

Proponente: 12.A
Proposta: 2024/576
del 07/10/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1719
del 09/10/2024

LEGALE

Dirigente: BENVEGNA Avv. Eliana

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: PAGAMENTO DI SOMME A CINQUE DIPENDENTI IN ESECUZIONE
DI ACCORDO TRANSATTIVO AUTORIZZATO CON DELIBERAZIONE
DI GIUNTA COMUNALE N. 194 ID DEL 26/09/2024**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO LEGALE

Premesso:

- che con deliberazione n. 194 del 26/9/2024 la Giunta Comunale ha autorizzato la sottoscrizione di accordo transattivo per la definizione di un un contenzioso promosso da cinque dipendenti comunali, avente ad oggetto la corresponsione di somme a titolo di indennità;
- che lo schema di accordo approvato dalla Giunta (ALL.1) prevede la corresponsione di somme di vario importo ai cinque dipendenti (per un totale di € 3.529,07) ed il pagamento delle spese di lite in favore del loro legale, avv. Etelina Carri, nella misura di € 3.806,40 lordi (€ 3.000,00 oltre CPA e IVA);
- che a copertura delle spese di cui sopra è stato assunto l'impegno n. 2024/6498, di € 7.335,47, sul capitolo 3250 del P.E.G. 2024;
- che l'accordo tra le parti prevede il pagamento entro la data di sottoscrizione del verbale di conciliazione e quindi entro il 23/10/2024, data dell'udienza fissata per la formalizzazione dell'accordo transattivo davanti al Giudice del Lavoro;
- che in base all'accordo la somma dovuta a titolo di spese di lite dovrà essere corrisposta direttamente all'avv. Carri (peraltro già autorizzata dai dipendenti a *“transigere, conciliare, quietanzare, incassare”*, come da procure in atti), la quale emetterà poi fattura nei confronti dei suoi clienti indicando il Comune di Reggio Emilia quale persona giuridica solvente;

Considerato che il Comune è tenuto ad operare la ritenuta di acconto sulla somma che verserà all'avv. Carri, così come da disposizioni dell'Agenzia delle Entrate;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2 TUEL;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024 precedentemente approvato;

Visti:

- gli artt. 107 e 184 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;

- gli artt. 14 e 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 39 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di corrispondere ai dipendenti elencati nello schema di accordo approvato dalla Giunta Comunale con la deliberazione di cui in premessa (ALL.1) le somme ivi indicate, tramite bonifici sui conti correnti bancari a loro intestati, i cui codici IBAN sono stati comunicati con procedura telematica;
- 2) di corrispondere all'avv. Etelina Carri la somma di € 3.806,40 – al netto della ritenuta d'acconto nella misura di € 600,00 – tramite bonifico sul conto corrente bancario il cui codice IBAN è stato comunicato con procedura telematica;
- 3) di dare atto che l'avv. Carri emetterà fattura nei confronti dei suoi clienti, indicando il Comune di Reggio Emilia quale persona giuridica solvente;
- 4) di imputare la spesa complessiva di € 7.335,47 all'impegno n. 2024/6498 assunto sul capitolo 3250 del P.E.G. 2024;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 6) di trasmettere copia del presente provvedimento ai dipendenti destinatari del pagamento.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Avv. Eliana Benvegna