

Ente attuatore:



FONDAZIONE
I TEATRI
REGGIO EMILIA

COMUNE DI REGGIO EMILIA

Teatro Municipale "R.Valli"

**Opere di restauro lapideo, abbattimento barriere
architettoniche, acquisto attrezzature
C.U.P. J89F24000340002**

Progetti relativi a interventi per spese d'investimento nel settore dello spettacolo L.R. 13/99

progettista architettonico: Mauro Severi			
 Architetto 42121 Reggio Emilia via L.Sani 13 tel. 0522.557777 studio@severiarchitetti.it			
collaboratore: Giancarlo Grassi Architetto			
coordinatore sicurezza: Stefano Freschi		elaborato: SCHEMA DI CONTRATTO	
Ingegnere Fondazione I Teatri			
Responsabile del procedimento Francesca Ruozzi			
Architetto Comune di Reggio Emilia		data: 07/2024	
			



COMUNE DI REGGIO EMILIA

Contratto

per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023, dei lavori relativi al Lotto **XXX** previsti nell'ambito del progetto "TEATRO MUNICIPALE "R.VALLI": OPERE DI RESTAURO LAPIDEO, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE, ACQUISTO ATTREZZATURE - BANDO REGIONALE L. 13/99- CUP: J89F24000340002"

Con la presente scrittura privata da valersi ad ogni effetto di legge,

tra

per il **Comune di Reggio nell'Emilia**, con sede in Piazza C. Prampolini n.1, codice fiscale 00145920351, che d'ora innanzi sarà denominato anche ente appaltante o committente, l'Arch. Massimo Magnani, nato a Reggio Emilia il 05.07.1967, in qualità di Dirigente coordinatore dell'Area "Programmazione Territoriale e Progetti Speciali" del Comune di Reggio Emilia, in forza dell'incarico conferitogli con atto del Sindaco P.G. n. 25244 del 31.01.2020, modificato con P.G. n. 277206 del 17.12.2021 e prorogato con atto P.G. n. 32028 del 31.01.2023, qui integralmente richiamati, che dichiara di agire e stipulare in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del comune medesimo, in virtù dell'art. 59 dello Statuto Comunale e dell'art. 33 del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti, nonché in ottemperanza alle disposizioni dettate dall'art.14 del D.P.R. 16/04/2013, n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30/03/2001, n.165, così come completato dall'art.15 del Codice di comportamento Integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia;

e

per l'impresa XXX con sede legale in XXX che d'ora innanzi sarà denominata aggiudicatario, appaltatore o Società, il Sig XXX, in qualità di XXX, che dichiara di agire e stipulare in nome, per conto e nell'esclusivo interesse della medesima, giusta visura ordinaria di società di capitali n. XXX, estratta in data XXX, dal Registro Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di XXX.

Premesso che

- con Determinazione Dirigenziale XXX, qui integralmente richiamata, è stato approvato il Documento di indirizzo alla progettazione (DIP) dell'intervento in oggetto;
- con Delibera di Giunta Comunale ID n. XXX è stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento "TEATRO MUNICIPALE "R.VALLI": OPERE DI RESTAURO LAPIDEO, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE, ACQUISTO ATTREZZATURE - BANDO REGIONALE L. 13/99- CUP: J89F24000340002"CUP: J87B22000800006" suddiviso in 3 Lotti esecutivi e precisamente:

LOTTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
1	Restauro statue e sostituzione con copie di cui per oneri delle sicurezza € 7.611,48	€ 252.779,08
2	Opere di abbattimento barriere architettoniche di cui per oneri delle sicurezza € 4.083,90	€ 84.038,35
3	Fornitura di motori elettrici a catena	€ 152.500,00

- i lavori in argomento relativi al lotto esecutivo XXX, previsti per un importo di Euro XXX, inferiore alla soglia prevista, possono essere affidati direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023, agli operatori economici elencati all'art. 65 del suddetto Decreto;
- a seguito trattativa diretta n. XXX, sulla piattaforma di mercato elettronico Consip, è stato invitato l'operatore economico XXX a presentare offerta di ribasso sull'importo a base di gara di € XXX oltre IVA (di cui € XXX per oneri della sicurezza);
- entro i termini indicati il suddetto operatore economico ha regolarmente presentato la documentazione amministrativa richiesta e congrua offerta economica per un importo di Euro XXX oltre Iva;
- è ritenuta completa ed esaustiva la documentazione ricevuta da XXX (agli atti PG. XXX) a seguito richiesta di accesso agli atti P.G. n. XXX, in merito alle verifiche di possesso dei requisiti generali e speciali in capo all'operatore economico XXX
- il Responsabile del progetto ha attestato l'esito delle verifiche in atti a PG XXX;
- l'ente appaltante dà atto che:

- la ditta affidataria ha sottoscritto apposita polizza CAR (copertura assicurativa per danni di esecuzione, per responsabilità civile terzi e garanzia di manutenzione) n. XXX emessa da XXX;
- a garanzia dell'esatto e puntuale adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal presente contratto, l'appaltatore ha costituito, ai sensi dell'art.117 del D.Lgs. 36/2023, cauzione con somma garantita di Euro XXX (diconsi euro XXX), mediante polizza fideiussoria n. XXX, rilasciata da XXX corredata di dichiarazione circa i poteri di firma del fideiussore stesso. La Società è in possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2015, Certificato XXX rilasciato da XXX in corso di validità, pertanto, usufruisce della riduzione della garanzia fideiussoria qui prevista, a norma di legge;
- le parti, come sopra configurate, hanno sottoscritto, in data XXX (rif. P.G. n. XXX , l'eventuale Verbale di consegna anticipata dei lavori in via d'urgenza in pendenza di stipula contrattuale, ai sensi dell'art. 17 commi 8 e 9 del D.Lgs. 36/2023)
- si dà conto della verifica, con esito positivo, di DURC e Annotazioni da Casellario Imprese ANAC;
- nel presente contratto sono integralmente richiamate le norme previste dalla L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione". Al riguardo, l'appaltatore dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, così come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 e si obbliga, altresì, al rispetto del codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e di quello integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, nei limiti di compatibilità con l'ordinamento di appartenenza. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'ente appaltante la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della consistenza specifica o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Tutto ciò premesso, le parti come sopra configurate stipulano

il presente atto per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/2023, dei lavori a **CORPO** relativi al Lotto XXX, previsti nell'ambito del progetto di XXX, per un valore complessivo di Euro XXX, oltre all'IVA, sotto l'osservanza assoluta ed inscindibile di norme, patti e condizioni contenuti negli elaborati progettuali, così come elencati all'art. 7 del Capitolato

Speciale d'Appalto parte amministrativa, che l'appaltatore dichiara di ben conoscere e di accettare con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, nella completezza dell'articolato che lo costituisce (n. 61 articoli) e che qui si intende integralmente riportato e trascritto, nella Determinazione Dirigenziale RUD n. 1418/2023, nonché nell'offerta economica presentata dalla Società, documenti tutti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se materialmente non allegati.

Il presente affidamento è, inoltre, regolato:

- dal Capitolato Generale d'appalto dei Lavori Pubblici, approvato con D.M. n. 145 del 19.11.2000, nonché dal Protocollo d'Intesa per contrastare il lavoro nero e l'evasione contributiva nell'esecuzione dei lavori pubblici, sottoscritto presso la sede della Provincia di Reggio Emilia in data 23.10.2006 ed integralmente recepito dal Comune di Reggio Emilia con Deliberazione di Giunta Comunale P.G. n. 4699/74 del 23.03.2007, legalmente esecutiva;
- dal "Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione mafiosa della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici", approvato con Delibera di Giunta Comunale P.G. n. 7742/154 del 17.05.2011, così come successivamente rinnovato con atto di G.C. P.G. n. 23050/160 del 31.07.2013, nonché integrato, giusto *addendum* di cui alla Delibera di Giunta Comunale ID n. 75 del 28.03.2023, qui integralmente richiamato, le cui clausole l'aggiudicatario accetta e sottoscrive con il presente contratto;
- dalle disposizioni contenute nel "Protocollo d'Intesa in materia di affidamento dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi dopo il correttivo al codice dei contratti pubblici D.Lgs. 50/2016, come integrato e modificato dal D.Lgs. 56/2017 – valorizzazione della qualità negli appalti e dei principi di legalità", sottoscritto con le Associazioni di categoria e recepito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 04.10.2018, in atti al Protocollo Generale del Comune di Reggio Emilia n. 132414 del 18.10.2018. L'appaltatore si obbliga a dare applicazione a tutte le disposizioni contenute nei precitati protocolli.

Ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm.e ii., la Società ha indicato i seguenti conti correnti bancari dedicati, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale:

- XXX

La Società dichiara, altresì, che la persona delegata ad operare sui suddetti conti correnti è il

Sig. XXX.

A pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori oggetto del presente contratto, devono essere registrati sui conti correnti dedicati sopracitati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3 comma 3, della L. 136/2010 e ss.mm. e ii). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il codice identificativo gara (CIG XXX), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. E' fatto obbligo di provvedere alla comunicazione di ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale della persona delegata ad operare sui suddetti c/c dedicati. A pena di nullità assoluta, la Società assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

SICUREZZA E RISERVATEZZA

La Società ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione. L'obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto e non contempla i dati che siano o divengano di pubblico dominio. La Società è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza predetti e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti. La Società, altresì, può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente. In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando

che la Società sarà tenuta a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare. La Società potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dello stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione. Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dalla Società in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto. La Società non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione. Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

WHISTLEBLOWING

La Società prende atto dell'attivazione, da parte dell'Ente Appaltante, della piattaforma informatica dedicata al "whistleblowing", sistema che permette, con garanzia di riservatezza, di segnalare illeciti, abusi, illegalità o irregolarità lesivi dell'interesse pubblico, comunicando ai propri dipendenti/collaboratori interessati, tramite e-mail dedicata, la possibilità di accesso al sistema di whistleblowing del Comune di Reggio Emilia, ai fini della segnalazione di condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro (art. 54 bis del D. Lgs. n. 165/2001, commi 1 e 2). Il software è conforme alla legge n. 179/2017 nonché alle LINEE GUIDA ANAC, Determinazione n. 6 del 2015 e al Comunicato del Presidente ANAC del 5 settembre 2018; di seguito il percorso per accedere alla piattaforma attivata dal Comune di Reggio Emilia, messo a disposizione anche dei dipendenti delle imprese fornitrici: Www.comune.re.it>Amministrazionetrasparente>Altricontenuti>Prevenzione della corruzione>whistleblowing; nella medesima sezione sono disponibili il manuale operativo per le modalità di segnalazione e i relativi moduli. La Società si impegna solennemente a non adottare misure ritorsive nei confronti dei segnalanti.

Il presente atto, da registrarsi in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro è soggetto all'imposta di bollo, assolta dall'appaltatore mediante utilizzo del modello F24 Elide - provv. Agenzia Entrate prot. n. 240013 del 28.06.2023.

Il presente atto, che consta di sette pagine a video, sarà conservato, ai sensi dell'art. 44 del "Codice dell'Amministrazione digitale", in conformità alle Regole Tecniche in materia (D.P.C.M. 3 Dicembre 2013), presso ParER – Polo Archivistico regionale dell'Emilia Romagna – Viale Aldo Moro, 64 – Bologna – struttura accreditata dall' Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

Letto, confermato e sottoscritto mediante l'apposizione di firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07/03/2005 n.82 "Codice dell'Amministrazione Digitale", verificata a norma dell'art. 14 del D.P.C.M. 22/02/2013.

p. Comune di Reggio Emilia

p. XXX

Arch. Massimo Magnani

XXX