

ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N.1 UNITA DI PERSONALE CON PROFILO DI ISPETTORE DI POLIZIA LOCALE AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI a tempo indeterminato e pieno DELL'UNIONE BASSA REGGIANA

L'anno 2024, nel/i giorno/i indicato/i nel certificato di apposizione delle firme digitali

TRA

Il COMUNE DI GONZAGA con sede in Piazza _____ n. __, C.A.P. _____ Comune _____ (__) codice fiscale _____ nella persona del Dott. _____ in qualità di _____ del Settore _____ del Comune di _____, domiciliato per la carica presso il Comune di _____, in esecuzione dell'atto n. ____ del _____ del Comune di _____;

Il COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA con sede in Piazza _____ n. __, C.A.P. _____ Comune _____ (__) codice fiscale _____ nella persona del Dott. _____ in qualità di _____ del Settore _____ del Comune di _____, domiciliato per la carica presso il Comune di _____, in esecuzione dell'atto n. ____ del _____ del Comune di _____;

E

L'UNIONE BASSA REGGIANA con sede Piazza Mazzini n.1, 42016 Guastalla (RE) codice fiscale: 90013600359 nella persona del Dirigente dell'Area Sicurezza e Territorio Dott. Francesco Crudo domiciliato per la carica presso l'Unione Bassa Reggiana, in forza del decreto di nomina del Presidente dell'Unione n. 10 del 04/07/2023;

PREMESSO CHE:

- in virtù del principio di economia procedurale, gli Enti del Comparto Funzioni locali possono avvalersi delle graduatorie predisposte e formate da altri Enti del Comparto Funzioni locali, nel rispetto dei diritti dei candidati utilmente collocatisi nella graduatoria di merito;
- l'art. 9 della Legge 16.01.2003 n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità di un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della legge 400/1988;
- nel perdurare della mancata adozione del predetto regolamento, l'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, ha poi stabilito che, "in attesa dell'emanazione del [menzionato] regolamento, le amministrazioni pubbliche [...] possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";
- la pronuncia del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, sentenza n 864 del 19.05.2011 chiarisce che "l'art. 3 comma 61 e l'art. 9 della legge 3/2003 si applicano anche alle amministrazioni comunali" e sottolinea come le disposizioni che disciplinano la materia non

facciano "riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo", che concettualmente "implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo";

- la direttiva n. 3/2018 del 24.04.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ad oggetto "Linee guida sulle procedure concorsuali" si rende applicabile per quanto compatibile con le disposizioni regolamentari vigenti;

- la Legge n. 160 del 27.12.2019, Legge di Bilancio per l'anno 2020, prevede quanto segue:

- art. 1. commi da 147 a 149 – approvazione dei nuovi termini di validità delle graduatorie dei concorsi pubblici, prevedendo con la modifica dell'art. 35, comma 5-ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, un nuovo termine di validità delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2020, coincidente con il biennio dalla data di approvazione di ciascuna graduatoria;

- abrogazione delle disposizioni di cui ai commi da 361 a 362 ter e di cui al comma 365 dell'art. 1 della L. n. 145/2018, con la quale oltre all'abrogazione di quanto sopra citato si provvede ad eliminare l'obbligo di utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici, banditi dal 1.1.2019, solo per la copertura dei posti messi a concorso; consentendo pertanto lo scorrimento delle graduatorie anche per gli idonei, nel rispetto dei vincoli di legge;

- l'art. 15 della legge n. 241/1990 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

- la legge n.8 del 28.02.2020, di conversione del D.L. n. 162/2019 che all'art. 17 comma 1 bis, consente agli enti locali di scorrere le graduatorie anche in deroga a quanto previsto dall'art. 91 comma 4 del D.Lgs. 267/00;

Richiamate la delibera della Giunta del Comune di Gonzaga n. ____- del _____, la determinazione dirigenziale del Comune di Reggio nell'Emilia n. ____- del _____ e la delibera della Giunta dell'Unione Bassa Reggiana n. ____ del ____ con le quali è stato approvato lo schema del presente accordo;

TUTTO CIO' PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. Finalità

1. Il presente accordo si propone di conseguire le finalità specificate in premessa, qui integralmente richiamate.

Art. 2 - Oggetto

1. La presente convenzione autorizza il Comune di Gonzaga ed il Comune di Reggio nell'Emilia all'utilizzo della graduatoria per l'assunzione di n.1 unità di personale con profilo di Ispettore di Polizia Locale Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni a tempo indeterminato e pieno dell'Unione Bassa Reggiana giusto avviso di selezione approvato dalla stessa Unione con determinazione n. 79 del 10/02/2024 ;

2. L'utilizzo della graduatoria è finalizzato all'assunzione di n. 1 (uno) "Ispettore di Polizia Locale" presso il Comune di Gonzaga e di n. 1 (uno) "Ispettore di Polizia Locale" presso il Comune di Reggio nell'Emilia;

3. La presente convenzione non costituisce tuttavia alcun vincolo per il Comune di Gonzaga e

per il Comune di Reggio nell'Emilia, che si riservano di ricorrere anche ad ulteriori e diversi sistemi di reclutamento.

Art. 3 - Gestione e utilizzo della graduatoria

1. L'Unione dei Comuni Bassa Reggiana è titolare della graduatoria, la gestisce e mantiene sempre la priorità nell'utilizzo della stessa rispetto alle esigenze della stessa Unione;
2. L'Unione dei Comuni Bassa Reggiana fornisce contestualmente via P.E.C. alle amministrazioni firmatarie l'elenco degli idonei non ancora assunti dall'Unione Bassa Reggiana in ordine di classifica e coi relativi dati di contatto;
3. Il Comune che cronologicamente acquisisce agli atti la prima nota di accettazione della proposta di assunzione a tempo pieno ed indeterminato, così come comprovata dal numero di protocollo apposto da tale Amministrazione in sede di acquisizione agli atti della nota, può procedere immediatamente ad assumere l'interessato/a;
4. Il Comune che cronologicamente acquisisce agli atti la seconda nota di accettazione della proposta di assunzione a tempo pieno ed indeterminato, così come comprovata dal numero di protocollo apposto da tale Amministrazione in sede di acquisizione agli atti della nota, potrà procedere all'assunzione dell'interessato/a dal prossimo mese di Settembre, al fine di consentire il completamento delle esigenze assunzionali dell'Unione, relativamente alla copertura di almeno un posto di "Agente" considerato che la terza posizione utile in graduatoria, risulta occupata da agente di polizia locale in servizio presso il Corpo Unico di Polizia Locale Bassa Reggiana; sarà cura dell'Unione, operate le assunzioni previste nella propria programmazione o ulteriori a quanto originariamente previsto, comunicare l'effettiva decorrenza e la disponibilità a dare seguito all'assunzione dell'interessato/a presso tale Comune;
5. La nota di accettazione della proposta di assunzione a tempo pieno ed indeterminato presso le amministrazioni firmatarie, riportante la stampigliatura del numero di protocollo assegnato dal Comune ricevente, deve essere tempestivamente e contestualmente comunicata via P.E.C. all'altro Comune e all'Unione Bassa Reggiana;
6. L'utilizzo della graduatoria concorsuale da parte delle amministrazioni firmatarie sarà effettuata nel pieno rispetto delle norme di legge vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;
7. L'accordo riguarda unicamente le procedure di selezione del personale. Resta inteso che altri obblighi legati alle assunzioni, nonché le relative responsabilità sono a totale carico delle amministrazioni firmatarie.

Art. 3 Durata

1. L'accordo decorre dalla data di stipula e ha durata sino all'assunzione di n. 1 (una) unità di Ispettore di Polizia Locale presso ciascun Comune firmatario, ovvero sino a scorrimento dell'elenco degli idonei da parte del Comune firmatario senza che avvenga il perfezionamento dell'assunzione di n. 1 (una) unità di Ispettore di Polizia Locale.

Art. 4 - Costi

1. Per l'utilizzo della graduatoria ciascun Comune firmatario si impegna a versare all'Unione Bassa Reggiana il 20% del costo totale relativo alla procedura selettiva di riferimento, per un importo quantificato in € 334,70 (euro trecentotrentaquattro/settanta), a titolo di rimborso per compartecipazione delle spese di gestione della procedura concorsuale, entro

30 giorni dall'avvenuta assunzione di una unità di Ispettore di Polizia Locale.

Art. 5 – Controversie

1. Qualora intervengano fatti imprevisi che impediscano all'Unione di dare seguito al presente Accordo, le amministrazioni firmatarie, al fine di evitare eventuali contenziosi, valuteranno l'adozione di un nuovo accordo;
2. Qualsiasi controversia che dovesse nascere dall'esecuzione del presente Accordo, qualora le parti non riescano a definirla amichevolmente, sarà devoluta all'Autorità giudiziaria competente. Ai fini di cui al presente articolo, ciascuna delle parti elegge domicilio legale nella propria sede legale.

Art. 6 - Altre informazioni

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda alle leggi in materia;
2. Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16- allegato B- del DPR n. 642/1972.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ex art. 21 D.Lgs. 82/2005 s.m.i..

Per il Comune di Gonzaga

Dott. _____

Per il Comune di Reggio nell'Emilia

Dott. _____

Per l'Unione dei Comuni Bassa Reggiana

Dott. Francesco Crudo