025, CPV 92511000-6 "Servizi di biblioteche" e approvati i documenti del progetto esecutivo: capitolato speciale d'appalto e Modello OEV, con selezione dell'offerta mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con svolgimento della procedura in modalità telematica su SATER, con importo a base di gara di **€ 57.049,50 (oltre Iva di legge se dovuta)**, di cui **€ 50.107,52** quale costo di manodopera, comprensivo di tutti gli oneri diretti e riflessi conseguenti all'affidamento dell'oggetto, stimato sulla base del seguente CCNL di riferimento: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro CCNL Cooperative Sociali;
- con la suddetta determinazione dirigenziale R.U.D. n. 311 del 20/03/2024, si è dato atto che il servizio in oggetto, verrà inserito nella successiva variazione della programmazione triennale 2024-2026 degli acquisti di forniture e servizi ai sensi dell'All. I5 del nuovo codice degli appalti art. 7 c.8 l.c.;
- con successivo Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 680 del 18/04/2024, legalmente esecutivo in pari data, è stato modificato e approvato il Modello OEV;
- il Responsabile del procedimento di gara, Dirigente ad interim del Servizio Appalti e Contratti, giusta trasferimento di responsabilità, ex art. 4, comma 1, lettera b) 4° sottoparagrafo del Regolamento comunale dei contratti approvato con Deliberazione di C.C. n. 53/2021, ha di seguito proceduto all'acquisizione del C.I.G. (Codice Identificativo Gara) CIG: B16D4E802C afferente alla procedura in argomento mediante piattaforma di gara Sater di Intercent-ER;
- con Provvedimento del Dirigente del Servizio Appalti e contratti R.U.A.D. 725 del 26/04/2024 è stata approvata la documentazione amministrativa di gara, non pubblicabile al fine di tutelare la riservatezza della procedura di gara precedentemente alla sua pubblicazione sulla piattaforma stessa;
- in data 26/04/2024 con Registro di Sistema: PI156899-24 su piattaforma telematica di gara SATER – Intercenter – Emilia – Romagna, è stata pubblicata la procedura aperta in oggetto, con scadenza presentazione offerte il 27.05.2024 alle ore 12:00 e contestuale aperture delle offerte digitali amministrative in seduta pubblica telematica alle ore 12:01 della medesima giornata.

Rilevato che:

- entro il termine del 27.05.2024 alle ore 12:00 non è pervenuta alcuna offerta su Piattaforma Telematica di gara, come certificato dalla Piattaforma stessa;
- di seguito, il RUP della fase di gara dott. Stefano Gandellini, ha preso atto sul portale SATER di tale assenza di offerte;
- con Provvedimento del Dirigente del Servizio Appalti e contratti R.U.A.D. n. 974 del 03/06/2024, il RUP della fase di gara ha preso atto dell'esito di gara deserta concernente la procedura aperta in oggetto, stante l'assenza di offerte alla scadenza del termine di presentazione delle stesse, come risultante dalla piattaforma di gara Sater di Intercent-ER di cui al Registro di sistema PI156899-24 (allegato 1 al sopra citato provvedimento).

Dato atto che:

- la Convenzione sottoscritta in data 27/12/2023 per la regolamentazione dei rapporti tra il Dipartimento e il Comune per la realizzazione del progetto in argomento prevede in particolare quanto segue:
 - la Convenzione ha efficacia dalla data di comunicazione dell'avvenuta registrazione da parte del competente organo di controllo, avvenuta in data 31 gennaio 2024, come da comunicazione dello stesso Dipartimento Prot. n. 0056254 /4.27.9.;
 - le attività progettuali devono essere avviate entro i 30 (trenta) giorni successivi alla predetta comunicazione da parte del Dipartimento; l'avvio deve essere comunicato entro 5 (cinque) giorni dall'inizio delle stesse, le quali devono essere concluse entro il termine di 18 (diciotto) mesi dalla data di inizio;
- la Dirigente del Servizio Servizi Culturali ha comunicato con PEC PG 2024/005194 del 29/02/2024 che l'avvio delle attività progettuali è avvenuto in data 27/02/2024, in conformità con quanto previsto all'art. 4 della Convenzione sopra citata;
- pertanto le attività progettuali dovranno concludersi entro il 27/08/2025.

Richiamato l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante.

Atteso che:

- occorre procedere tempestivamente alla individuazione di un soggetto idoneo a cui affidare la realizzazione della attività in oggetto al fine di completare il progetto entro la scadenza sopra indicata;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile Unico del Procedimento (avvalendosi dei propri collaboratori) viene individuato, secondo quanto previsto rispettivamente dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dall'art. 114, nella dottoressa Valentina Galloni, Dirigente del Servizio Servizi Culturali;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto – D.E.C. - (avvalendosi dei propri collaboratori e di un proprio staff dedicato) viene individuato, secondo quanto previsto

dall'art. 114 del D. Lgs. 36/2023, nel Funzionario Responsabile della U.O.C. Partecipazione Giovanile e Benessere, Dott. Pasqualino Pugliese;

- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- il RUP, essendo l'importo stimato del presente affidamento pari a euro **€ 57.049,50** (oltre Iva di legge se dovuta), ritiene opportuno procedere ad aggiudicare il servizio in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023.

Precisato che:

- l'istruttoria a cura del RUP ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate attive da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- il RUP ha svolto quindi un'istruttoria informale finalizzata all'individuazione del miglior operatore economico presente sul mercato, in possesso di documentate esperienze pregresse e adeguate capacità tecnico-professionali per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, mediante un'indagine informale tra gli operatori del settore, per la realizzazione delle attività previste in progetto;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, ha consentito di individuare quale operatore economico più idoneo la coop Accento Società Cooperativa Sociale Via Della Costituzione, 27 42124 Reggio Emilia P.IVA 01486550351, alla quale con PEC PG 170855 del 21/06/2024 il RUP ha richiesto di presentare una proposta progettuale ed una offerta economica, per il periodo indicativo da luglio 2024 ad agosto 2025;
- la coop Accento ha inviato una proposta progettuale e relativa offerta, assunta in atti alla PEC con PG 179401 in data 28/06/2024, per l'importo di € 57.038,09 IVA di legge esclusa, per l'esecuzione dei servizi di cui all'oggetto.

Dato atto che:

- l'articolo 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ha reso obbligatorio il ricorso al mercato elettronico da parte della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro;
- tramite il portale acquistinretepa-Mepa si è quindi avviata una trattativa diretta n. 4492347, Codice Identificativo di Gara, CIG: B2582176D1 per l'importo stimato di euro € 57.049,50 (oltre Iva di legge se dovuta) per l'affidamento all'operatore economico: Accento Società Cooperativa Sociale Via Della Costituzione, 27 42124 Reggio Emilia P.IVA 01486550351 del servizio relativo alla gestione delle attività educative da svolgersi in contesto bibliotecario, all'interno del progetto "Ci vediamo in biblio! giovani protagonisti in biblioteca"- durata indicativa da luglio 2024 ad agosto 2025, CPV 92000000-1 "Servizi ricreativi culturali e sportivi";
- entro le ore 12.00 del giorno 10/07/2024 il suddetto operatore economico ha inviato sulla piattaforma suddetta l'offerta economica pari ad € 57.038,00 IVA di legge

esclusa, per l'esecuzione dei servizi di cui all'oggetto (**Allegato 1**) parte integrante e la proposta progettuale (**Allegato 2**) parte integrante);

- quanto sopra si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato.

Rilevato che:

- in relazione a quanto sopra si è verificata l'adeguatezza del contratto collettivo applicato in ordine alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto, ovvero: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro CCNL Cooperative Sociali;
- l'aliquota IVA applicabile per lo svolgimento del servizio in oggetto da parte della suddetta Società Cooperativa Sociale è pari al 5%;
- tramite il medesimo portale interattivo Mepa Consip è stata inoltre acquisita la seguente documentazione firmata digitalmente dalla coop Accento:
 - lettera di richiesta offerta firmata per accettazione (**Allegato 3**) parte integrante;
 - capitolato speciale sottoscritto per accettazione (**Allegato 4**) parte integrante;
 - autocertificazione requisiti art. 94 e 95 D.Lgs 36/2023 (**Allegato 5**) parte integrante, non pubblicabile);
- è stato inoltre acquisito il DURC sul sito INAIL/INPS Numero Protocollo INPS_41288333, data richiesta 10/06/2024 Scadenza validità 08/10/2024 che risulta regolare (**Allegato 6**) parte integrante;
- la suddetta cooperativa ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed ha fornito a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge per pagamenti con obbligo di tracciabilità (Contratti di concessione e appalto di lavori, servizi e forniture ai sensi del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023).

Verificato che:

- il numero di operatori disponibili presenti sul mercato con riguardo al settore di riferimento, è estremamente circoscritto e non adeguato, pertanto risulta particolarmente difficile reperire un soggetto idoneo alla realizzazione del servizio in argomento, in ragione del peculiare oggetto e alle specifiche caratteristiche del mercato di riferimento, anche riferite alle particolari caratteristiche del contesto territoriale;
- conseguentemente per il presente affidamento diretto è necessario derogare al rispetto del principio di rotazione previsto dall'art. 49 del d.lgs 36/2023 in quanto, con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, la coop Accento, in base alle indagini effettuate, è l'unico operatore disponibile ed in grado di realizzare le attività previste dal progetto in argomento, tanto che diversamente, il Comune di Reggio Emilia sarebbe costretto a rinunciare al progetto medesimo.

Precisato che:

- le clausole negoziali essenziali del contratto sono contenute nello schema di capitolato speciale;
- il servizio in argomento sarà pertanto effettuato alle condizioni stabilite dall'Amministrazione nel predetto capitolato sottoscritto per accettazione dall'operatore economico affidatario, registrata agli atti della trattativa diretta n. 4492347 sulla piattaforma Mepa (**Allegato 4**);
- è stato acquisito il CUP J89I23000960005 assegnato al progetto cui è riferito il presente affidamento;

- è stato acquisito il Codice Identificativo Gara – CIG: B2582176D1 tramite la piattaforma acquistinterepa-Mepa ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- l'operatore economico ha autocertificato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà l'assenza di cause di esclusione automatica ai sensi dell' art. 94 e cause di esclusione non automatiche ai sensi dell'art. 95 del Dlgs 36/2023;
- trattandosi di affidamento di importo superiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante ha effettuato e completato con esito di regolarità i controlli previsti dal D.lgs 36/2023, come da attestazione del RUP in atti al P.G. 199541 del 23/07/2024 pertanto si può disporre l'aggiudicazione definitiva all'operatore economico Accento Società Cooperativa Sociale Via Della Costituzione, 27, 42124 Reggio Emilia, P.IVA 01486550351;
- in conformità all'art.18 del D.Lgs 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante la modalità prevista dalla piattaforma interattiva acquistinterepa-Mepa.

Verificato inoltre che in ordine alle attività oggetto del presente affidamento non sono stati riscontrati i rischi di interferenza in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008, pertanto per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI.

Tutto ciò premesso si ritiene pertanto opportuno e necessario, a seguito esperimento della procedura di trattativa diretta n. 4492347, Codice Identificativo di Gara, CIG: B2582176D1, aggiudicare in via definitiva all'operatore economico Accento Società Cooperativa Sociale Via Della Costituzione, 27 42124 Reggio Emilia P.IVA 01486550351 l'affidamento del servizio relativo alla gestione delle attività educative da svolgersi in contesto bibliotecario, all'interno del progetto "Ci vediamo in biblio! giovani protagonisti in biblioteca"- durata indicativa da luglio 2024 ad agosto 2025, CPV 92000000-1 "Servizi ricreativi culturali e sportivi" **per l'importo di euro 57.038,00** IVA di legge esclusa, e pertanto per la spesa complessiva di euro **59.889,9 (compresa IVA 5%)**.

Attesa la competenza della sottoscritta Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il D.Lgs. 36/2023
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti

DETERMINA

1. di aggiudicare in via definitiva - per le motivazioni esposte in narrativa e qui espressamente richiamate - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.lgs n.36/2023, a seguito di trattativa diretta n. 4492347 sul portale acquistinterepa-Mepa, all'operatore economico: Accento Società Cooperativa Sociale Via Della Costituzione, 27 42124 Reggio Emilia P.IVA 01486550351, il servizio relativo alla

gestione delle attività educative da svolgersi in contesto bibliotecario, all'interno del progetto "Ci vediamo in biblio! giovani protagonisti in biblioteca"- durata indicativa da luglio 2024 ad agosto 2025, CPV 92000000-1 "Servizi ricreativi culturali e sportivi", **per l'importo di euro 57.038,00** (esclusa IVA al 5%) e pertanto per la spesa complessiva di euro **59.889,9** (compresa IVA 5%) a cui va aggiunta la spesa di euro **35,00** quale contributo per l'autofinanziamento di Anac in base alle nuove tariffe in vigore dal 2023, giusta delibera Anac n. 621 del 20 dicembre 2022;

2. di dare atto che il servizio viene affidato alle condizioni e modalità specificate negli atti registrati sulla trattativa diretta n. 4492347 - CIG: B2582176D1, della piattaforma acquistinretepa Mepa, e precisamente:
 - offerta economica: registro di sistema: OE_NG4492347_L0_NP1527447.pdf (**Allegato 1**) parte integrante del presente atto;
 - proposta progettuale (**Allegato 2**) parte integrante del presente atto
 - lettera di richiesta sottoscritta per accettazione (**Allegato 3**) parte integrante del presente atto;
 - capitolato speciale sottoscritto per accettazione (**Allegato 4**) parte integrante del presente atto;
 - autocertificazione requisiti art. 94 e 95 D.Lgs 36/2023 (**Allegato 5**) parte integrante, non pubblicabile;
3. di dare atto che è stato inoltre acquisito il DURC sul sito INAIL/INPS Numero Protocollo INPS_41288333, data richiesta 10/06/2024, scadenza validità 08/10/2024, che risulta regolare (**Allegato 6**) parte integrante del presente atto;
4. di dare atto che il CUP assegnato al progetto a cui è riferito il presente affidamento è J89I23000960005;
5. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (avvalendosi dei propri collaboratori) viene individuato, secondo quanto previsto rispettivamente dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dall'art. 114, nella dottoressa Valentina Galloni, Dirigente del Servizio Servizi Culturali;
6. di dare atto che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto – D.E.C. - (avvalendosi dei propri collaboratori e di un proprio staff dedicato) viene individuato, secondo quanto previsto dall'art. 114 del D. Lgs. 36/2023, nel Funzionario Responsabile della U.O.C. Partecipazione Giovanile e Benessere, Dott. Pasqualino Pugliese;
7. **di ridurre da € 69.600,00 a € 44.880,00** (somma già incassata) l'accertamento dell'entrata **2024/484** al capitolo **4997** del Peg 2024 denominato "Trasferimenti da Ministero per bando giovani in Biblioteca = VEGG. CAP. U 22192-22193-22194-22195 = codice progetto 2024_PG_9253, Centro di Costo 170, assunto con la Determinazione a contrarre del Dirigente del Servizio Officina Educativa RUD 311 del 20/04/2024;
8. **di accertare l'entrata di € 15.044,9 (compreso contributo Anac di € 35,00)** al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 2 01 01 01 001 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo **4997** del Peg 2024 denominato "Trasferimenti da Ministero per bando giovani in Biblioteca = VEGG. CAP. U 22192-22193-22194-22195 = codice progetto 2024_PG_9253, Centro di Costo 170;
9. **di impegnare** la spesa complessiva di **€ 59.889,9 (compresa IVA 5%)** effettuando le seguenti operazioni contabili:
 - **riduzione della prenotazione di impegno 2024/3172 da € 34.800,00 a € 29.444,95 con imputazione** alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1 03 02 99 999 del Bilancio 2024-2026 - **Annualità 2024**, al capitolo **22194** del Peg 2024 denominato "Prestazione di servizi per

- realizzazione bando giovani in biblioteca finanziato da contributo ministeriale - Vegg. Cap. E 4997”, codice progetto 2024_PG_9253, Centro di Costo 170, assunta con la Determinazione a contrarre del Dirigente del Servizio Officina Educativa RUD 311 del 20/04/2024, dando atto che la somma di € 5.355,05 torna disponibile per impegni sul predetto capitolo;
- **riduzione della prenotazione di impegno 2024/3173 da € 34.800,00 a € 29.444,95 con imputazione** alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1 03 02 99 999 del Bilancio 2024-2026 - **Annualità 2024**, al capitolo **22194** del Peg 2024 denominato “Prestazione di servizi per realizzazione bando giovani in biblioteca finanziato da contributo ministeriale - Vegg. Cap. E 4997”, codice progetto 2024_PG_9253, Centro di Costo 170, assunta con la Determinazione a contrarre del Dirigente del Servizio Officina Educativa RUD 311 del 20/04/2024, dando atto che la somma di € 5.355,05 torna disponibile per impegni sul predetto capitolo;
10. **di impegnare la spesa di € 35,00** con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1 03 02 99 999 del Bilancio 2024-2026 - **Annualità 2024**, al capitolo **22194** del Peg 2024 denominato “Prestazione di servizi per realizzazione bando giovani in biblioteca finanziato da contributo ministeriale - Vegg. Cap. E 4997”, codice progetto 2024_PG_9253, Centro di Costo 170;
 11. di dare atto che l'affidatario ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed ha fornito a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge per pagamenti con obbligo di tracciabilità (Contratti di concessione e appalto di lavori, servizi e forniture ai sensi del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023);
 12. di provvedere alla stipula del contratto in conformità all'art.18 del D.Lgs 36/2023 secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica acquistinretepa-Mepa, ad avvenuta esecutività del presente atto, avendo la stazione appaltante conclusi da parte del RUP con esito di regolarità i controlli effettuati ai sensi del D.lgs 36/2023, come da attestazione del RUP in atti al P.G. 199541 del 23/07/2024;
 13. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
 14. di mantenere conservata e disponibile sul cap. 22194 la somma di € 11.407,6 per l'estensione all'interno del quinto d'obbligo del contratto dei servizi oggetto del presente affidamento;
 15. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00;
 16. di ottemperare agli obblighi inerenti la trasparenza amministrativa, mediante pubblicazione sul “Profilo di Committente” nella sezione “Amministrazione Trasparente” del presente Provvedimento Dirigenziale e suo allegato dalla data di esecutività del Provvedimento stesso e, comunque, nei modi e termini di cui agli artt. 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e dall'art. 1, co. 32 della Legge n. 190/2012 nonché artt. 19 e 20 del D.Lgs 36/2023.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria.

La Dirigente del Servizio
Servizi Culturali
dott.ssa Valentina Galloni