



Area Sviluppo Territoriale
Qualità e Sostenibilità della Città Pubblica

Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia - RE

SCHEMA DISCIPLINARE DI SERVIZIO

AFFIDAMENTO AI SENSI DELL' ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 S.M.I. TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DELL'INTERVENTO DENOMINATO "URBANO VEGETALE" PIANO VERDE (PIANTUMAZIONI) FORESTAZIONE IN AMBITO URBANO VIA ALBANESI E VIA CISALPINA.

COD. PROGETTO C_49201

CUP J88E24000230004

CIG _____

Premesso che:

- è stata indetta una trattativa diretta **sulla piattaforma del Mepa (n. _____)** sulla base del seguente importo, calcolato in linea dei D.M. n. 143/2013, del D.M. 17/06/2016 s.m.i. e dell'Allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023:

SI DISPONE

l'esecuzione del servizio di progettazione preliminare, definitiva/esecutiva, e di direzione dei lavori per il progetto denominato:

PIANO VERDE (PIANTUMAZIONI) - FORESTAZIONE IN AMBITO URBANO VIA ALBANESI E VIA CISALPINA COD. PROGETTO C_49201

Ai sensi e per gli effetti del comma 5 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. il **C.I.G.** attribuito al presente affidamento è _____, desumibile dalla determina di autorizzazione del servizio, richiamata nelle premesse.

L'appalto di servizi verrà svolto in conformità alle disposizioni di legge, e a quanto previsto dagli articoli successivi del presente Ordinatorio e del Capitolato d'Appalto. Il servizio dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto, sia generali che relative alle specifiche categorie di opere oggetto del presente servizio, con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP. (D.Lgs. 36/2023, D.P.R. 207/2010, Circolare MEF del 30 dicembre 2021, n. 32) e alle norme vigenti in materia di sicurezza, antincendio, salute ed igiene del lavoro (D.Lgs. 81/2008 e smi).

ART. 1 PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Le prestazioni oggetto del presente servizio comprendono lo svolgimento delle seguenti attività:

Progettazione PRELIMINARE, articolata nei seguenti elaborati

(inserire l'elenco degli elaborati attinenti l'incarico conferito desunti dalla normativa vigente)



Area Sviluppo Territoriale Qualità e Sostenibilità della Città Pubblica

Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia - RE

- Qbl.01 Relazioni, planimetrie, elaborati grafici
- Qbl.02 Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto
- Qbl.05 Capitolato speciale, descrittivo e prestazionale, schema di contratto
- Qbl.07 Relazione idrologica
- Qbl.10 Relazione archeologica

Progettazione DEFINITIVA/ESECUTIVA, articolata nei seguenti elaborati:

(inserire l'elenco degli elaborati attinenti l'incarico conferito desunti dalla normativa vigente)

- QbII.01 Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie
- QbII.03 Disciplinare descrittivo e prestazionale
- QbII.05 Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico
- QbII.07 Rilievi planoaltimetrici (solo Via Cisalpina)
- QbII.08 Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto (7)
- QbII.10 Relazione idrologica (solo Via Albanesi)
- QbII.19 Relazione paesaggistica (d.lgs. 42/2004) (solo Via Albanesi)
- QbIII.01 Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi
- QbIII.02 Particolari costruttivi e decorativi (solo via Cisalpina)
- QbIII.03 Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera
- QbIII.04 Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma
- QbIII.05 Piano di manutenzione dell'opera

DIREZIONE LAVORI, articolato nelle seguenti attività:

- Qcl.01 Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione
- Qcl.03 Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione
- Qcl.09 Contabilità dei lavori a misura
- Qcl.11 Certificato di regolare esecuzione



Area Sviluppo Territoriale Qualità e Sostenibilità della Città Pubblica

Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia - RE

Nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente atto l'affidatario dovrà tenere conto delle disposizioni comunicate dal Rup e dei suoi collaboratori, che consisteranno nell'indicazione delle necessità funzionali e dei requisiti che il progetto dovrà soddisfare, in particolare:

- le tavole grafiche dovranno essere georeferenziate e consegnate in una copia cartacea e su supporto informatico in formato ".dwg". Ciascun disegno dovrà essere realizzato in un numero di layer sufficiente a distinguere le varie parti;
- le relazioni tecniche dovranno essere consegnate in una copia cartacea e su supporto informatico in formato ".doc".
- l'elenco dei prezzi unitari ed il computo metrico estimativo dovranno essere consegnati in una copia cartacea e su supporto informatico con programma compatibile con quelli in uso dal committente (STR).

Nello svolgimento delle suddette attività, l'affidatario è tenuto a:

- verificare, aggiornare ed eventualmente integrare gli elaborati in possesso del committente e che lo stesso ritiene utile fornire per l'espletamento del servizio;
- coordinarsi con gli altri professionisti incaricati della redazione del progetto;
- verificare le impostazioni progettuali ai fini del successivo ottenimento dei necessari autorizzazioni, pareri, o nulla osta previsti dalla Legge da parte degli Enti preposti;
- collaborare con il Rup per ottenere, nei termini prescritti, le necessarie autorizzazioni, pareri, o nulla osta previsti dalla Legge da parte dei seguenti Enti preposti, funzionali all'approvazione del progetto da parte del competente organo del committente;
- seguire le indicazioni del Rup e dei suoi collaboratori responsabili per la verifica del progetto e per tutte le verifiche, prima o durante lo sviluppo della progettazione, sulla conformità delle scelte progettuali alle varie esigenze di ordine funzionale, tecnologico, e gestionale; tali scelte verranno sottoposte ad esame secondo un calendario di incontri stabilito dal committente d'intesa con il professionista;
- curare la redazione degli elaborati tecnico-economici parallelamente allo svolgimento delle varie fasi progettuali, allo scopo di assicurare la massima correlazione delle scelte architettoniche e strutturali con le descrizioni capitolari, nonché con i relativi costi da contenere entro le disponibilità finanziarie indicate dal committente.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i., l'affidatario dei servizi di cui al presente disciplinare non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative a indagini, sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché alla sola redazione grafica di elaborati, in quanto la selezione dell'operatore economico aggiudicatario dell'Accordo Quadro è stata effettuata tenendo conto della esperienza professionale maturata, come da *curriculum vitae*.

Per lo svolgimento delle suddette attività, il committente si impegna a:

- fornire all'affidatario ogni documento in suo possesso ritenuto utile all'espletamento delle attività affidate;
- fornire i permessi e le autorizzazioni eventualmente necessari per l'accesso ad aree ed immobili di proprietà del committente

ART. 2 RICHIAMI NORMATIVI

L'incarico dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto, (sia generali che relative alle specifiche categorie di opere oggetto del presente incarico) con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP. (D.Lgs. 36/2023 e D.P.R. 207/2010, Circolare MEF del 30 dicembre 2021, n. 32).

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente capitolato trovano applicazione le norme di legge, le



**Area Sviluppo Territoriale
Qualità e Sostenibilità della Città Pubblica**

Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia - RE

Linee Guida e la relativa Relazione Illustrativa approvate dall'ANAC ai sensi dell'articolo 217 comma 1 lettera u) del Codice dei Contratti, se ed in quanto pertinenti.

ART. 3 TEMPI E MODI PER L'ESECUZIONE DELL'INCARICO

Il presente contratto attuativo costituisce consegna del servizio, che per quanto riguarda la progettazione in oggetto, redatta negli elaborati elencati ai paragrafi precedenti, dovrà compiersi in n. 90 (NOVANTA) giorni naturali e consecutivi dalla data odierna.

La prestazione avrà avvio dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico.

Il professionista è tenuto ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri servizi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

Le prestazioni oggetto di affidamento non danno luogo, in alcun modo, a vincolo di subordinazione, ma risultano inquadrabili nello schema di cui all'art. 2229 e segg. del codice civile.

ART. 4 COMPENSO PROFESSIONALE

Il compenso è determinato come esito della procedura di aggiudicazione su Mepa (Consip) e sulla base dei parametri stabiliti dal DM 143/2013 e dal DM 17/06/2016, e quantificato in € _____ comprensivo di ogni onere o spesa che l'affidatario dovrà sostenere per l'espletamento dell'incarico.

ART. 5 PAGAMENTO DEI COMPENSI

Previo verifica del servizio reso da parte del RUP, il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, al netto di eventuali penali che dovessero essere comminate, con le seguenti modalità:

Progettazione

70% (settanta per cento): alla rassegna del Progetto;

30% (trenta per cento): all'avvenuta approvazione del Progetto stesso.

Direzione Lavori

I compensi professionali saranno liquidati, previa presentazione di regolare fattura/nota di pagamento, per acconti commisurati al 90% dell'ammontare delle opere e delle forniture liquidate in occasione dei singoli stati di avanzamento. Il saldo a conguaglio del compenso avverrà alla conclusione della prestazione professionale, compresa la consegna di tutta la documentazione richiesta.

All'importo sopra indicato sarà detratta la relativa aliquota di anticipazione eventualmente corrisposta ai sensi dell'art. 35 c.18 del codice degli appalti.

Tali pagamenti verranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle corrispondenti fatture/note di pagamento.

Le fatture elettroniche dovranno riportare le seguenti descrizioni:

PROGETTO "URBANO VEGETALE" PIANO VERDE (PIANTUMAZIONI) FORESTAZIONE IN AMBITO URBANO VIA ALBANESI E VIA CISALPINA

SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA INERENTI LA REDAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE, DEFINITIVO/ESECUTIVO, NONCHÉ DELLA DIREZIONE DEI LAVORI (DL)

L'Amministrazione appaltante provvederà alla liquidazione delle fatture entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse, nella quale si richiamerà l'esito positivo delle relative verifiche.

La decorrenza dei termini di pagamento è subordinata all'aver espletato tutte le attività così come previste ai sensi della normativa vigente; inoltre è subordinata alla verifica del DURC e alla sussistenza dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, quali a titolo d'esempio la regolarità fiscale.



**Area Sviluppo Territoriale
Qualità e Sostenibilità della Città Pubblica**

Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia - RE

I pagamenti si intendono effettuati al momento della firma del mandato di pagamento sottoscritto dal responsabile del Servizio Finanziario e alla sua contestuale trasmissione al Tesoriere del Comune.

L'operatore economico dovrà inviare fattura elettronica, secondo le modalità indicate ai sensi del D.M. n. 55/2013.

La fattura dovrà riportare il rispettivo codice **CIG** e andrà intestata a:

Comune di Reggio Emilia

Servizio Qualità e Sostenibilità della Città Pubblica

C.F. e P. Iva 00145920351

Codice Unico Ufficio IPA: GZVIP1

CIG _____

CUP J88E24000230004

Indicare gli estremi identificativi del contratto (numero di P.G. o di repertorio) a cui la fattura si riferisce.

Scissione dei pagamenti: i Comuni rientrano nel regime di cui all'art.1, comma 629 lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Split Payment). Tutte le fatture dovranno essere predisposte nel rispetto delle nuove disposizioni previste dalla citata normativa.

Nella fattura dovrà essere obbligatoriamente inserita l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI", se l'aggiudicatario è sottoposto a quanto previsto dall'art. 2 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015; se così non fosse, sarà necessario indicare in fattura il riferimento normativo di esenzione.

Non si prevedono pagamenti in anticipazione di prestazioni o di spese (art. 2234 CC).

L'affidatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010, ed in caso contrario il contratto sarà ritenuto nullo.

Il contratto verrà risolto di diritto se le transazioni verranno eseguite in difformità a quanto stabilito dalla legge 136/2010

ART. 6 INADEMPIENZA CONTRATTUALE, RISOLUZIONE, RECESSO E PENALI

Nel caso di inadempienze o gravi inesattezze, l'Amministrazione può intimare all'affidatario dell'incarico di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 giorni, a mezzo raccomandata A/R.

Nel caso l'affidatario non dovesse provvedere, l'Amministrazione si riserva la facoltà, previa notifica, di procedere alla risoluzione immediata del contratto, fatti salvi gli ulteriori danni che dovessero derivare al committente, senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari che per rimborsi spese.

L'Amministrazione ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.) nel caso di gravi o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati in seguito di diffida formale da parte del committente, arbitrario abbandono o sospensione non dipendenti da cause di forza maggiore di tutte o parte delle prestazioni oggetto del contratto, cessazione o fallimento dell'affidatario. È facoltà della Società (art. 2227 del codice civile) recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, anche se la prestazione è stata iniziata, fatto salvo l'obbligo di corrispondere all'affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

In caso di ritardi di consegna rispetto ai tempi fissati all'art. 4, per cause ascrivibili all'incaricato, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo dell'1 (uno) per mille.



Area Sviluppo Territoriale Qualità e Sostenibilità della Città Pubblica

Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia - RE

Nel caso in cui il ritardo complessivamente cumulato superi 20 giorni naturali e consecutivi l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto con eventuale azione di danno.

L'affidatario può recedere dal contratto per giusta causa (art. 2237 cc).

L'affidatario del servizio si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010, ed in caso contrario il contratto sarà ritenuto nullo. Il contratto verrà risolto di diritto se le transazioni verranno eseguite in difformità a quanto stabilito dalla legge 136/2010.

ART. 7 CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare non definibili in via transattiva, saranno deferite al giudice ordinario. Foro competente è il Tribunale di Reggio Emilia.

ART. 8 INCOMPATIBILITÀ

Il professionista incaricato (art. 90, comma 8, D.Lgs. 263/2006) non può partecipare agli appalti o alle concessioni di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbia svolto l'attività di progettazione. Ai medesimi appalti, concessioni di lavori pubblici, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario dell'incarico di progettazione. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano in riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. I suddetti divieti si estendono ai dipendenti del professionista incaricato, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti

I suddetti divieti si estendono ai dipendenti dell'affidatario incaricato, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.

ART. 9 STIPULA E REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avverrà per scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, mediante posta elettronica certificata, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023.

Il contratto si intenderà stipulato alla data di ricezione della comunicazione di affidamento.

L'imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto è a carico dell'affidatario/appaltatore ai sensi dell'art. 18 comma 10 del D. Lgs 36/2023 nonché degli articoli e nella tabella di cui all'allegato I.4 al Codice medesimo.

ART. 10 PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione del Committente.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.

L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'affidatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti del Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

L'affidatario può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione del Committente.



Area Sviluppo Territoriale Qualità e Sostenibilità della Città Pubblica

Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia - RE

In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, il Committente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l'affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

L'affidatario potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'affidatario stesso a gare e appalti, previa comunicazione al Committente delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte del Committente attinente le procedure adottate dall'affidatario in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

L'affidatario non potrà conservare copia di dati e programmi del Committente, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli al Committente.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

Ai sensi dell'Art. 28 Comma 3 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, il Comune di Reggio Emilia con sede in Piazza Prampolini, 1 Telefono 0522/456111, Titolare del trattamento dei dati personali, con il presente contratto nomina l'Appaltatore quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento dell'attività. L'Appaltatore si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento delle attività connesse al presente contratto e per la durata prevista dal contratto stesso.

Il trattamento dei dati avviene per le finalità di affidamento di contratti pubblici di forniture, servizi, lavori e concessioni ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 co. 5 della L. 136/2010 e s.m. i.

L'Appaltatore dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge in carico al Responsabile del trattamento, in modo particolare quelli previsti dall'Articolo 28 (Responsabile del trattamento) e quelli previsti dall'Art. 30, Comma 2 (Tenuta del Registro delle attività di trattamento) e si obbliga a rispettarli nonché a vigilare sull'operato delle persone autorizzate al trattamento dei dati garantendo il loro impegno alla riservatezza.

L'Appaltatore si impegna altresì ad adottare le misure di Sicurezza del trattamento previste dall'Art. 32 del Regolamento UE 2016/679.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

ART. 11 CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO

Con la firma del contratto, l'Aggiudicatario dell'incarico accetta espressamente e per iscritto, a norma dell'art. 1341, comma 2 C.C., tutte le clausole previste nel presente Capitolato prestazionale, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamento nel presente atto richiamate.

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente Capitolato deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto, secondo quanto previsto dal Codice Civile.

È vietata la cessione totale, o parziale, del contratto. Ogni atto contrario è nullo..

ART. 12 ACCETTAZIONE ED EFFETTI DEL DISCIPLINARE DI INCARICO

Il presente disciplinare è impegnativo per il tecnico incaricato dopo la sua sottoscrizione, per l'Amministrazione Comunale lo diverrà solo dopo l'esecutività di legge del provvedimento di incarico.

Nel presente contratto sono integralmente richiamate le norme previste dalla L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione". Al riguardo l'appaltatore dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001, così come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 e si obbliga, altresì, al rispetto del



**Area Sviluppo Territoriale
Qualità e Sostenibilità della Città Pubblica**

Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia - RE

codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e di quello integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, nei limiti di compatibilità. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'ente appaltante la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della consistenza specifica o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

L'affidatario prende atto dell'attivazione, da parte dell'Ente appaltante, della piattaforma informatica dedicata al "whistleblowing", sistema che permette, con garanzia di riservatezza, di segnalare illeciti, abusi, illegalità o irregolarità lesivi dell'interesse pubblico, comunicando ai propri dipendenti/collaboratori interessati, tramite e-mail dedicata, la possibilità di accesso al sistema di whistleblowing del Comune di Reggio Emilia, ai fini della segnalazione di condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro (art. 54 bis del D. Lgs. n. 165/2001, commi 1 e 2). Il software è conforme alla legge n. 179/2017 nonché alle LINEE GUIDA ANAC, Determinazione n. 6 del 2015 e al Comunicato del Presidente ANAC del 5 settembre 2018; di seguito il percorso per accedere alla piattaforma attivata dal Comune di Reggio Emilia, messo a disposizione anche dei dipendenti delle imprese fornitrici: www.comune.re.it – IlComune>Amministrazione trasparente>Altricontenuti>Prevenzione della corruzione>whistleblowing; nella medesima sezione sono disponibili il manuale operativo per le modalità di segnalazione e i relativi moduli. L'Appaltatore si impegna solennemente a non adottare misure ritorsive nei confronti dei segnalanti.

Letto, approvato e sottoscritto in segno d'accettazione

Reggio Emilia, lì

IL TECNICO

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

arch. Elena Melloni