

Proponente: 66.A
Proposta: 2024/549
del 19/09/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1083
del 23/09/2024

RIGENERAZIONE E QUALITÀ URBANA

Dirigente: IORI Arch. Elisa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI DUE DIPENDENTI DEL SERVIZIO RIGENERAZIONE URBANA ALL'INIZIATIVA FORMATIVA SUMMER SCHOOL 2024 "TRANSCALARITÀ E INTERSETTORIALITÀ NELLA STRATEGIA DEL PUG" ORGANIZZATO DA INU ISTITUTO NAZIONALE DI URBANISTICA – SEZ. EMILIA ROMAGNA.

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI DUE DIPENDENTI DEL SERVIZIO RIGENERAZIONE URBANA ALL'INIZIATIVA FORMATIVA SUMMER SCHOOL 2024 "TRANSCALARITÀ E INTERSETTORIALITÀ NELLA STRATEGIA DEL PUG" ORGANIZZATO DA INU ISTITUTO NAZIONALE DI URBANISTICA – SEZ. EMILIA ROMAGNA.

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera di Giunta Comunale n.12 del 30/01/2024 si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024 - 2026 e ad aggiornare il Piano Esecutivo Gestione;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53/2024 del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024 - 2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024 - 2026;
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, con atto PG n. 166856 del 28/06/2023 ha conferito all'arch. Elisa Iori, l'incarico di Dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana, come prorogato con atto del Sindaco PG n.171204 del 21/06/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 29/07/2024 è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2024 - 2026 coi relativi allegati e sono stati verificati gli Equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D. Lgs 267/2000;

Considerato che:

- il Servizio Rigenerazione Urbana è socio da anni dell'Istituto Nazionale di Urbanistica, la cui Sezione regionale dell'Emilia Romagna, C.F. 80206670582 P.IVA 02133621009 con sede a Bologna in via Castiglione n. 41, ha organizzato, nell'ambito della Summer School, con la collaborazione dell'Ordine degli Architetti, Paesaggisti, Conservatori e dell'Ordine degli Ingegneri di Ravenna, un'iniziativa formativa dal titolo *"Transcalarità e intersettorialità nella Strategia del PUG"*, che si terrà a Bagnacavallo (RA) nell'Antico Convento di San Francesco, via L. Cadorna 10, nelle giornate di giovedì 10 e venerdì 11 ottobre 2024, per un totale di 16 ore distribuite su diversi interventi formativi, come da programma allegato alla presente determinazione (ALLEGATO A);
- obiettivo dell'intervento formativo è quello di fornire ai partecipanti competenze tecnico-operative utili per accrescere la conoscenza del Piano Urbanistico Generale attraverso l'approfondimento del ruolo e dei compiti che la LR 24/2017 assegna alla Strategia per la qualità urbana ed ecologico ambientale. In particolare verranno illustrate le relazioni tra le diverse scale della pianificazione, da quella regionale a quella locale, e le interazioni che queste innescano nel processo di pianificazione e che connotano - a scale diverse e con intensità normative differenti - la qualità dei progetti delle trasformazioni urbanistiche, dando progressivamente concretezza ad obiettivi di qualità prefigurati alla scala generale e da perseguire alla scala locale;
- nelle giornate dell'iniziativa si affronteranno temi quali: La Strategia del PUG nella LR 24/2017, la mobilità sostenibile, città pubblica e dotazioni territoriali, mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, qualità dell'abitare, edilizia sociale e affordable housing;
- alla luce dell'adozione da parte del Comune di Reggio Emilia del Piano Urbanistico generale (PUG) previsto dalla L.R. 24/2017 in data 23/05/2022 e delle considerazioni sopra esposte, si ritiene opportuno, al fine di garantire adeguato aggiornamento sul tema, la partecipazione all'evento della dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana, in quanto relatrice durante la seconda giornata formativa, e del funzionario tecnico del medesimo Servizio arch. Matilde Bianchi;

Dato atto che:

- la spesa di iscrizione per le due giornate di interventi formativi ammonta a € 140,00 (esente IVA) per ciascun iscritto, importo già scontato per i soci INU come da comunicazione dell'iniziativa formativa (ALLEGATO A);
- per la partecipazione a entrambe le giornate della dirigente arch. Elisa Iori e del funzionario tecnico Matilde Bianchi, si rende necessario procedere all'impegno di

spesa per un importo complessiva di € 280,00 (IVA esente ai sensi degli art. 10 comma 20 D.P.R. 633/1972 e art. 14, comma 10, L. 537/93) a favore di INU C.F. 80206670582, P.IVA 02133621009 - Sezione Emilia Romagna, via Castiglione 41 - 40124 Bologna;

- ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione, come si evince al punto 3.9 della determinazione AVCP (ora ANAC) n. 4 del 7 luglio 2011 concernente "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", e pertanto al presente atto non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, come meglio specificato al punto C9 delle faq ANAC del 18.3.2019 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la partecipazione all'evento formativo non è soggetto ad IVA per mancanza del presupposto oggettivo, ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972;

Visto che il capitolo del Bilancio 2024 (24860/1) di competenza del servizio Rigenerazione Urbana (CdR 66) non prevede somme destinate ai corsi di formazione esterna dei propri dipendenti, si è richiesta l'autorizzazione al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione per impegnare la somma sul capitolo di competenza 39290 denominato "Spese per progetti e interventi formativi e organizzativi", come risulta dall'autorizzazione concessa ad impegnare la somma di € 280,00 sul capitolo 39290 (ALLEGATO C);

Verificato che l'Istituto Nazionale di Urbanistica INU C.F. 80206670582 P.IVA 02133621009 è soggetto a verifica della regolarità contributiva ai sensi dell'art. 31 del D.L. 69/2013 "Disposizione urgenti per il rilancio dell'economia" convertito con L 98/2013 e che il relativo DURC in corso di validità è allegato alla presente (ALLEGATO B).

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- gli artt. 107, 183 e 184 del D. Lgs. n. 267/00;
- gli artt. 59 e 82 del vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 14, 16 e 28 del vigente Regolamento Generale sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. di iscrivere l'arch. Elisa Iori, Dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana, e l'arch. Matilde Bianchi, funzionario tecnico del medesimo Servizio, alle due giornate di formazione nell'ambito della Summer School 2024 promossa dall'Istituto Nazionale di Urbanistica - Sezione Emilia Romagna che si terrà a Bagnacavallo (RA) nell'Antico Convento di San Francesco, via L. Cadorna n. 10 in data 10/10/2024 e 11/10/2024, come da programma allegato al presente atto (ALLEGATO A);
2. di impegnare la spesa di € 280,00 con imputazione alla Missione 01 Programma 10 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011: 1.03.02.04.004 del Bilancio 2024 – 2026, annualità 2024, al capitolo 39290 del P.E.G. 2024, codice prodotto/progetto 2024_PG_3117, centro di costo 0116, come da autorizzazione allegata al presente atto (ALLEGATO C);
3. di dare inoltre atto che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione, (cfr. determinazione AVCP n 4 del 7 luglio 2011 punto 3.9 e punto C9 delle faq ANAC del 18.3.2019 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari);
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica;
5. di trasmettere al Servizio Finanziario il presente atto, per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
RIGENERAZIONE URBANA
(arch. Elisa Iori)**

