

Proponente: 34.D
Proposta: 2024/1952
del 18/10/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1779
del 18/10/2024

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PENSERINI dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, DEPOSITO, MANUTENZIONE BICICLETTE DENOMINATO "BICITTA" PRESSO L'IMMOBILE SITUATO IN VIA CECATI A REGGIO EMILIA. CPV: 60112000-6 - 50100000-6 – CUI: S00145920351202400034. CIG: B3B6BAC33F

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con atto sindacale al P.G. n.2024/0231911 del 13.09.2024 il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito alla dott.ssa Monica Penserini l'incarico di direzione *ad interim* del Servizio Appalti e Contratti dal 01/10/2024 sino alla scadenza del mandato del sindaco, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 188 del 19/12/2023 legalmente esecutiva si è proceduto all'approvazione della Nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 ed al Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026 dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, Aggiornamento del 29/07/2024 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 81/2024, in cui è previsto l'intervento in oggetto;
- il Servizio è stato previsto nella programmazione triennale con il seguente CUI: S00145920351202400034
- in attuazione del suddetto programma, con Determinazione Dirigenziale a contrarre del Servizio Mobilità Urbana R.U.D. 1151 del 08/10/2024 esecutiva in data 11.10.2024, parzialmente rettificata con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 1757 del 15/10/2024 immediatamente esecutivo è stata approvata l'indizione della procedura aperta sotto soglia comunitaria per l'affidamento in concessione del servizio di noleggio, deposito, manutenzione biciclette denominato "BICITTA" presso l'immobile situato in Via Cecati a Reggio Emilia. CPV: 60112000-6 - 50100000-6 – CUI: S00145920351202400034;
- contestualmente sono stati approvati i relativi documenti progettuali: Capitolato speciale d'appalto con Piano economico Finanziario, Modulo OEV" e allegati tecnici costituiti da :
 - 1 – planimetria quotata dell'immobile;
 - 2 – planimetria reti e impianti;
 - 3 – prospetti e render ;
 - 4 – planimetria area esterna ex pipa di ritorno Minibù data in uso;
 - 5 – estratto di mappa catastale;
 - 6 – stima del valore economico dell'immobile;stabilendo di indire la procedura in modalità telematica mediante piattaforma SATER di Intercenter;
- il RUP (Responsabile Unico di Progetto) è l'arch. Paolo Gandolfi, dirigente del servizio Mobilità Urbana del Comune di Reggio Emilia mentre la responsabile del procedimento di gara è la dott.ssa Monica Penserini, (giusta trasferimento di responsabilità, ex art. 4, comma 1, lettera b) 4° sotto-paragrafo del Regolamento comunale dei contratti approvato con Deliberazione di C.C. n. 53/2021); in qualità di dirigente *ad "interim"* del Servizio "Appalti e Contratti" del Comune di Reggio Emilia, come da atto sindacale al .PG. n.2024/0231911 del13.09.2024;
- la suddetta responsabile della fase di gara ha di seguito proceduto all'acquisizione del C.I.G. (Codice Identificativo Gara) CIG: B3B6BAC33F, afferente la procedura in argomento, tramite la piattaforma di gara SATER – INTERCENT-ER, dove si svolgerà la procedura di gara;
- propedeuticamente alla programmata pubblicazione della suddetta procedura aperta a mezzo della piattaforma di gara SATER - INTERCENT-ER, il Servizio Appalti e

contratti ha proceduto alla predisposizione della attinente documentazione amministrativa, non pubblicabile, al fine di tutelare la riservatezza della procedura di gara precedentemente alla sua pubblicazione sulla piattaforma stessa, consistente negli allegati di cui al dispositivo;

- la documentazione di gara riporta gli elementi essenziali del bando tipo ANAC.

Ritenuto di dover procedere all'approvazione della sopraelencata documentazione amministrativa afferente alla gara di in epigrafe.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000.

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010, come da ultimo modificato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 20/11/2018, in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione A "L'organizzazione".

Richiamato inoltre il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 15/03/2021, in particolare l'art. 4, comma 1, lettera b) 3° sotto-paragrafo.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di procedere alla pubblicazione/consegna del bando-disciplinare di gara di concessione secondo le modalità di cui al D.Lgs. 36/2023;
2. di approvare la documentazione amministrativa della gara di concessione a procedura aperta sotto soglia comunitaria avente ad oggetto l'affidamento di cui all'oggetto, consistente nei seguenti allegati:
 - Allegato 1 "Bando - Disciplinare di gara";
 - Allegato 2 "Istanza di ammissione alla gara";
 - Allegato 3 "Dichiarazione requisiti di ammissione alla gara";
 - Allegato "Schema di contratto" ;
 - Allegato "Richiesta di visione e/o copia di documenti amministrativi ex L. 241/1990 s.m.i."

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente ad interim firmatario.

La Dirigente ad interim del Servizio Appalti e Contratti
Dott. ssa Monica Penserini

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa).