



Il Sindaco

Reggio Emilia, 9 agosto 2024

Al Direttore Generale
Maurizio Battini

Alla Dirigente del servizio gestione sviluppo del
personale e dell'organizzazione
Battistina Giubbani

Pc al Segretario Generale
Stefano Gandellini

Gentile Dottoressa/ Egregi Dottori,

Vi informo che al fine di organizzare e presidiare la gestione delle attività e del personale assegnato all' "Ufficio di staff degli amministratori" costituito con atto di GC n. 156 del 12.07.2024 vorrei che fosse ridefinita la struttura organizzativa denominata GABINETTO DEL SINDACO, da riorganizzare su funzioni specifiche di supporto alle attività gestionali proprie degli staff degli amministratori, attribuendone la responsabilità a personale interno da reclutare attraverso le procedure previste per tali figure dall'ordinamento dell'ente.

L'incaricato/a sarà responsabile della segreteria particolare del Sindaco e garantirà il supporto al Sindaco, anche nello svolgimento delle funzioni istituzionali, sotto l'aspetto logistico ed organizzativo.

Curerà gli spostamenti del Sindaco in Italia ed all'estero, si occuperà della gestione dell'agenda per la calendarizzazione di tutti gli impegni istituzionali.

Curerà gli aspetti amministrativi e gestionali dei dipendenti assegnati alle segreterie del sindaco, del vice sindaco e degli assessori ed inoltre presidierà le missioni e le trasferte degli amministratori comunali.

Assicurerà la gestione del cerimoniale e l'assistenza agli organi istituzionali per manifestazioni pubbliche, incontri, convegni, visite ufficiali.

Vi invito pertanto a predisporre gli atti amministrativi al fine di addivenire a tale incarico.

IL SINDACO
Marco Massari