



COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **190**

in data **12/09/2024**

## Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventiquattro** addì **12 - dodici** - del mese **settembre** alle ore **15:15** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

**APPROVAZIONE COLLABORAZIONE PER REALIZZAZIONE DELLE RIPRESE CINEMATOGRAFICHE DEL FILM "NON MUOIO NEMMENO SE M'AMMAZZANO" SULLA VITA DI GIOVANNINO GUARESCHI - PRODUZIONE ANELE SRL - REGIA DI ANDREA PORPORATI**

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

|                     |              |    |
|---------------------|--------------|----|
| MASSARI Marco       | Sindaco      | SI |
| DE FRANCO Lanfranco | Vice Sindaco | NO |
| BONDAVALLI Stefania | Assessore    | SI |
| BONVICINI Carlotta  | Assessore    | SI |
| MAHMOUD Marwa       | Assessore    | SI |
| MIETTO Marco        | Assessore    | SI |
| NEULICHEDL Roberto  | Assessore    | SI |
| PASINI Carlo        | Assessore    | SI |
| PRANDI Davide       | Assessore    | SI |
| RABITTI Annalisa    | Assessore    | SI |

Presiede: **MASSARI Marco**

Assiste il Segretario Generale: **GANDELLINI Dr. Stefano**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 - 2026 ed i relativi allegati;

- con deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;

- con delibera n.12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024;

- con deliberazione di Giunta comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato l'aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 81 del 29/07/2024, è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D. Lgs 267/2000;

- con Provvedimento n. 210276 del 30/9/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/10/2021, alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13– Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

- con Provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Valentina Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici, con decorrenza dal 01/01/2022;

- con Provvedimento n. 212148 del 04/10/2021 il Sindaco ha conferito alla dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali;

- che con Provvedimento n. 171204 del 21/06/2024 il Sindaco ha confermato alla dott.ssa Valentina Galloni l'attribuzione dell'incarico dirigenziale, fino al 18/10/2024, salvo cessazione anticipata o diversa del contratto di lavoro;

Premesso inoltre che:

- il Servizio Servizi culturali – Ufficio cinema, collabora da anni con le case di produzione cinematografiche e audiovisive nazionali e straniere, con l'offerta di servizi di supporto e facilitazioni logistiche e organizzative per favorire la conoscenza del territorio;

- la promozione della produzione cinematografica è da ritenersi di rilevante interesse pubblico per il Comune coinvolto nelle riprese cinematografiche e rappresentato nelle opere audiovisive, in quanto valorizza il patrimonio culturale, sociale e turistico del territorio in Italia e all'estero;

Considerato che il piano esecutivo di gestione PEG in corso prevede, fra i vari obiettivi che lo compongono, l'obiettivo PD\_9102 – Servizio Cinema - che supporta le produzioni cinematografiche nelle occasioni in cui Reggio Emilia diviene centro di riprese per la realizzazione di film e che tali eventi fanno registrare positive ricadute economiche soprattutto per attività economiche di forniture di beni e servizi, tra cui quelle alberghiere, della ristorazione e del commercio.

Considerato che la Giunta regionale, con il parere favorevole del Consiglio delle Autonomie Locali, ha approvato uno schema di accordo che rafforza la collaborazione tra l'Emilia-Romagna Film Commission e gli enti locali per fornire supporto ed accoglienza alle produzioni cinematografiche che vorranno girare sul territorio emiliano-romagnolo.

Vista la comunicazione PG N. 974470 del 29/09/2022 pervenuta da parte della Regione Emilia Romagna contenente il testo dell'accordo e proposta di sottoscrizione dello stesso in quanto la promozione della produzione cinematografica è di rilevante interesse pubblico per gli effetti sulla valorizzazione del patrimonio culturale, sociale e turistico del territorio in Italia e all'estero, oltre che per la positiva ricaduta economica diretta.

Considerato quindi che il Comune di Reggio Emilia con delibera di Giunta Comunale ID N. 236 del 17/11/2022 ha aderito all'Accordo proposto dalla Regione Emilia Romagna impegnandosi a:

- a) collaborare con Emilia-Romagna Film Commission per favorire le attività produttive sul territorio, individuando location e spazi utili alle riprese;
- b) collaborare alla ricognizione di informazioni ed immagini per arricchire qualitativamente la banca dati delle location;
- c) comunicare alla Regione l'ufficio referente con cui programmare le attività nel territorio comunale di competenza;
- d) partecipare ai Tavoli di confronto coordinati e convocati dalla ER Film Commission quale attività propedeutica all'accoglienza delle produzioni, e monitorarne tempestivamente l'efficacia;
- e) collaborare all'aggiornamento dei documenti di monitoraggio e reportistica;
- f) concedere alle imprese di produzione sostenute dalla Regione il patrocinio gratuito per le attività di ripresa effettuate sul territorio;
- g) facilitare, per le imprese di produzione sostenute dalla ER Film Commission, la concessione delle agevolazioni e riduzioni previste dal D.Lgs 507/93 e successive modificazioni;
- h) identificare luoghi e spazi da destinare, anche solo temporaneamente, come servizi alla produzione;

i) collaborare all'identificazione di strutture ricettive disponibili ad accogliere le produzioni, anche favorendo la formulazione di proposte commerciali competitive.

Dato atto inoltre che l'art. 57 del "Regolamento per l'istituzione e la disciplina del Canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del procedimento di rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico" prevede l'esenzione del pagamento del canone di occupazione suolo pubblico per "le occupazioni richieste da soggetti ai fini di riprese foto-cinetelevisive, multimediali e audiovisuali che utilizzano il territorio del Comune di Reggio Emilia purché siano di rilevanza per la promozione e la valorizzazione della città, secondo la valutazione del Servizio competente e in ogni caso i set cinematografici".

Vista la richiesta di collaborazione presentata dalla società di produzione ANELE SRL con sede legale in via Po n. 102, 00198 ROMA P.IVA 12515651003, acquisita al protocollo dell'ente con PG 228218\_24, legale rappresentante Giorgianni Gloria, codice fiscale GRGGLR75D45G273P, per la produzione del film "NON MUOIO NEMMENO SE M'AMMAZZANO".

Dato atto che il Comune di Reggio Emilia ritiene di dovere assicurare un supporto logistico alle riprese previste nel territorio comunale, in considerazione del fatto che si tratta di una produzione cinematografica di interesse pubblico e che pertanto, rappresenta un'opportunità di promozione culturale, della città e del suo territorio coerente con gli obiettivi delle politiche di sviluppo locale.

Dato atto che in data 26 agosto 2024 ed in data 6 settembre 2024 si sono svolti incontri con i Dirigenti dei Servizi comunali coinvolti (Servizio Servizi culturali, Servizio Sportello Attività produttive ed Edilizia, Servizio Polizia Locale e Protezione Civile, Servizio Officina Educativa, Servizio cura della città e Servizio Mobilità urbana) che si sono attivati per concordare le modalità della collaborazione con la casa di produzione Anele e per procedere in sinergia con la predisposizione di tutti gli atti necessari alla buona riuscita delle riprese.

Dato atto che alla luce delle interlocuzioni svolte con i Servizi comunali coinvolti si ritiene di dovere collaborare alla realizzazione del film "Non muoio nemmeno se m'ammazzano" su Giovannino Guareschi, assumendo come amministrazione comunale i seguenti impegni:

- **Servizio Mobilità Urbana:** quanto definito dalle Ordinanze dirigenziali R.U.O. 708 del 10/09/2024 e R.U.O. 716 del 12/09/2024 circa la regolamentazione del traffico e relativi provvedimenti di limitazione della circolazione veicolare, pedonale e della sosta nel periodo richiesto dalla produzione;
- **Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia:** rilascio concessione temporanea esente di suolo pubblico secondo le indicazioni del Servizio Mobilità;

- **Servizio Officina Educativa** valutazione della disponibilità ed eventuali incompatibilità tra le aree richieste in occupazione e ricadute in merito ad eventi sportivi concomitanti ospitati in città;
- **Servizio Cura della Città** per la rimozione e/o ricollocazione di eventuali arredi urbani;
- **Polizia Locale e Protezione Civile** per la collaborazione circa la gestione della viabilità in attuazione delle relative ordinanze;
- **Servizio Servizi culturali** per il supporto tecnico, organizzativo, logistico e amministrativo e il coordinamento tra i vari servizi coinvolti.

Dato atto che la collaborazione alla realizzazione del film risulta essere di interesse per il Comune per le importanti ricadute sotto l'aspetto promozionale e turistico, favorendo altresì anche la conoscenza del patrimonio culturale del territorio di Reggio Emilia in tutta Italia.

Ritenuto di condividere la richiesta presentata in applicazione dell'Accordo con la Regione Emilia Romagna approvato con delibera di Giunta Comunale ID N. 236 del 17/11/2022 finalizzato a fornire supporto ed accoglienza alle produzioni cinematografiche sul territorio emiliano-romagnolo mettendo a disposizione della società di produzione Anele quanto concordato con i Dirigenti dell'ente.

Richiamato l'allegato accordo di collaborazione (Allegato A), che costituisce parte integrante del presente atto che definisce la collaborazione.

Dato atto che il presente accordo non comporta oneri finanziari a carico del Comune di Reggio Emilia.

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica previsto dall'Art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Con voti unanimi palesemente espressi

## **DELIBERA**

1. di concedere alla società di produzione ANELE SRL quanto indicato in premessa approvando lo schema di accordo Allegato A;
2. di autorizzare il Dirigente del Servizio Servizi Culturali a firmare il suddetto accordo per conto dell'Amministrazione;
3. di dare atto che tale accordo comporta il rispetto del vincolo di indicare nei crediti i ringraziamenti al Comune per la collaborazione;
4. di stabilire che sono interamente a carico della società di produzione ANELE SRL, in qualità di soggetto organizzatore dell'iniziativa, tutte le responsabilità oggettive relative alla produzione del lungometraggio, e quant'altro previsto e da prevedersi per detta attività,

sollevando di fatto questa Amministrazione da ogni e qualsiasi conseguenza per fatti connessi e conseguenti allo svolgersi della medesima;

5. di dare atto che il provvedimento non comporta oneri economici diretti a carico dell'Ente.

Inoltre,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Ritenuto che ricorrono particolari motivi d'urgenza onde consentire le riprese del film;

Visto l'art 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi, palesemente espressi,

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**MASSARI Marco**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**GANDELLINI Dr. Stefano**