

Proponente: 15.A
Proposta: 2024/455
del 07/10/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1191
del 18/10/2024

COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 DEL D.LGS 36/2023 FUORI DAL MERCATO ELETTRONICO E SOTTO SOGLIA DEI 5.000,00, PER L'AGGIORNAMENTO GRAFICO E STAMPA DI NUOVE COPIE DELL'OPUSCOLO INFORMATIVO DI POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE: SERVIZIO DI TRADUZIONE IN 4 LINGUE (79530000-8), INTEGRAZIONE PROGETTAZIONE GRAFICA (CPV79342000-3) E SERVIZIO DI STAMPA E CONSEGNA (CPV 79823000-9)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024-2026 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1^a aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 29/07/2024 è stata approvata la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del Decreto lgs 267/2000.

Premesso, altresì, che

con provvedimento PG n.171204 del 21.06.2024 "Attribuzione temporanea e transitoria di incarichi dirigenziali", il Sindaco ha confermato alla Dott.ssa Nicoletta Levi le funzioni di Dirigente del Servizio Comunicazione e relazioni con il pubblico, a decorrere dal 21.06.2024 e fino al 18.10.2024, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Rilevato

che il Servizio Comunicazione e Relazioni con la città collabora alla gestione e organizzazione delle attività di comunicazione relative ad obiettivi prioritari gestiti direttamente da altri servizi dell'Ente, coordinandone in particolare la realizzazione dei singoli piani mezzi, sulla base dei bisogni, degli specifici target, delle risorse economiche, nel rispetto della creatività e dei format grafici dei singoli contenuti scelti e adottati dai servizi;

visti gli obblighi derivanti dal D.Lgs n. 1 del 2 gennaio 2018 "Codice della Protezione civile" e precisamente all'art. 12, comma 5, lettera b), sull'attività di informazione alla popolazione sugli scenari di rischio, sulla pianificazione di protezione civile e sulle situazioni di pericolo determinate dai rischi naturali o derivanti dall'attività dell'uomo,

visto il "Nuovo Piano comunale di Emergenza in materia di Protezione civile", approvato con deliberazione di Consiglio comunale del 18.03.2019 I.D. n. 39, che al punto 4 del dispositivo stabilisce che ... al fine della migliore diffusione ed informazione alla cittadinanza sul sistema di protezione civile comunale e sui comportamenti corretti da tenere in caso di emergenza, saranno utilizzati i canali e gli strumenti di comunicazione istituzionale predisposti, nonché eventuali opuscoli informativi e/o incontri pubblici.

Con DD n. 1298 del 16/12/2020 il Servizio scrivente si è occupata, per conto del Servizio di Polizia Locale e Protezione Civile del Comune di Reggio Emilia, di una campagna di

informazione per i cittadini sui pericoli e la sua prevenzione nei casi di calamità naturale con la realizzazione di video clip e servizi da diffondere sulle due maggiori TV locali.

Per l'occasione venne anche realizzato un opuscolo, tradotto in più lingue, da distribuire alle famiglie del territorio reggiano che fosse di facile consultazione da parte dei cittadini affinché potessero avere informazioni utili e veloci in situazioni di emergenza quali terremoto, alluvione, temporali, Vento, Neve, Temperature rigide, Temperature elevate, Rischio chimico-industriale, Rischio sanitario.

L'opuscolo di cui sopra è ancora un utile strumento di comunicazione che periodicamente viene distribuito in scuole e altre occasioni.

Sorta la necessità di aggiornarne alcune parti e considerato che tale attività rientra ancora tra gli obiettivi del Servizio Comunicazione e in particolare nel PD 1501 del PEG 2024 per quanto riguarda la gestione dei piani di comunicazione dedicati agli obiettivi prioritari e non del Comune;

Anche in quest'occasione il Servizio suindicato ha dato l'incarico dell'aggiornamento dell'opuscolo al Servizio Comunicazione (in allegato la delega di impegno sui fondi);

Pertanto

1. per evidenti motivi di economicità e continuità nel progetto, si è contattata la Delicatessen, con sede legale in via Roma 48 - 42121 Reggio Emilia, Italia - P.IVA 02831370354 - C.F. FNTGRL67E07H223E e che si era occupata nel 2020 della progettazione grafica e dell'impaginazione dell'opuscolo;

Con affidamento diretto fuori MEPA ex art. 50 del D.lgs 36/2023 si è dato un incarico alla ditta per un servizio di aggiornamento grafico del pieghevole e produzione di 5 schede A4.

CIG B2F6094363

CPV 79342000-3 Servizi di marketing

Importo 900,00 Euro iva esente (fornitore in regime forfettario)

2. per la traduzione del testo introduttivo in 4 lingue, dopo un'indagine di mercato, è stata individuata la ditta STUDIO TRE, Società benefit spa a socio unico, con sede legale in via Della Previdenza Sociale 8G/H – 42124 Reggio Emilia – CF e P.IVA 02046360356 con affidamento diretto fuori MEPA ex art. 50 del D.lgs 36/2023. La ditta ha presentato l'offerta più economica.

CIG B2F60D04E6

CPV 79530000-8 – Servizi di Traduzione

Importo 200,00 Euro + iva al 22% per un lordo Ente di 244,00 Euro.

3. Per la stampa e consegna di 4.000 copie è stata individuata, dopo un'indagine di mercato, l'offerta della Litocolor snc di Montanarini e Rossetti con sede in via Vioni Dimo, 6 – 42016 San Rocco di Guastalla – Reggio Emilia – CF e P.IVA 01343530356 per motivi di economicità.

CIG B2F602EF33

CPV 79823000-9 - Servizio di stampa e consegna

Importo 604,80+iva al 22%, pari a 737,90 Euro.

Pertanto visto

il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

considerata la sent. 533 del 14/09/2018 (sez I , TAR Molise) secondo cui il nuovo Codice dei contratti ha interamente riformulato e riscritto i procedimenti sottosoglia, introducendo un sistema di procedure negoziate "semplificate", in sostituzione delle pregresse dinamiche negoziali. In particolare, tra le procedure negoziate "semplificate", esiste l'affidamento nell'ambito dei 40 mila Euro di lavori, servizi e forniture, per il quale si può procedere con l'affidamento diretto prescindendo anche dal confronto di offerte;

alla luce della nuova normativa sugli appalti, il d.lgs 36/2023 che ha snellito le procedure di selezione dei fornitori permettendo anche ex art. 50, lett. A e dell'articolo 76, comma 2, lett. b) punto 2 di poter affidare attraverso un affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

alla luce dell'allegato I.1 del d.lgs. 36/2023 che definisce, all'art. 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1, lettera a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 136/2023 art. 50 e 76;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

visto l'art. 18 del Decreto lgs. 36/2023 che dispone la possibilità di stipulare mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che

ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio "Comunicazione e relazioni con la città" Dott.ssa Nicoletta Levi;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

considerato, infine, che

i DURC sono stati recepiti a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 con esito positivo;

il presente affidamento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione di dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Dato atto inoltre che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e Il secondo capoverso dell'art. 18 comma 1 indica invece per le procedure negoziate e gli affidamenti diretti, quale forma di stipulazione la "corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere

DETERMINA

1) per i motivi indicati in premessa, di impegnare 1881,90 Euro per l'aggiornamento dell'opuscolo della Protezione Civile;

2) di aggiudicare, in via definitiva Delicatessen, con sede legale in via Roma 48 - 42121 Reggio Emilia, Italia - P.IVA 02831370354 - C.F. FNTGRL67E07H223E per un di aggiornamento grafico del pieghevole e la produzione di 5 schede A4 – CPV 79342000-3 Servizi di marketing - CIG B2F6094363 per 900,00 Euro iva esente.

3) di aggiudicare a STUDIO TRE, Società benefit spa a socio unico, con sede legale in via Della Previdenza Sociale 8G/H 42124 Reggio Emilia – CF e P.IVA 02046360356 per la traduzione in 4 lingue della parte introduttiva – CPV 79530000-8 – Servizi di Traduzione – CIG B2F60D04E6 : per 200,00+ iva (244,00)

4) di aggiudicare alla Litocolor snc di Montanarini e Rossetti con sede in via Vioni Dimo, 6 – 42016 San Rocco di Guastalla – Reggio Emilia – CF e P.IVA 01343530356 per il servizio di stampa e consegna di 4000 copie del pieghevole della protezione civile per un importo di 604,80 Euro+iva (737,90) CIG B2F602EF33 - CPV 79823000-9 - Servizio di stampa e consegna ;

5) di impegnare la spesa di Euro 1.881,90 con imputazione alla Missione/Programma 11.01, titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.000 del Bilancio 2024 -2026 annualità 2024, cap. 12923 denominato "SPESE PER ATTIVITÀ INFORMATIVA/DIVULGATIVA DI PROTEZIONE CIVILE", _codice prodotto/progetto 2024_PD_5342, Centro di Costo 193 – CO.GE T8 - codice Modalità di gestione Conto annuale 002

6) di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di adeguata documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo di fatturazione elettronica e tracciabilità dei pagamenti;

7) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012

8) di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.