

Proponente: 40.A
Proposta: 2024/1579
del 23/07/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1304
del 24/07/2024

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DI AGGIORNAMENTO ISTAT DI CANONE ATTIVO
CON DECORRENZA 01/05/2024 E 01/06/2024 DI CONTRATTI DI
CONCESSIONE/LOCAZIONE ATTIVI, INERENTI IMMOBILI DI
PROPRIETA' COMUNALE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2023 del 07/03/2023 sono state apportate ulteriori modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente riguardanti l'Area Sviluppo Territoriale;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- in data 21/06/2024, con atto PG n. 2024/171204, il Sindaco ha provveduto alla proroga di attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", con decorrenza dal 21/06/2024 al 18/10/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" e altri allegati. Approvazione linee guida sul rispetto dei tempi di pagamento";

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale ha in corso, con privati ed aziende, contratti di concessione/ locazione attivi, con decorrenza 1 MAGGIO, per i quali si rende necessario provvedere all'aggiornamento annuale del canone, come previsto dalle condizioni contrattuali e secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 9 sexies, della Legge 05.04.1985, n. 118;
- si procede pertanto, all'aggiornamento automatico del canone di concessione/locazione, dal 1 MAGGIO 2024, dei seguenti contratti, in misura pari al 75% - 100% della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati verificatasi nel periodo APRILE 2023 – APRILE 2024, pari al 0,8%:

- **SOCIETA' COOPERATIVA BALLARO' (c.1533)**

Contratto di concessione approvato con determinazione dirigenziale PG 128 del 24/08/2011.

Ostello della Gioventu'

Canone al 30/04/2024 € 7.141,43 + iva

Canone al 01/05/2024 € 7.198,56 + iva

Rata di € 38,08 + iva relativa ad aggiornamento per il periodo maggio - dicembre 2024.

- **LENZI & BASENGHI (c.1877)**

Contratto di concessione approvato con determinazione dirigenziale RUAD 1093 del 04/07/2019.

Concessione area per passaggio carrabile.

Canone al 30/04/2024 € 439,00

Canone al 01/05/2024 € 442,51

Rata di € 2,34 relativa ad aggiornamento per il periodo maggio - dicembre 2024.

- **PETIT CHATEAU SRL (c.1932)**

Contratto di locazione Reg 6875 S 3T del 20/07/2020

Locazione locali di Via Borsellino

Canone al 30/04/2024 € 13.582,30

Canone al 01/05/2024 € 13.663,79

Rata di € 54,32 relativa ad aggiornamento per il periodo maggio -dicembre 2024.

- **PALLACANESTRO REGGIANA SRL (c.2053)**

Contratto di concessione Reg. 1382 S3 del 17/05/2023

Concessione locale adibito a Store Pallacanestro Reggiana

Canone al 30/04/2024 € 18.950,00

Canone al 01/05/2024 € 19.101,60

La rata semestrale aggiornata sarà pari a € 9.550,80.

Considerato altresì che:

- l'Amministrazione Comunale ha in corso, con privati ed aziende, contratti di concessione/ locazione attivi, con decorrenza 1 GIUGNO, per i quali si rende necessario provvedere all'aggiornamento annuale del canone, come previsto dalle condizioni contrattuali e secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 9 sexies, della Legge 05.04.1985, n. 118;
- si procede pertanto, all'aggiornamento automatico del canone di concessione, dal 1 GIUGNO 2024, dei seguenti contratti, in misura pari al 100% della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati verificatasi nel periodo MAGGIO 2023 – MAGGIO 2024 pari al 0,8%:

- **COMPLESSO DIREZ. RAFFAELLO C/O STUDIO AEMMEDUE (c.1874)**

Contratto di concessione approvato con determinazione dirigenziale RUAD 930 del 07/06/2019.

Concessione area verde condominiale Via C. di Coenzo

Canone al 31/05/2024 € 835,05

Canone al 01/06/2024 € 841,73

Rata di € 3,90 relativa ad aggiornamento per il periodo giugno - dicembre 2024.

- **SOCIETA' COOPERATIVA A.R.L. " ALL MOBILITY" (C. 1876)**

Contratto di concessione approvato con determinazione dirigenziale RUAD 928 del 07/06/2019.

Concessione area Via Balla per campo prova All Mobility

Canone al 31/05/2024 € 1.159,78

Canone al 01/06/2024 € 1.169,06

Rata di € 5,41 relativa ad aggiornamento per il periodo giugno - dicembre 2024.

- **CRAL DIPENDENTI COMUNE DI RE E PROVINCIA (c.2019)**

Contratto di concessione approvato con determinazione dirigenziale RUAD 1009 del 31/05/2022.

Concessione per sede associativa Via S. Pietro Martire

Canone al 31/05/2024 € 1.608,00

Canone al 01/06/2024 € 1.620,86

Rata di € 7,50 relativa ad aggiornamento per il periodo giugno - dicembre 2024.

- **TINCANI GUERRINO (c.2020)**

Contratto di concessione approvato con determinazione dirigenziale RUAD 1016 del 01/06/2022.

Concessione area verde tra Via Martiri di Cervarolo e Via Marzabotto

Canone al 31/05/2024 € 1.854,56

Canone al 01/06/2024 € 1.869,40

Rata di € 8,65 relativa ad aggiornamento per il periodo giugno - dicembre 2024.

Considerato di dover procedere all'aggiornamento dei canoni di concessione/locazione, dando atto che l'incasso del conguaglio avviene tramite la procedura informatica "Locazioni" e con l'assunzione di un unico accertamento annuo che progressivamente verrà integrato successivamente all'emissione mensile degli avvisi Pago Pa.

Visti:

- il D. Lgs, n. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune;

DETERMINA

1. di aggiornare i canoni di concessione/locazione dal 01/05/2024 e 01/06/2024 dei contratti di cui al soprariportato prospetto;
2. di dare atto che l'incasso dei conguagli avviene tramite la procedura informatica "Locazioni" e con l'assunzione di un unico accertamento annuo che progressivamente verrà integrato successivamente all'emissione mensile degli avvisi Pago Pa.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Monica Penserini