

Proponente: 31.A
Proposta: 2024/1567
del 12/08/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 939
del 13/08/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PASSAGGIO DIRETTO ALLE DIPENDENZE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 DI N. 2 UNITA' CON PROFILO DI "FUNZIONARIO TECNICO" (AREA FEQ) A SEGUITO DI PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER N. 2 POSTI DI MEDESIMO PROFILO, IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO, DA ULTIMO, CON DELIB. G.C. N. 122 DEL 16/05/2024

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

1. con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
2. con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e i relativi allegati;
3. con Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
4. con Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione d'urgenza al Bilancio di previsione 2024-2026 (art. 175 comma 4 D.lgs. n. 267/2000) per assegnazione di progetti europei e regionali, ratificata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 25/03/2024;
5. con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati la variazione al Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e i relativi allegati;
6. per il Bilancio di previsione 2024-2026, l'invio dei documenti alla Banca Dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009 n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato effettuato con esito positivo in merito ai controlli predisposti dalla piattaforma, mentre l'invio del Rendiconto 2023 è stato effettuato nei termini di legge;ù
7. con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 29/04/2024, sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2023 e i relativi allegati;
8. con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 29/04/2024, sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2023 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia e i relativi allegati;
9. con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024, è stato approvato il "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E RELATIVI ALLEGATI, APPROVATO CON G.C. 3 DEL 11/1/2024";
10. con Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 di I.D. del 16/05/2024, è stato approvato il "1° AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 2024/12 del 30/1/2024 ALLE SEZIONI 2.2 "PERFORMANCE" E 3.3 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI" E ALTRI ALLEGATI. APPROVAZIONE LINEE GUIDA SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO;

Vista e richiamata integralmente la predetta **Deliberazione di G.C. n. 122 del 16/05/2024**, dove si deliberava, tra l'altro:

- *"di aggiornare il PIAO 2024-2026 alla sotto sezione 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale fabbisogni di personale" come esplicitato in narrativa, come da allegato A;*

[...]

- *di confermare, a valere per l'anno 2024, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001 (rif. Deliberazione di G.C. n. 306 del 14/12/2023), così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2024 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione;*
- *di confermare mandato alla Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti autorizzati, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti al presente provvedimento, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi della sotto-sezione 3.3 del PIAO – Piano dei fabbisogni;*

[...]

- *di confermare per il triennio 2024-2026 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o*

diversamente o nuovamente disposto col presente provvedimento, ivi compresi i criteri per l'individuazione di graduatorie di altri Enti da utilizzare per la copertura dei posti vacanti;
...”;

Visto quanto indicato alla “SEZIONE 3 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO” del PIAO 2024-2026, così come aggiornato con la citata Delib. G.C. n. 122 del 16/05/2024, e precisamente quanto riportato al capitolo “3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale” in relazione alla normativa in materia di spesa di personale;

Richiamato altresì il paragrafo “Reclutamento mediante mobilità da altri Enti” del medesimo capitolo “3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale”, dove è dato leggere:

“ ...

Richiamato l'art. 30 comma 2 bis D.Lgs. 165/01, come indirizzo generale si specifica che, ove nel periodo di vigenza del presente piano vi sia la disponibilità di posti di organico si potranno attivare processi di mobilità esterna, con immissione in via prioritaria nei ruoli dell'ente di eventuale personale di altre amministrazioni in servizio presso l'Amministrazione Comunale in posizione di comando, tenuto conto delle esigenze espresse dai Dirigenti di riferimento e laddove non siano disponibili graduatorie valide di ente. Inoltre, al fine di flessibilizzare ed accelerare i programmi di assunzione, si ritiene di dover autorizzare, inoltre, il dirigente competente:

- ad indire nel corso del 2024 nuovi Bandi di Mobilità volontaria tra Enti per la ricerca di personale con le professionalità già indicate nelle Tabelle a seguire;*
- al recepimento tramite mobilità, anche di ulteriore eventuale personale, qualora dichiarato idoneo nelle procedure derivanti dai Bandi di Mobilità già indetti e/o da indire - “ad integrazione” delle operazioni di reclutamento dall'esterno già autorizzate ed in sostituzione del turn-over già autorizzato;*
- a procedere ad eventuali ulteriori assunzioni per mobilità, in sostituzione del turn-over, in caso di necessità/urgenza, puntualmente motivate, valutando le disponibilità finanziarie, di Bilancio dell'Ente, di “sostenibilità finanziaria” della spesa di personale, nonché di Dotazione Organica.*

...”;

Richiamato quanto previsto a tal proposito al paragrafo “Nuove assunzioni” del citato capitolo “3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale”, nella “TABELLA DI SINTESI ASSUNZIONI 2024 – Già autorizzate (Deliberazione di Giunta n. 306 del 14/12/2023 – Deliberazione di G.C. 12/2024) con decorrenze previste aggiornate”:

“NUMERO	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	DECORRENZA AGGIORNATA	AREA
[...]				
2	FUNZIONARIO TECNICO	Mobilità esterna	01/07/2024	FEQ
...”;				

Richiamato altresì quanto previsto al medesimo paragrafo “Nuove assunzioni”, nella “TABELLA DI SINTESI ASSUNZIONI 2024 – DA AUTORIZZARE”:

“NUMERO	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	DECORRENZA AGGIORNATA	AREA
[...]				
2	FUNZIONARIO TECNICO	Mobilità esterna - scorrimento	01/07/2024	FEQ
...”;				

Preso atto che, con Verbale n. 13 del 16/05/2024, il Collegio dei Revisori ha espresso “*parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale n.2024/930 del 13/05/2024, avente ad oggetto “1^ AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 2024/12 del 30/1/2024 ALLE SEZIONI 2.2 "PERFORMANCE" E 3.3 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI" E ALTRI ALLEGATI. APPROVAZIONE LINEE GUIDA SUL RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO.*”;

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- l'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 3, comma 7-ter del Decreto Legge n. 80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 113/2021;

- l'art. 44 "Mobilità volontaria tra Enti" del Capo V – Mobilità della Sezione B: L'ACCESSO del *Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi*, approvato con Deliberazione della Giunta del Comune di Reggio Emilia n. 9 del 25/01/2024;

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 388 di R.U.A.D. del 06/03/2024 - in esecuzione di quanto disposto con Delib. G.C. n. 12 del 30/01/2024 di approvazione del "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026 E CONTESTUALE AGGIORNAMENTO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E RELATIVI ALLEGATI, APPROVATO CON G.C. 3 DEL 11/1/2024" - è stata indetta una procedura di Mobilità Volontaria tra Enti per la ricerca di n. 2 figure da assumere con profilo di "Funzionario Tecnico" (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) e con rapporto di lavoro a tempo pieno, a decorrere dal 01/04/2024 o dalla prima data utile successiva, riservato al personale dipendente di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del Comparto Funzioni Locali o in area corrispondente di altro comparto, con profilo di "FUNZIONARIO TECNICO" o profilo equivalente, interessato al trasferimento presso questa A.C. mediante Mobilità Volontaria tra Enti ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. e dell'art. 44 "Mobilità volontaria tra Enti" del Capo V – Mobilità della Sezione B: L'ACCESSO del *Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi* approvato con Deliberazione della Giunta del Comune di Reggio Emilia n. 9 del 25/01/2024, con priorità agli eventuali candidati in posizione di comando presso il Comune di Reggio Emilia alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, a copertura di n. 2 posti vacanti in Dotazione Organica di pari profilo professionale a tempo pieno - approvando contestualmente il relativo Bando di Mobilità, che costituiva ALLEGATO A parte integrante del provvedimento e *lex specialis* della procedura stessa;
- terminata la procedura di mobilità ed ultimati dunque i lavori della Commissione Giudicatrice, si è provveduto ad approvare - con Determinazione Dirigenziale n. 1017 di R.U.A.D. del 07/06/2024 - il Verbale di detti lavori e la graduatoria di merito dei candidati con giudizio di adeguata professionalità, nella quale risultano utilmente collocate n. 3 figure;

Valutato che la presente determinazione - oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs 33/2013 - contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016, si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, procedere all'identificazione delle persone interessate attraverso il posizionamento in graduatoria e, nel caso dei candidati che si procede ad assumere, attraverso le iniziali del cognome e del nome; le persone verranno compiutamente identificate, attraverso i dati personali, nella Relazione allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Dato atto che, al fine di dare attuazione - ancorché parzialmente – a quanto previsto nella citata Delib. G.C. n. 122 del 16/05/2024 per ciò che concerne l'assunzione, mediante mobilità esterna, di figure con profilo di "Funzionario Tecnico" (Area FEQ), si è provveduto a:

- inoltrare ai competenti uffici del Comune di Viadana (MN) - di cui è dipendente la candidata B.A., collocata in 1^a posizione nella graduatoria di merito della procedura di mobilità volontaria tra enti pocanzi richiamata - richiesta (in atti al n. 169818 di P.G. del 20.06.2024, integrata con nota P.G. n. 169865 nella medesima data) di nulla osta/assenso al passaggio diretto alle dipendenze di questa A.C., ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., della dipendente in questione a decorrere dal 01/09/2024;
- inoltrare ai competenti uffici del Comune di Castelfranco Emilia (MO) - di cui è dipendente il candidato P.F., collocato in 2^a posizione nella graduatoria di merito di che trattasi - richiesta (in atti al n. 169875 di P.G. del 20.06.2024) di nulla osta/assenso al passaggio diretto alle dipendenze di questa A.C., ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., del dipendente in questione a decorrere dal 01/09/2024;
- proporre alla figura collocata in 3^a ed ultima posizione nella graduatoria di merito di che trattasi il passaggio diretto alle dipendenze del Comune di Reggio Emilia con decorrenza 01/09/2024;

Preso atto, a tal proposito, che:

- con lettera in atti al n. 174991 di P.G. del 27/06/2024, il Comune di Viadana (MN) comunicava l'assenso al passaggio diretto per mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165/2001 e

ss.mm.ii., presso il Comune di Reggio nell'Emilia della propria dipendente B.A. a decorrere dal 1° settembre 2024;

- con lettera in atti al n. 191525 di P.G. del 15/07/2024, il Comune di Castelfranco Emilia (MO) comunicava la disponibilità al trasferimento del proprio dipendente P.F. presso il Comune di Reggio Emilia mediante passaggio diretto ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 165/2001 ess.mm.ii. a decorrere dal 1° settembre 2024;
- con nota in atti al n. 210456 di P.G. del 08/08/2024, la 3^ ed ultima figura utilmente collocata nella graduatoria di merito di che trattasi ha dichiarato di rinunciare alla proposta di passaggio diretto alle dipendenze del Comune di Reggio Emilia con profilo di Funzionario Tecnico (Area FEQ) a decorrere dal 01/09/2024, dichiarando altresì di essere consapevole della natura definitiva di detta rinuncia, che implica l'impossibilità di ricevere eventuali ulteriori proposte di passaggio diretto alle dipendenze di questa A.C. mediante utilizzo di detta graduatoria;

Dato atto che, conseguentemente, la graduatoria di merito dei candidati che hanno ottenuto un giudizio di adeguata professionalità nella procedura di mobilità volontaria tra enti per la ricerca di n. 2 figure da assumere con profilo di "Funzionario Tecnico" (Area FEQ), approvata con D.D. n. 1017 di R.U.A.D. del 07/06/2024, risulta esaurita e che, pertanto, è possibile provvedere unicamente alla copertura dei n. 2 posti vacanti messi in copertura mediante indizione della procedura di che trattasi ma non all'assunzione, prevista con la citata Delib. G.C. n. 122 del 16/05/2024, di n. 2 ulteriori figure e si rimanda pertanto a successivi provvedimenti la valutazione circa la modalità di copertura dei posti tuttora vacanti e non coperti rispetto a quelli autorizzati nella Deliberazione G.C. n. 122 del 16.05.2024;

Dato atto, infine, che l'arch. B.A. e l'ing. P.F. risultano in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione alla procedura di mobilità di che trattasi, come si evince dai controlli d'ufficio svolti in ottemperanza a quanto previsto dal Bando di Mobilità, approvato con la citata D.D. n. 388 di R.U.A.D. del 06/03/2024, e a quanto ribadito nella D.D. n. 654 di R.U.A.D. del 16/04/2024, con la quale si disponeva l'ammissione dei candidati alla procedura sulla scorta delle autodichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, rimandando a successiva verifica finale l'accertamento dell'effettivo possesso, alla data di scadenza del termine previsto dal Bando per la presentazione delle domande, dei requisiti di partecipazione;

Ritenuto, sentiti i dirigenti dei Servizi interessati da fabbisogni di personale con profilo di "Funzionario Tecnico" e valutate le caratteristiche nonché i percorsi formativi e professionali delle n. 2 figure individuate per il passaggio diretto alle dipendenze del Comune di Reggio Emilia, di dover assegnare, per ragioni di utilità organizzativa, le stesse ai seguenti Servizi:

- arch. B.A. - Servizio "Sportello Attività Produttive ed Edilizia";
- ing. P.F. - Servizio "Qualità e Sostenibilità della Città Pubblica";

Considerato che:

- le risorse economiche necessarie alle assunzioni a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento sono rinvenibili nel Bilancio Pluriennale 2024-2026, nei corrispondenti capitoli di spesa per il personale 2024, trattandosi di assunzioni previste ed autorizzate nei documenti di programmazione dei fabbisogni di personale di cui si è dato conto in premessa;
- la spesa necessaria alle assunzioni a tempo indeterminato di che trattasi rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale di cui alla vigente normativa in materia assuntiva e pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 commi 557, 557-bis, -ter e -quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi";
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- i vigenti C.C.N.L. per il comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Marco Massari in data 21/06/2024 (P.G. n. 171204) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" a decorrere dal 21/06/2024 sino al 18/10/2024;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di recepire in servizio a tempo indeterminato e pieno – per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto, da ultimo, con Delib. G.C. n. 122 del 16/05/2024 di 1° aggiornamento del PIAO 2024-2026 approvato con Delib. G.C. n. 12 del 30/01/2024 – a decorrere **dal 01/09/2024** con profilo di **"Funzionario Tecnico"** (Area FEQ) mediante **passaggio diretto** tra Amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., le seguenti unità di personale, utilmente collocate nella graduatoria di merito (approvata con D.D. n. 1017 di R.U.A.D. del 07/06/2024) della procedura di mobilità volontaria tra enti per la copertura di n. 2 p.v. di Funzionario Tecnico (Area FEQ), indetta con D.D. n. 388 di R.U.A.D. del 06/03/2024, i quali risultano in possesso dei requisiti a tal fine richiesti, con assegnazione ai servizi di seguito indicati:

- arch. **B.A.**, già dipendente del Comune di Viadana (MN) - 1^a classificata nella predetta graduatoria di merito - con assegnazione al Servizio **"Sportello Attività Produttive ed Edilizia"**;
- ing. **P.F.**, già dipendente del Comune di Castelfranco Emilia (MO) - 2° classificato nella predetta graduatoria di merito - con assegnazione al Servizio **"Qualità e Sostenibilità della Città Pubblica"**;

2. che l'arch. B.A. verrà inquadrata nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria giuridica D - posizione economica D1) con attribuzione del seguente trattamento economico:

• Stipendio base	€	1.934,36
• Indennità di comparto	€	51,90
• Indennità vacanza contrattuale	€	74,46

che l'ing. P.F. verrà inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria giuridica D - posizione economica D2) con attribuzione del seguente trattamento economico:

• Stipendio base	€	1.934,36
• Differenziale (ex incr.eco)	€	91,30
• Indennità di comparto	€	51,90
• Indennità vacanza contrattuale	€	78,00

3. di dare atto che, a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato delle sopraindicate unità di personale si verificherà la spesa complessiva di € 22.446,29, come segue:

- quanto a € 11.213,29 al Bilancio 2024-2026 annualità 2024, al capitolo Cap. 25000 del PEG 2024 denominato "Personale Servizi Sportello Attività Produttive ed Edilizia", Centro di Costo 0213 - codice Modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 8.552,39 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 14.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 04.7.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 2.236,01 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 14.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 04.7.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 424,89 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 14.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 04.7.4
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113900

- quanto a € 11.233,00 al Bilancio 2024-2026 annualità 2024, al Cap. 27800 del PEG 2024 denominato "Personale Politiche per la sostenibilità ambientale", Centro di Costo 0190, codice Modalità di gestione Conto annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 8.567,42 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 2.239,94 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 425,64 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

4. di dare atto che:

- le risorse economiche necessarie alle assunzioni a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento sono rinvenibili nel Bilancio Pluriennale 2024-2024, nei corrispondenti capitoli di spesa per il personale 2024, trattandosi di assunzioni previste ed autorizzate nei documenti di programmazione dei fabbisogni di personale di cui si è dato conto in premessa;
- la spesa necessaria alle assunzioni a tempo indeterminato di che trattasi rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale di cui alla vigente normativa in materia assuntiva e pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 commi 557, 557-bis, -ter e -quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale;

5. di prendere atto, infine, che, con la rinuncia alla proposta di passaggio diretto alle dipendenze del Comune di Reggio Emilia a decorrere dal 01/09/2024 da parte della 3^a ed ultima figura utilmente collocata nella suddetta graduatoria di merito, la graduatoria di che trattasi risulta esaurita e pertanto non è possibile provvedere all'assunzione, prevista con la citata Delib. G.C. n. 122 del 16/05/2024, di n. 2 ulteriori figure con medesimo profilo e si rimanda pertanto a successivi provvedimenti la valutazione circa la modalità di copertura dei posti tuttora vacanti e non coperti rispetto a quelli autorizzati nella Deliberazione G.C. n. 122 del 16.05.2024;

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)