

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2024/1682**  
**del 06/09/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1024**  
**del 10/09/2024**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: GANDELLINI Dr. Stefano**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER "AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE RELATIVE ALLE ATTIVITA' DI POLIZIA LOCALE 4 – LOTTO 2" GESTIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE RELATIVE ALLE VIOLAZIONE ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE A CARICO DEI VEICOLI E/O CITTADINI STRANIERI" PER IL PERIODO SETTEMBRE 2024 – AGOSTO 2028 (CIG CONVENZIONE N. 9580560039) E CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA PER RELATIVE CODE CONTRATTUALI SINO AL 31/08/2034.

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188** del 19/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati parte integrante;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **189** del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **3** del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'Art. 169 Commi 1 e 2;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **12** del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. **2024/3** del 11/01/2024;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. **53** del 25/03/2024 è stata approvata la Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- che, con Delibera di Consiglio Comunale n. **81** del 29/07/2024 è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilanci ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. n. 267/2000;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il **1^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026** approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del 22/10/2020 e I.D. n. **2021/240** del 16/12/2021.

Visti:

- il **Provvedimento in data 22/12/2023 P.G. n. 307490**, con il quale il Sindaco Luca Vecchi aveva attribuito l'incarico dirigenziale *ad interim* del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Stefano Gandellini con decorrenza dal 01/01/2024 sino alla scadenza del proprio mandato, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.
- il **Provvedimento in data 21/06/2024 P.G. n. 171204**, con il quale il Sindaco Marco Massari ha temporaneamente attribuito l'incarico dirigenziale *ad interim* del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Stefano Gandellini con decorrenza dal 21/06/2024 sino al 18/10/2024, salvo revoca anticipata o diversa scadenza del contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Precisato che, in corso di indagine per l'affidamento delle locazioni in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23/12/1999 e ss.mm.ii.: art. 3, comma 166 della Legge n. 350 del 2003, art. 1 della Legge n. 191 del 2004, art. 1, comma 16-bis della Legge n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”.

Premesso:

- che, dall'introduzione del servizio di gestione delle sanzioni amministrative al Codice della Strada accertate a carico di veicoli e/o cittadini stranieri, avvenuto in via sperimentale nell'anno 2016 mediante affidamento diretto (determinazioni dirigenziali R.U.D. n. 381 del 09/05/2016 e n. 1436 del 14/12/2017) e, successivamente, tramite

adesione a convenzione Intercent-ER (determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1509 del 13/12/2018 e successiva proroga sino al 30/06/2023 con determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1593 del 30/12/2022), per il Comando di Polizia Municipale è stato possibile raggiungere con un minor sforzo ed una maggiore efficacia i cittadini stranieri contravventori ai quali far pervenire le notifiche dei verbali elevati e che, permettendo agli stessi di poter individuare più facilmente le informazioni e le modalità per il pagamento di quanto addebitatogli, il risultato è stato tale da aver già superato le previsioni di incasso inizialmente preventivate;

- che, in data 10/07/2023, con scadenza al 10/07/2024, **rinnovata al 10/07/2025**, è stato attivato dalla Centrale di Committenza regionale Intercent-ER il Lotto 2 “Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada accertate a carico dei veicoli e/o cittadini stranieri” (**CIG N. 9580560039**) della convenzione denominata “Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 4, che è risultato affidato alla ditta **SAFETY21 S.p.A.**, con sede legale in Roma, Via Chopin n. 12, iscritta alla C.C.I.A.A. di Roma n. 13365760159, Partita Iva e codice fiscale 13365760159, domiciliata ai fini del presente atto presso la sede legale, in persona del Legale rappresentante Gianluca Longo;
- che, stante l’esperienza positiva effettuata con gli affidamenti di cui sopra, il Comando di Polizia Municipale, ritenendo opportuno aderire alla convenzione attivata dalla Centrale di Committenza regionale, anche in collaborazione col Servizio Appalti Contratti, ha effettuato con la suddetta ditta SAFETY21 S.p.A. vari incontri propedeutici alla stesura del Preliminare di Adesione alla suddetta Convenzione;

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

Presa visione degli atti della convenzione in merito alle condizioni contrattuali ed alle caratteristiche tecniche della fornitura/servizio in oggetto e ritenute idonee per le esigenze di questo Ente, si ritiene opportuno procedere con l’adesione alla suddetta convenzione mediante emissione di ordinativo di fornitura sul portale <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>;

Ritenuto pertanto opportuno aderire alla convenzione suddetta, ai sensi dell'art. 26 comma 3, della legge n. 488/1999, procedendo all'acquisto del servizio “**Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada accertate a carico dei veicoli e/o cittadini stranieri**” (Lotto 2 della convenzione Intercent-ER

denominata “Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 4), della durata di 48 mesi, con decorrenza dalla data di emissione dell’ODF sul portale della Centrale di committenza regionale, indicativamente da Agosto 2024 ad Agosto 2028;

Dato atto:

- che il servizio in oggetto avverrà alle condizioni previste nell’Atto di Regolamentazione del servizio acquisito al **P.G. 2024/214098 del 14/08/2024**, allegato quale parte integrante del presente atto, sottoscritto dal Comandante della Polizia Municipale di Reggio Emilia, Dr. Stefano Poma e dalla ditta SAFETY21 S.p.A.;
- che il servizio in oggetto sarà composto:
  - di una **prima fase riguardante la notifica e la riscossione delle sanzioni**. Per questa fase, soltanto in caso di avvenuto pagamento della sanzione amministrativa entro i termini di legge previsti per la fase di notifica, l’Amministrazione riconoscerà alla ditta SAFETY21 S.p.A. i seguenti importi:
    - Un aggio pari al 13,75% + IVA da calcolarsi sull’importo della sanzione amministrativa comminata all’atto di elevazione del verbale;
    - € 25,00 + IVA per “costi di procedura” nel caso il pagamento della sanzione amministrativa sia avvenuto a seguito di invio di notifica;
  - di una **seconda fase riguardante il recupero crediti stragiudiziale delle sanzioni non rimosse entro i termini di legge per il pagamento volontario, previsti per la fase di notifica**. Per questa seconda fase, soltanto in caso di avvenuto pagamento della sanzione amministrativa entro i termini di legge previsti per la fase di notifica, l’Amministrazione riconoscerà alla ditta SAFETY21 S.p.A., i seguenti importi.
    - Un aggio pari al 13,75% + IVA o altre imposte tributarie e fiscali da calcolarsi sull’importo totale della sanzione portato a recupero, il cui importo non dovrà essere superiore al doppio della sanzione elevata;
    - € 25,00 + IVA quale rimborso alla ditta SAFETY21 S.p.A. per i “costi di procedura” sostenuti nella fase di notifica;
    - le spese relative ai costi legali o di agenzia, o altre spese, che non potranno superare

il 35% dell'importo della sanzione portata a recupero. Per i paesi i cui costi legali o di agenzia non rientrano in tale limite, il fornitore dovrà proporre, la prima volta che ve ne sia necessità, accurata documentazione che comprovi l'esigenza per il paese in oggetto. Il Comandante valutata detta richiesta potrà autorizzare l'applicazione dei costi fino all'ammontare dell'importo della sanzione maturato portato al recupero (es. corrispondente alla metà del massimo prevista dall'articolo del C.d.S. cui ci si riferisce) e con un limite massimo pari a € 180,00 al netto di I.V.A. o altre imposte tributarie e fiscali. Detta autorizzazione avrà, per il paese oggetto di richiesta, validità per tutto il periodo del contratto salvo variazioni che intervengano successivamente a preclusione di detta deroga, delle quali il fornitore si fa obbligo di informare tempestivamente il Comando. E così a seguire per ogni paese per il quale sia necessario affrontare costi di procedura i cui costi legali o di agenzia non rientrano nel limite suddetto

- che le parti hanno inoltre concordato quanto segue:
  - che tutti i pagamenti spontanei effettuati dai trasgressori, in tutte le circostanze in cui i medesimi siano venuti a conoscenza dell'esistenza del verbale, estinguano il verbale stesso se l'importo pagato prima della notificazione corrisponde a quanto dovuto a titolo di sanzione ed eventualmente di spese a fronte di notificazioni avvenute sul territorio nazionale. Rispetto a tali verbali il Comando si impegna a comunicare quanto prima l'avvenuto pagamento al Fornitore onde evitare lo svolgimento di ulteriori attività. Qualora il Fornitore abbia già svolto attività che comportano costi, gli stessi potranno essere oggetto di richiesta di rimborso.
  - che, in caso di **ANNULLAMENTI IN SEDE DI AUTOTUTELA, PAGAMENTI A FRONTE DI TRANSAZIONI EXTRAGIUDIZIALI, PAGAMENTI INFERIORI AL DOVUTO** le parti hanno concordato quanto segue:
    - **ANNULLAMENTI IN SEDE DI AUTOTUTELA:** qualora emergano elementi che rendano opportuno l'annullamento del verbale in sede di autotutela, in qualunque fase del procedimento, **nulla sarà dovuto al Fornitore.**
    - **PAGAMENTI A FRONTE DI TRANSAZIONI EXTRAGIUDIZIALI:** in presenza di circostanze che rendono opportuna l'adozione di un accordo extragiudiziale tra il Comando ed il trasgressore, in base al quale gli importi dovuti

verranno pagati in misura decurtata o comunque parziale, **competerà al Fornitore il solo aggio relativo a quanto effettivamente incassato più le spese.**

- **PAGAMENTI INFERIORI AL DOVUTO:** in particolare, per le somme pagate in misura decurtata e/o comunque parziali, le somme introitate saranno suddivise secondo il seguente schema riepilogativo:

◆ **Pagamenti inferiori al dovuto in “Fase Volontaria”:** L’importo incassato andrà, in prima istanza a copertura della violazione scontata (30% del minimo edittale) l’eventuale somma residua andrà a copertura delle spese sostenute dal Fornitore come specificate al punto 13 dell’allegato Atto di Regolamentazione. In caso di pagamenti inferiori all’importo dovuto la pratica sarà considerata chiusa ove la differenza tra l’importo dovuto e quanto pagato non sia superiore ad € 25,00.

◆ **Pagamenti inferiori al dovuto in “Fase di Recupero Crediti”:** L’importo incassato andrà, in prima istanza a copertura dell’importo in misura ridotta (minimo edittale) della violazione accertata; eventuale somma residua andrà a copertura delle spese sostenute dal Fornitore (in “Fase Volontaria”) eventuale ulteriore residuo andrà 50% in parte a copertura della sanzione portata a recupero e una parte andrà a copertura del 50% delle spese sostenute dal Fornitore (in “Fase di Recupero Crediti” come specificato al precedente punto 13 dell’allegato Atto di Regolamentazione); eventuale ulteriore somma residua andrà a copertura del rimanente importo della violazione portata a recupero e se residuasse ancora qualcosa questo andrà a coprire le spese sostenute anche se non completamente. In caso di pagamenti inferiori all’importo dovuto la pratica sarà considerata chiusa ove la differenza tra l’importo dovuto e quanto pagato non sia superiore ad € 25,00.

➤ che, in caso di **PAGAMENTI SUPERIORI AL DOVUTO** le parti hanno concordato quanto segue:

- **Il fornitore in caso di pagamenti effettuati dai cittadini per importi superiori al dovuto provvederà in autonomia alla restituzione delle somme erroneamente incassate dall’ente rendicontando puntualmente e dettagliatamente dette operazioni al fine di ottenere tra l’altro, il dovuto ristorno dalle somme incassate ed in modo di sottrarre dal calcolo dell’aggio gli importi non dovuti.**

➤ che, per gli incassi delle multe avverranno con le seguenti modalità:

- **FASE NOTIFICA E RISCOSSIONE DELLE SANZIONI**

- ◆ il pagamento dei verbali, **entro i termini di legge per il pagamento volontario**, sarà effettuato direttamente sul conto corrente del Comando, dedicato preferibilmente all'incasso delle multe estere, avente tutte le specifiche tecniche necessarie per l'acquisizione dei pagamenti dall'estero. Che la modalità principale sia costituita da transazione su circuiti telematici; tale modalità potrà usufruire di servizi di pagamento già realizzati dal Comando ovvero tramite integrazione di tali servizi con quelli sviluppati dal Fornitore ed indicati nell'Offerta Tecnica. Al fine di pervenire alla messa in atto di quanto sopra il Fornitore si rende sin da ora disponibile a collaborare con i settori del Comando/ Ente preposti ai servizi telematici. Il pagamento con bonifico bancario resta tuttavia utilizzabile come strumento di pagamento, anche se le Parti si impegnano comunque a promuovere, anche con adeguata informativa contenuta sui verbali, le transazioni di pagamento telematiche. Per i crediti di importo elevato, l'Amministrazione Contraente potrà autorizzare il Fornitore ad applicare una dilazione di pagamento al sanzionato con le modalità previste dall'art. 26 della legge 689/81 s.m. ovvero, qualora più efficace, in base alla normativa del luogo di pagamento.
- ◆ decorsi i termini di pagamento volontario il Fornitore gestisce, per conto del Comando e nel rispetto delle norme vigenti, la fase di recupero crediti stragiudiziale verso tutti i soggetti sanzionati inadempienti dopo l'attività di notifica. Tale attività, che ha la sua prescrizione nei cinque anni dalla notifica, si attuerà anche su tutte le notifiche pregresse non pagate per le quali vi sia ancora termine utile per procedere e per le quali non siano più in corso attività di recupero da parte del precedente aggiudicatario. A tale proposito Il Comando richiederà al precedente fornitore l'effettiva quantità di posizioni rispetto alle quali la fase di attività di recupero crediti stragiudiziale si possa ritenere conclusa al fine di fornire una indicazione corretta Resta inteso che tutti i verbali affidati dal Comando al Fornitore per la lavorazione entro il periodo di validità dell'appalto e/o per i quali si è dato avvio alla procedura di notificazione/comunicazione o alla fase di recupero crediti stragiudiziale dovranno essere portati a termine anche oltre la scadenza dell'appalto per un

periodo di 24 mesi Alla scadenza del contratto, il Fornitore dovrà restituire alla Amministrazione Contraente tutta la documentazione relativa alle sanzioni gestite, archiviata secondo quanto prescritto al paragrafo "Rendicontazione/Archiviazione". Tutti i dati collegati agli atti lavorati dal Fornitore per conto dell'Amministrazione Contraente si intendono di proprietà di quest'ultima. Pertanto, al termine dell'appalto sarà obbligo del Fornitore provvedere alla consegna di tutti i dati lavorati e delle eventuali banche dati costituite; si procederà quindi a consegnare all'ente l'archivio digitale contenente tutte le informazioni contenute e necessarie secondo modalità che saranno definite congiuntamente tra Comando e Fornitore al momento della consegna stessa;

- ◆ per i crediti di importo elevato, l'Amministrazione Contraente autorizza il Fornitore a applicare una dilazione di pagamento al sanzionato con le modalità previste dall'art. 26 della legge 689/81 s.m. ovvero, qualora più efficace, in base alla normativa del luogo di pagamento. Tale autorizzazione, è da prevedersi in ottemperanza a quanto previsto dall'art 202 bis comma 1 del CdS. Si precisa comunque che la fase di recupero crediti verrà avviata solo previa verifica che il credito sia ancora attuale ed esigibile.

- **FASE RECUPERO CREDITI**

- ◆ L'attività di recupero crediti deve essere svolta nei modi e nei termini previsti dalle normative dei vari paesi stranieri, anche avvalendosi di Società di Recupero Crediti o Studi Legali corrispondenti all'estero, sempre se richiesto e/ o previsto da dette normative. In sede di recupero crediti l'importo da recuperare sarà la metà del massimo della sanzione amministrativa edittale più le spese di procedimento e postali per la notifica e le spese di recupero crediti di cui al successivo punto 13. A tal fine, in riferimento a quanto previsto dall'art. 3.5. del Capitolato Tecnico si esprime Nulla Osta generale al recupero crediti senza fissazione di alcun importo minimo fatto salvo quanto specificato al successivo punto 15. Nel servizio di Recupero Crediti il pagamento di quanto dovuto da parte dei trasgressori avverrà direttamente ai corrispondenti esteri che mensilmente provvederanno a riversare gli introiti al Fornitore su un apposito conto dedicato. Il Fornitore mensilmente provvederà al versamento delle somme dovute al Comando ed all'emissione di relazioni dettagliate consuntive e relative

note prodromiche alla fattura.

- ◆ Il fornitore trascorsi 15 giorni dall'emissione della nota emetterà la fattura anche in assenza di parere favorevole da parte del Comando.

➤ che la durata del contratto ed il periodo di coda contrattuale saranno gestiti come segue:

- Decorsi i termini di pagamento volontario il Fornitore gestisce, per conto del Comando e nel rispetto delle norme vigenti, la fase di recupero crediti stragiudiziale verso tutti i soggetti sanzionati inadempienti dopo l'attività di notifica. Tale attività, che ha la sua prescrizione nei cinque anni dalla notifica, si attuerà anche su tutte le notifiche pregresse non pagate per le quali vi sia ancora termine utile per procedere e per le quali non siano più in corso attività di recupero da parte del precedente aggiudicatario. A tale proposito Il Comando richiederà al precedente fornitore l'effettiva quantità di posizioni rispetto alle quali la fase di attività di recupero crediti stragiudiziale si possa ritenere conclusa al fine di fornire una indicazione corretta. Resta inteso che tutti i verbali affidati dal Comando al Fornitore per la lavorazione entro il periodo di validità dell'appalto (**48 mesi**) e/o per i quali si è dato avvio alla procedura di notificazione/comunicazione o alla fase di recupero crediti stragiudiziale **dovranno essere portati a termine anche oltre la scadenza dell'appalto per un periodo di 24 mesi** Alla scadenza del contratto, il Fornitore dovrà restituire all'Amministrazione Contraente tutta la documentazione relativa alle sanzioni gestite, archiviata secondo quanto prescritto al paragrafo "Rendicontazione/Archiviazione". Tutti i dati collegati agli atti lavorati dal Fornitore per conto dell'Amministrazione Contraente si intendono di proprietà di quest'ultima. Pertanto, al termine dell'appalto sarà obbligo del Fornitore provvedere alla consegna di tutti i dati lavorati e delle eventuali banche dati costituite; si procederà quindi a consegnare all'ente l'archivio digitale contenente tutte le informazioni contenute e necessarie secondo modalità che saranno definite congiuntamente tra Comando e Fornitore al momento della consegna stessa;

Preso atto:

- che, come si evince dalla scheda allegata quale parte integrante dell'allegato Atto di Regolamentazione, in base al numero presunto di n. 6.400 verbali da lavorare nei 48 mesi contrattuali (1.600 sanzioni annue), del valore medio cadauna di € 110,00, affidati per la notifica e riscossione, ed in base alle presunte previsioni di reale spedizione (circa il 70%

degli atti affidati) e, successivamente, di realizzo (circa il 40% delle sanzioni spedite) rispetto all'importo complessivo di € 704.000,00 che si presume di affidare nel periodo contrattuale Settembre 2024 – Agosto 2028, l'adesione alla presente convenzione comporterà una presunta complessiva spesa di € 217.766,95 (I.C.) suddivisa come meglio specificato in appresso:

1. **€ 51.485,50 + IVA 22% pari ad € 62.812,31 (I.C.) per AGGIO 13,75% sull'importo delle PURE sanzioni incassate la cui somma viene presunta in complessivi € 374.440,00 (di cui € 197.120,00 per la quota relativa alla fase *Gestione Notifica Ordinaria* ed € 177.320,00 per la quota relativa alla fase *Recupero Crediti*);**
  2. € 127.012,00 + IVA 22% pari ad € 154.954,64 (I.C.) per costi di procedura e di recupero crediti (di cui € 44.800,00 + IVA per le spese di procedura per la notifica applicate nella fase *Gestione Notifica Ordinaria* ed € 20.150,00 + IVA oltre € 62.062,00 + IVA rispettivamente per le spese di procedura per la notifica e per i costi legali o altre spese per il Recupero Crediti preventivate ad un massimo del 35% della sanzione portata a recupero nella fase *Recupero Crediti*);
- che, come si evince dalla scheda di adesione alla convenzione “**Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada accertate a carico dei veicoli e/o cittadini stranieri**” (Lotto 2 della convenzione Intercent-ER denominata “Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 4):
    - l'ODF potrà essere emesso esclusivamente per la quota relativa all'Aggio di cui al precedente punto 1;
    - che, per quanto riguarda la quota inerente i costi di procedura e di recupero crediti, di cui al precedente punto 2, che costituiscono in prevalenza mero recupero di spese anticipate dal fornitore, non potrà essere inclusa nell'ODF e si dovrà procedere all'impegno di spesa per la mera copertura finanziaria;
  - che, in base a quanto sopra precisato, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010 ed all'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, efficace – ai sensi dell'art 225 del medesimo decreto - a decorrere dal 1° gennaio 2024, ad avvenuta approvazione del presente atto:

- **per la quota inerente all'aggio di cui al sopra richiamato punto 1** secondo le modalità disposte dal portale Intercent-ER e così come disposto dal capitolato tecnico visibile sul sito medesimo, attraverso la relativa piattaforma, si provvederà:
  - ad emettere l'ODF che darà origine al contratto con il fornitore risultato aggiudicatario
  - ad acquisire il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) **DERIVATO**;
- **per la quota inerente i costi di procedura e di recupero crediti**, si provvederà, ai sensi della L. 136/2010 e determina n. 4/201 aggiornata con delibera ANAC n. 585 del 19/12/2023 all'acquisizione del relativo Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) tramite la PCP (Piattaforma Contratti Pubblici) ai soli fini della tracciabilità dei pagamenti;
- che l'assunzione dei relativi impegni di spesa terrà conto delle code contrattuali riferite alle due fasi contrattuali ("notifica e riscossione delle sanzioni" e "recupero crediti") e non verrà suddivisa equamente fra gli esercizi finanziari tenuto conto delle sotto riportate specifiche:
  - entro il 31/12/2024 il Comando di Polizia Locale affiderà per la lavorazione della "fase di notifica e riscossione delle sanzioni" non solo buona parte dei verbali elevati nel corso dell'anno 2024 ma anche tutte le sanzioni elevate nell'anno 2023 delle quali, causa avvenuta scadenza contrattuale, non era stato possibile avviare l'iter di trasmissione per la lavorazione;
  - in base a quanto stabilito nell'atto di regolamentazione le code contrattuali di entrambe le fasi comporteranno il protrarsi della fase di recupero crediti sino al 31/08/2034;
  - nel corso del periodo di coda contrattuale della fase di "recupero crediti", in base alle statistiche rilevabili dall'andamento dei precedenti contratti, gli incassi tendono a concentrarsi nei primi anni ed a rarefarsi mano a mano che si avvicina la prescrizione della fase stessa;
- che, comunque, sia gli impegni assunti a copertura della quota di aggio contrattuale sia della quota di rimborso spesa, saranno costantemente monitorati ed aggiornati in base alle effettive risultanze dovute agli effettivi incassi, nel rispetto comunque degli importi indicati in sede di adesione alla convenzione e di acquisizione dei relativi C.I.G.;

Considerato che l'adesione suindicata evita i costi diretti e indiretti che l'Amministrazione Comunale dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale secondo quanto previsto dal D.Leg.vo n. 50/2016;

Dato atto:

- che in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica Intercent-ER della regione Emilia Romagna;

Dato atto, altresì, che il documento DURC della sopra richiamata ditta sarà recepito in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto, *trattandosi di servizi di natura intellettuale*, non è necessario redigere il DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti, Dr. Stefano Gandellini.

Visti:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- l'art. 6 co. 3 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli artt. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;

- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

Visti inoltre:

- l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;
- l'art. 31 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);
- l'art. 31 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

## **DETERMINA**

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare l'adesione, per il periodo Settembre 2024 – Agosto 2028, alla convenzione Lotto 2 "Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada accertate a carico dei veicoli e/o cittadini stranieri" (**CIG N. 9580560039**) della convenzione denominata "Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 4, stipulata fra la centrale di committenza Intercent-er e la ditta **SAFETY21 S.p.A.**, con sede legale in Roma, Via Chopin n. 12, iscritta alla C.C.I.A.A. di Roma n. 13365760159, Partita Iva e codice fiscale 13365760159, domiciliata ai fini del presente atto presso la sede legale, in persona del Legale rappresentante Gianluca Longo, per la fornitura del servizio di gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada accertate a carico dei veicoli e/o cittadini stranieri sia per via giudiziale (notifica) che per via stragiudiziale (recupero crediti), secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione del servizio previste nell'ambito della stessa convenzione, come indicato sull'apposito sito di Intercent-ER, per

un importo complessivo di € 51.485,50 + IVA 22% pari ad € 62.812,31 (I.C.) per **AGGIO 13,75% sull'importo delle PURE sanzioni incassate la cui somma viene presunta in complessivi € 374.440,00 (di cui € 197.120,00 per la quota relativa alla fase *Gestione Notifica Ordinaria* ed € 177.320,00 per la quota relativa alla fase *Recupero Crediti*);**

3. di dare atto che, come meglio specificato in premessa, a fronte delle suddetta adesione, si rende necessario assumere a favore della succitata ditta **SAFETY21 S.p.A.**, l'impegno di spesa inerente la quota a rimborso delle spese di procedura per la notifica e per i costi legali o altre spese per il recupero crediti quantificata, per il medesimo periodo contrattuale, in presunti € 127.012,00 + IVA 22% pari ad € 154.954,64 (I.C.) meglio specificati in premessa;
4. di dare atto che, in base a quanto sopra precisato, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010 ed all'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, efficace – ai sensi dell'art 225 del medesimo decreto - a decorrere dal 1° gennaio 2024, ad avvenuta approvazione del presente atto:
  - 4.a.a) **per la quota inerente all'AGGIO di cui al sopra richiamato punto 2)** secondo le modalità disposte dal portale Intercent-ER e così come disposto dal capitolato tecnico visibile sul sito medesimo, attraverso la relativa piattaforma, si provvederà:
    - ad emettere l'ODF che darà origine al contratto con il fornitore risultato aggiudicatario, acquisendo in contemporanea il Codice Identificativo di Gara **(C.I.G.) DERIVATO**;
  - 4.a.b) **per la quota inerente i costi di procedura e di recupero crediti di cui al sopra richiamato punto 3)**, si provvederà, ai sensi della L. 136/2010 e determina n. 4/201 aggiornata con delibera ANAC n. 585 del 19/12/2023 all'acquisizione del relativo Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) tramite la PCP (Piattaforma Contratti Pubblici) ai soli fini della tracciabilità dei pagamenti;
5. di dare atto che l'importo complessivo di spesa € 217.766,95 (I.C.) è stato calcolato tenendo conto di presunti di n. 6.400 verbali inviati alla lavorazione nei 48 mesi contrattuali (1.600 sanzioni annue), del valore medio cadauna di € 110,00, affidati per la

notifica e riscossione, ed in base alle presunte previsioni di reale spedizione (circa il 70% degli atti affidati) e, successivamente, di realizzo (circa il 40% delle sanzioni spedite) rispetto all'importo complessivo di € 704.000,00 che si presume di affidare nel periodo contrattuale Settembre 2024 – Agosto 2028, l'adesione alla presente convenzione comporterà una presunta complessiva spesa di € 217.766,95 (I.C.) suddivisa come meglio specificato in appresso:

5.a) € 51.485,50 + IVA 22% pari ad € 62.812,31 (I.C.) per **AGGIO 13,75% sull'importo delle PURE sanzioni incassate la cui somma viene presunta in complessivi € 374.440,00 (di cui € 197.120,00 per la quota relativa alla fase *Gestione Notifica Ordinaria* ed € 177.320,00 per la quota relativa alla fase *Recupero Crediti*);**

5.b) € 127.012,00 + IVA 22% pari ad € 154.954,64 (I.C.) per costi di procedura e di recupero crediti (di cui € 44.800,00 + IVA per le spese di procedura per la notifica applicate nella fase *Gestione Notifica Ordinaria* ed € 20.150,00 + IVA oltre € 62.062,00 + IVA rispettivamente per le spese di procedura per la notifica e per i costi legali o altre spese per il Recupero Crediti preventivate ad un massimo del 35% della sanzione portata a recupero nella fase *Recupero Crediti*);

6. di dare inoltre atto:

- **che, le riscossioni sia nella fase della notifica che nella fase del recupero crediti stragiudiziale, saranno effettuate al lordo e, pertanto inclusive non solo della sanzione elevata ma anche delle spese di procedura e, a seconda della fase, delle eventuali spese relative al recupero crediti;**
- che, mentre il servizio **riguardante la notifica e la riscossione delle sanzioni avrà durata contrattuale di 48 mesi, da Settembre 2024 a Agosto 2028, oltre alla coda contrattuale sino all'agosto 2029** il servizio **riguardante il recupero crediti stragiudiziale delle sanzioni non riscosse entro i termini di legge previsti per la fase di notifica** nel rispetto delle norme vigenti e nei modi e nei termini previsti dalle normative dei vari paesi stranieri, svolto avvalendosi anche di Società di Recupero Crediti o Studi Legali corrispondenti all'estero (se richiesto o previsto dalle relative normative) potrà protrarsi sino ad un massimo di ulteriori 5 anni dalla data della notifica e che, pertanto si rende opportuno provvedere, anche per queste annualità, all'assunzione dei relativi impegni di spesa;

7. di dare pertanto atto che, per l'assunzione degli impegni di spesa di cui al successivo punto 11) si terrà conto di quanto segue:
- quanto indicato al precedente punto 6)
  - delle rispettive code contrattuali riferite alle due distinte fasi (“notifica e riscossione delle sanzioni” e “recupero crediti”) che termineranno definitivamente il 31/08/2034
  - del fatto che, per le motivazioni specificate in narrativa, gli importi di cui alle lettere a) e b) del precedente punto 5), basati su una presunzione di possibile realizzo di incassi, consigliano una non equa suddivisione fra gli esercizi finanziari del periodo 2024 – 2034
  - in base agli effettivi sviluppi del contratto e dei relativi incassi, anno per anno, ogni impegno sarà costantemente monitorato ed aggiornato in base alle effettive risultanze, garantendo il rispetto degli importi imponibili indicati in sede di adesione alla convenzione e di acquisizione dei relativi C.I.G.;
8. di dare atto che l'ordinativo di fornitura verrà effettuato secondo le modalità disposte da Intercent-ER attraverso la propria piattaforma e darà origine al contratto con la società **SAFETY21 S.p.A.**, con sede legale in Roma, Via Chopin n. 12, iscritta alla C.C.I.A.A. di Roma n. 13365760159, Partita Iva e codice fiscale 13365760159, domiciliata ai fini del presente atto presso la sede legale, in persona del Legale rappresentante Gianluca Longo, aggiudicataria della convenzione, così come disposto dal capitolato tecnico visibile sul sito Intercent-ER “Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada accertate a carico dei veicoli e/o cittadini stranieri – LOTTO 2” (**CIG LOTTO 2 CONVENZIONE N. 9580560039**);
9. di approvare l'Atto di Regolamentazione dei servizi affidati, acquisito al P.G. n. 2024/214098 del 14/08/2024, allegato quale parte integrante del presente atto, sottoscritto dal Comandante della Polizia Municipale di Reggio Emilia, Dr. Stefano Poma e dalla ditta SAFETY21 S.p.A.;
10. di dare atto che ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente ad interim del Servizio Appalti, contratti Dott. Stefano Gandellini;
11. di imputare la spesa complessiva di euro € 217.766,95 (I.C.), IVA compresa come meglio

specificato in appresso:

11.a) **quota di € 51.485,50 + IVA 22% pari ad € 62.812,31 (I.C.) per AGGIO 13,75% sull'importo delle PURE sanzioni incassate – Codice Modalità di gestione Conto annuale 002 - Centro di Costo 0193:**

- per € 6.550,64 alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2024, al cap. **12905/5** denominato “Acquisizione servizi per Polizia Municipale – spese postali” del PEG 2024 - Codice Prodotto **2024\_PD\_3402**;
- per € 9.779,82 alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2025, al capitolo che nel PEG 2025 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. **12905/5** del PEG 2024 - Codice Prodotto **2025\_PD\_3402**;
- per € 9.373,87 alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2026, al capitolo che nel PEG 2026 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. **12905/5** del PEG 2024 - Codice Prodotto **2026\_PD\_3402**;
- per € 9.373,87 alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2027, al capitolo che nel PEG 2027 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. **12905/5** del PEG 2024 - Codice Prodotto **2027\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2025 – 2027;

- per € 9.004,82 alla Missione/Programma 03.01, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2028, al capitolo che nel PEG 2028 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2028\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2026 – 2028;
  
- per € 7.473,26 alla Missione/Programma 03.01, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2029, al capitolo che nel PEG 2029 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2029\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2027 – 2029;
  
- per € 3.321,45 alla Missione/Programma 03.01, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2030, al capitolo che nel PEG 2030 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2030\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2028 – 2030;
  
- per € 2.583,35 alla Missione/Programma 03.01, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2031, al capitolo che nel PEG 2031 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2031\_PD\_3402**,

dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2029 – 2031;

➤ per € 2.398,83 alla Missione/Programma 03.01, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2032, al capitolo che nel PEG 2032 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2032\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2030 – 2032;

➤ per € 2.214,30 alla Missione/Programma 03.01, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2033, al capitolo che nel PEG 2033 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2033\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2031 – 2033;

➤ per € 738,10 alla Missione/Programma 03.01, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2034, al capitolo che nel PEG 2034 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2034\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2032 - 2034;

11.b) quota di € 127.012,00 + IVA 22% pari ad € 154.954,64 (I.C.) per costi di procedura e di recupero crediti “a rimborso” – **Codice Modalità di gestione Conto**

**annuale 002 - Centro di Costo 0193:**

- per € 10.827,50 alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2024, al cap. **12905/5** denominato “Acquisizione servizi per Polizia Municipale – spese postali” del PEG 2024 - Codice Prodotto **2024\_PD\_3402**;
- per € 23.206,84 alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2025, al capitolo che nel PEG 2025 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. **12905/5** del PEG 2024 - Codice Prodotto **2025\_PD\_3402**;
- per € 21.838,00 alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2026, al capitolo che nel PEG 2026 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. **12905/5** del PEG 2024 - Codice Prodotto **2026\_PD\_3402**;
- per € 21.838,00 alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2027, al capitolo che nel PEG 2027 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. **12905/5** del PEG 2024 - Codice Prodotto **2027\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2025 – 2027;
- per € 20.593,60 alla Missione/Programma **03.01**, Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del

Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2028, al capitolo che nel PEG 2028 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2028\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2026 – 2028;

➤ per € 18.696,50 alla Missione/Programma 03.01, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2029, al capitolo che nel PEG 2029 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2029\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2027 – 2029;

➤ per € 11.199,60 alla Missione/Programma 03.01, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2030, al capitolo che nel PEG 2030 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2030\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2028 – 2030;

➤ per € 8.710,80 alla Missione/Programma 03.01, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2031, al capitolo che nel PEG 2031 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2031\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2029 – 2031;

- per € 8.088,60 alla Missione/Programma 03.01, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2032, al capitolo che nel PEG 2032 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2032\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2030 – 2032;
  
- per € 7.466,40 alla Missione/Programma 03.01, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2033, al capitolo che nel PEG 2033 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2033\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2031 – 2033;
  
- per € 2.488,80 alla Missione/Programma 03.01, Titolo 1, codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **1.03.02.16.002** del Bilancio 2024 - 2026, esercizio 2034, al capitolo che nel PEG 2034 sarà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato cap. 12905/5 del PEG 2024 - Codice Prodotto **2034\_PD\_3402**, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2032 - 2034;

12. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture, distintamente emesse in base al relativo CIG, debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

13. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004

convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

14. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

15. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;

IL DIRIGENTE *ad interim*  
*del Servizio Appalti Ccontratti*  
(Dott. Stefano Gandellini)

DD24-110

SG/rt

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.