



Servizio Rigenerazione Urbana

Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio nell'Emilia

JOB DESCRIPTION ELEVATA QUALIFICAZIONE - UNITA' ORGANIZZATIVE COMPLESSE

DENOMINAZIONE:

Responsabile U.O.C. "ATTIVITA' EDILIZIA SUL TERRITORIO_AMBITO 2"

AREA FUNZIONALE / POLICY / SERVIZIO DI APPARTENENZA

La UOC presidiata dalla Elevata Qualificazione è collocata all'interno del Servizio *Rigenerazione urbana - Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali* e risponde direttamente alla Dirigente del Servizio.

OBIETTIVI/FINALITA' ISTITUZIONALI

All'Unità organizzativa coordinata dalla E.Q. sono assegnate le seguenti funzioni principali:

- Direzione operativa e coordinamento delle attività e del personale assegnato alla UOC *Attività edilizia sul territorio_ambito 2*, sulla base degli indirizzi e delle direttive impartite dal Dirigente di riferimento;
- Collaborazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati al Servizio di appartenenza.

ATTRIBUZIONI

All'Unità organizzativa coordinata dalla E.Q. sono assegnate le seguenti funzioni principali:

- coordinamento e gestione del procedimento edilizio con i soggetti attuatori privati, professionisti esterni e ordini professionali;
- gestione e coordinamento dei procedimenti inerenti interventi assoggettati a convenzionamento e disciplina particolareggiata assegnata;
- coordinamento e partecipazione alle Conferenze di Servizi, con Enti sovraordinati ed Enti preposti alla formulazione dei pareri di competenza; partecipazione ed espressione di parere a conferenze di programma o di servizi per interventi in attuazione diretta;
- partecipazione a fasi istruttorie di procedimenti codificati, quali interventi edilizi in attuazione diretta, valutazioni preventive, pareri di massima e procedimenti integrati di maggiore complessità quali interventi convenzionati in attuazione al disposto normativo del PUG, procedimenti unici di cui all'art. 53 comma b della LR24/2017 funzionale al maggior controllo in gestione diretta delle trasformazioni urbane;
- presidio in qualità di responsabile del procedimento degli interventi edilizi soggetti a PDC, SCIA, SCEA, PAS, DILA, CILA;
- presidio in qualità di responsabile del procedimento degli interventi edilizi soggetti a CIL e CILA e DILA assegnate in competenza.

PROCEDURE E PROCESSI

I principali processi e procedure presidiate riguardano:

- la gestione rilascio dei permessi di costruire (PDC) e permessi di costruire convenzionati (PDCC);

- la cura delle attività di istruttoria, in qualità di Responsabile del procedimento, e di controllo degli interventi soggetti a Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA), SCEA (Segnalazione certificata di conformità edilizi e Agibilità) e Comunicazione Inizio Lavori (CIL/CILA), Procedura abilitative semplificate (PAS) e Dichiarazioni di Inizio lavori Asseverate (DILA) assegnate in competenza; la richiesta e raccolta pareri di servizi interni all'Amministrazione Comunale ed Enti di competenza, funzionali al rilascio del provvedimento edilizio;
- il coordinamento delle attività inerenti la Conferenza di Servizio nell'ambito del procedimento istruttorio;
- l'acquisizione dei necessari pareri della Commissione per la qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP) e della Soprintendenza Regionale relativamente a edifici vincolati;
- il supporto informativo, anche preliminare, a professionisti e soggetti esterni, coordinandosi con le altre UOC di appartenenza del Servizio e coordinamento del processo di divulgazione e informatizzazione relativamente all'informatizzazione e digitalizzazione delle procedure con il servizio di appartenenza e con gli altri servizi interessati e coinvolti nella gestione degli strumenti urbanistici;
- il supporto alle attività relative alla predisposizione dell'attestato di regolarità edilizia e, per quanto di competenza, la progettazione e la gestione edilizia dei Piani Urbanistici Attuativi, Programmi di riqualificazione urbana e planivolumetrici convenzionati, Accordi Operativi, assegnati;
- per quanto attiene le competenze specifiche dell'“Attività edilizia sul territorio - ambito 2” individuato nei seguenti ambiti funzionali del PUG di cui al Titolo 11, 12, 15 e 13 (Indirizzi Disciplinari SQ_D.1) relativamente ai Piani a destinazione produttiva-commerciale:
 - Riferimento SUE per ambiti produttivi e per le funzioni commerciali;
 - Sviluppo dei procedimenti attuativi degli interventi diretti riferiti all'area nord e all'ambito di riqualificazione di Mancasale;
 - Sviluppo dei processi di rigenerazione urbana in ambiti da riqualificare e poli funzionali per le funzioni a carattere produttivo-terziario;
 - Partecipazione alla progettazione e attuazione di PUA/PPC/PDC convenzionati e attuazione di Accordi Operativi a carattere terziario produttivo;
 - Sviluppo dei procedimenti edilizi in territorio rurale sia ad intervento diretto che assoggettati a PRAA;

Nel rispetto delle direttive conferite, degli indirizzi espressi dal Dirigente e nell'ambito delle competenze come sopra individuate, il Responsabile dell'Unità Organizzativa Complessa ha autonomia decisionale e di giudizio, gestisce l'istruttoria e tutti gli adempimenti inerenti i singoli procedimenti a lui affidati, ha competenza alla predisposizione della proposta del provvedimento finale, la cui effettiva adozione resta di competenza del Dirigente.

INTERLOCUTORI PREVALENTI

Soggetti interni:

Servizio sportello attività produttiva ed edilizia, Servizio Cura della Città, Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio, Servizio Legale, Servizio Mobilità Urbana, Servizio Ingegneria Edifici, Servizio Qualità e Sostenibilità della Città Pubblica.

Soggetti esterni a titolo esemplificativo: ARPA; AUSL, Consorzio di Bonifica dell'Emilia Centrale; IRETI; IREN; Soprintendenza Archeologica, ambientale e paesaggio; Professionisti quali ingegneri, architetti e geometri; imprese di costruzione; cittadini e associazioni di categoria.

RISORSE UMANE GESTITE

All'U.O.C. sono assegnati ad oggi 2 dipendenti. Le figure tecniche assegnate alla UOC, per finalità di ottimizzazione dei carichi di lavoro dei due ambiti territoriali potranno andare in supporto alla UOC ambito 1.

COMPETENZE TECNICHE CHIAVE

- Conoscenze specialistiche tecniche inerenti la normativa edilizia nazionale e regionale (DPR. 380/2001; L.R. 15/2013- L.R. 23/2004- L.R. 24/2017, L.241/90 etc...).
- Conoscenze specifiche tecniche relative agli strumenti di governo del territorio comunale vigenti e previgenti (PUG, Regolamento Edilizio, PSC, RUE, POC).
- Conoscenza dei principali processi amministrativi di riferimento inerenti i titoli abilitativi di cui alla L.R. 15/2013.
- Capacità tecnica di individuazione delle problematiche del territorio comunale relativamente agli interventi edilizi gestiti.
- Valutazione costi-benefici delle ricadute ambientali/paesaggistiche degli interventi presidiati.
- Utilizzo delle risorse informatiche dei database dei procedimenti edilizia.

COMPETENZE COGNITIVO RELAZIONALI

- | | |
|-----------------------------------|--|
| • Pensiero Sistemico | Area di riferimento "Ideazione": competenze intellettive e impiego conoscenze tecniche nell'attività lavorative |
| • Programmazione | Area di riferimento "Decision making": Competenze relative alla capacità di prendere decisioni opportune anche in situazioni poco favorevoli a se stessi e assumere rischi |
| • Lavoro di gruppo e integrazione | Area di riferimento "Realizzazione - leadership" : Competenze che si traducono in aspetti operativi e gestionali dell'attività |
| • Costruzione di Reti Relazionali | Area di riferimento "Gestione delle relazioni": Competenze rivolte ai rapporti interpersonali |

Validazione Dirigente

 ELISA IORI
COMUNE DI REGGIO
NELL'EMILIA
11.09.2024 13:27:52
GMT+02:00