

Proponente: 91.A
Proposta: 2024/683
del 18/09/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1061
del 19/09/2024

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL LIBRO DAL TITOLO PROVVISORIO "IL MAURIZIANO RITROVATO".

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/24 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024;
- con Delibera di Consiglio n. 53/2024 del 25/03/2024 è stata approvata la Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- il Consiglio Comunale, nella seduta del 29/7/2024, ha approvato, con immediata eseguibilità, la deliberazione n. 81, avente ad oggetto variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 d. LGS 267/2000;
- con provvedimento del Sindaco n. 210276 del 30/09/2021, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 1/10/2021, alla Dott.ssa Valentina Galloni l'incarico di Dirigente del Servizio "Servizi Culturali", conferito ai sensi dell'art. 13-Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con provvedimento n. 277196 del 17/12/2021, il Sindaco ha integrato l'incarico suddetto attribuendo alla dott.ssa Galloni la responsabilità di Direzione dei Musei Civici con decorrere dal 01/01/2022;
- con provvedimento n. PG 171204 del 21/06/24, il Sindaco, proclamato eletto in seguito al rinnovo degli organi elettivi il 21/06/2024, ha provveduto a prorogare l'incarico dirigenziale della Dott.ssa Valentina Galloni sino al prossimo 18/10/2024;
- con provvedimento n. PG 172365 del 24/06/2024, il Sindaco ha altresì integrato quanto già disposto con decreto sindacale n. PG 171204 del 21/06/24, per quanto attiene l'attribuzione temporanea dell'incarico dirigenziale di direzione del Servizio "servizi culturali" di cui al PG 210276 del 30/09/21 con le ulteriori funzioni di cui all'integrazione PG 277196 del 17/12/21.

Premesso inoltre che:

- i recenti restauri effettuati dal Comune di Reggio Emilia alla villa detta "Il Mauriziano", compresi il giardino e l'arco d'accesso, grazie al contributo concesso dal Ministero della Cultura nell'ambito del progetto "Ducato Estense", saranno illustrati in un volume il cui obiettivo è quello di lasciare traccia dell'importante lavoro di restauro realizzato, tramite una ricca documentazione fotografica, ricerche d'archivio e studi scientifici che faranno comprendere le vicende costruttive e famigliari che stanno

dietro a questo importante immobile e le scoperte raggiunte che permetteranno di avere un punto di riferimento e materiale per ulteriori approfondimenti;

- ciò consentirà di rendere alla cittadinanza un significativo documento del lavoro compiuto, valorizzare un immobile di pregio, testimone della presenza dell'Ariosto a Reggio Emilia e del clima culturale di altissimo livello che ha animato la città durante tutto il Cinquecento; inserire il Mauriziano in percorsi turistici volti ad un target di amanti del Rinascimento e nei così detti viaggi letterari, incentrati sulle case di scrittori; offrire uno strumento scientifico per studiosi, riattualizzando gli studi sul Mauriziano, fermi da diversi anni; offrire a docenti di istituti superiori, e non, uno strumento che permetta di elaborare percorsi didattici su diverse tematiche; restituire una sperimentazione unica in Italia di riattualizzazione e digitalizzazione del patrimonio rinascimentale volta soprattutto a studenti di diversi gradi ed età;
- il volume raccoglierà contributi di accademici e studiosi su diverse tematiche: la Famiglia Malaguzzi e in particolar modo Orazio, committente dei dipinti e dell'arco, l'Ariosto e il suo legame con il luogo, i ritrovamenti archeologici e la cultura antiquaria che permeava la famiglia, il progetto di restauro, le indagini diagnostiche effettuate dalla Università di Bologna-Ravenna, le metodologie di restauro utilizzate, la nuova lettura iconografica dei dipinti emerse a seguito dei restauri e infine la cultura pittorica che si era affermata a metà del Cinquecento nei grandi palazzi della città e del contado. Per meglio inquadrare questo importante monumento e ciò che ha rappresentato per la cultura del tempo, non mancherà un affondo sul rapporto tra parola e immagine, sia come fonti letterarie ai dipinti stessi, sia come presenza viva dell'Ariosto in questo luogo, e una restituzione dell'innovativo progetto recentemente sperimentato proprio presso il Mauriziano, di riattualizzazione del Rinascimento in chiave digitale, ponte importante con le nuove generazioni;
- la realizzazione del volume sarà affidata ad una casa editrice che curerà l'intero progetto editoriale per il quale trattandosi di spesa inferiore ai 140.000,00 euro, si procede con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett., b del Dlgs n. 36/2023 anche senza consultazione di più operatori economici;
- non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023.

Considerato che:

- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90.

Vista l'istruttoria a cura del RUP che:

- ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative ai servizi di cui trattasi e che l'oggetto dei presenti affidamenti non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);

- ha individuato l'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione necessaria mediante una indagine di mercato nel settore di riferimento e la richiesta informale del preventivo.

Dato atto che:

- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico, **Grafiche Step Soc. Coop.** con sede in Via Barbacini Francesco, 10/A 43122 Parma (PR) P.IVA 00291610343, la quale si è dichiarata disponibile ad eseguire il servizio e ha presentato il preventivo di euro 19.550,00 IVA al 4% assolta dall'editore acquisito agli atti al n. PG/2024/0205597 del 01/08/2024;
- il RUP ha valutato la cifra preventivata non del tutto congrua in relazione alle attuali condizioni del mercato e ha chiesto alla ditta, che si è dichiarata disponibile, di rivedere al ribasso le condizioni economiche offerte pur mantenendo invariate le condizioni tecniche.

Considerato che:

- si è proceduto tramite il portale interattivo Mepa Consip, sul quale è stata inserita la trattativa diretta n. 4601137 del 12/09/24 con l'operatore economico Grafiche Step Soc. Coop. con sede in Via Barbacini Francesco, 10/A 43122 Parma (PR), P.IVA 00291610343, per un importo complessivo a base d'asta pari ad Euro 19.550,00 comprensiva di IVA al 4% assolta dall'editore.
- entro il termine fissato l'operatore ha inviato offerta economica sulla piattaforma Mepa di Consip pari ad € 15.600,00 comprensiva di IVA al 4% assolta dall'editore.

Dato atto che il presente affidamento diretto non viola il principio di rotazione degli affidamenti previsto dall'art. 49 del d.lgs 36/2023 in quanto sono stati estratti file in J-Ente, utilizzando apposita query, come da modalità operative individuate con circolare del segretario generale PG. n. 182301 del 14/07/2023, dai quali è emerso che la ditta non risulta, alla data di estrapolazione, affidataria di alcun servizio per il Comune di Reggio Emilia, nella fascia di valore qui interessata.

Tutto ciò premesso si ritiene pertanto opportuno, affidare alla ditta Grafiche Step Soc. Coop. con sede in Via Barbacini Francesco, 10/A 43122 Parma (PR), P.IVA 00291610343, a seguito esperimento della procedura suindicata trattativa diretta n. 4601137 sul Mercato Elettronico Consip MEPA, il servizio di realizzazione del libro "Il Mauriziano Ritrovato", CPV: 799870000-4 per l'importo di € 15.600,00 compresa IVA 4%.

Dato atto che:

- il contratto verrà stipulato secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica della centrale di Committenza, le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera richiesta di offerta;
- per le spese in argomento non risulta necessaria l'acquisizione del CUP;
- per l'affidamento in oggetto è stato acquisito il CIG B30A34A29E ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per

- richiedere la cauzione provvisoria;
- sono stati effettuati o sono in fase di richiesta agli uffici competenti i certificati relativi ai controlli amministrativi nei riguardi dell'operatore economico, anche mediante l'utilizzo del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico sulla piattaforma di ANAC;
 - il RUP provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;
 - la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione (Cfr. Circolare segretario generale PG. 182293 del 14/07/2023);
 - ai sensi dell'art. 52 comma 2, quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
 - per il servizio in oggetto sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione e che non si rende necessario, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, il documento unico dei rischi da interferenze (DUVRI), in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il D.Lgs. 36/2023;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti.

D E T E R M I N A

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n. 36/2023 del servizio di realizzazione del libro "Il Mauriziano ritrovato" all'operatore economico Grafiche Step Soc. Coop. con sede in Via Barbacini Francesco, 10/A 43122 Parma (PR), P.IVA 00291610343, per un importo complessivo a base d'asta pari ad Euro 15.600,00 comprensiva di IVA al 4% assolta dall'editore, alle condizioni e specifiche tecniche indicate negli atti risultanti sul Mercato elettronico Consip trattativa diretta n. 4601137, CIG B30A34A29E;
2. di impegnare la somma di € 15.600,00, comprensiva di IVA al 4% assolta dall'editore sul cap. 21361/50 Missione 05, Programma 02, Piano finanziario 1.03.02.99.999 del PEG 2024 "Prestazioni di servizio per attività e progetti museali finanziati da contributi regionali. Applicazione avanzo vincolato", centro di costo 0164, codice PEG 2024_PD_9207, codice modalità di gestione Conto annuale 002;

3. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
6. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/00.

La Dirigente
Dott.ssa Valentina Galloni