

Proponente: 31.A
Proposta: 2024/1607
del 26/08/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 979
del 27/08/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA ACCORDO PER L'UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA DI GRADUATORIA CONCORSUALE VIGENTE APPROVATA DA UNIONE COMUNI BASSA REGGIANA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO DI FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO – AREA FEQ IN ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024-2026 INSERITO NELLA SEZ. 3 DEL PIAO APPROVATO CON DELIB. GC N. 122 DI I.D. DEL 16.05.24.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2023/188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2023/189 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario 2024- 2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2 D.lgs 267/2000 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/26 e contestuale aggiornamento del Piano esecutivo di Gestione approvato con delibera di GC 3 del 11/01/2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2024-2026 (art.175 comma 4 D.lgs n. 267/2000) per assegnazione di progetti europei e regionali ratificata con delibera di CC n. 52 del 25/3/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 29/4/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il rendiconto della gestione 2023 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 29/4/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il bilancio consuntivo dell'esercizio 2023 e relativi allegati dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia del comune di Reggio Emilia;
- per il Bilancio di previsione 2024-2026, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, è stato effettuato con esito positivo in merito ai controlli predisposti dalla piattaforma; mentre l'invio del Rendiconto 2023 è stato effettuato nei termini di legge;
- il Piano delle Azioni Positive 2024-2026 è contenuto all'interno del PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 di I.D. del 16.05.2024 è stato approvato il primo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e al Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 di cui alla Deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024, in cui è confluito il Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 di I.D. del 14.12.2023 avente ad oggetto "4^AGGIORNAMENTO AL PEG 2023 E AL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) APPROVATO CON G.C. N.13 del 31/1/2023 E MODIFICAZIONI. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA, DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI ECCEDENZE (EX ART.33 D.LGS. N.165/2001)PER IL 2024. AUTORIZZAZIONE AL PRESIDENTE DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA ALLA SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA DELL'IPOTESI DI ACCORDO SULLA DISTRIBUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2023 E PREINTESA CCDI 2023-2025-CCNL16/12/2022 E RELATIVI ALLEGATI" ed in particolare di quanto indicato al punto 3 del dispositivo **che testualmente recita:** *"di dichiarare, a valere per l'anno 2024, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2024 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione"* riconfermata nella Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024 e da ultimo nella Deliberazione G.C. n. 122 del 16.05.2024;

Vista e richiamata per tutto quanto contenuto, approvato e autorizzato da ultimo dalla la Deliberazione G.C. n. 122 di I.D. del 16.05.2024 avente ad oggetto "1^ Aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 Approvato Con Deliberazione G.C. 2024/12 Del 30/1/2024 alle Sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano Triennale Dei Fabbisogni" e altri allegati. Approvazione Linee Guida sul rispetto dei tempi di pagamento" con cui è

stato approvato l'aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 contenente la Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano - “3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale” che conferma per il triennio 2024-2026 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto;

Richiamato inoltre – in riferimento al rispetto delle norme riguardo alla “sostenibilità finanziaria” della spesa per assunzioni – tutto quanto contenuto nel capoverso “Capacità assunzionale” della SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Allegato A alla Deliberazione di G.C. n. 122 di I.D. del 16.05.2024;

Preso atto del Verbale n. 13 del 16.05.2024 del Collegio dei Revisori dei Conti con il quale è stato espresso parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 2024/930 del 13/05/2024 avente ad oggetto “1^ Aggiornamento al Piano esecutivo di gestione 2024 e del piano integrato attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con Deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni" e altri allegati. Approvazione linee guida sul rispetto dei tempi di pagamento.”

Visto quanto confermato e autorizzato da ultimo nell'Allegato A alla più volte citata Deliberazione G.C. n. 122 di I.D. del 16.05.2024 alla SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni in merito alla copertura dei posti **con profilo di Funzionari Addetto al Coordinamento e Controllo – Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni** e precisamente quanto di seguito testualmente riportato:

“

Azioni di reclutamento già autorizzate nei precedenti Piani e da concludersi nel 2024 (come riepilogate nel Piao 2023-2025 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 306 del 14/12/2023)

NUMERO	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	DECORRENZA A AGGIORNATA	AREA	
... omissis ...					
1	FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO	Scorrimento graduatoria altro ente	01/06/2024	FEQ	GIA' PREVISTO NEL PTFP PG N. 169/2023
... omissis ...					

TABELLA DI SINTESI ASSUNZIONI 2024 – DA AUTORIZZARE

NUMERO	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	DECORRENZA AGGIORNATA	AREA
... omissis ...				
2	FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO	Mobilità esterna/Scorrimento graduatoria altro ente/Concorso Pubblico	01/07/2024	FEQ

...”

Richiamata nuovamente la **Deliberazione di G.C. 16.05.2024 n. 122 di I.D** con cui è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 contenente la Sezione 3 – Organizzazione e Capitale Umano - 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale, con particolare riferimento a quanto previsto:

- **all'undicesimo punto elenco del dispositivo**, che testualmente recita: *di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” di provvedere, con propri atti, alla stipula degli accordi con altri enti per la gestione unica di concorsi e uso di graduatorie, al fine di accelerare le procedure di copertura autorizzate;*

- **al quattordicesimo punto elenco del dispositivo**, che testualmente recita: *di confermare per il triennio 2024-2026 i contenuti e gli indirizzi di cui ai precedenti Piani Occupazionali / Triennali dei fabbisogni, per tutto quanto non modificato da norma di legge o diversamente o nuovamente disposto col presente provvedimento, ivi compresi i criteri per l'individuazione di graduatorie di altri Enti da utilizzare per la copertura dei posti vacanti;*
- **al diciassettesimo punto elenco del dispositivo**, che testualmente recita: *di stabilire che per tutti gli scorrimenti di graduatorie (sia proprie che di altri Enti) e per l'indizione dei Concorso Pubblici autorizzati, le procedure di mobilità volontaria previste dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, non verranno effettuate, utilizzando la "deroga" prevista dalla legge n. 56/2019 art. 3 "Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione", comma 8 che afferma: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165/2001.";*

Richiamata per completezza la Deliberazione di G.C. 06.03.2021 n. 35 di I.D. che approvava il "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 - ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA", con particolare riferimento a quanto previsto nella sezione "Strategie di recruiting" relativamente all'utilizzo di graduatorie di altri enti, previo accordo o convenzione ai sensi di legge, nello spirito di reciproca collaborazione fra enti, ai criteri di individuazione di Enti e graduatorie da richiedere in utilizzo, in carenza o in esaurimento di graduatorie proprie, richiamando a tal fine i principi di "discrezionalità", propri dei poteri del "privato datore di lavoro" di cui alla deliberazione n. 290/2019 della Corte dei Conti del Veneto;

Considerato pertanto che – in attuazione del citato PTFP 2024-2026 di cui alla Deliberazione G.C. n. 122 del 16.05.2024 - il Comune di Reggio nell'Emilia deve procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di unità con profilo di "Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo" (Area dei Funzionari e dell'Elevate Qualificazioni) mediante utilizzo di graduatoria di altro Ente, previo accordo o convenzione ai sensi di legge, stante l'assenza di propria graduatoria concorsuale valida di pari professionalità;

Tenuto conto, in virtù del principio di economia procedurale, che gli Enti del Comparto Funzioni locali possono avvalersi delle graduatorie predisposte e formate da altri Enti del Comparto Funzioni locali, nel rispetto dei diritti dei candidati utilmente collocatisi nella graduatoria di merito;

Preso atto, a tal proposito, di quanto previsto:

- dall'art. 9 comma 1 della Legge n. 3 del 2003, ove è dato leggere che *"...le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988..."*;
- dall'art. 3 comma 61 della Legge n. 350 del 2003, il quale stabilisce che *"...In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate"*;
- dall'art. 1 comma 100 della Legge n. 311 del 2004, secondo cui *"...In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui all'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350."*;
- dalla pronuncia del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, sentenza n. 864 del 19.05.2011 che chiarisce che *"l'art. 3 comma 61 e l'art. 9 della legge 3/2003 si applicano anche alle amministrazioni comunali"* e sottolinea come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano *"riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo"*, che concettualmente *"implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da"*

parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale (Area), rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo”;

- dalla direttiva n. 3/2018 del 24.04.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ad oggetto “Linee guida sulle procedure concorsuali” si rende applicabile per quanto compatibile con le disposizioni regolamentari vigenti;
- dalla Legge n. 160 del 27.12.2019, Legge di Bilancio per l’anno 2020, che prevede quanto segue:
 - art. 1 commi da 147 a 149 – approvazione dei nuovi termini di validità delle graduatorie dei concorsi pubblici, prevedendo con la modifica dell’art. 35, comma 5- ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, un nuovo termine di validità delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2020, coincidente con il biennio dalla data di approvazione di ciascuna graduatoria;
 - abrogazione delle disposizioni di cui ai commi da 361 a 362 ter e di cui al comma 365 dell’art. 1 della L. n. 145/2018, con la quale oltre all’abrogazione di quanto sopra citato si provvede ad eliminare l’obbligo di utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici, banditi dal 01.01.2019, solo per la copertura dei posti messi a concorso - consentendo pertanto lo scorrimento delle graduatorie anche per gli idonei, nel rispetto dei vincoli di legge;
- dall’art. 15 della Legge n. 241/1990 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- dalla Legge n. 8 del 28.02.2020, di conversione del D.L. n. 162/2019 che all’art. 17 comma 1 bis, consente agli enti locali di scorrere le graduatorie anche in deroga a quanto previsto dall’art. 91 comma 4 del D.Lgs. 267/00;

Considerato, inoltre, l’orientamento uniforme manifestato tramite i pareri ANCI 8.09.2004 e 11.05.2017, la nota Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica UPPA n. 6351 del 13.03.2004, la circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica UORCC.PA n. 5 del 21.11.2013 e la deliberazione n. 124/2013/PAR 3.10.2013 della Corte dei Conti Umbria, dove si ritiene ammissibile che il “previo accordo” tra amministrazioni pubbliche ai fini dell’utilizzo da parte dell’una della graduatoria dell’altra, previsto dall’art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, avvenga anche successivamente all’approvazione della graduatoria in parola;

Ricordato, per quanto attiene alla forma dell’accordo tra amministrazioni per lo scorrimento di graduatorie, l’orientamento della giurisprudenza verso soluzioni che valorizzino l’autonomia dell’ente e si situino nell’alveo dei poteri propri del privato datore di lavoro (cfr. TAR Veneto sentenza n. 864/2011 e Corte dei conti del Veneto deliberazione n. 290/2019, TAR Piemonte, Sezione I, n. 1040 del 28.11.2022);

Preso atto che successivamente all’approvazione della Deliberazione G.C. n. 169/2023, il Comune di Reggio Emilia aveva provveduto ad inoltrare richieste di utilizzo di graduatorie ad altri Enti territorialmente vicini e che i candidati interpellati avevano tutti risposto negativamente alle proposte di assunzione a tempo indeterminato presso la scrivente Amministrazione con profilo di Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo;

Preso atto infine che:

- il Comandante del Servizio di Polizia Locale del Comune di RE, Dott. Stefano Poma, ha segnalato da ultimo la presenza di una graduatoria scaturita dal Concorso Pubblico per esami per l’assunzione di n. 1 unità di personale con profilo di Ispettore di Polizia Locale – Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, approvata dall’Unione dei Comuni Bassa Reggiana approvata con Determinazione Dirigenziale n. 322 del 15.06.2024 che riporta un numero congruo di candidati idonei potenzialmente sufficiente a soddisfare le esigenze assuntive dell’Ente;
- che la graduatoria dell’Unione Comuni Bassa Reggiana risponde agli indirizzi di cui alla Deliberazione di G.C. 06.03.2021 n. 35 di I.D. in quanto analoga per professionalità ricercata, tipologia di programma e/o di prove d’esame, di recente approvazione e con un numero adeguato di candidati idonei, approvata da amministrazione territorialmente vicina e del medesimo comparto di contrattazione;
- che con comunicazione trasmessa a mezzo PEC n. 203282 di P.G. del 29.07.2024 si è provveduto a richiedere all’Unione Comuni Bassa Reggiana, la disponibilità a concedere, nello spirito di collaborazione tra Enti, l’utilizzo della graduatoria in esito alla predetta predetta procedure

concorsuale, per l'assunzione di n. 2 figure da inquadrare in analogo profilo di pari Area da effettuarsi dal primo momento utile;

- con lettera del 07.08.2024, acquisita agli atti al n. 209960 del 07.08.2024, l'Unione Comuni Bassa Reggiana ha confermato la disponibilità a concedere a questo Comune nonché contestualmente al Comune di Gonzaga l'utilizzo della graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 322 del 15.06.2024 per una unità per ogni Amministrazione, comunicando che tale utilizzo sarebbe stato disciplinato mediante apposito accordo fra Enti;

Visto e valutato tutto quanto disposto nello Schema di Accordo inviato dall'Ufficio Unico del Personale dell'Unione Bassa Reggiana, il quale, così come trasmesso dall'Unione stessa in bozza, costituisce ALLEGATO 1 - parte integrante e sostanziale - alla presente determinazione e si intende qui integralmente richiamato;

Preso infine atto che, così come previsto nell'accordo in via di approvazione, è previsto, l'impegno del Comune di Reggio Emilia a versare all'Unione Comuni Bassa Reggiana a titolo di rimborso per compartecipazione delle spese di gestione della procedura concorsuale di una somma quantificata in € 334,70 da erogare entro 30 giorni dall'avvenuta assunzione dell'unità ricercata;

Tenuto conto che all'interno del Bilancio pluriennale 2024-2026, annuale 2024, si ritrovano le risorse economiche necessarie a dar corso al rimborso in favore dell'Unione Comuni Bassa Reggiana della quota richiesta, e che si rende pertanto necessario provvedere ad impegnare una somma indicativamente calcolata in Euro 334,70 necessaria a tale rimborso, sul capitolo **1400** "Compensi a componenti di concorso e altre spese accessorie per concorsi" del PEG 2024, codice prodotto – progetto 3101 "Reclutamento del personale a tempo determinato e indeterminato ed altre tipologie di personale finalizzate al funzionamento ed allo sviluppo dell'ente", Centro di Costo 0115, codice transazione UE 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE), codice COFOG: 01.1.1 codice modalità di gestione conto annuale 001;

Valutati, in particolare, tutti i criteri di utilizzo della graduatoria di che trattasi da parte della scrivente Amministrazione nonché gli impegni assunti, esplicitati nello Schema di Accordo di cui sopra, ai quali si fa espresso rinvio;

Ritenuto opportuno, per tutte le ragioni indicate in premessa, di:

- approvare il suddetto schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria scaturita dal Concorso Pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo di Ispettore di Polizia Locale – Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione (ALLEGATO 1) così come inviato dall'Unione dei Comuni Bassa Reggiana in bozza;
- trasmettere la presente Determinazione recante gli estremi di approvazione dell'accordo all'Unione Comuni Bassa Reggiana;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Marco Massari in data 21.06.2024 (P.G. n. 171204) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" sino al 18.10.2024;

DETERMINA

1. di approvare, a seguito delle valutazioni e per le motivazioni sopra esposte, lo schema di accordo tra il Comune di Reggio Emilia e l'Unione Comuni Bassa Reggiana per l'utilizzo, da parte del Comune di Reggio Emilia, della graduatoria scaturita dal Concorso Pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo di Ispettore di Polizia Locale – Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione (ALLEGATO 1) così come inviato dall'Unione dei Comuni Bassa Reggiana in bozza - che regola le modalità di utilizzo, da parte della scrivente Amministrazione, della predetta graduatoria – al fine di dare esecuzione a quanto autorizzato e confermato da ultimo nella Deliberazione G.C. n. 122 del 16.05.2024 per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale da inquadrare in analogo profilo di “Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo” Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni;
2. di dare atto che la sottoscritta Dirigente del “Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” è stata autorizzata con Deliberazione G.C. n. 122 del 16.05.2024 alla stipula con propri atti dell'accordo in corso di approvazione con il presente provvedimento e provvederà alla trasmissione dello stesso all'Unione Comuni Bassa Reggiana;
3. di trasmettere la presente Determinazione recante gli estremi di approvazione dell'accordo, all'Unione Comuni Bassa Reggiana;
4. di prendere atto che, così come previsto nell'accordo in via di approvazione, è previsto, l'impegno del Comune di Reggio Emilia a versare all'Unione Comuni Bassa Reggiana a titolo di rimborso per compartecipazione delle spese di gestione della procedura concorsuale di una somma quantificata in € 334,70 da erogare entro 30 giorni dall'avvenuta assunzione dell'unità ricercata e che pertanto occorre fin da ora provvedere ad impegnare la somma al Titolo 1, alla missione/programma 01.10, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 - 1.03.02.99.005 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 – Esercizio 2024, al capitolo 1400 “Compensi a componenti di concorso e altre spese accessorie per concorsi” del PEG 2024, codice prodotto – progetto 3101 “Reclutamento del personale a tempo determinato e indeterminato ed altre tipologie di personale finalizzate al funzionamento ed allo sviluppo dell'ente”, Centro di Costo 0115, codice transazione UE 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE), codice COFOG: 01.1.1 codice modalità di gestione conto annuale 001;
5. di provvedere, con successivo atto di liquidazione, al pagamento di quando dovuto all'Unione Comuni Bassa Reggiana a titolo di rimborso per compartecipazione delle spese di gestione della procedura concorsuale.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)