

Proponente: 31.A
Proposta: 2024/1962
del 22/10/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1242
del 29/10/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "DIRIGENTE COMANDANTE" QUALIFICA DIRIGENZIALE CUI AFFIDARE LA DIREZIONE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA, INDETTO IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE G.C. N. 177 DI I.D. DEL 27.08.2024.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2023/188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2023/189 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario 2024- 2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – assegnazione risorse finanziarie per macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2 D.lgs 267/2000 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/26 e contestuale aggiornamento del Piano esecutivo di Gestione approvato con delibera di GC 3 del 11/01/2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30/1/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione d'urgenza al bilancio di previsione 2024-2026 (art.175 comma 4 D.lgs n. 267/2000) per assegnazione di progetti europei e regionali ratificata con delibera di CC n. 52 del 25/3/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 29/4/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il rendiconto della gestione 2023 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 29/4/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il bilancio consuntivo dell'esercizio 2023 e relativi allegati dell'Istituzione scuole e nidi d'infanzia del comune di Reggio Emilia;
- per il Bilancio di previsione 2024-2026, l'invio dei documenti alla Banca dati della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, come previsto ai sensi dell'art. 161, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, è stato effettuato con esito positivo in merito ai controlli predisposti dalla piattaforma; mentre l'invio del Rendiconto 2023 è stato effettuato nei termini di legge;
- il Piano delle Azioni Positive 2024-2026 è contenuto all'interno del PIAO 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 122 di I.D. del 16.05.2024 è stato approvato il primo aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e al Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 di cui alla Deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024, in cui è confluito il Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 198 di I.D. del 3/10/2024, è stato approvato il **"2^AGGIORNAMENTO AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 E DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. 2024/12 del 30/1/2024 ALLA SEZIONE 2.2 "PERFORMANCE"**;

Richiamata la Deliberazione G.C. n. 177 del 27.08.2024 avente ad oggetto: **"PROVVEDIMENTO IN MATERIA DI ASSETTO DELLA DIRIGENZA: - COSTITUZIONE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE DATORIALE AI SENSI DELL' ARTICOLO 7 COMMA QUARTO DEL CCNL DEL PERSONALE DELL'AREA FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019-2021 SOTTOSCRITTO IN DATA 16 LUGLIO 2024.- AUTORIZZAZIONE ALL'INDIZIONE DI PROCEDURA DI MOBILITA' EX ART. 30 TUP"** che prevede:

nelle premesse quanto segue:

"Considerato che il Dirigente/Comandante della POLIZIA MUNICIPALE a breve cesserà dal servizio per mobilità esterna preso altro ente, che pertanto:

- *è indispensabile provvedere alla sua sostituzione nei tempi più rapidi possibili;*
- *è tuttavia altrettanto indispensabile che la sostituzione avvenga con una figura con esperienza e preparazione adeguata per dare stabilità alla struttura;*
- *le necessità evidenziate possano essere assolte solo da personale già di ruolo;*

ritenuto per tali ragioni

- *di integrare il dispositivo richiamato sopra come segue: "di autorizzare la sostituzione del personale dirigenziale dimissionario (assunto sia a tempo determinato che indeterminato) con*

graduatorie proprie o di altri enti in corso d'anno o attraverso le procedure di mobilità volontaria, stante la sostanziale neutralità della spesa e la necessità di garantire stabilità all'organizzazione, con particolare riferimento alle funzioni impegnate nella gestione dei fondi PNRR e nella realizzazione delle opere da essi finanziate;

- *come preferibile per le esigenze riassunte sopra di autorizzare nei limiti, con le risorse e con le indicazioni contenute negli atti deliberativi richiamati, la pubblicazione urgente di un bando di mobilità tra enti ex art. 30 TUP per la copertura di un posto di DIRIGENTE/COMANDANTE del servizio POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE;"*

al punto 3 del dispositivo dispone testualmente quanto segue:

"3. di autorizzare la pubblicazione urgente di un bando di mobilità tra enti ex art. 30 TUP per la copertura di un posto di DIRIGENTE/COMANDANTE del servizio POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE";

Tenuto conto:

- che con Determinazione Dirigenziale n. 1622 di R.U.A.D. del 23.09.2024 è stata indetta n. 1 procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 1 posto di "DIRIGENTE COMANDANTE" qualifica dirigenziale cui affidare la direzione del Servizio Polizia Locale e Protezione Civile in attuazione della Deliberazione G.C. n. 177 del 27.08.2024;
- che in data 23.09.2024 è stato pubblicato il Bando di Mobilità Volontaria per la copertura di n. 1 posto di "DIRIGENTE COMANDANTE" Qualifica Dirigenziale cui affidare la direzione del Servizio Polizia Locale e Protezione Civile e che la raccolta delle domande di partecipazione alla procedura è scaduta in data 23.10.2024;
- che il Bando prevedeva tra l'altro quanto segue: *"Per la valutazione delle candidature si procederà a nominare un'apposita Commissione, tenuto conto di quanto previsto nella Sezione 2 – Valore Pubblico Performance e Anticorruzione – 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024-2026, approvato con Delib. G.C. n. 12 del 30/01/2024, nonché dalla normativa in materia di Commissioni giudicatrici di concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare anche per la Commissione in argomento (artt. 35 comma 3 lett. e), 35-bis comma 1 lett. a) e 57, comma 1 lett. a) D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., artt. 18 "Commissioni Giudicatrici" e 19 "Incompatibilità" della SEZIONE B – L'ACCESSO – del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia). La Commissione sarà presieduta da un Dirigente e sarà inoltre composta da altri due soggetti dotati di specifiche competenze tecniche (interni o esterni all'Ente) oltre che da un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione."*

Richiamato, a tal proposito, quanto disposto in materia di composizione delle commissioni:

- dall'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., il quale annovera, tra i principi ai quali le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si debbono conformare, la *"composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali"*;
- dall'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., inserito dall'art. 1, comma 46, della L. 06.11.2012 n. 190, che, per quanto concerne la *"Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici"*, al comma 1 lett. a) dispone che *"Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*
a) *non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;*
...";

Richiamato quanto previsto nella nella Sezione 2 – Valore Pubblico Performance e Anticorruzione – 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024-2026 approvato con la Deliberazione G.C. n. 12 del 30.01.2024 in premessa richiamata;

Visto, altresì, quanto disposto dall'art. 57 *"Pari opportunità"*, comma 1, lett. a) del sopracitato D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., che dispone:

"Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro:

- a) *riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5;"*

Visto, inoltre, quanto previsto dall'art. 107, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che attribuisce *"...ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:*

- a) *la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;*

... conformemente anche a quanto già stabilito dal D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.;

Richiamati:

- i criteri per la composizione della Commissione di cui all'art. 18 Sezione B – L'Accesso del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia approvato con Deliberazione G.C. n. 9 del 25.01.2024, che prevede che la Commissione, designata dal Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, sia presieduta da un Dirigente, e sia composta anche da altri 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso (soggetti interni o esterni all'Ente), oltre a un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione, criteri che, come previsto dal Bando di Mobilità vengono utilizzati anche per le procedure di mobilità volontaria;
- l'art. 19 *"Incompatibilità"* della Sezione B – L'Accesso – del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, al quale occorre far riferimento per la costituzione della Commissione Giudicatrice della procedura di mobilità di che trattasi - sia al fine di prevenire il fenomeno della corruzione di cui al sopracitato art. 35 bis del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i. – che per quanto attiene alle incompatibilità dei membri facenti parte della Commissione da nominare, nonché alla loro composizione in termini generali;

Tenuto conto che la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio per i fini di pubblicità legale di cui all'articolo 32 della Legge 69/2009 e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia per i fini di trasparenza amministrativa del D.Lgs 33/2013, contiene dati personali oggetto di protezione ai sensi degli articoli 4 e 5 del Regolamento europeo 679/2016 nel rispetto del principio di minimizzazione del dato di cui all'art.5, co1. lett. c) del medesimo Regolamento e pertanto si rende necessario, nel rispetto e nel bilanciamento delle sopracitate normative, indicare le persone interessate all'interno del presente provvedimento con le sole iniziali del nome e del cognome; le stesse saranno meglio generalizzate nella Relazione Allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante non pubblicabile;

Considerato:

- che, in relazione al contenuto professionale del profilo oggetto della presente selezione, è già stata individuata quale Presidente della Commissione Giudicatrice del Bando di Mobilità di che trattasi la Dr.ssa B.G., dipendente a tempo determinato del Comune di Reggio Emilia con profilo di Dirigente assunta ai sensi dell'art. 110 presso il Comune di Reggio Emilia con incarico, tra gli altri, di direzione ad interim del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione;
- che il Comune di Reggio Emilia ha altresì individuato quali altri 2 componenti della Commissione Giudicatrice in qualità di Membri esperti, le sottocitate unità, dotate delle necessarie conoscenze, competenze ed esperienze nell'ambito proprio del profilo Dirigenziale da selezionare:
 - Dr. A.S. dipendente a tempo indeterminato della Regione Emilia Romagna con profilo di Dirigente area fabbisogni e reclutamento;
 - Dr. R.M. dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bologna con profilo di Dirigente dell'Area sicurezza urbana integrata - Comandante della Polizia Locale;
- infine di designare altresì, quale Segretaria verbalizzante, estranea alle decisioni di valutazione, la Sig.ra F.M., dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di *"Gestore Processi Amministrativi"* (Area degli Istruttori), assegnata al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e Organizzazione – U.O.C. Reclutamento e Sviluppo del Personale;

Preso atto che i sopraindicati dipendenti presentano tutti le indispensabili specifiche competenze tecniche, nonché tutte le condizioni soggettive previste dalla normativa più sopra citata, necessarie a far parte della Commissione Giudicatrice del bando di Mobilità;

Preso atto che:

- con lettera del 04.10.2024, si è provveduto a richiedere apposita autorizzazione al Dirigente del Settore Sviluppo delle Risorse Umane, Organizzazione e Comunicazione di Servizio della Regione Emilia Romagna per il Dr. A.S. a far parte della Commissione Giudicatrice, e che lo stesso ha comunicato l'assenso della Regione Emilia Romagna a tale partecipazione con comunicazione Prot. n. 1161641.U del 14.10.2024, agli atti di questo Comune al n. 0258008 del 16/10/2024;
- con lettera del 04.10.2024, si è provveduto a richiedere apposita autorizzazione alla Dirigente dell'Area Personale e Organizzazione del Comune di Bologna per il Dr. R.M. a far parte della Commissione Giudicatrice, e che il Responsabile del Comune di Bologna ha comunicato l'assenso a tale partecipazione con comunicazione datata 09.10.2024 agli atti di questo Comune al n. 253975 del 11/10/2024;

Preso atto inoltre di quanto disposto dall'art. 31 *“Compensi alla Commissione Giudicatrice”* Sezione B - L'Accesso del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, che prevede che possano essere corrisposti compensi ai membri esperti nella misura stabilita dal predetto articolo, oltre all'erogazione della eventuale indennità chilometrica e al rimborso delle spese di viaggio, nonché di vitto e alloggio effettivamente sostenute e previa presentazione di regolari pezze giustificative;

Tenuto conto che trattandosi di procedura selettiva relativa alla qualifica dirigenziale ai sensi dell'articolo 31 – Sezione B del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, a ciascun membro esperto della Commissione Giudicatrice spettino Euro 1.000 oltre ad un compenso integrativo pari ad euro 1,00 per ciascun candidato esaminato;

Stabilito;

- che sulla scorta di quanto indicato nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, l'importo presunto spettante - quantificato sulla base del compenso base e di un numero ipotetico di aspiranti candidati pari a 25, aumentato inoltre delle eventuali e presunte somme aggiuntive per indennità chilometriche e rimborso spese di viaggio o vitto e alloggio - ammonta presuntivamente a circa Euro 1.150 massimi cadauno;
- che tale cifra complessiva di Euro 2.300 trova copertura nell'ambito dello stanziamento del Capitolo di spesa 1400 *“Compensi a componenti Commissioni di concorso e altre spese accessorie per concorsi”* del Bilancio di Previsione 2024-2026 – Esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità;
- che si debba conseguentemente provvedere ad impegnare già sul Capitolo 1400, la presunta complessiva spesa massima di Euro 2.300 a titolo di compenso da corrispondere ai due membri esperti esterni all'Ente facenti parte della Commissione Giudicatrice della procedura di mobilità volontaria esterna di che trattasi;

Richiamato anche l'art. 50, comma 1, lett. f) del TUIR, in base al quale sono da considerare redditi assimilati al lavoro dipendente *“le indennità, i gettoni di presenza e **gli altri compensi corrisposti dallo Stato, dalle regioni, dalle province e dai Comuni per l'esercizio di pubbliche funzioni** nonché i compensi corrisposti ai membri delle commissioni tributarie, ai giudici di pace e agli esperti del Tribunale di Sorveglianza, ad esclusione di quelli che per legge debbono essere riversati allo Stato”*;

Considerato che, come precisato dalla Circolare INPS n. 6 del 16.01.2014, alla lettere f) e g), per *“pubblica funzione è da intendersi anche la partecipazione alle Commissioni di Concorso, per cui il compenso da corrispondere al dipendente di altro ente pubblico è del tutto equivalente a quello analizzato per i gettoni di presenza ai consiglieri”*;

Preso atto infine di quanto comunicato dagli Enti dai quali dipendono i due membri esperti in merito al compenso e precisamente:

- per il Dr. R.M. il Comune di Bologna ha comunicato che tutti gli aspetti relativi all'eventuale compenso ed alle modalità del relativo pagamento dovranno essere regolati direttamente con accordo fra il committente e l'incaricato;
- per il Dr. A.S. la Regione Emilia Romagna ha comunicato che ai sensi dell'art. 3, L. n. 56/2019 e ss.mm., il Comune di Reggio Emilia, dovrà versare l'importo lordo (comprensivo di oneri riflessi e Irap) del compenso previsto per tale attività alla Regione Emilia-Romagna mediante girofondo e

che tale compenso sarà corrisposto all'interessato attraverso il cedolino stipendiale solo a seguito di specifica comunicazione del Comune di Reggio Emilia con le modalità indicate nella comunicazione della Regione Emilia Romagna Prot. n. 1161641.U del 14.10.2024, agli atti di questo Comune al n. 0258008 del 16/10/2024;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4, 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 - sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Marco Massari in data 17.10.2024 (P.G. n. 258789) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" sino al 31.01.2025;

DETERMINA

1. di costituire, per tutte le motivazioni indicate in premessa, la Commissione Giudicatrice della procedura di Mobilità Volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di "DIRIGENTE COMANDANTE" Qualifica Dirigenziale cui affidare la direzione del Servizio Polizia Locale e Protezione Civile indetta in attuazione di quanto disposto con Deliberazione G.C. n. 177 di I.D. del 27.08.2024. come segue:

Dr.ssa B.G. dipendente a tempo determinato del Comune di Reggio Emilia con profilo di Dirigente presso il Comune di Reggio Emilia con incarico, tra gli altri, di direzione *ad interim* del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione
in qualità di PRESIDENTE

Dr. A.S. dipendente a tempo indeterminato della Regione Emilia Romagna con profilo di Dirigente area fabbisogni e reclutamento
in qualità di MEMBRO ESPERTO

Dr. R.M. dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bologna con profilo di Dirigente dell'Area sicurezza urbana integrata - Comandante della Polizia Locale
in qualità di MEMBRO ESPERTO

Sig.ra F.M. dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Gestore Processi Amministrativi" (Area degli Istruttori), assegnata al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e Organizzazione – U.O.C. Reclutamento e Sviluppo del Personale,
con funzioni di SEGRETERIA VERBALIZZANTE

2. di dare atto, infine, che:

- i sopraindicati dipendenti, individuati in qualità di Presidente e Membri esperti, presentano le indispensabili specifiche competenze tecniche necessarie a far parte della Commissione di che trattasi, come richiesto dall'art. 35 c. 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- gli stessi presentano, inoltre, come da rispettive dichiarazioni, le altre condizioni soggettive richieste dal predetto art. 35 c. 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- tutti i sopraindicati soggetti presentano le condizioni soggettive previste dalla normativa citata in premessa (35-bis punto 1, lett. a) del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ed art. 19, commi 1 e 2 Sezione B – L'Accesso del vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei

Servizi del Comune di Reggio Emilia”), necessarie per far parte della Commissione Giudicatrice della presente procedura di Mobilità, così come da rispettive dichiarazioni;

- per quanto attiene all'ulteriore verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità tra i componenti della suddetta Commissione e/o tra questi ed i candidati, si rimanda alla prima seduta della Commissione;
 - che il presente provvedimento sarà inviato alla consigliera o al consigliere di parità regionale, come disposto dal comma 1-*bis* dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
3. di impegnare la cifra di Euro 2.300, quale presunta spesa massima da corrispondere ai 2 membri esperti esterni all'Ente, dipendenti della Regione Emilia Romagna e del Comune di Bologna, facenti parte della Commissione Giudicatrice di che trattasi, sul competente Cap. 1400 del PEG, Cod. 1.03.02.99.005 del Bilancio previsionale 2024-2026 - Esercizio 2024, “*Compensi a componenti Commissioni di Concorso e altre spese accessorie per concorsi*”, che presenta la necessaria disponibilità.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)