

Proponente: 39.A
Proposta: 2024/1769
del 23/09/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1096
del 25/09/2024

PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO COMMIT TO RIGHTS CITIZENS EQUALITY RIGHTS AND VALUES PROGRAMME (CERV) N 101144346 CUP J89I24000090006- IMPEGNO DI SPESA PER ORGANIZZAZIONE STUDY VISIT DI PROGETTO DAL 23 AL 25 SETTEMBRE 2024

Premesso

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) ed allegati parte integrante;

che con delibera di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 ed i relativi allegati;

che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 D.Lgs. 267/2000;

che con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024;

che con delibera di Consiglio n. 53 del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;

che con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024;

che con provvedimento del Sindaco, Protocollo Generale n° 32019 e 32025 del 31/01/2023, è stato attribuito alla dottoressa Lorenza Benedetti l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione dell'Area Risorse e del Servizio Pianificazione, Programmazione e Controllo, con decorrenza dal 01/02/2023, fino al termine del proprio mandato;

che con provvedimento PG/2020/0042296 del 20/02/2020 il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016;

che con provvedimento del Sindaco, Protocollo Generale n° 171204 del 21/06/2024, il Sindaco ha disposto l'attribuzione temporanea degli incarichi dirigenziali, con decorrenza dal 21 giugno e fino al 18 ottobre 2024.

Premesso inoltre che;

il Comune di Reggio Emilia partecipa in qualità di partner al progetto europeo del programma CERV Commit to rights, progetto n 101144346 CUP J89I24000090006

Il progetto il cui accordo di partenariato è stato approvato con Atto dirigenziale n 2024/1012 del 7/06/2024, mira alla creazione di politiche pubbliche locali inclusive e partecipative, capaci di prevenire e contrastare le discriminazioni partendo da un approccio trasversale.

Il capofila del progetto è il Comune di Girona, città a cui il Comune di Reggio Emilia è gemellata e comprende la partecipazione dei seguenti partner:

- Comune di Reggio Emilia

- Università di Girona
- Fundació Servei Gironí de Pedagogia Social
- Fundació Girona Regió del Coneixement
- E35 Fondazione per la progettazione internazionale.

Gli obiettivi principali del progetto sono quelli di migliorare le risposte delle autorità pubbliche rispetto alla discriminazioni, il razzismo, l'antisemitismo, la xenofobia, la LGBTQ-fobia e tutte le altre forme d'intolleranza e aumentare la coscienza pubblica rispetto a questi fenomeni. Le azioni del progetto consisteranno nell'intervento in ambito preventivo della discriminazione e nella garanzia dei diritti attraverso un modello di co-governance pubblico/privata.

Gli ambiti di intervento sono :

attività di ricerca rispetto a modelli interpretativi e d'analisi intersezionale delle discriminazioni utili per la raccolta di informazioni e conoscenze del fenomeno.

Metodologie d'intervento per i servizi alle potenziali vittime

Programmi di formazione per i formatori e lavoratori dei servizi

Campagne di sensibilizzazione della popolazione allo scopo di creare un sistema effettivo di prevenzione alle discriminazioni.

Il progetto Commit to Rights ha una durata totale di 24 mesi (21 marzo 2024- 20 marzo 2026.) Durante le attività di sviluppo del progetto saranno realizzati workshop, eventi e visite studio.

Il progetto è stato regolarmente iscritto al PEG con il codice 2024_PG_3932 di competenza del Servizio Programmazione Pianificazione e Controllo.

Con Determina Dirigenziale n 2024/1012 del 07/06/2024 è stato approvato l'Accordo Bilaterale con il capofila del progetto accettandone le condizioni e scadenze. Nella medesima Determina sono stati istituiti i relativi capitoli nel bilancio 2024/2026 prevedendo una entrata totale nei due anni di progetto pari ad € 10.616,00 ed il piano finanziario.

Considerando che

nell'ambito della study visit di progetto organizzata a Reggio Emilia si prevede un incontro con i referenti dello sportello antidiscriminazioni del Comune di Bologna (SPAD);

a questo importante incontro parteciperà una delegazione del Comune di Reggio Emilia composta da dipendenti del Servizio di Welfare e del servizio delle Pari Opportunità;

la visita allo SPAD di Bologna è stata espressamente richiesta dal partenariato di progetto e rappresenta uno dei deliverables del progetto stesso.

Evidenziato che

Per la partecipazione alla trasferta di Bologna da parte della delegazione del Comune di Reggio Emilia si rende necessario prevedere un impegno di spesa pari ad € 160,000, utilizzato per rimborsare i dipendenti del Comune una volta che gli stessi presenteranno tutta la documentazione comprovante le spese effettivamente sostenute per la loro partecipazione.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000 s.m.i..

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107,179 e 183 comma 7;
- il D.Lgs n. 36/2023;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- gli artt. 25 e 26 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune.

DETERMINA

1. di dare atto che nell'ambito delle attività di progetto sono previsti meeting e incontri tra partner del progetto;
2. di impegnare la spesa di € 160,00 con imputazione alla Missione 12 Programma 04, Titolo 1, codice del piano finanziario 1.03.02.02.000 del Bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024 al Capitolo U 38493 "spese di viaggio per realizzazione del progetto Commit to rights" VEGG CAP/E8489 del PEG 2024, codice progetto prodotto 2024_PG_3932, centro di costo 0118 CUP J89I24000090006 modalità di gestione del conto annuale 015.
3. Di non trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art.1, comma 173 della legge n.266/2005;
4. di inviare alla Ragioneria il presente atto per le procedure di cui agli artt. 179 comma 3, 183 comma D.Lgs 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.