

**Proponente: 15.A**  
**Proposta: 2024/281**  
**del 17/06/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 941**  
**del 13/08/2024**

**COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

**Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 DEL D.LGS 36/2023 FUORI DAL MERCATO ELETTRONICO E SOTTO SOGLIA DEI 5.000,00, PER UN SERVIZIO DI DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA SULLA CITTÀ PER IL NUOVO SITO INTERNET DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA - CPV 79960000-1 - CATEGORIA "SERVIZI AUDIO, FOTO, VIDEO E LUCI" - CIG : B2A8494E91

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024-2026 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 29/07/2024 è stata approvata la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del Decreto lgs 267/2000.

### **Premesso, altresì, che**

- con provvedimento PG n.171204 del 21.06.2024 "Attribuzione temporanea e transitoria di incarichi dirigenziali", il Sindaco ha confermato alla Dott.ssa Nicoletta Levi le funzioni di Dirigente del Servizio Comunicazione e relazioni con il pubblico, a decorrere dal 21.06.2024 e fino al 18.10.2024, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che il Comune di Reggio Emilia ha la necessità di documentare con scatti fotografici una serie di eventi estivi che si terranno in città presso il Mauriziano, I Parco Le Ginestre/Rivalta, il Giardino di Gabrina, Villa Levi e il Parco del Legno come indicati nella lettera di invito allegata al presente atto.

Sorta anche la necessità di avere una documentazione fotografica per ognuna dei 13 Sportelli di Digitale Facile, sportelli aperti con un finanziamento regionale rientrante nei fondi PNRR;

e vista anche la necessità di avere un repertorio fotografico aggiornato anche per la Stazione Mediopadana: una decina di scatti della stazione AV che comprenda anche i parcheggi e un paio di fotografie dall'alto, da effettuare con un Drone;

**Visto che** tale attività rientra tra gli obiettivi di cui al PEG 2024 del Servizio Comunicazione e, in particolare, il PD 1501 che prevede la gestione dei piani di comunicazione dedicati agli obiettivi prioritari e non del Comune e il PD 1532 sulla Comunicazione digitale;

Dopo aver sondato il mercato con delle richieste di un preventivo e aver valutato **in Euro 4.000,00** (iva esclusa) l'importo stimato, il Rup ha valutato come migliore offerta economica e con maggiori scatti fotografici quella del fotografo Federico Contini, con sede in Via Pozzo Piola 16/1 – 42025 Cavriago – CF CNTFRC92S02H223E- P.IVA 03045190356:

Offerta presentata : 2.500,00 Euro, iva esente perché rientrante nei regime dei minimi;  
offerta pervenuta via PEC, prot. 2024/192295 del 16/07/2024;  
nostra accettazione con PEC prot. 198900 del 22/07/2024.

CIG ASSEGNATO fuori MEPA perché sotto i 5.000,00 Euro: **B2A8494E91**  
**CPV 79960000-1 - CATEGORIA “SERVIZI AUDIO, FOTO, VIDEO E LUCI”**

### **Pertanto, visto**

il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

considerata la sent. 533 del 14/09/2018 (sez I , TAR Molise) secondo cui il nuovo Codice dei contratti ha interamente riformulato e riscritto i procedimenti sottosoglia, introducendo un sistema di procedure negoziate “semplificate”, in sostituzione delle pregresse dinamiche negoziali. In particolare, tra le procedure negoziate “semplificate”, esiste l'affidamento nell'ambito dei 40 mila Euro di lavori, servizi e forniture, per il quale si può procedere con l'affidamento diretto prescindendo anche dal confronto di offerte;

alla luce della nuova normativa sugli appalti, il d.lgs 36/2023 che ha snellito le procedure di selezione dei fornitori permettendo anche ex art. 50, lett. A e dell'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 di poter affidare attraverso un affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

alla luce dell'allegato I.1 del d.lgs. 36/2023 che definisce, all'art. 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1, lettera a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 136/2023 art. 50 e 76;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

visto l'art. 18 del Decreto lgs. 36/2023 che dispone la possibilità di stipulare mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Dato atto che**

ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio "Comunicazione e relazioni con la città" Dott.ssa Nicoletta Levi;

in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento sono stati attribuiti i Codici Identificativo di Gara (C.I.G) **Z6C314BC73 e CPV 79960000-1 - CATEGORIA "SERVIZI AUDIO, FOTO, VIDEO E LUCI" :**

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**considerato, infine, che**

il documento DURC è sostituito da dichiarazione sostitutiva di certificazione, in quanto il fornitore è libero professionista senza dipendenti;

il presente affidamento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione di dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Dato atto inoltre che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e Il secondo capoverso dell'art. 18 comma 1 indica invece per le procedure negoziate e gli affidamenti diretti, quale forma di stipulazione la "corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere

**DETERMINA**

1) per i motivi indicati in premessa, di aggiudicare, in via definitiva al Contini Federico, - Via Pozzo Piola 16/1 – 42025 Cavriago – CF CNTFRC92S02H223E- P.IVA 03045190356 per la durata di 5 mesi, il servizio di documentazione fotografica sugli eventi estivi della città e altri servizi fotografici - cpv 79960000-1 - categoria "Servizi audio, foto, video e luci" - **CIG : B2A8494E91 per 2.500,00 Euro iva esente.**

2) di impegnare la spesa di Euro 2.500,00 con imputazione alla Missione 01. Programma 01. Titolo 01.1.1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 01.03.02.02.004 del Bilancio Pluriennale 2024/2026 – Esercizio 2024 - al capitolo **3305** del P.E.G. 2024 denominato "Gestione attività e servizi di comunicazione con i cittadini", codice prodotto-progetto PD **1501**, centro di **costo 104**, codice identificativo gara (CIG) – **CO.GE T8 - codice Modalità di gestione Conto annuale 002;**

3) di segnalare che l'evento da documentare al Mauriziano previsto nel mese di luglio, considerati i tempi brevi, è stato spostato ad uno degli eventi che si terranno in settembre;

3) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di adeguata documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo di fatturazione elettronica e tracciabilità dei pagamenti;

4) di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012

6) di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.