

Proponente: 34.D
Proposta: 2024/1948
del 17/10/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1194
del 18/10/2024

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PENSERINI dott.ssa MONICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO, CON CONTESTUALE LIQUIDAZIONE, DEI RIMBORSI DOVUTI ALLA DITTA APPALTATRICE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SINISTRI IN FRANCHIGIA S.I.R. (SELF INSURANCE RETENTION), NELL'AMBITO DELLA POLIZZA DI RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI, PER L'ANTICIPAZIONE DEI RISARCIMENTI DALLA STESSA EFFETTUATI NEL PERIODO 01/10/2024 - 17/10/2024 PER CONTO DELL'ENTE A TERZI DANNEGGIATI.

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati, ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 174;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 169 co. 1 e co. 2;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 - 2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026;
- con Delibera di Consiglio n. 53/2024 del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione 2024-2026;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 del 26/07/2019 è stata approvata l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/156 del 22/10/2020 e I.D. n. 2021/240 del 16/12/2021.

Visto:

- il Provvedimento in data 13/09/2024 P.G. n. 231911, con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti alla Dott.ssa Monica Penserini con decorrenza dal 01/10/2024 sino alla scadenza del proprio mandato, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che:

- con Determinazione Dirigenziale PG n. 11038 del 26/03/2014, si provvedeva ad aggiudicare in via definitiva, alla Compagnia Lloyd's di Milano, il servizio assicurativo relativo alla polizza di Responsabilità Civile verso Terzi e verso prestatori d'Opera (in breve RCT/O), per il periodo dalle ore 24:00 del 31/03/2014 alle ore 24:00 del 30/12/2017, a seguito della quale l'Amministrazione Comunale è tenuta, in particolare, a farsi carico dei sinistri passivi (verificatisi nel periodo di validità suddetto) dai quali derivano danni RCT/O di importo inferiore o uguale a € 10.000,00, ivi comprese le operazioni ed i costi di accertamento, gestione, trattazione e liquidazione dei medesimi;
- con Determinazione Dirigenziale, inserita nel R.U.D. n. 1521 del 21/12/2017, si è provveduto ad aggiudicare in via definitiva alla Compagnia Lloyd's - Sindacato Leader Tokiomarine Kiln, il servizio assicurativo relativo alla polizza RCT/O, con validità dalle ore 24:00 del 30/12/2017 alle ore 24:00 del 31/12/2020 - servizio poi rinnovato alla stessa ditta (ridenominata Lloyd's Insurance Company S.A. di Milano) sino alle 24:00 del 31/12/2023 con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n 11038 del 27/11/2020 – a seguito della quale l'Amministrazione Comunale è tenuta, in particolare, a farsi carico dei sinistri passivi (verificatisi nel periodo di validità suddetto) dai quali derivano danni RCT/O di importo inferiore o uguale a € 25.000,00, ivi comprese le operazioni ed i costi di accertamento, gestione, trattazione e liquidazione dei medesimi;
- con Determinazione Dirigenziale, inserita nel R.U.D. n. 15651 del 21/12/2023, si è provveduto ad aggiudicare in via definitiva alla suddetta ditta Lloyd's Insurance Company S.A. il servizio assicurativo relativo alla polizza RCT/O, con validità dalle 24:00 del 31/12/2023 alle ore 24:00 del 31/12/2026 – a seguito della quale l'Amministrazione Comunale continua, in particolare, a farsi carico dei sinistri passivi (verificatisi nel periodo di validità suddetto) dai quali derivano danni RCT/O di importo inferiore o uguale a € 25.000,00, ivi comprese le operazioni ed i costi di accertamento, gestione, trattazione e liquidazione dei medesimi;

Riscontrato che:

- vista la complessità delle attività sopra descritte, la specificità delle competenze necessarie per il loro assolvimento e l'economicità per l'Ente rispetto alla gestione totalmente delegata per ogni sinistro a Compagnia Assicurativa su polizza RCT/O, è risultato opportuno continuare l'affidamento di un servizio di *loss adjuster* per la gestione dei sinistri di importo non superiore alla franchigia contrattuale prevista (a seconda del periodo in cui cade la data del relativo evento), nelle polizze RCT/O

succitate – esclusa RC Auto (nel seguito "Servizio S.I.R.") a Ditta specializzata nel settore;

- con determinazione dirigenziale R.U.D. n. 262 del 18/03/2019 il servizio S.I.R, in oggetto è stato affidato, per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2021, alla ditta Centro Processi Assicurativi s.r.l. con sede legale in Milano, via F. Casati 1/F e P. IVA 08232800964;
- in data 21/10/2021, il contratto tramite scrittura privata relativo al servizio S.I.R. di cui trattasi, veniva inserito al n. 136 del Registro Contratti Comunale dell'anno 2021;
- con determinazione RUD n. 1165 del 28/10/2021 il servizio S.I.R, in oggetto è stato rinnovato alle medesime condizioni contrattuali, alla suddetta ditta Centro Processi Assicurativi S.r.l. per il periodo dalle ore 24:00 del 31/12/2021 alle ore 24:00 del 31/12/2024 (CPV: 66519500 - 6 Servizi di Liquidazione danni - CIG: 89733323D2);
- in data 31/03/2022, il contratto tramite scrittura privata relativo al suddetto rinnovo del servizio S.I.R. di cui trattasi, veniva inserito al n. 30 del Registro Contratti Comunale dell'anno 2022;

Riscontrato altresì che:

- il suddetto contratto stipulato con la Società aggiudicataria del servizio è conforme a quanto previsto dal Capitolato di gara/progetto esecutivo relativamente all'art 21 ("liquidazione dei sinistri") ed in particolare riflette la scelta di offrire da parte della Ditta aggiudicataria la seconda opzione tra le 2 previste al quinto capoverso del suddetto articolo;
- con tale opzione, la suddetta Ditta si dichiara disponibile a farsi carico dell'onere di liquidazione a terzi (*nel seguito «autoliquidazione»*) anticipando con risorse finanziarie proprie i fondi necessari a tale incombenza e per la quale il Comune è tenuto a rimborsare quanto da questa erogato a titolo di pagamento di indennizzi ai terzi danneggiati, a fronte di opportuni report e giustificativi;
- in base allo stesso contratto si è provveduto a stabilire, tra l'altro, che l'Ente è tenuto a rimborsare la Società al raggiungimento di un importo anticipato dalla stessa pari a € 10.000,00 ovvero allo scadere dei tre mesi successivi la data dell'ultima liquidazione;
- inoltre, con il medesimo documento, la Società ha sottoscritto un'ulteriore miglioria del servizio di autoliquidazione impegnandosi a farsi altresì carico di corrispondere ai terzi danneggiati il risarcimento riconosciuto attraverso una procedura di negoziazione assistita, ovvero a seguito di sentenza giudiziale;

- con mail del 17/01/2023, in atti al n. 17106 del Protocollo Generale del 17/01/2023, veniva comunicata copia dell'atto notarile con il quale la Società Centro Processi Assicurativi S.r.l. veniva incorporata tramite fusione aziendale nella ditta "Service Lercari S.r.l." P.IVA 01140400993 – C. FISC. 03016910279 con sede legale in Via ROMA 8/A – 16121 GENOVA, tel 010/5446401, e-mail service.gare@cl-ita.com pec serviceclercariperizie@pec.it e Codice identificativo NSO: serviceclercariperizie@pec.it;
- con determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1310 del 28/11/2023 si prendeva atto della suddetta incorporazione tramite fusione aziendale e conseguentemente, si regolarizzavano gli impegni di spesa già imputati.

Dato atto che:

- con lettera del 17/10/2024, in atti al n. 258983 del Protocollo Generale del 17/10/2024, la Società Incorporante, Service Lercari S.r.l. ha trasmesso un elenco nominativo di n. 10 terzi danneggiati da sinistri relativamente ai quali ha accertato la responsabilità dell'Ente e disposto, per conto dell'Ente stesso e in anticipazione, il risarcimento, ammontante a complessivi € 16.089,00 chiedendone contestualmente il rimborso;
- l'Ufficio Assicurazioni ha provveduto al controllo dei dati trasmessi, accedendo a ciascuna pratica inserita nel suddetto elenco attraverso il portale applicativo del servizio di gestione dei sinistri, verificando la sussistenza delle quietanze debitamente sottoscritte dai terzi risarciti e delle eventuali autorizzazioni, siglate dal dirigente del Servizio, per i singoli importi superiori a € 1.000,00;
- avendo riscontrato la regolarità di tali dati, si può procedere al rimborso delle spese anticipate dalla Società Service Lercari S.r.l. per gli indennizzi dei terzi danneggiati;

Ritenuto pertanto di liquidare l'intero importo di € 16.089,00 a suddetta ditta, allo scopo di reintegrare le somme dalla stessa anticipate.

Atteso che sul presente atto dirigenziale si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visto:

- il Dlgs n. 267/2000 ed in particolare gli artt 107, 151, 183 e 184;
- l'art. 3 e 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. di liquidare la spesa complessiva di € 16.089,00 alla Società Service Lercari S.r.l. nell'ambito della Responsabilità Civile verso Terzi, relativa ai risarcimenti del periodo 01/10/2024 - 17/10/2024, dando atto che tale ammontare trova copertura come di seguito indicato, in base al momento in cui l'obbligazione contrattuale diventa esigibile (data di richiesta del rimborso delle somme anticipate per le liquidazioni da parte della suddetta ditta):
 - quanto a € 16.089,00 mediante apposito impegno, con imputazione alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.10.04.01.003 del Bilancio 2024-2026 annualità 2024, al Cap. 8910 del PEG 2024 denominato "Assicurazioni RCT Infortuni, furto e rapina nelle attività dei servizi comunali"; Codice Prodotto Progetto 2024_3402 – Centro di costo 0289 - Modalità di gestione conto annuale 002.
2. di corrispondere alla suddetta ditta (codice fornitore 86534) la somma di € 16.089,00 con la modalità di pagamento 01 e causale di versamento: *"RIMBORSO PERIODO 01/10/2024 - 17/10/2024"*
3. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Monica Penserini

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.