

Proponente: 40.A
Proposta: 2024/1695

del 21/08/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1452

del 26/08/2024

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO DI SPESE CONDOMINIALI RELATIVE ALLE UNITA' IMMOBILIARI POSTE NEL CONDOMINIO "NORD OVEST PIASTRA A1" DI VIA BRIGATA REGGIO N 28, SEDE DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE – BILANCIO CONSUNTIVO 2023 E PREVENTIVO 2024.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2023 del 07/03/2023 sono state apportate ulteriori modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente riguardanti l'Area Sviluppo Territoriale;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- in data 21/06/2024, con atto PG n. 2024/171204, il Sindaco ha provveduto alla proroga di attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", con decorrenza dal 21/06/2024 al 18/10/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" e altri allegati. Approvazione linee guida sul rispetto dei tempi di pagamento";
- con Delibera di Consiglio n. 81/2024 del 29/07/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.lgs. 267/2000.

Considerato che:

- il Comune di Reggio Emilia è proprietario di alcune unità immobiliari, poste nel Condominio Nord Ovest Piastra A/1 di Via Brigata Reggio n. 28, adibite a sede del Comando di Polizia Municipale;
- nel medesimo Condominio il Comune di Reggio Emilia ha assunto in locazione da privati alcuni locali ad uso uffici, archivio e garages utilizzati dalla Polizia Municipale;
- lo STUDIO EFFEGI SRL, amministratore del Condominio in argomento, ha provveduto ad inviare il Bilancio Consuntivo 2023 ed il Bilancio Preventivo 2024, acquisiti agli atti comunali al n. PG 2024/ 198973, oltre a scadenziario rate, entrambi approvati dall'assemblea ordinaria condominiale;
- l'importo da liquidare ammonta ad € **11.502,75** secondo il seguente prospetto:

BILANCIO CONSUNTIVO 2023	€ 11.448,84
DEBITO ES PRECEDENTE	€ 156,40
ACCONTO VERSATO	€ 11.633,18
DIFFERENZA A CREDITO	€ - 27,94
BILANCIO PREVENTIVO 2024	€ 11.530,69

Rilevato:

- che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, preso atto del credito di € 27,94 risultante dal Consuntivo esercizio precedente, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 11.502,75**;
- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione accorpando gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati;

Visti:

- il "Testo unico degli Enti Locali" D.Leg.vo n. 267 del 18.08.2000 ;
- l'art. 59 dello statuto comunale;
- l'art. 24 del vigente regolamento di contabilità del Comune;
- l'art. 14 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 65, c. 13, lett. a) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti-parte 2°.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare il Rendiconto Esercizio 2023 ed il Bilancio Preventivo 2024 relativi alle spese condominiali a carico del Comune, in qualità di proprietario ed in qualità di affittuario, per i locali situati in Via Brigata Reggio, 28 sede del comando di Polizia Municipale nel Condominio "Nord Ovest Piastra A/1";
- 2) che la suddetta spesa di **€ 11.502,75** trova imputazione al capitolo **32406** del P.E.G. 2024, denominato "Oneri condominiali di immobili in proprietà e di terzi", codice prodotto-progetto 2024PD_3802, – C. Costo 0193 - impegno 2024/753;
- 3) **di liquidare in € 11.502,75** la spesa relativa al Bilancio Esercizio 2023 ed al Bilancio Preventivo 2024 per le unità immobiliari sopra citate, come evidenziato in narrativa, a favore del **CONDOMINIO "NORD OVEST PIASTRA A/1"** - Via Brigata Reggio, 28 (**C.F 91018900356**) emettendo mandato di pagamento a favore del Condominio stesso;
- 4) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 del D.Lgs 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Monica Penserini