

**Proponente: 40.A**  
**Proposta: 2024/1594**  
**del 24/07/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1308**  
**del 25/07/2024**

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
IMMOBILIARE**

**Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** INTEGRAZIONE DI ACCERTAMENTI SUL BILANCIO 2024 ,  
RELATIVAMENTE ALLE RATE DI CANONI /ONERI DI CONCESSIONE  
/LOCAZIONE ATTIVE, INVIATE ALL'INCASSO PER IL PERIODO  
01/06/2024 - 30/06/2024.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2023 del 07/03/2023 sono state apportate ulteriori modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente riguardanti l'Area Sviluppo Territoriale;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- in data 21/06/2024, con atto PG n. 2024/171204, il Sindaco ha provveduto alla proroga di attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", con decorrenza dal 21/06/2024 al 18/10/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" e altri allegati. Approvazione linee guida sul rispetto dei tempi di pagamento";

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale ha in corso, con privati ed aziende, contratti di concessione/ locazione attivi per i quali si rende necessario provvedere all'invio delle

rate dei canoni (a mezzo avvisi PagoPA/fatture) alle rispettive scadenze come previsto dalle condizioni contrattuali;

- l'incasso dei canoni avviene tramite la procedura informatica "Locazioni" e con l'assunzione di accertamenti distinti per tipologia di entrate, che progressivamente vengono integrati ad avvenuta emissione mensile degli avvisi PagoPA/fatture.

Dato atto che:

- si è provveduto a trasmettere all'incasso alcune rate riguardanti canoni di concessione/locazione per il periodo **01/06/2024 - 30/06/2024** e che pertanto per le ragioni sopra esposte occorre integrare gli accertamenti, sui capitoli di pertinenza 2024, come indicato nel prospetto sottoriportato:

CAPITOLO	P.FIN.COD	ACCERTAMENTO	IMPORTO
<b>5910/2</b> LOCAZIONI fitti non rilev ai fini iva  <u>pagoPA</u>	3.01.03.02.002	2024/396	€ 69.051,67
<b>5910/3</b> ANTENNE VIA DEL CHIONSO	3.01.03.01.003	2024/485	€ 1.623,73
<b>5911</b> CONCESSIONI  <u>pagoPA</u>	3.01.03.01.003	2024/399	€ 339.866,73+  € 11.404,53 = <hr/> € 351.271,26
<b>8011/4</b> RIMBORSO ONERI DA LOCATARI	3.05.02.03.004	2024/401	€ 1.841,67
<b>8012/2</b> RIMBORSO IMP DI REGISTRO	3.05.02.02.001	2024/402	€ 1.632,50

Visti:

- il "Testo unico degli Enti Locali" D.Leg.vo n. 267 del 18.08.2000 ;
- l'art. 59 dello statuto comunale;
- l'art. 24 del vigente regolamento di contabilità del Comune;
- l'art. 14 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune,
- l'art. 65, c. 13, lett. a) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti-parte 2°,

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

- di integrare gli accertamenti 2024 sui capitoli di pertinenza, relativi alle rate inviate per il periodo 01/06/2024-30/06/2024 come indicato nel prospetto:

CAPITOLO	P.FIN.COD	ACCERTAMENTO	IMPORTO
<b>5910/2</b> LOCAZIONI fitti non rilev ai fini iva <u>pagoPA</u>	3.01.03.02.002	2024/396	€ 69.051,67
<b>5910/3</b> ANTENNE VIA DEL CHIONSO	3.01.03.01.003	2024/485	€ 1.623,73
<b>5911</b> CONCESSIONI <u>pagoPA</u>	3.01.03.01.003	2024/399	€ 339.866,73+ € 11.404,53 = <hr/> € 351.271,26
<b>8011/4</b> RIMBORSO ONERI DA LOCATARI	3.05.02.03.004	2024/401	€ 1.841,67
<b>8012/2</b> RIMBORSO IMP DI REGISTRO	3.05.02.02.001	2024/402	€ 1.632,50

- di disporre l'invio alla ragioneria per le procedure di cui all'art. 179 ,3° comma, del T.U D. Leg. vo n. 267 del 18/08/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Monica Penserini