

Proponente: 45.C
Proposta: 2024/1743
del 02/09/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 996
del 02/09/2024

U.D.P. AMBIENTE, ENERGIA, SOSTENIBILITA'

Dirigente: MELLONI D.ssa Elena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA REALIZZAZIONE DEI VIAGGI DA EFFETTUARSI ALL'INTERNO DEL PROGETTO LIFE CITYDAP3" (LIFE19 CCA/EE/001209)

Oggetto: impegno di spesa per la realizzazione dei viaggi da effettuarsi all'interno del progetto LIFE CITYdaP3" (LIFE19 CCA/EE/001209)

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- l'Unione Europea ha approvato nel 2020 nell'ambito del programma "LIFE Climate Change Adaptation" il Progetto europeo LIFE "CITYAdaP3" (Financing Cities Adaptation to Climate Change through Public-Private Partnerships and Corporate Social Responsibility- LIFE19 CCA/ES/001209);
- il Comune di Reggio Emilia, ha aderito e partecipa al suddetto Progetto europeo LIFE "CITYAdaP3", finanziato dal programma europeo LIFE, in collaborazione con altri 6 partners spagnoli (Capofila la Federazione dei Municipi della Regione di Murcia, Eurovertice, l'Università di Murcia, i Comuni di Alcantarilla, Lorquí e Molina de Segura) a cui è stato assegnato il codice CUP J81E20000680008;
- l'obiettivo principale del Progetto è quello di promuovere nuovi modelli di cooperazione tra autorità locali e le imprese attraverso il co-sviluppo e co-finanziamento di azioni pilota e l'inserimento delle tematiche legate ai cambiamenti climatici ed al necessario adattamento nelle politiche delle aziende relative alla Responsabilità Sociale d'Impresa;
- il Progetto vede impegnati i 7 partners europei per un periodo di 4 anni (da settembre 2020 a settembre 2024), durante quali i territori coinvolti implementeranno delle azioni pilota di adattamento per far fronte ai cambiamenti climatici – aumento delle temperature, alluvioni, frane ecc...– mitigandone l'impatto economico, sociale e ambientale a livello locale;
- il progetto LIFE CITYAdaP3 prevede che i costi di viaggio e trasferta effettuati da personale dipendente del Comune di Reggio Emilia nelle località degli enti partners aderenti al progetto siano compresi tra le spese rendicontabili e quindi sono caratterizzati da una copertura finanziari pari al 100%;

Ritenuto opportuno, a tal fine, accertare l'entrata di € 700,00 avendo i titoli giuridici per procedere, e contemporaneamente assumere una spesa quantificata in € 700,00 (IVA compresa) per i costi di viaggio e trasferta sopra citati, dando atto che detta spesa verrà gestita in parte con la procedura dei buoni d'ordine ed in parte dall'ufficio stipendi come rimborso al dipendente per le missioni direttamente in busta paga;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 3 dell'11.1.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art.169 commi 1 e 2;

• con Deliberazione n.12 del 30/1/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con Delibera GC 2024/3 del 11/1/2024;

Visti:

- - il D.Lgs. n. 267/00 ed in particolare gli artt. 107, 151, co. 4, 163, 183 e 192;
- - il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- - la L. n. 120/2020 dell'11/09/2020 ed in particolare l'art. 1, comma 2, lett. a);
- - lo Statuto comunale;
- - gli artt. 24 e 32 del Regolamento comunale di Contabilità;
- - il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- - il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2. di accertare l'entrata di € 700,00 al titolo 2, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 2.01.05.02.001 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 – Esercizio 2024 - al Cap. 3519 “Contributo enti europei per progetto CITYAdaP3” del P.E.G. 2024, codice progetto “2024_PG_4528”, centro di costo 0213, Codice CUP J81E20000680008

3. di impegnare la somma complessiva di € 700,00 con imputazione alla Missione 09, Programma 02, al Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014: 1.03.02.02.999, del Bilancio 2024/2026, annualità 2024, al Capitolo 23520 denominato “Spese per organizzazione di viaggi ed eventi per progetto LIFE CityAdaP3” del PEG 2024, codice prodotto 2024_PG_4528, modalità di gestione conto annuale 002, centro di costo: 0213, Codice CUP: J81E20000680008;

4. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, 7° comma del T.U.E.L.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE

Arch. Elena Melloni