

Proponente: 12.A
Proposta: 2024/624
del 18/10/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1224
del 24/10/2024

LEGALE

Dirigente: BENVEGNA Avv. Eliana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANNUALE PER L'ISCRIZIONE DI
DIPENDENTE COMUNALE ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO LEGALE

Premesso;

- che con PEC del 30/9/2024 (ALL.1) il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Emilia ha trasmesso ad un avvocato comunale avviso di pagamento (ALL.2) della quota dovuta per l'iscrizione all'Albo degli Avvocati per l'anno 2024, calcolata in € 412,50 comprensivi di penale del 25% per il ritardo;
- che il pagamento non è stato effettuato entro il termine del 14/6/2024 in quanto risultava pendente un contenzioso con la dipendente relativo al trasferimento ad altro Servizio con conseguente cancellazione dall'Albo Speciale;
- che il contenzioso si è concluso soltanto in data 15/10/2024 con deposito della ordinanza (ALL.3) che ha respinto il reclamo n. 764/24 R.G. proposto dal Comune, con conseguente conferma del reintegro della dipendente presso il Servizio Legale disposto dal Giudice del Lavoro di Reggio Emilia con ordinanza del 15/7/2024 resa in esito al giudizio n. 1130/23 R.G.;
- che l'art.5, commi 1 e 2, del vigente Regolamento dell'Avvocatura Comunale prevede: *“L'Avvocatura Comunale (...) è composta esclusivamente dagli avvocati dipendenti incardinati nella struttura autonoma, iscritti nell'elenco speciale dell'Albo degli Avvocati di cui all'art. 3 comma 4 del RDL n. 1578/1993. Le spese di iscrizione del personale dell'elenco speciale di cui al comma precedente, sono a carico del Comune”*;
- che a tal fine risulta istituito il capitolo di P.E.G. n. 3252 denominato “Tassa di iscrizione all'Albo Avvocati”;

Ritenuto pertanto di provvedere al pagamento del contributo per l'iscrizione dell'avvocato reintegrato presso il Servizio Legale all'Albo degli Avvocati per l'anno 2024, ponendo la relativa spesa di € 412,50 a carico del bilancio comunale;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co. 1 e 2 TUEL;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024 precedentemente approvato;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 e 184 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 14 e 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32, 33 e 39 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di disporre il pagamento della quota per l'iscrizione dell'avvocato reintegrato presso il Servizio Legale all'Albo degli Avvocati per l'anno 2024, per un importo di € 412,50, ponendo la spesa a carico del bilancio comunale;
- 2) di impegnare la spesa con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato U.1.02.01.99.000 del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, al capitolo 3252 del P.E.G. 2024 denominato "Tassa di iscrizione all'Albo Avvocati", codice prodotto 2024_PD_1201, centro di costo 0103, modalità di gestione Conto annuale 001, previo storno di € 372,50 dal capitolo 3250/1 del P.E.G. 2024, denominato "Rimborsi spese per patrocinii legali";
- 3) di procedere al pagamento con le modalità indicate nell'avviso PagoPA pervenuto alla dipendente (ALL.2);
- 4) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Avv. Eliana Benvegna