

Proponente: 72.A
Proposta: 2024/539

del 19/09/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1068

del 19/09/2024

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 36/2003 DEL SERVIZIO DI CONVERSIONE E TRADUZIONE TESTI PER STUDENTI NON VEDENTI - IMPEGNO DI SPESA ANNO SCOLASTICO 2024/2025.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 36/2003 DEL SERVIZIO DI CONVERSIONE E TRADUZIONE TESTI PER STUDENTI NON VEDENTI – IMPEGNO DI SPESA ANNO SCOLASTICO 2024/2025.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, anch'essa legalmente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 adottata nella seduta dell'11.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30.01.2024, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 ed è stato contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024 precedentemente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 dell'11.01.2024;
- con provvedimento PG. n. 171204 del 21.06.2024, il Sindaco ha conferito al Dott. Roberto Montagnani, l'incarico di Dirigente del Servizio Officina Educativa e di Dirigente di Staff all'Area Servizi Educativi denominato "Politiche giovanili, sport e università", a far data dal 21 Giugno 2024 al 18 Ottobre 2024 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata o diversa scadenza del contratto di lavoro;

Richiamato lo storico accordo di programma siglato con l'Amministrazione Provinciale dal quale emerge che il Comune di Reggio Emilia, in aggiunta alle funzioni ad esso attribuite in materia di diritto allo studio, si impegna all'attivazione e realizzazione del servizio di integrazione scolastica nei confronti degli studenti residenti nel territorio che frequentano gli istituti secondari di 2° grado così come si assume l'onere di fornire, agli stessi soggetti, anche i presidi e supporti didattici a loro necessari;

Preso atto che, ai fini del soddisfacimento del fabbisogno di supporti didattici relativi all'a.s. 2024/2025:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul

mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge n. 191 del 2004; art.1. comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

- l'art. 1 comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 prevedendo la possibilità per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi fuori dal mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importi inferiori ai 5.000 euro, rispettando il criterio della rotazione dei fornitori;
- ad oggi non risultano risultano attive convenzioni stipulate dalle centrali di committenza Consip Spa o Intercent – ER, relative alla fornitura dei supporti didattici come esposti al precedente punto, né risultano nelle medesime Centrali di Committenza ditte che offrono il servizio di trascrizione di testi ingranditi e personalizzati per ipovedenti;
- il fornitore individuato per il presente servizio è il solo, fra quelli di conoscenza di questo Ente, che si sia reso disponibile allo svolgimento del lavoro di conversione dei testi oggetto del presente provvedimento, offrendo contestualmente un adeguato rapporto qualità/prezzo;

Considerato pertanto che si procederà all'affidamento dei servizi in argomento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B del Decreto Legislativo n. 36/2003, tramite trattativa diretta sul mercato elettronico che verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.e.i., per quanto applicabile. Sono inoltre applicabili le vigenti disposizioni del "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti – Parte prima – Appalti di servizi, forniture, lavori e concessioni del Comune di Reggio Emilia";

Considerato inoltre che:

- il DURC verrà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;
- in conformità alle disposizioni contenute nel Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in argomento e che, non essendo stati riscontrati rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigete del Servizio Officina Educativa Dott. Roberto Montagnani;

Richiamato il nuovo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 ed esecutivo ai sensi dell'art. 6 comma 5^a del Decreto Legislativo n. 267/2000, a far data dal 5 Gennaio 2018;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

1. di richiamare integralmente tutte le premesse sopra descritte;
2. di impegnare la somma complessiva di € 11.986,69 (IVA 4% compresa) per il servizio di conversione e trascrizione testi a favore di studenti non vedenti, frequentanti gli istituti secondari di 2° grado di Reggio Emilia durante l'anno scolastico 2024/2025 e così come risulta da preventivi di spesa (allegati A e B), parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
3. di affidare, per le ragioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B del Decreto Legislativo n 36/2003, il servizio di conversione e trascrizione testi meglio dettagliato al precedente punto, all'impresa sociale senza scopo di lucro denominata Lalizablu srl (codice fornitore 78046) ed a seguito di perfezionamento della trattativa diretta n. FE124176 (fascicolo di sistema), conclusa sul Sistema Acquisti Telematici Emilia Romagna (SATER), allegato parte integrante del presente provvedimento, per un importo complessivo di € 11.525,66 oltre IVA 4%;
4. di imputare la spesa complessiva di **€ 11.986,82** alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato - 1.03.01.02.999 – del Bilancio 2024, al Cap. 19150 "Acquisto beni per centri di servizio per la scuola ed assistenza scolastica" del P.E.G. 2024, centro di costo 0236, codice prodotto 7205, codice gestione conto annuale 001 – codice CIG: B315DEC644;
5. di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 26 del Decreto Legislativo n. 22/2013 (Decreto trasparenza) nelle forme consentite e nel pieno rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali", approvato con Decreto Legislativo n. 96/2003 e del Regolamento UE 2016/679;
6. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Roberto Montagnani