

**Proponente: 87.A**  
**Proposta: 2024/650**  
**del 30/09/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1677**  
**del 02/10/2024**

**SERVIZI SOCIALI**

**Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE AFFIDATARIE PER IL MANTENIMENTO DI MINORI IN AFFIDAMENTO EXTRAFAMILIARE – ANNO 2024 (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 39 DEL 17/01/2024)

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE AFFIDATARIE PER IL MANTENIMENTO DI MINORI IN AFFIDAMENTO EXTRAFAMILIARE – ANNO 2024 (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 39 DEL 17/01/2024).

## LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con il provvedimento del Sindaco PG n. 47990 del 28/02/2020, così come modificato con decreto PG 174334 del 29/10/2020 a decorrere dal 01/11/2020, il Sindaco ha incaricato la Dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di dirigente del Servizio "Servizi Sociali";
- con provvedimento PG n. 57828 del 28/02/2023 il Sindaco ha prorogato l'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di dirigente del Servizio "Servizi Sociali". L'incarico ha validità dal 01/03/2023 sino alla scadenza del contratto di proroga e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- con atto n. PG 49441/2020 del 03/03/2020 il Sindaco ha designato la Dr.ssa Germana Corradini "coordinatore del trattamento dati personali" per il servizio "Servizi Sociali", come previsto dalla DGC 156/2018;
- nel PEG 2024 è attribuito al Servizio "Servizi Sociali" l'obiettivo 2024\_PD\_8728 "Servizi per la domiciliarità famiglie con minori";

Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 184 del 27/09/2016, con la quale si è provveduto alla ridefinizione dei contributi economici erogati alle famiglie affidatarie in applicazione della Direttiva regionale 1904/2011 e all'adeguamento delle quote di contribuzione mensili a sostegno delle famiglie affidatarie;
- la Determinazione Dirigenziale n. 39 del 17/01/2024 con la quale si è provveduto ad impegnare, per l'anno 2024, la spesa destinata all'erogazione di contributi alle famiglie affidatarie per il mantenimento di minori in affido extrafamiliare per un importo complessivo di € 700.000,00;

- la Determinazione Dirigenziale n. 947 del 20/05/2022 con la quale la Dirigente del Servizio Dr.ssa Germana Corradini ha delegato la responsabile dell'Unità Operativa Complessa "Coordinamento Servizi per l'Accoglienza e l'Integrazione" Dr.ssa Elisa Guerra alla firma degli atti di autorizzazione dei progetti di affido e di liquidazione degli stessi e di trasmissione ai referenti interni o esterni delle relazioni di servizio sociale, con la sola esclusione dei procedimenti derivanti dall'art. 403 C.C..

Ritenuto di provvedere alla liquidazione dei contributi economici di cui alle Determinazioni in premessa citate, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000, precisando che con tali pagamenti gli impegni vengono a presentare la seguente situazione e che la disponibilità residua dovrà essere mantenuta.

Vista la documentazione contabile allegata al presente atto e riscontrata la rispondenza della stessa a quanto stabilito dall'art. 36 del vigente Regolamento di contabilità.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", in particolare gli artt. 26 e 27;
- la Direttiva n. P.S. 27/2014 in data 8/4/2014 del Segretario/Direttore Generale in materia di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati in adempimento al disposto del D. Lgs. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la Deliberazione n. 59 del 15/7/2013 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche quale Autorità nazionale anticorruzione, ora A.N.A.C.;
- la deliberazione n. 243 del 15/5/2014 del Garante per la protezione dei dati personali "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul *web* da soggetti pubblici e da altri enti obbligati";
- il Regolamento europeo n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali;
- il Regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici;
- l'art. 14 del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- l'art. 36 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 31/01/2023 di aggiornamento delle misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2023 – 2025.

## PROVEDE

1. a liquidare la spesa di cui al presente atto in complessivi **€ 58.005,50** di cui:

■ **€ 58.005,50** con riferimento all'impegno 2024/759;

2. ad autorizzare il Servizio Finanziario ad emettere i mandati di pagamento riferiti ai ruoli allegati, per la somma complessiva di **€ 58.005,50**;

3. a disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 184 del D. Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Dott.ssa Elisa  
Guerra  
U.O.C.  
Coordinamento servizi per  
l'accoglienza e l'integrazione