

Proponente: 34.D
Proposta: 2024/1986
del 24/10/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1256
del 30/10/2024

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PENSERINI dott.ssa MONICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO PULIZIA BIBLIOTECA PANIZZI, BIBLIOTECHE DECENTRATE E ALTRE SEDI RISERVATO A COOPERATIVE DI TIPO B E/O LORO CONSORZI (EX ART. 4 L. 381/91) AI SENSI DELL'ART. 61, CO. 1, D.LGS. 36/2023 PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI O CON DISABILITA'. DURATA 24 (VENTIQUATTRO) MESI. CPV 90910000-9 – CUI S00145920351202400001. CONTESTUALE AFFIDAMENTO AL 28/02/2025 DEL SERVIZIO ALL'ATTUALE O.E. NELLE MORE DELL'INDIVIDUAZIONE DEL NUOVO AFFIDATARIO.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188** del 19/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati parte integrante;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. **189** del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **3** del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'Art. 169 Commi 1 e 2;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. **12** del 30/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione approvato con G.C. n. **2024/3** del 11/01/2024;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. **53** del 25/03/2024 è stata approvata la Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- che, con Delibera di Consiglio Comunale n. **81** del 29/07/2024 è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilanci ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. n. 267/2000;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il **1^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026** approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale n. **2019/127** avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/20** del 30/01/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156** del 22/10/2020 e I.D. n. **2021/240** del 16/12/2021;

Visto:

- il **Provvedimento in data 13/09/2024, PG/2024/0231911** del 13/09/2024 , con il quale con il quale il Sindaco Marco Massari conferisce l'incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti alla dott.ssa Monica Penserini, a decorrere dal 01/10/2024 fino al termine del mandato Sindaco, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia.

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale RUD n. 293 del 04/04/2017 avente per oggetto “Determinazione a contrarre e approvazione del progetto per il servizio di pulizia della biblioteca Panizzi, delle biblioteche decentrate ed altre sedi riservato alle cooperative di tipo B e/o loro consorzi di cui all'art. 4 della legge 381/91 ai sensi dell'art. 112 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 al fine di promuovere l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati o con disabilità e contestuale proroga del medesimo servizio per il periodo 01/04/2017 – 31/07/2017 Impegno della spesa presunta”;
- la Determinazione Dirigenziale RUD n. 1160 del 27.10.2017 con la quale si è addivenuti all'aggiudicazione definitiva della procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia della biblioteca “Panizzi”, delle biblioteche decentrate ed altre sedi del Comune di Reggio Emilia, periodo gennaio 2018-dicembre 2020, alla Società CRISTOFORO Società Cooperativa Sociale Onlus di Pontassieve (FI) e, con la medesima Determinazione, il committente ha attestato che si sono conclusi, con esito positivo, i controlli sui requisiti generali e morali, nonché economico-finanziari e tecnico-organizzativi dell'aggiudicatario;
- la Determinazione Dirigenziale RUD n. 1367 del 23/12/2020 avente per oggetto “Rinnovo del contratto del servizio di pulizie per la Biblioteca Panizzi, le biblioteche decentrate ed altre sedi del Comune di Reggio Emilia ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, per il periodo 1 Gennaio 2021 - 31 Dicembre 2023”;

- la Determinazione Dirigenziale RUD n. 1301 del 29/11/2021 “Affidamento ai sensi dell’Art.1 comma 2, lett. A) della L. 120/2020 del servizio di pulizia presso le sedi GET, tramite il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, periodo 01/12/2021 – 31/12/2023” con la quale, per continuità gestionale, è stato approvato l’affidamento del nuovo servizio di pulizia allineando la relativa scadenza contrattuale a quella del rinnovo di cui alla sopra richiamata Determinazione Dirigenziale RUD n. 1367 del 23/12/2020, nel quale risultava già inclusa la gestione del servizio pulizie per il GET Madres presso la scuola Fermi;
- la Determinazione Dirigenziale RUD n. 969 del 21/09/2022 “Contratto di pulizie presso sedi GET, variante in corso d’opera ex art. 106, comma 1 lett. C) del D. Lgs 50/2016 per l’affidamento del servizio di pulizie presso il cinema Rosebud. Periodo 01/09/2022 – 31/12/2023” con la quale, stante l’urgenza, è stata approvata una necessaria modifica contrattuale – variante in corso d’opera - ai sensi dell’art. 106, co.1, lett c) del D.Lgs. n. 50/2016 al contratto affidato con la sopra richiamata Determinazione Dirigenziale RUD n. 1301 del 29/11/2021 onde poter affidare le pulizie del cinema Rosebud, alle medesime condizioni economiche e contrattuali;
- la determinazione dirigenziale RUD 1627 del 28/12/2023 “Proroga, ai sensi dell’art. 106, co 11, del D. Lgs.n. 50/2016 del contratto del servizio di pulizie per la biblioteca Panizzi, le biblioteche decentrate ed altre sedi del comune di Reggio Emilia, codice CIG 864966160F e del servizio di pulizie per le sedi GET e del cinema Rosebud codice CIG 8986513121” con la quale si è provveduto, in attesa dell’espletamento della nuova procedura di gara, all’affidamento in proroga tecnica, alla ditta Cristoforo Società Coop. Onlus via Lisbona, 23 50065 Pontassieve (FI) P.I. 05206930488, del servizio di pulizie presso le biblioteche, i Get ed il cinema Rosebud per il periodo 01/01/2024 al 31/03/2024;
- la “D.D. RUD n. 1627 del 28/12/2023 “Proroga ai sensi dell’art. 106 co. 11 del D.lgs. n. 50/2016, del contratto del servizio di pulizie per la biblioteca Panizzi, le biblioteche decentrate ed altre sedi del comune di Reggio Emilia CIG 864966160F e del servizio di pulizie per le sedi GET e del cinema Rosebud. codice CIG 8986513121”. Integrazione impegni di spesa per revisione prezzi.” con la quale è stato approvato l’adeguamento ISTAT nella misura del 8,40%, applicabile a far data dal 1° Gennaio 2024 sui contratti di proroga tecnica affidati con la determinazione dirigenziale RUD n. 1627 del 28/12/2023 sopra richiamata;

- la D.D. RUD n. 362 del 03/04/2024 “Affidamento, ai sensi del combinato disposto degli articoli 50, comma 1, lett. b) e 120, comma 11, del d.lgs n. 36/2023, del servizio di pulizie per la biblioteca Panizzi, le biblioteche decentrate, le sedi dei servizi educativi pomeridiani ed il cinema Rosebud. Periodo 1/04/2024 – 30/06/2024.
- la D.D. RUD n. 776 del 02/07/2024 avente per oggetto: “Affidamento, ai sensi del combinato disposto degli articoli 50, comma 1, lett. b) e 120, comma 11, del d.lgs n. 36/2023, del servizio di pulizie per la biblioteca Panizzi, le biblioteche decentrate, le sedi dei servizi educativi pomeridiani ed il cinema Rosebud. Periodo 01/07/2024 - 31/10/2024”

Premesso:

- che l'Amministrazione comunale da diversi anni promuove l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati e/o con disabilità riservando la partecipazione a specifiche procedure di gara a soggetti di cui all'art. 5 della L. 381/1991 (Cooperative sociali di tipo B);
- tra questi vi è il servizio di pulizia delle biblioteche ed altre sedi decentrate;
- che il servizio in oggetto dovrà essere eseguito presso le seguenti sedi:
 - Biblioteca Panizzi
 - Biblioteche decentrate
 - Polo assistenziale via Vecchi
 - Spazio fuori classe
 - Centro Interculturale “Mondinsieme”
 - Sedi servizi educativi pomeridiani “Spazi 6 e 11”
 - Cinema Rosebud

Considerato:

- che con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. **188** del 19/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, nella quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione), l'Amministrazione ha confermato la volontà di affidare il servizio di pulizie, presso le sedi oggetto del contratto, a cooperative sociali di tipo B e/o loro consorzi al fine di promuovere l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati o con disabilità;

Considerato:

- che l'art. 9 co. 3 del D.L. 66/2014 convertito con L. 89/2014 stabilisce che:

“Fermo restando quanto previsto all'articolo 1, commi 449, 450 e 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, all'articolo 2, comma 574, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, all'articolo 1, comma 7, all'articolo 4, comma 3-quater e all'articolo 15, comma 13, lettera d) del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottarsi, d'intesa con la Conferenza unificata, sentita l'Autorità nazionale anticorruzione, entro il 31 dicembre di ogni anno, sulla base di analisi del Tavolo dei soggetti aggregatori e in ragione delle risorse messe a disposizione ai sensi del comma 9, sono individuate le categorie di beni e di servizi nonché le soglie al superamento delle quali le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché le regioni, gli enti regionali, gli enti locali di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché loro consorzi e associazioni, e gli enti del servizio sanitario nazionale ricorrono a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 per lo svolgimento delle relative procedure. Per le categorie di beni e servizi individuate dal decreto di cui al periodo precedente, l'Autorità nazionale anticorruzione non rilascia il codice identificativo gara (CIG) alle stazioni appaltanti che, in violazione degli adempimenti previsti dal presente comma, non ricorrano a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore. Con il decreto di cui al presente comma sono, altresì, individuate le relative modalità di attuazione.”

- che, in attuazione di tale disposizione legislativa, con D.P.C.M. 24/12/2015 recante “Individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all'elenco concernente gli oneri informativi.” sono state individuate le categorie merceologiche per le quali vi è l'obbligo di ricorrere a Consip o ad altri soggetti aggregatori;
- che l'art. 1 del succitato D.P.C.M. 24/12/2015 individua tra le categorie di beni e servizi al punto 17 la “Pulizia di immobili” per le quali l'obbligo si applica agli affidamenti il cui importo massimo annuo, a base d'asta, sia superiore agli importi superiori alla soglia di rilevanza comunitaria pari a € 221.000,00;
- che gli obblighi introdotti dal D.P.C.M. 24/12/2015, a norma dell'art. 3 dello stesso, per gli Enti locali decorrono dopo sei mesi dall'entrata in vigore del decreto, ovvero dal 8/8/2016;
- che sul mercato elettronico non vi sono convenzioni attive per le prestazioni contrattuali in questione, dato che la convenzione IntercentER “Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5”, lotto 3, alla quale l'Amministrazione comunale ha aderito per la pulizia dei restanti

immobili comunali è scaduta in data 25/02/2024 e né risultano attive convenzioni stipulate da Consip o dalla Città Metropolitana di Bologna;

Precisato che ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1, comma 7 e 13 il contratto di servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

Considerato:

- che la L. 488/1999 all'art. 26 co. 3 stabilisce che:

“3. Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 5 Ottobre 2010, n. 207”

- che la L. 296/2006:

➤ all'art. 1 co. 449, così come modificato dall'art. 7, comma 1, legge n. 94 del 2012, poi dall'art. 1, comma 150, legge n. 228 del 2012, poi dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014 e poi dall'art. 1, comma 495, legge n. 208 del 2015, stabilisce che:

“1.449. Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.”

- che il D.L. n. 66/2014, all'art. 9, comma 3, così come modificato dall'art. 39, comma 3-bis, legge n. 114 del 2014, poi dall'art. 1, comma 499, legge n. 208 del 2015 stabilisce che:

“9.3. Fermo restando quanto previsto all'articolo 1, commi 449 e 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, all'articolo 2, comma 574, della legge 24 dicembre 2007, n. 244,

all'articolo 1, comma 7, all'articolo 4, comma 3-quater e all'articolo 15, comma 13, lettera d) del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottarsi, d'intesa con la Conferenza unificata, sentita l'Autorità nazionale anticorruzione, entro il 31 dicembre di ogni anno, sulla base di analisi del Tavolo dei soggetti aggregatori e in ragione delle risorse messe a disposizione ai sensi del comma 9, sono individuate le categorie di beni e di servizi nonché le soglie al superamento delle quali le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché le regioni, gli enti regionali, gli enti locali di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché loro consorzi e associazioni, e gli enti del servizio sanitario nazionale ricorrono a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 per lo svolgimento delle relative procedure. Per le categorie di beni e servizi individuate dal decreto di cui al periodo precedente, l'Autorità nazionale anticorruzione non rilascia il codice identificativo gara (CIG) alle stazioni appaltanti che, in violazione degli adempimenti previsti dal presente comma, non ricorrono a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore. Con il decreto di cui al presente comma sono, altresì, individuate le relative modalità di attuazione.”

- che lo Statuto del Comune di Reggio Emilia che assume quale compito istituzionale all'art. 13, comma 3, lettera e) “superare gli squilibri economici, sociali e culturali promuovendo la solidarietà della comunità locale rivolgendosi in particolare alle fasce di popolazione più svantaggiate per sostenere la realizzazione della personalità umana in tutte le sue componenti materiali e morali”;

Dato atto:

- che la Regione Emilia Romagna ha approvato con propria Deliberazione n. 1899 del 14/12/2020 il Patto per il lavoro e il clima, sottoscritto dalle Organizzazioni Sindacali, ANCI, UPI, Associazioni imprenditoriali, Forum del Terzo Settore, Ufficio Scolastico Regionale, Università dell'Emilia Romagna, Comuni capoluogo – tra i quali Reggio Emilia -, Province dell'Emilia Romagna e altri, nel quale si delinea una cornice strategica e le direttrici di un progetto di posizionamento che assume come proprio orizzonte il 2030, attraverso un progetto rivolto prioritariamente a generare lavoro di qualità, contrastare le disuguaglianze e accompagnare l'Emilia Romagna nella transizione ecologica, contribuendo a fare raggiungere gli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile; - nel corso del 2022 il Comune di Reggio Emilia ha intrapreso, insieme ad altri enti, un percorso per associare sempre più gli obiettivi dell'Agenda 2030 agli strumenti di programmazione dell'Ente attraverso azioni ed interventi condivisi ed omogenei ai diversi livelli di governo; Considerato che - in tale contesto il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 del Comune di Reggio Emilia, individua

nell'ambito degli indirizzi strategici collegati ai principali "Goal di Agenda 2030", l'obiettivo di Garantire e rafforzare un sistema integrato di servizi socio sanitari anche attraverso concrete azioni di integrazione sociale ed inclusione attiva quali l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate;

- che il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti – agli artt. 28,29,30 contempla specifico riferimento alle azioni che l'Amministrazione comunale deve mettere in campo nel rispetto dell'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate nell'ambito dell'assegnazione di appalti e forniture;
- che per l'applicazione della clausola sociale ex artt. 57 e 102 D.Lgs. 36/2023 è necessario dettagliare nei contratti la sua concreta attuazione e la conseguente migliore tutela dei posti di lavoro;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 31 del 16/02/2023 il Comune di Reggio Emilia ha preso atto dell'allegato suindicato PROTOCOLLO D'INTESA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI, LAVORI E FORNITURE E L'INSERIMENTO LAVORATIVO DEI SOGGETTI SVANTAGGIATI, che rappresenta una ulteriore sottolineatura dell'importanza dell'inserimento lavorativo di persone svantaggiate nell'ambito dell'affidamento di servizi, lavori e forniture da parte dell'Amministrazione Comunale e per la migliore applicazione della clausola sociale dando mandato alle competenti strutture dell'Ente di procedere, ove possibile, alla più ampia applicazione e promozione;
- che con l'affidamento del servizio in oggetto l'amministrazione comunale intende garantire la pulizia degli immobili comunali sopra citati e parimenti promuovere l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati e/o con disabilità;
- che, a tale scopo la partecipazione alla procedura di gara sarà riservata ai soggetti di cui all'art. 61 co. 1 del D.Lgs. 36/2023 che recita:

“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono riservare il diritto di partecipazione alle procedure di appalto e quelle di concessione o possono riservarne l'esecuzione a operatori economici e a cooperative sociali e loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, o possono riservarne l'esecuzione nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici sia composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati”.

Considerato:

- che il servizio in oggetto è stato previsto nella programmazione triennale di acquisti di forniture e servizi 2024-2026 (CPV 90910000-9) con il seguente CUI **S00145920351202400001**;
- che si intende autorizzare, per le motivazioni riportate in premessa, l'espletamento di procedura aperta, ai sensi del combinato disposto dell'art. 71 comma 1 e dell'art. 61 del D.Lgs n. 36/2023, per l'individuazione del nuovo contraente cui affidare il servizio di pulizia dei sottoelencati immobili comunali:
 - Biblioteca Panizzi
 - Biblioteche decentrate
 - Polo assistenziale via Vecchi
 - Spazio fuori classe
 - Centro Interculturale "Mondinsieme"
 - Sedi servizi educativi pomeridiani "Spazi 6 e 11"
 - Cinema Rosebud

Dato atto:

- che l'affidamento avrà durata prevista di anni **2 (due) anni** dalla data di stipula del contratto, fatta salva la possibilità di consegna anticipata del servizio nei casi d'urgenza previsti dalla legge secondo il principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, e che la decorrenza del contratto è prevista, indicativamente, a partire dal 1° Marzo 2025;
- che l'importo complessivo posto a base d'asta è stimato in € **323.275,70 (oltre IVA)**, di cui:
 - € **302.747,69** (oltre IVA) quale **costo di manodopera, stimato pari al 93,65% dell'importo dell'appalto** sulla base del seguente CCNL di riferimento: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro CCNL Cooperative sociali 2023 – 25;
 - € **2.400,00** (oltre IVA) quota **biennale degli oneri della sicurezza non soggetta a ribasso d'asta ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs. 36/2023**;
- che l'importo a base d'asta è stato calcolato secondo alle seguenti specifiche:

1. per le sedi "particolari", costituite dagli spazi educativi 6 e 11, che si distinguono per tipologia di servizio, di utenza e periodi di apertura discontinui (periodo di fruizione che si articola su 9 mesi in quanto coincide con la durata dell'anno scolastico nel periodo Settembre – Maggio) e per le quali non risulta possibile l'applicazione dei parametri economico qualitativi della Convenzione Intercent-ER "Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5" è stata calcolata una tariffa a mq/intervento;
2. per le sedi delle Biblioteche, del Polo di Via Vecchi, dello Spazio Fuori Classe e del Centro Interculturale "Mondinsieme", assimilabili come tipologia a quelle della Convenzione Intercent-ER "Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5" sono state utilizzate le tariffe mensili a mq previste nei servizi "a canone" dei listini della suddetta Convenzione rapportate ad una tariffa a mq/mese/intervento o mq/settimana/intervento in base al numero dei giorni di intervento settimanali o mensili come espresso nell'**ALLEGATO C.M.E.**;
3. per la sede "particolare" del cinema Rosebud che si distingue per tipologia di servizio, di utenza e periodi di apertura discontinui (periodo di fruizione che si articola su 9 mesi indicativamente nel periodo metà Settembre – metà Giugno) e per la quale non risulta possibile l'applicazione dei parametri economico qualitativi della Convenzione Intercent-ER "Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5" è stata calcolata una tariffa ad intervento;
4. per le prestazioni a richiesta extra-canone la tariffa oraria applicata di cui al successivo art. 7 è quella applicata dalla Convenzione Intercent-ER per operatori di terzo livello pari ad € 18,75 (oltre IVA);
5. per gli oneri della sicurezza è stato previsto l'importo di € 2.400,00 (oltre IVA) calcolato in base al documento DUVRI allegato;

tenuto inoltre conto che TUTTE LE TARIFFE SOPRA RICHIAMATE ai punti 1, 2, 3 e 4, SONO STATE A LORO VOLTA AUMENTATE DEL 12,37% CALCOLATO QUALE AUMENTO MEDIO PONDERATO DEL PERIODO 01/11/2024 – 31/10/2025 IN BASE ALLE TRANCES DI AUMENTO PREVISTE DAL CCNL COOPERATIVE SOCIALI 2023-2025

- che l'affidamento del servizio in oggetto verrà effettuato, ai sensi degli artt. 71 e 108, co. 2, lett. a) del D.Lgs n. 36/2023, con procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità prezzo;
- che l'Amministrazione Comunale si riserva di avvalersi della facoltà di rinnovo del contratto per un massimo di anni 2 (due) ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, co. 4 del D. Lgs 36/2023 e che le condizioni contrattuali potranno essere rinegoziate, così come indicato nell'allegato capitolato d'oneri, ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n. 36/2023, secondo quanto disposto dall'art. 60, co 2 e co 3 lett. b) e dall'art. 120 del medesimo codice degli appalti;
- che l'Amministrazione comunale potrà, altresì, chiedere alla ditta aggiudicataria di prorogare la durata del contratto ai sensi dell'art. 120, co. 10, del D.Lgs. 36/2023 alle medesime condizioni tecniche, economiche e giuridiche, nelle more di istruzione delle

procedure concorsuali della nuova gara di appalto, per un periodo non superiore a mesi 6 (sei) previo avviso da comunicarsi all'aggiudicataria (in forma scritta) almeno 30 giorni prima della scadenza contrattuale;

- che l'Amministrazione comunale, qualora in corso di esecuzione del contratto in oggetto si rendesse necessario, si riserva la facoltà di richiedere un aumento od una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle medesime condizioni contrattuali così come previsto all'art. 120, co 9 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che l'Amministrazione comunale, qualora in corso di esecuzione del contratto in oggetto si rendesse necessario, si riserva la possibilità di "**ripetizione di servizi analoghi**" prevista all'art. 76, co. 6 per un eventuale aumento degli Spazi 6 e 11 o dell'apertura di una nuova sede culturale (es. nuova biblioteca) per un importo di **€ 50.000 oltre Iva**;
- che, ai sensi dell'art. 14, co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023, il valore massimo stimato per la durata potenziale dell'appalto, **comprensivo di eventuali rinnovo, proroga e relativi quinto d'obbligo ed opzione di ripetizione servizi analoghi** risulta quindi di **€ 922.844,39 (oltre IVA)** di cui:
 - **€ 864.243,77** (oltre IVA) quale **costo di manodopera, stimato pari al 93,65% dell'importo dell'appalto** sulla base del seguente CCNL di riferimento: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro CCNL Cooperative sociali 2023 – 25;
 - **€ 6.480,00** (oltre IVA) quota **per gli oneri della sicurezza**.

Dato pertanto atto:

- che si rende necessario procedere all'espletamento di procedura aperta soprasoglia, ai sensi dell'art. 14 comma 1 lett. c) e dell'art.71, D.Lgs n. 36/2023, per l'individuazione del nuovo contraente cui affidare il servizio in oggetto, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023.
- che, in conformità a quanto disposto dell'art. 58, co. 2, del Dlgs. n. 36/2023, la stazione appaltante non ha disposto la suddivisione in lotti al fine di evitare problematiche tecniche operative ed amministrative nella fase esecutiva della gestione del servizio qualora la prestazione appaltata venisse erogata da differenti operatori economici;

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, si provvederà all'acquisizione del Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) prima della pubblicazione del bando;

Rilevato:

- che gli accertamenti effettuati hanno evidenziato la presenza di possibili rischi di interferenza e conseguentemente è stato prodotto il DUVRI, che si rende disponibile, quale allegato del presente atto, agli operatori partecipanti alla presente procedura d'appalto.
- che la partecipazione alla procedura di gara è riservata a operatori economici e a cooperative sociali e loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate.
- che l'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta che avrà conseguito, tra quelle ritenute valide, il punteggio più alto derivante dalla somma dei punteggi assegnati secondo le modalità indicate nell'allegato OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Dato atto:

- che le condizioni contrattuali regolanti il servizio in argomento sono contenute nel Progetto-capitolato d'oneri, allegato quale parte integrante al presente provvedimento.

Precisato che ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135 e ss.mm.ii., art. 1, comma 7 e 13 il contratto di servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/ o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

Preso inoltre atto:

- che compete al Servizio Appalti Contratti - U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti provvedere all'erogazione ed alla continuità del servizio in oggetto;

- che l'Amministrazione Comunale con la determinazione dirigenziale RUD n. 776 del 02/07/2024, citata in premessa, ha provveduto ad affidare il servizio alla ditta **Cristoforo Società Coop. Onlus** per il periodo 1/07/2024 – 31/10/2024” nelle more dell’espletamento della nuova procedura di gara, onde permettere l’individuazione di un nuovo contraente;
- che, pertanto, onde assicurare la continuità del servizio in parola durante lo svolgimento delle fasi di gara per individuazione del nuovo contraente, da aggiudicarsi, mediante procedura aperta, ai sensi dell’art. 71 del D. Lgs 36/2023, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base del capitolato speciale d’oneri ed in conformità ai criteri fissati nell’allegato O.E.V. approvati col presente provvedimento, si è stimato essere necessario affidare il servizio in parola per un ulteriore periodo di quattro mesi, precisamente fino al 28/02/2025;

Pertanto per le motivazioni di cui sopra:

- in data 22/10/2024, con lettera PG N. 2024/262588 codesto Servizio ha inviato alla ditta **Cristoforo Società Coop. Onlus** richiesta di disponibilità all’affidamento diretto del servizio, ai sensi del combinato disposto degli articoli 50, comma 1, lett. b) e 120, comma 11, del D.Lgs n. 36/2023, per il periodo 01/11/2024 – 28/02/2025 alle condizioni economiche e contrattuali del precedente affidamento disposto con le richiamate determinazioni dirigenziali RUD n. 362 del 03/04/2024 e RUD n. 776 del 02/07/2024;
- la ditta Cristoforo Società Coop. Onlus con propria comunicazione inviata via pec, acquisita al PG N. 2024/263309 del 23/10/2024 ha risposto positivamente comunicando la propria disponibilità all’affidamento del servizio presso le biblioteche, i Get, il cinema Rosebud ed altre sedi comunali sino al 28/02/2025.

Considerato inoltre:

- che il servizio prestato dalla ditta Cristoforo Società Coop. Onlus, affidataria degli attuali contratti, è sempre stato conforme a quanto previsto dal capitolato e concordato in sede di rinnovo;

Ritenuto con il presente atto di provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione dell’impegno di spesa ai sensi dell’art. 183, 1° comma, D.Lgs. n.

267/2000 per il contratto di cui trattasi;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento
- che l'art. 225 comma 2, del Dlgs 36/2023 obbliga dal 01/01/2024 le amministrazioni ad utilizzare le procedure di acquisto disponibili sulle piattaforme ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 36/2023.
- che per il presente affidamento si procederà a seguito di esecutività dell'atto a regolarizzare la procedura tramite Trattativa diretta sul mercato elettronico Mepa di Consip al quale la ditta Cristoforo Società Coop. Onlus risulta regolarmente iscritta;

Precisato quindi:

- che l'acquisizione del servizio di pulizie è indispensabile per il funzionamento dei vari servizi dell'Ente;
- che per assicurare il servizio di pulizie presso le biblioteche, i Get ed il cinema Rosebud per il periodo di affidamento indicato e precisamente dal 01/07/2024 al 31/10/2024, occorre impegnare la cifra complessiva di **€ 56.109,02 + IVA 22% pari ad € 68.453,00 (I.C.)** inclusiva dell'adeguamento ISTAT dell'8,40% delle tariffe approvato con Determinazione dirigenziale RUD n. 339 del 26/03/2024;

Considerato:

- che, a fronte del precedente affidamento di cui alla già richiamata Determinazione dirigenziale n. 362 del 03/04/2023, si è provveduto alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 36/2023, in osservanza della metodologia di campionamento assunta dall'Ente (indicazioni operative alle quali attenersi fino al 31/12/2024 per effettuare i controlli a campione, individuate all'interno del Piano anticorruzione contenuto nel PIAO 2024/2026 approvato con Delibera di Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024) il cui attestato di regolarità è stato acquisito al P.G. n. 2024/180807 del 01/07/2024;

- che in aggiornamento al sopra richiamato attestato di regolarità dell'O.E. **Cristoforo Società Coop. Onlus via Lisbona, 23 50065 Pontassieve (FI) P.I. 05206930488** si è proceduto:
 - alla verifica del D.U.R.C., acquisito in data 27/09/2024 (scadenza validità 25/01/2025), risultato regolare
 - alla consultazione del portale dedicato dell'A.N.A.C. riservato alle annotazioni sugli operatori economici nel quale, in data 23/10/2024, non sono risultate iscritte annotazioni per il codice fiscale sopra richiamato;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria *ex art. 3* della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, il Codici Identificativi di Gara (C.I.G.) sarà attribuito successivamente in sede di predisposizione della trattativa diretta sul mercato elettronico Mepa;

Dato atto:

- che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è individuato nella persona del Dirigente *ad interim* del Servizio Appalti Contratti Dr.ssa Monica Penserini;

Visto l'art. 17 comma 1 del D.Leg. 36/2023;

Dato atto pertanto del rispetto del D.L. 168/04 convertito con L.191/04;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visti altresì:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107, 183 e 192;
- la legge del 07/08/2012 n. 135 ed in particolare l'art. 1;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Vista:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. n. 122 del 16/05/2024 con la quale è stato approvato il **1^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026** approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs n. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023 per l'individuazione del contraente cui affidare il servizio in oggetto;
3. di approvare le modalità contrattuali inerenti l'aggiudicazione del servizio in oggetto, espresse e contenute nel Progetto-capitolato speciale d'onere allegato A) e nell'allegato OEV e requisiti allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, pubblicabili ma non visibili all'esterno, al fine di tutelare la segretezza della procedura di gara prima della pubblicazione del bando di gara della stessa;
4. di dare atto:
 - che il contratto avrà durata di **2 (due) anni** dalla data di stipula del contratto, fatta salva la possibilità di consegna anticipata del servizio nei casi d'urgenza previsti dalla legge secondo il principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, e che la decorrenza del contratto è prevista, indicativamente, a partire dal 1° Marzo 2025;
 - che l'importo complessivo posto a base d'asta è stimato in € **323.275,70 (oltre IVA)**, di cui:
 - a) € **302.747,69 (oltre IVA)** quale **costo di manodopera, stimato pari al 93,65% dell'importo dell'appalto** sulla base del seguente CCNL di riferimento: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro CCNL Cooperative sociali 2023 – 25;

b) € **2.400,00** (oltre IVA) quota **biennale** degli **oneri della sicurezza non soggetta a ribasso d'asta ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs. 36/2023;**

➤ che il suddetto importo a base d'asta è stato calcolato secondo alle seguenti specifiche:

a) *per le sedi “particolari”, costituite dagli spazi educativi 6 e 11, che si distinguono per tipologia di servizio, di utenza e periodi di apertura discontinui (periodo di fruizione che si articola su 9 mesi in quanto coincide con la durata dell'anno scolastico nel periodo Settembre – Maggio) e per le quali non risulta possibile l'applicazione dei parametri economico qualitativi della Convenzione Intercent-ER “Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5” è stata calcolata una tariffa a mq/intervento;*

b) *per le sedi delle Biblioteche, del Polo di Via Vecchi, dello Spazio Fuori Classe e del Centro Interculturale “Mondinsieme”, assimilabili come tipologia a quelle della Convenzione Intercent-ER “Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5” sono state utilizzate le tariffe mensili a mq previste nei servizi “a canone” dei listini della suddetta Convenzione rapportate ad una tariffa a mq/mese/intevento o mq/settimana/intervento in base al numero dei giorni di intervento settimanali o mensili come espresso nell'ALLEGATO C.M.E.;*

c) *per la sede “particolare” del cinema Rosebud che si distingue per tipologia di servizio, di utenza e periodi di apertura discontinui (periodo di fruizione che si articola su 9 mesi indicativamente nel periodo metà Settembre – metà Giugno) e per la quale non risulta possibile l'applicazione dei parametri economico qualitativi della Convenzione Intercent-ER “Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5” è stata calcolata una tariffa ad intervento;*

d) *per le prestazioni a richiesta extra-canone la tariffa oraria applicata di cui al successivo art. 7 è quella applicata dalla Convenzione Intercent-ER per operatori di terzo livello pari ad € 18,75 (oltre IVA);*

e) *per gli oneri della sicurezza è stato previsto l'importo di € 2.400,00 (oltre IVA) calcolato in base al documento DUVRI allegato;*

*tenuto inoltre conto che **TUTTE LE TARIFFE SOPRA RICHIAMATE ai punti a), b), c) e d), SONO STATE A LORO VOLTA AUMENTATE DEL 12,37% CALCOLATO QUALE AUMENTO MEDIO PONDERATO DEL PERIODO 01/11/2024 – 31/10/2025 IN BASE ALLE TRANCES DI AUMENTO PREVISTE DAL CCNL COOPERATIVE SOCIALI 2023-2025;***

- che l'Amministrazione Comunale si riserva di avvalersi della facoltà di rinnovo del contratto per un massimo di anni 2 (due) ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, co. 4 del D. Lgs 36/2023 e che le condizioni contrattuali potranno essere rinegoziate, così come indicato nell'allegato capitolato d'oneri, ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n. 36/2023, secondo quanto disposto dall'art. 60, co 2 e co 3 lett. b) e dall'art. 120 del medesimo codice degli appalti;
- che l'Amministrazione comunale potrà, altresì, chiedere alla ditta aggiudicataria di prorogare la durata del contratto ai sensi dell'art. 120, co. 10, del D.Lgs. 36/2023 alle medesime condizioni tecniche, economiche e giuridiche, nelle more di istruzione delle procedure concorsuali della nuova gara di appalto, per un periodo non superiore a mesi 6 (sei) previo avviso da comunicarsi all'aggiudicataria (in forma scritta) almeno 30 giorni prima della scadenza contrattuale;
- che l'Amministrazione comunale, qualora in corso di esecuzione del contratto in oggetto si rendesse necessario, si riserva la facoltà di richiedere un aumento od una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle medesime condizioni contrattuali così come previsto all'art. 120, co 9 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che l'Amministrazione comunale, qualora in corso di esecuzione del contratto in oggetto si rendesse necessario, si riserva la possibilità di "ripetizione di servizi analoghi" prevista all'art. 76, co. 6 per un eventuale aumento degli Spazi 6 e 11 o dell'apertura di una nuova sede culturale (es. nuova biblioteca) per un importo di € 50.000 oltre Iva;
- che, ai sensi dell'art. 14, co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023, il valore massimo stimato per la durata potenziale dell'appalto, **comprensivo di eventuali rinnovo, proroga e relativi quinto d'obbligo ed opzione di ripetizione servizi analoghi** risulta quindi di € **922.844,39 (oltre IVA)** di cui:

a) € 864.243,77 (oltre IVA) quale **costo di manodopera, stimato pari al 93,65% dell'importo dell'appalto** sulla base del seguente CCNL di riferimento: Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro CCNL Cooperative sociali 2023 – 25;

b) € 6.480,00 (oltre IVA) quota **per gli oneri della sicurezza**.

7. di dare inoltre atto:

- che la partecipazione alla procedura di gara è riservata ad operatori economici ed a cooperative sociali DI Tipo B e/o loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, ai sensi dell'art. 61, co. 1, D.Lgs. 36/2023;
- che l'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta che avrà conseguito, tra quelle ritenute valide, il punteggio più alto derivante dalla somma dei punteggi assegnati secondo le modalità indicate nell'allegato OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA all'offerta tecnica ed all'offerta economica

6. di prenotare pertanto, ai sensi dell'art. 183, co. 3 del D. Lgs. 267/2000 la presunta spesa complessiva per il biennio 2024 – 2026 calcolata in € **394.396,34 (I.C.)** e ripartita come meglio specificato in appresso:

BILANCIO 2025 = € 161.714,07

- per € 38.192,93 con imputazione alla Missione/Programma 01.03 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal d. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024 - 2026, **annualità 2025**, al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 10330/1 denominato “Pulizie uffici e servizi generali e sede municipale” del PEG 2024 - Codice Prodotto 2025_PD_3402 – Centro di Costo: 0112;
- per € 119.685,83 con imputazione alla Missione/Programma 05.02 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la

definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024 - 2026, **annualità 2025**, al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 21363/1 denominato “Prestazioni di pulizia per i servizi culturali”, del PEG 2024 - Codice Prodotto 2025_PD_3402 – Centro di Costo: 0153;

- per € 3.835,31 con imputazione alla Missione/Programma 12.07 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024 - 2026, **annualità 2025**, al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 30950/1 denominato “Prestazioni di pulizie per i servizi socio-assistenziali”, del PEG 2024 - Codice Prodotto 2025_PD_3402 – Centro di Costo: 0145;

BILANCIO 2026 = € 197.198,18

- per € 48.263,99 con imputazione alla Missione/Programma 01.03 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal d. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024 - 2026, **annualità 2026**, al capitolo che nel PEG 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 10330/1 denominato “Pulizie uffici e servizi generali e sede municipale” del PEG 2024 - Codice Prodotto 2026_PD_3402 – Centro di Costo: 0112;

- per € 144.331,81 con imputazione alla Missione/Programma 05.02 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024 - 2026,

annualità 2026, al capitolo che nel PEG 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 21363/1 denominato “Prestazioni di pulizia per i servizi culturali”, del PEG 2024 - Codice Prodotto 2026_PD_3402 – Centro di Costo: 0153;

- per € 4.602,38 con imputazione alla Missione/Programma 12.07 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024 - 2026, **annualità 2026**, al capitolo che nel PEG 2026 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 30950/1 denominato “Prestazioni di pulizie per i servizi socio-assistenziali”, del PEG 2024 - Codice Prodotto 2026_PD_3402 – Centro di Costo: 0145;

BILANCIO 2027 = € 35.484,09

- per € 10.071,03 con imputazione alla Missione/Programma 01.03 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal d. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2025 - 2027, **annualità 2027**, al capitolo che nel PEG 2027 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 10330/1 denominato “Pulizie uffici e servizi generali e sede municipale” del PEG 2024 - Codice Prodotto 2026_PD_3402 – Centro di Costo: 0112, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2026-2028;

- per € 24.645,97 con imputazione alla Missione/Programma 05.02 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2025 - 2027,

annualità 2027, al capitolo che nel PEG 2027 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 21363/1 denominato “Prestazioni di pulizia per i servizi culturali”, del PEG 2024 - Codice Prodotto 2026_PD_3402 – Centro di Costo: 0153, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2026-2028;

➤ per € 767,09 con imputazione alla Missione/Programma 12.07 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2025 - 2027, **annualità 2027**, al capitolo che nel PEG 2027 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 30950/1 denominato “Prestazioni di pulizie per i servizi socio-assistenziali”, del PEG 2024 - Codice Prodotto 2026_PD_3402 – Centro di Costo: 0145, dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2026-2028;

7. che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, si provvederà all'acquisizione del relativo Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) in fase di pubblicazione del bando di gara;
8. di affidare, **ai sensi del combinato disposto degli artt. 50, co. 1, lett. b) e 120, co. 11 del D.Lgs. 36/2023**, nelle more dell'espletamento della sunnominata procedura di gara, il servizio di pulizie presso la Biblioteca Panizzi, le biblioteche decentrate, le sedi dei Servizi Educativi Pomeridiani ed il Cinema Rosebud, per il periodo 01/11/2024 – 28/02/2025 alla ditta **Cristoforo Società Coop. Onlus via Lisbona, 23 50065 Pontassieve (FI) P.I. 05206930488, per la somma di € 56.109,02 + IVA 22% pari a € 68.453,00 (I.C.)** al fine di poter garantire il mantenimento sia funzionale che decoroso dei servizi interessati, sino ad avvenuta individuazione del nuovo O.E. affidatario;

9. di impegnare, **la suddetta cifra di € 68.453,00 (I.C.)** suddivisa sui relativi capitoli, come di seguito riportato - **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002 - CPV N. 90910000-9 “Servizi di pulizie”:**

BILANCIO 2024 = € 34.226,50 (I.C.)

- per € **19.139,59** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato Piano finanziario 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024/2026 - Esercizio 2024 - al capitolo **21363/1** del PEG 2024 “Prestazioni di pulizia per i servizi culturali”, codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0153;
- per € **13.973,51** con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato Piano finanziario 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024/2026 – Esercizio 2024 - al capitolo **10330/1** del P.E.G. 2024 denominato “Pulizie uffici e servizi generali e sede municipale”, codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0112;
- per € **1.113,40** con imputazione alla Missione 12 Programma 07 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato Piano finanziario 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2024/2026 - Esercizio 2024 - al capitolo **30950/1** del PEG 2024 denominato “Prestazioni di pulizia per i servizi socio-assistenziali”, codice prodotto 2024_PD_3402, centro di costo 0145;

BILANCIO 2025 = € 34.226,50 (I.C.)

- per € **19.139,59** con imputazione alla Missione/Programma 05.02 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024 - 2026, annualità 2025, al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in

sede corrispondente al cap. 21363/1 denominato “Prestazioni di pulizia per i servizi culturali”, del PEG 2024 - Codice Prodotto 2025_PD_3402 – Centro di Costo: 0153;

➤ per € **13.973,51** con imputazione alla Missione/Programma 01.03 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal d. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024 - 2026, annualità 2025, al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 10330/1 denominato “Pulizie uffici e servizi generali e sede municipale” del PEG 2024 - Codice Prodotto 2025_PD_3402 – Centro di Costo: 0112;

➤ per € **1.113,40** con imputazione alla Missione/Programma 12.07 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2024 - 2026, **annualità 2025**, al capitolo che nel PEG 2025 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 30950/1 denominato “Prestazioni di pulizie per i servizi socio-assistenziali”, del PEG 2024 - Codice Prodotto 2025_PD_3402 – Centro di Costo: 0145;

10. di dare atto che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato con Decreto Legge n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, il Codici Identificativi di Gara (C.I.G.) sarà attribuito successivamente in sede di predisposizione della trattativa diretta sul mercato elettronico Mepa;

11. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

12. di dare atto che ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1, commi 7 e 13 il contratto di fornitura in oggetto potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di attivazione e disponibilità di nuove ulteriori convenzioni sulla Centrale di Committenza Regionale Intercent-ER e sul mercato elettronico di Consip né Convenzioni della Città Metropolitana di Bologna comparabili con il contratto sopra richiamato;
13. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;
14. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
15. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 e 28 comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
16. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D.Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.

Il Dirigente *ad interim*
del Servizio Appalti e Contratti
Dott.ssa Monica Penserini

DD24-064

MP/cb

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.