

Proponente: 85.B
Proposta: 2024/520
del 29/07/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1342
del 30/07/2024

SERVIZIO POLITICHE DI WELFARE E INTERCULTURA

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: NOMINA MEMBRI DEL COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO.
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "PNRR-M5C2-I1.1.3
RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI DOMICILIARI PER
GARANTIRE LA DIMISSIONE ANTICIPATA ASSISTITA E PREVENIRE
L'OSPEDALIZZAZIONE NEL DISTRETTO DI REGGIO EMILIA" – CUP
J89G22000030001 – PER LA DURATA DI 29 MESI
(INDICATIVAMENTE DA FEBBRAIO 2024 A GIUGNO 2026) – CPV
85311100-3 – CUI S00145920351202300018 CIG: A039123C24 .
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 174 DEL 15.02.2024 -

OGGETTO: NOMINA MEMBRI DEL COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO “PNRR-M5C2-I1.1.3 RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI DOMICILIARI PER GARANTIRE LA DIMISSIONE ANTICIPATA ASSISTITA E PREVENIRE L’OSPEDALIZZAZIONE NEL DISTRETTO DI REGGIO EMILIA” – CUP J89G22000030001 – PER LA DURATA DI 29 MESI (INDICATIVAMENTE DA FEBBRAIO 2024 A GIUGNO 2026) – CPV 85311100-3 – CUI S00145920351202300018 CIG: A039123C24 . DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 174 DEL 15.02.2024 -

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell’art. 169 co 1 e 2.;
- con Deliberazione n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024;
- con Delibera di Consiglio n. 53/2024 del 25/03/2024 sono stati approvati la Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- con il provvedimento del Sindaco PG n. 25249 del 31/01/2020, così come modificato con decreto PG 174332 del 29/10/2020 a decorrere dal 01/11/2020, il Sindaco ha incaricato la Dr.ssa Lorenza Benedetti delle funzioni di dirigente del Servizio “Welfare e Intercultura” ;
- con provvedimento PG n. 32023 del 31/01/2023 il Sindaco ha prorogato l’incarico dirigenziale alla Dr.ssa Lorenza Benedetti delle funzioni di dirigente del Servizio “Welfare e Intercultura” . L’incarico ha validità dal 01/02/2023 sino alla scadenza del contratto di proroga e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- con atto n. PG 42296 del 20/02/2020 il Sindaco ha designato la Dr.ssa Lorenza Benedetti “coordinatore del trattamento dati personali” per il servizio “Welfare e Intercultura”;
- con provvedimento PG n. 171204 del 21/06/2024 il Sindaco ha provveduto all’attribuzione temporanea degli attuali incarichi dirigenziali con decorrenza 21/06/2024 fino al 18/10/2024;
- nel PEG 2024 è attribuito al Servizio “Welfare e Intercultura” l’obiettivo PG_8552 “ Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari a favore della domiciliarità ”.

Richiamati:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1384 del 05/12//2023 con la quale è stata approvata l'indizione di procedura aperta per l'individuazione del contraente cui affidare l'appalto del Servizio "PNRRM5C2-I1.1.3 rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione nel distretto di Reggio Emilia" – CUP J89G22000030001 – per la durata di 29 mesi (indicativamente da febbraio 2024 a giugno 2026) – CPV 85311100-3 – CUI S00145920351202300018, con contestuale approvazione dei relativi documenti progettuali;
- la Determinazione Dirigenziale n. 174 del 15/02/2024 con la quale si è provveduto ad aggiudicare, a seguito delle verifiche previste dalla vigente normativa, artt. 94, 95 e 100 del Dlgs 36/2023 e ai sensi dell'art. 17 , comma 5 dello stesso Decreto Legislativo, l'appalto al Centro di Solidarietà di Reggio Emilia O.N.L.U.S. (C.F. /P.IVA 01134820354) Sede legale: Via Antonio Urceo detto Codoro n 1/1 42123 Reggio Emilia (RE), per un importo di aggiudicazione complessivo di € 396.112,50 Iva 5% compresa .

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 10 del progetto esecutivo-capitolato speciale di cui alla Determinazione Dirigenziale a contrarre R.U.D. n. 1384 del 05/12//2023, il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo dell'aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 120 comma 7 del Codice, della facoltà di rinnovo per uguale periodo, della proroga tecnica per mesi 6 (sei), è pari a **€ 1.094.620,69** oltre IVA se dovuta;
- ai sensi del comma 1 dell'art. 215 del D.lgs n. 36/2023, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione dei contratti relativi a lavori diretti alla realizzazione delle opere pubbliche di importo pari o superiore alle soglie di rilevanza europea e di forniture e servizi di importo pari o superiore a 1 milione di euro, la costituzione di un Collegio Consultivo Tecnico (nel seguito per brevità "CCT"), formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del medesimo Codice, risulta obbligatoria.

Considerato che:

- in relazione a quanto indicato all'art. 2, comma 1, dell'allegato V.2 al Codice, il CCT deve essere costituito a iniziativa della stazione appaltante ;
- con la ditta aggiudicataria dell'appalto in oggetto si è stabilito che il Collegio Consultivo Tecnico sia formato da tre componenti di cui uno nominato da ciascuna parte e il terzo, con funzioni di presidente, scelto di comune accordo;
- i componenti del Collegio possono essere scelti dalle parti di comune accordo, ovvero le parti possono concordare che ciascuna di esse nomini uno o due componenti, individuati anche tra il proprio personale dipendente

Ravvisata quindi:

- la necessità di procedere celermente, al fine di consentire l'avvio dell'appalto e l'erogazione del servizio oggetto dello stesso, alla nomina dei componenti ai fini della costituzione del CCT, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni sopra richiamate, trattandosi di un appalto di servizi d'importo superiore ad un milione di euro.

Ritenuta:

- l'opportunità, condivisa da Stazione Appaltante e RTI aggiudicatario, di nominare quale Presidente del Collegio il Segretario Comunale Dr. Stefano Gandellini, in possesso di esperienza e qualificazione professionale adeguata, con comprovata esperienza nel settore degli appalti pubblici e che ha dato la sua disponibilità a ricoprire il ruolo di Presidente del CCT;
- adeguata la nomina di componente del Collegio della dott.ssa Germana Corradini, Dirigente del Servizio "Servizi Sociali", in considerazione dell'elevata professionalità e della comprovata esperienza nel settore degli appalti di servizi nell'ambito del Sociale.

Preso atto che:

- l'aggiudicatario ha fornito l'indicazione di un nominativo per il componente del CCT di propria nomina, individuando quale componente di parte la dott.ssa Roberta Campagnoni, Responsabile amministrativa del Centro di Solidarietà di Reggio Emilia O.N.L.U.S ;
- la nomina dei componenti del Collegio Consultivo Tecnico è di competenza del RUP dell'appalto in oggetto;
- la normativa vigente prevede che i compensi spettanti ai membri del CCT si articolino secondo una parte fissa ed una variabile, proporzionata al valore dell'opera e alla complessità delle decisioni assunte;
- il Presidente e la componente del CCT dell'Amministrazione accettano di far parte del Collegio a titolo gratuito.

Precisato infine che:

- il CCT si intende istituito al momento dell'accettazione dell'incarico da parte del presidente. Entro i successivi quindici giorni dalla accettazione deve tenersi una seduta d'insediamento del Collegio alla presenza dei legali rappresentanti delle parti, tenuti a rendere a verbale dichiarazione in merito alla eventuale volontà di non attribuire alle pronunce del Collegio valore di lodo contrattuale ai sensi dell'articolo 808-ter del codice di procedura civile;
- dall'avvio del servizio oggetto del presente appalto, il Collegio Consultivo Tecnico ha il compito di sovraintendere l'intera fase di esecuzione acquisendo conoscenza di tutte le circostanze che possano generare problematiche, rallentamenti sull'esecuzione o comunque compromettere il servizio secondo quanto oggetto di contratto di appalto;
- il CCT può determinare un calendario di riunioni fisse periodiche per rimanere

informato sull'andamento dell'appalto o può di propria iniziativa da parte di un singolo componente, fissare incontri;

- il CCT ha la massima libertà sulla periodicità e sulle modalità di svolgimento delle proprie riunioni;
- il CCT dovrà tenere informate le parti, il responsabile del procedimento, circa le attività di propria competenza;
- al CCT è consentito udire le parti per chiarire, in contraddittorio, gli aspetti maggiormente controversi del contratto;
- il CCT qualora chiamato ad esprimersi con provvedimenti assume tali atti in modo unanime, o in mancanza di unanimità, a maggioranza;
- il CCT trasmette alla Stazione Appaltante e all'Appaltatore, un rendiconto dell'attività svolta e le determinazioni e i pareri eventualmente assunti;
- di ogni riunione e dei provvedimenti assunti, il CCT dovrà dare atto, con apposito verbale da inoltrare alle parti a cura del presidente;
- il recesso non è consentito salva l'eccezione all'ipotesi di oggettivi impedimenti allo svolgimento dell'attività debitamente motivati e documentati. Il recesso volontario diventa efficace decorsi 15 giorni dalla comunicazione inviata via pec alla Stazione appaltante;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- ▣ il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 183 c. 7;
- ▣ il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118, DPCM 28 dicembre 2011;
- ▣ gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- ▣ l'art. 14 del Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune;

DISPONE

1. di nominare:
 - il Segretario Comunale Dr. Stefano Gandellini in qualità del Presidente del CCT, considerata la sua disponibilità a ricoprire tale ruolo;
 - la Dott.ssa Germana Corradini, Dirigente del Servizio "Servizi Sociali", in qualità di componente del CCT per parte della Stazione Appaltante;
2. di dare atto della nomina, da parte del Centro di Solidarietà di Reggio Emilia O.N.L.U.S della Dott.ssa Roberta Campagnoni, Responsabile amministrativa;
3. di dare atto che i tre componenti del CCT hanno dichiarato di essere in possesso dei requisiti soggettivi generali di cui al D.lgs. 36/2023 e di non ricadere in nessuna delle

cause di incompatibilità di cui al punto 2.5 delle Linee Guida adottate con decreto n.12 del 17 gennaio 2022 (GU n.55 del 7.3.2022) e nei casi di divieto di cui all'art.6, comma 8, del DL 76/2020, convertito con L. 120/2020, come da documentazione allegata e posta anche agli atti dell'Amministrazione in data odierna

4. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 27 del D.Lgs. 36/2023;

LA DIRIGENTE
Dr.ssa Lorenza Benedetti

ADD172/PV