

Proponente: 31.A
Proposta: 2024/2008
del 28/10/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1846
del 29/10/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PREVENTIVI PER PRESTAZIONI STRAORDINARIE PERSONALE ASSUNTO A TEMPO DETERMINATO PER ESIGENZE STRAORDINARIE CON ATTO DIRIGENZIALE N. 1234 DEL 28/10/2024 IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI REGIONALI DEL 17 E 18 NOVEMBRE 2024 - INTEGRAZIONE ATTO RUD 1075/2024 . E SUCCESSIVI PROVVEDIMENTI.

APPROVAZIONE PREVENTIVI PER PRESTAZIONI STRAORDINARIE PERSONALE ASSUNTO A TEMPO DETERMINATO PER ESIGENZE STRAORDINARIE CON ATTO DIRIGENZIALE N. 1234 DEL 28/10/2024 IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI REGIONALI DEL 17 E 18 NOVEMBRE 2024 - INTEGRAZIONE ATTO RUD 1075/2024 . E SUCCESSIVI PROVVEDIMENTI.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e allegati parte integrante ;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.189 del 19/12/2023, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024-2026 ed i relativi allegati ;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art.169 co.1 e 2;
- che con delibera n.12 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.
- che con delibera di Consiglio n. 53/2024 è stata approvata la Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 29/07/2024, immediatamente eseguibile, è stata approvata la Variazione di assestamento al bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art.193 D.LGS 267/2000
- che con delibera di Giunta Comunale n. 198 del 03/10/2024 è stato approvato il "2^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alla sezione 2.2 "Performance"

Considerato che le elezioni regionali in Emilia-Romagna si terranno domenica 17 e lunedì 18 novembre 2024, data condivisa dal Presidente della Corte di Appello di Bologna e dal Presidente della Regione facente funzioni e che, quest'ultimo, entro 60 giorni dalla data del voto, così come previsto dalla legge regionale, doveva emanare il decreto di indizione delle elezioni;

Richiamata la Nota della Regione Emilia Romagna (nostro PG 237850 del 23/09/2024) recante in oggetto "Elezione dell'Assemblea Legislativa e del Presidente della Giunta regionale 2024- spese e primi adempimenti a carico dei Comuni">> ;

Dato atto che la Nota della Regione Emilia Romagna specifica che il lavoro straordinario elettorale prevede la decorrenza dal 5° giorno antecedente le elezioni fino al 5° giorno successivo ovvero dal 23 settembre al 23 novembre 2024;

Richiamato il Decreto della Presidente della Giunta Regionale F.F. 26 Settembre 2024 n.133 " *Elezione dell'Assemblea legislativa e del Presidente della Giunta regionale. Indizione dei comizi elettorali ai sensi dell'art. 16, commi 1 e 3, Legge Regionale 23 luglio 2014, n. 21*" che decreta l'indizione delle elezioni per domenica 17 e lunedì 18 novembre 2024, specificando che le operazioni di voto si svolgeranno nella giornata di domenica 17 novembre 2024 dalle ore 7 alle ore 23 e nella giornata di lunedì 18 novembre dalle ore 7 alle ore 15;

Atteso che per l'attuazione dei compiti istituzionali che le amministrazioni comunali sono chiamate ad espletare, si rende necessario richiedere prestazioni di lavoro straordinario al personale dipendente adibito alle operazioni di preparazione, organizzazione e svolgimento di tali consultazioni:

Dovendosi autorizzare le prestazioni straordinarie, contenute nei limiti delle esigenze strettamente necessarie, in considerazione delle limitazioni di rimborso di cui al comma 400, lett. b), punto 2) della Legge di stabilità 2014;

Dato atto che:

- l'art. 15 del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito dalla Legge 19 marzo 1993, n. 68, così come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d) della Legge del 27 dicembre 2013, n.147, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)", conferisce ai Comuni la facoltà di autorizzare il personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario per gli adempimenti elettorali entro il limite medio di 40 ore mensili per persona e sino ad

un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla data delle consultazioni stesse;

- le norme che disciplinano in modo uniforme le prestazioni straordinarie stesse, prescrivendo la adozione di appositi atti di autorizzazione da adottarsi preventivamente all'effettivo svolgimento delle prestazioni e comunque entro il limite temporale del cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni e precisando che le retribuzioni orarie dovranno essere calcolate sulla base delle tariffe e normative vigenti per il personale comunale;

Considerato che:

- la Legge del 27 dicembre 2013, n. 147 - Legge di stabilità 2014 – ha introdotto numerose modifiche in materia elettorale al fine di un maggiore contenimento della spesa in occasione di consultazioni elettorali e referendarie;

- le modifiche di cui al comma 400, lett. b) punto 2 della Legge di Stabilità 2014 dispongono che l'importo massimo da rimborsare a ciascun Comune, è stabilito con apposito decreto del Ministero dell'Interno nei limiti delle assegnazioni di Bilancio stanziato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, mediante distinti parametri per sezione ed elettore e comunque in funzione alle risorse che saranno assegnate per le diverse tipologie di consultazioni e i diversi abbinamenti che si potranno verificare;

- per effetto delle disposizioni di cui al comma 400, lett. b), le somme rimborsate non potranno eccedere l'importo determinato e assegnato, né potranno essere oggetto di compensazioni e le eventuali eccedenze resteranno a carico dell'Ente;

Dato atto

- che con Determina dirigenziale n. 1075 del 20/09/2024 si impegnava la somma complessiva di E. 145.500,00 e si autorizzava il personale comunale, di ruolo e non, ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario al fine di adempiere alle operazioni indispensabili a garantire il regolare svolgimento delle Consultazioni Regionali del 17/18 novembre 2024;

- che si rinviava a successivi provvedimenti dirigenziali l'individuazione di nominativi di personale comunale, per esigenze straordinarie, di ruolo, a tempo determinato e/o eventuale personale in comando, oltre al numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere;

- che con Determina dirigenziale n. 1623 del 23/09/2024 è stato autorizzato il personale comunale, individuato negli appositi preventivi mensili, ad esso allegati, ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario al fine di adempiere alle operazioni

indispensabili a garantire il regolare svolgimento delle Consultazioni Regionali del 17/18 novembre 2024;

-che nella medesima Determina dirigenziale si specificava che le prestazioni straordinarie sono previste a decorrere dal 23 settembre 2024 (55°giorno antecedente) e così fino al 23 novembre 2024 (5° giorno successivo), nei limiti delle esigenze strettamente necessarie, in considerazione delle limitazioni di rimborso di cui al comma 400, lett. b), punto2) della Legge di stabilità 2014, e che pertanto, i preventivi di novembre sono da intendersi valevoli fino a tutto il 23 novembre 2024, come da Nota della Regione Emilia Romagna ;

Richiamata la nota della Regione Emilia Romagna (ns PG 261951 del 22/10/2024) recante in oggetto “Elezioni regionali del 17 e 18 novembre 2024. Spese del procedimento elettorale: acconto ai comuni e indicazioni su criteri di ammissibilità e modalità di rimborso. Determinazione n. 21932 del 21/10/2024”con la quale si trasmette la determinazione n. 21932 del 21 ottobre 2024,recante in oggetto “”Quantificazione in via previsionale dell’acconto a favore dei Comuni della Regione Emilia Romagna ai sensi dell’Art.17 della L.136/1976, per sostenere le spese per lo svolgimento delle Consultazioni Elettorali per l’elezione del Presidente della Giunta Regionale e dell’Assemblea Legislativa dell’ Emilia-Romagna che si terranno il 17 e il 18 Novembre 2024”;

Richiamata la determinazione dirigenziale RUD 1234 del 28/10/2024 con la quale si autorizzava l’assunzione per esigenze straordinarie di personale con profilo di “Operatore Servizi scolastici “ Area Operatori per attività connesse alle consultazioni del 17/18 novembre 2024, per il periodo compreso tra il 14/11/2024 e il 19/11/2024;

Ritenuto necessario approvare, ad integrazione della determinazione dirigenziale R.U.D. n. 1075/2024 e successivi provvedimenti, il preventivo riportante l’elenco nominativo oltre al numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere dal personale a tempo determinato (Allegato 1), assunto nelle/modalità e termini di cui al RIUD 1234/2024;

Dato atto che con successivi provvedimenti dirigenziali, se necessario, potranno essere individuati ulteriori dipendenti di ruolo, a tempo determinato o in comando, a cui autorizzare ore di lavoro straordinario per l’espletamento degli adempimenti necessari all’attivazione e allo svolgimento delle consultazioni elettorali;

■

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n.267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- Il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 – 2° comma;
- La circolare Ministero dell'Interno 22/6/93 n. 6;
- Il D. Lgs. n. 77/95 e successive modifiche e integrazioni ed in particolare l'art. 27, 9° comma;
- L'art. 52, 1° comma, 53, 56, 1° comma (Dirigenti) e 57 (Responsabilità dei Dirigenti) dello Statuto Comunale;
- l'art.4 e art. 14-Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia ;
- L'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 14 del C.C.N.L del 01/04/1999 e l'art.38 del C.C.N.L. del 14/09/2000 che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario;
- l'art. 39 del C.C.N.L del 14/09/2000 e l'art.16 del C.C.N.L. del 05/10/2001 che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario elettorale;
- l'art. 55 del C.C.N.L del 21/05/2018, che disciplina il trattamento economico da corrispondere al personale con rapporto di lavoro a tempo parziale;
- l'art. 24 del C.C.N.L del 14/09/2000, che disciplina il trattamento economico per l'attività prestata in giorno festivo;
- l'art. 18 del C.C.N.L del 21/05/2018 relativi ai compensi aggiuntivi spettanti ai titolari di posizione organizzativa;

Visto l'incarico di proroga attribuito alla Dr.ssa Giubbani Battistina, dal Sindaco Massari con decreto PG n. 258789 del 17/10/2024, della direzione ad interim del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" fino al 31 gennaio 2025 ;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di approvare il preventivo in allegato (all.1) riportante l'elenco nominativo oltre al numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere dal personale assunto a tempo determinato per esigenze straordinarie con DD 1234/2024 per attività connesse allo svolgimento delle Elezioni Regionali del 17/18 Novembre 2024 ;

2) di rinviare ad un successivo provvedimento dirigenziale l'individuazione di ulteriore personale a tempo indeterminato e/o determinato e relative ore straordinarie, se necessario a rettifica e/o integrazione di quello già individuato dai precedenti atti, oltre al presente ;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)