

**Proponente: 40.A**  
**Proposta: 2024/1703**  
**del 22/08/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1453**  
**del 26/08/2024**

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
IMMOBILIARE**

**Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PAGAMENTO DI SPESE CONDOMINIALI RELATIVE ALL'IMMOBILE SITUATO NEL CONDOMINIO "4 NOVEMBRE ", DI PROPRIETA' PRIVATA, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE - SALDO CONSUNTIVO 2022/2023 E PREVENTIVO 2023/2024.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2023 del 07/03/2023 sono state apportate ulteriori modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente riguardanti l'Area Sviluppo Territoriale;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- in data 21/06/2024, con atto PG n. 2024/171204, il Sindaco ha provveduto alla proroga di attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", con decorrenza dal 21/06/2024 al 18//10/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" e altri allegati. Approvazione linee guida sul rispetto dei tempi di pagamento";
- con Delibera di Consiglio n. 81/2024 del 29/07/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.lgs. 267/2000.

Considerato che:

- il Comune di Reggio Emilia ha assunto in locazione dalla Sig.ra Anna Roma con decorrenza 01/02/2009 e scadenza 30/04/2015, un locale di superficie commerciale mq. 25,00 con annesso retro di superficie mq. 45,00 adibito a "Punto Informa-Amoreggio Point", nel Condominio 4 Novembre sito in Viale 4 Novembre, 8/F – Reggio Emilia;
- in data 01/06/2011 si è preso atto del cambio di proprietà dell'immobile e del conseguente subentro dei Sigg. Mauro e Andrea Tamelli nel sopra menzionato contratto di locazione;

Dato atto che:

- non essendo intervenuta disdetta entro i termini previsti nel disciplinare contrattuale, nel corso degli anni si è preso atto delle proroghe del contratto di locazione stesso, l'ultima proroga sino al 30/04/2027;

Considerato altresì che:

- i locali sopra menzionati, a decorrere dal febbraio 2019, sono stati in uso al Servizio "Policy Politiche di Partecipazione", adibiti a nuovo spazio pubblico, luogo di incontro e attivismo delle donne, native e migranti, finalizzato all'ideazione e realizzazione di inchieste, approfondimenti politici e culturali, attività di informazione, documentazione, comunicazione, laboratori artistici e progettuali e azioni di lotta sui temi del femminismo, della violenza di genere e dei diritti delle donne e di tutte le soggettività lgbt;
- con determinazione dirigenziale PG n. 1216 del 23/07/2021, l'Amministrazione Comunale ha approvato un avviso pubblico per l'assegnazione del suddetto immobile ad Associazioni senza scopo di lucro, ai sensi e per le finalità del terzo settore;
- con atto dirigenziale PG 1309 del 10/08/2021 si è provveduto ad assegnare l'immobile in gestione ad una Cooperativa di Solidarietà Sociale, in esito a manifestazione d'interesse;
- con atto dirigenziale RUD 1126 del 20/10/2021 è stata stipulata la convenzione tra l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia e la Società Cooperativa assegnataria;

Dato atto:

- che l'immobile oggetto della convenzione si trova nel Condominio denominato "IV Novembre, amministrato dallo Studio Benaglia Professionisti Associati;
- che in sede di assemblea condominiale si è provveduto ad approvare il Consuntivo 2022/2023 ed il Preventivo 2023/2024, acquisiti agli atti al n PG 2023/284688 e dalla documentazione a Bilancio l'importo da liquidare ammonta ad € **1.391,38** secondo il seguente prospetto:

BILANCIO CONSUNTIVO	2022/2023	€ 621,90
DEBITO ES PRECEDENTE		€ 653,26
ACCONTO VERSATO		€ 415,36
<hr/>		
DIFFERENZA A DEBITO		€ 859,80
BILANCIO PREVENTIVO 2023/2024		€ 531,58
DA LIQUIDARE		€ 1.391,38

Considerato che:

- con determinazione dirigenziale R.U.A.D. 2088 del 05/12/2023 si è provveduto al pagamento dell'importo di € 1.269,69 pertanto, **occorre provvedere al pagamento della restante quota a saldo preventivo 2023/2024 per l'importo di € 121,69;**

Visti:

- il "Testo unico degli Enti Locali" D.Leg.vo n. 267 del 18.08.2000 ;
- l'art. 59 dello statuto comunale;
- l'art. 24 del vigente regolamento di contabilità del Comune;
- l'art. 14 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 65, c. 13, lett. a) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti-parte 2°,

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- di approvare il Rendiconto Esercizio 2022/203 ed il Bilancio Preventivo 2023/2024 relativi alle spese condominiali a carico del Comune per i locali situati in Viale 4 Novembre, 8/F – RE, in uso a Cooperativa di Solidarietà Sociale, assegnataria dell'immobile in esito a manifestazione d'interesse, come meglio descritto in narrativa;
- di liquidare la spesa di in € **121,69**, a titolo di saldo spese condominiali a carico del Comune per i locali situati nel **CONDOMINIO 4 NOVEMBRE** (C.F 91001950350) di Viale 4 Novembre, 8/F – RE, sopra menzionati, emettendo mandato di pagamento a favore del Condominio stesso;
- che la suddetta spesa trova imputazione al capitolo **32406** denominato "Oneri condominiali di immobili in proprietà e di terzi", c **C. Costo 0173 - impegno 2024/753**;
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Monica Penserini