

Proponente: 40.A
Proposta: 2024/1897
del 20/09/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1630
del 23/09/2024

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO SPESE CONDOMINIALI PER IL LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE, SITUATO NEL CONDOMINIO DENOMINATO "IL TRICOLORE" A RIVALTA, ADIBITO AD ARCHIVIO DOCUMENTI GIUDIZIARI - CONSUNTIVO 2023 E PREVENTIVO 2024.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2023 del 07/03/2023 sono state apportate ulteriori modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente riguardanti l'Area Sviluppo Territoriale;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- in data 21/06/2024, con atto PG n. 2024/171204, il Sindaco ha provveduto alla proroga di attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", con decorrenza dal 21/06/2024 al 18/10/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" e altri allegati. Approvazione linee guida sul rispetto dei tempi di pagamento";
- con Delibera di Consiglio n. 81/2024 del 29/07/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.lgs. 267/2000.

Considerato che:

- con rogito del Notaio A. Manghi del 13.06.1986, N. 22858/8457, registrato a Reggio Emilia il 27.01.1986 al N. 2465 Mod. 71/M, trascritto presso la locale Conservatoria dei Registri Immobiliari il 18.04.1986 al N. 4934 di R.G. e al N. 3844 di R.T., il Comune acquistava dalla Coop. “Il Tricolore II” di Reggio Emilia un locale adibito ad “Archivio documenti giudiziari”
- in relazione a quanto previsto nel regolamento del suddetto condominio, sono a carico del Comune di Reggio Emilia proprietario, le spese riguardanti il riscaldamento, il consumo di acqua potabile e quelle condominiali in genere;
- lo Studio Luciana Bertolini Amministrazioni Condominiali, amministratore del condominio di cui trattasi, ha provveduto ad inviare il Consuntivo Esercizio 2023 ed il Preventivo Esercizio 2024 acquisiti agli atti comunali al PG2024/233592, approvati nell’assemblea condominiale;
- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell’efficacia, efficienza e semplificazione dell’attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un’unica soluzione accorpando gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati, secondo il seguente prospetto:

CONSUNTIVO 2023	€	3.704,23
A CREDITO es precedente	€	- 147,18
ACCONTO VERSATO 2023	€	1.665,92
DIFFERENZA A DEBITO	€	1.891,13
PREVENTIVO ESERCIZIO 2024	€	2.251,83

Rilevato che gli importi richiesti dall’amministratore sono congrui, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 4.142,96**, come da allegato A.

Visti:

- il d.lgs. n. 267/00 ;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il vigente Regolamento dei contratti del Comune parte II concessione – locazione e compravendite immobiliari approvato con deliberazione di C.C. del 29/10/2018 n. 110 I.D.

- la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1 febbraio 2020, approvata con la deliberazioni della Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2020;

D E T E R M I N A

- 1 di approvare il Consuntivo Esercizio 2023 ed il Preventivo Esercizio 2024 relativi alle spese condominiali a carico del Comune per i locali situati in Via De Pietri, nel condominio "IL TRICOLORE", come descritto in narrativa;
- 2 di liquidare in complessivi **€ 4.142,96** a titolo di spese condominiali di cui sopra, emettendo mandato di pagamento a favore del CONDOMINIO IL TRICOLORE Via De Pietri, 1- 1/1 – RE (C.F. 91017610352) per il locale al p.terra ed al magazzino al p. interrato di proprietà comunale, come meglio descritto in narrativa;
- 3 che la predetta somma trova imputazione al capitolo 32406 e precisamente:
 - quanto a € 1.891,13 IMPEGNO 2023/ 8293, centro di costo 0120
 - quanto a € 2.251,83 IMPEGNO 2024/ 753, centro di costo 0120
- 4 di disporre l'invio del presente provvedimento alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 del D. Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Monica Penserini