

Proponente: 31.A
Proposta: 2024/1645
del 03/09/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1504
del 03/09/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RISOLUZIONE UNILATERALE DEL RAPPORTO DI LAVORO DI UNA
DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO AVENTE DECORRENZA
DAL 30/10/2024**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Considerato che alla data del 29/07/2024 la dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato1) ha raggiunto il requisito di accesso al pensionamento previsto dall'art. 15 comma 1 della Legge 28 marzo 2019 n.26 "Conversione in legge con modificazione del decreto-legge 28 gennaio 2019 n.4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" nonché previsto dall'art.1 comma 162 della Legge 30 dicembre 2023, n. 213 ;

Visto l'art. 72, co. 11 della Legge 133/2008, e successive modificazioni ed integrazioni, per il collocamento a riposo d'ufficio, così come disciplinato dall'art. 27 co. 1 sezione C del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la Circolare n. 2 dell'8 marzo 2012 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;

Vista la Circolare n. 2 del 19 febbraio 2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Visti i Chiarimenti sulla circolare DFP n. 2 del 2015 del 16/04/2015 dell'UORCC.PA del Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Visto l'art.1 comma 161 della Legge 30 dicembre 2023, n. 213;

Dato atto che, a seguito della maturazione del requisito a pensione raggiunto dalla dipendente con i requisiti previsti dalle disposizioni normative introdotte dalla Legge 28/03/2019 n.26 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 28 gennaio 2019 n.4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", visto l'art.72 di cui sopra, la decorrenza della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro sarà dal 30/10/2024 (ultimo giorno di lavoro il 29/10/2024);

Vista la lettera datata 15/04/2024 e notificata il 17/04/2024 con la quale si è comunicato alla dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) la volontà dell'Amministrazione di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro rispettando il termine di preavviso di 6 mesi, così come previsto;

Rilevato che la dipendente (di cui all'allegato 1) farà valere il diritto alla pensione INPS Gestione Dipendenti Pubblici, dalla data della risoluzione del rapporto di lavoro;

Visto il provvedimento n. 32027 del 31/01/2023 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 01/02/2023;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art.107;
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024-2026 e i relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026– Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il “Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e si è aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 precedentemente approvato con Deliberazione GC 2024/3 del 11/1/2024;

DETERMINA

1. di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro, ai sensi, dall'art. 15 comma 1 della legge 28 marzo 2019 n.26 “Conversione in legge con modificazione del decreto-legge 28 gennaio 2019 n.4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni”, nonché ai sensi dell'art. 27 co. 1 sezione C del Regolamento degli Uffici e dei Servizi e visto l'art.1 commi 161 e 162 della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, con la dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) “Gestore Processi Amministrativi” a decorrere dal 30/10/2024 dando atto che da tale data lo stesso farà valere il diritto a pensione presso l'INPS Gestione Dipendenti Pubblici;

2. di evidenziare che dal 30/10/2024 si renderà vacante un posto d'organico di “Gestore Processi Amministrativi” con conseguente diminuzione di n. 1 unità nel numero del personale in servizio a tempo indeterminato;

3. di dare atto che è stato rispettato il termine di preavviso di mesi 6 previsto dalla vigente normativa;

4. di dare atto che alla cessazione dal servizio della dipendente a tempo indeterminato (di cui all'allegato 1) a far tempo dal 30/10/2024 si verificherà una minor spesa di € 5.316,45 sul bilancio pluriennale 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 900 del PEG 2024 denominato “Personale servizio affari istituzionali Archivio e uffici di direzione” – Centro di Costo 0218- codice Modalità di gestione Conto Annuale 001 e precisamente:

art. 1 € 4.039,78- Retribuzione lorda - COGE HA - PD 3102

- a) codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- b) codice funzionale missione / programma: 01.11
- c) codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- d) codice COFOG: 01.3.1
- e) codice transazione UE: 8
- f) codice SIOPE: 1101

art. 2 € 1.030,71 Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104

- a) codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- b) codice funzionale missione / programma: 01.11
- c) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- d) codice COFOG: 01.3.1
- e) codice transazione UE: 8
- f) codice SIOPE: 1111

art. 2 € 200,72- Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104

- a) codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- b) codice funzionale missione / programma: 01.11
- c) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- d) codice COFOG: 01.3.1
- e) codice transazione UE: 8
- f) codice SIOPE: 1113

art. 2 € 45,24- Contributi a carico del Comune (previdenza complementare) - COGE HC - PD 3104

- g) codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- h) codice funzionale missione / programma: 01.11
- i) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.002
- j) codice COFOG: 01.3.1
- k) codice transazione UE: 8
- l) codice SIOPE: 1112

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(D.ssa Battistina Giubbani)