

Proponente: 34.D
Proposta: 2024/2012

del 28/10/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1866

del 31/10/2024

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PENSERINI dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: INTERVENTO SOSTITUTIVO PER DURC IRREGOLARE ART. 4 DPR
5 OTTOBRE 2010, N° 207 – PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

LA DIRIGENTE

Premesso:

- che con **deliberazione di Consiglio Comunale n. 188** del 19/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati parte integrante;
- che con **deliberazione di Consiglio Comunale n. 189** del 19/12/2023 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- che con **delibera di Giunta Comunale n. 3** del 11/01/2024 è stato approvato il **Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026** – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- che con delibera n. **12** del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la **Giunta Comunale** ha provveduto ad approvare il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26** e relativi allegati, il **Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2024 – 2026** e ad aggiornare il **Piano Esecutivo di Gestione 2024**, precedentemente approvato con delibera n. 3 dell'11/01/2024;
- che con **Delibera di Consiglio n. 53/2024 del 25/03/2024** è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- che, con Delibera di Consiglio Comunale n. **81 del 29/07/2024** è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. n. 267/2000;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il **1^ Aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026** approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la **Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l'**Assegnazione di responsabilità procedurali** in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

- che con delibera di Giunta Comunale 2024/198 del 03/10/2024 è stato approvato il **2^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026**, approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alla **sezione 2.2 "Performance**;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 2020/20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. **2020/156 del 22/10/2020** e **I.D. n. 2021/240 del 16/12/2021** che, con Delibera di Consiglio Comunale n. **81 del 29/07/2024** è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. n. 267/2000;

Visto:

- Il **Provvedimento in data 13/09/2024, PG/2024/0231911** del 13/09/2024, con il quale il Sindaco Marco Massari conferisce l'incarico dirigenziale *ad interim* del Servizio Appalti e Contratti alla dott.ssa Monica Penserini, dal giorno 01/10/2024 fino al termine del mandato del Sindaco, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia.

Richiamati:

- l'**art. 4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010, n. 207** che ha introdotto il potere sostitutivo della stazione appaltante nei confronti di Inps, Inail e Cassa edile in caso di inadempienza contributiva dell'esecutore e del subappaltatore accertata con il Durc;
- la **Circolare n. 3 del 16 febbraio 2012 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali** che, a conclusione degli approfondimenti svolti in condivisione con Inps, Inail e Casse edili, con il coinvolgimento dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ha provveduto a fornire alcuni chiarimenti in ordine ai contenuti e alle modalità di attivazione dell'intervento sostitutivo;
- la **Circolare n. 54 del 13 aprile 2012 dell'Inps**, Direzione Centrale Entrate, avente ad oggetto "Intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di Durc irregolare. Art. 4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre del 2010, n. 207.

Considerato:

- che la ditta **NOUVELLE OLIMPIA di Incerti Cristina, C.F. NCR CST88D50I4960**, codice fornitore **61106**, a fronte di obbligazione passiva perfezionata, adempiuta e fatturata vanta un credito nei confronti del comune di Reggio Emilia di complessivi € **3.317,99 (regime fiscale Iva: 22%)** al netto dell'IVA come illustrato nella tabella **ALLEGATO 1**;
- che a fronte del protrarsi di una situazione di irregolarità contributiva, rilevata tramite Durc non è possibile procedere alla liquidazione al fornitore delle somme spettanti;
- che sulla base di quanto previsto nelle Circolari richiamate “l'intervento sostitutivo opera nell'ambito dei contratti pubblici ed è attivabile, secondo quanto disposto dall'art. 4, comma 2 del D.P.R. 207/2010, in presenza di Durc irregolare relativo ad uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto. Il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente alle inadempienze accertate nel Durc. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze segnalate con il Durc è disposto a cura dei soggetti di cui all'art. 3, comma 1, lett. b) del citato D.P.R. e quindi dalle amministrazioni aggiudicatarie, dagli organismi di diritto pubblico, dagli enti aggiudicatari e dai soggetti aggiudicatari”;

Preso atto:

- che si è quindi ritenuto necessario avviare le procedure previste per l'attuazione dell'intervento sostitutivo nei confronti del fornitore.

Evidenziato:

- che nella richiamata **Circolare 3/2012 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali** è stato specificato che l'istituto dell'intervento sostitutivo opera non soltanto nel caso in cui il debito delle stazioni appaltanti copra interamente le irregolarità accertate nel Durc, ma anche qualora il medesimo debito sia in grado di colmare le stesse solo in parte. In tale ultima ipotesi il pagamento nei confronti di ciascun Ente dovrà essere effettuato in proporzione alle irregolarità dell'operatore economico segnalate nel documento stesso;
- che si è preso atto di quanto contenuto nel **DURC Prot. INAIL_44172671** con cui l'Ente medesimo segnalava nei propri confronti un'irregolarità nel versamento di contributi e

accessori pari ad € **12.742,87** oltre un'irregolarità contributiva nei confronti dell'INPS di € **145.622,56**;

- che, con comunicazione preventiva **PG. 248240** del **04/10/2024**, agli atti del servizio scrivente, indirizzata alla sede **INAIL** di Reggio Emilia a mezzo di posta elettronica certificata, è stata comunicata l'intenzione di procedere all'intervento sostitutivo per irregolarità del Durc in oggetto per l'importo di € **266,98** sostituendosi al fornitore;
- che, con comunicazione preventiva **PG. 248230** del **04/10/2024**, agli atti del servizio scrivente, indirizzata alla sede **INPS** di Reggio Emilia a mezzo di posta elettronica certificata, è stata comunicata l'intenzione di procedere all'intervento sostitutivo per l'irregolarità del Durc in oggetto per l'importo di € **3.051,01**, sostituendosi al fornitore;
- che, con comunicazione **PG. 249249** del **07/10/2024** la sede INPS di Reggio Emilia ha risposto fornendo nel dettaglio modalità ed estremi per procedere al pagamento di € **3.051,01 (All. A)**;
- che, con comunicazione **PG. 258676** del **17/10/2024** la sede INAIL di Reggio Emilia ha risposto fornendo nel dettaglio modalità ed estremi per procedere al pagamento di € **266,98 (All. B)**;
- che nella **Circolare 54/2012 dell'INPS** si precisa che per consentire il corretto svolgimento del procedimento è opportuno che il pagamento sia effettuato non oltre il termine di 30 giorni dal riscontro ricevuto da parte degli Enti interessati con le indicazioni relative alle specifiche dei pagamenti da effettuarsi tramite F24, e che la notizia dell'avvenuto adempimento sia inviata all'indirizzo PEC o Email delle sedi INPS/INAIL di riferimento;

Tenuto conto che i pagamenti sopra descritti devono avvenire entro 30 giorni dalla ricezione della conferma del debito da parte degli istituti percettori e che Inail ed Inps hanno fornito le comunicazioni in merito e ritenuto quindi necessario provvedere ora ad assolvere al pagamento a favore delle sedi Inps ed Inail di Reggio Emilia nei confronti delle quali il fornitore ha maturato un'esposizione debitoria, sostituendosi all'adempimento del contribuente originario fino alla concorrenza delle somme impegnate a fronte dell'obbligazione originaria perfezionata ed adempiuta da parte del fornitore in argomento e quindi rispettivamente per € **3051,01** nei confronti di **INPS** ed € **266,98** nei confronti di **INAIL** secondo le modalità indicate dagli stessi enti nelle comunicazioni allegate al presente provvedimento quali parti integranti (**All. A e All. B**);

Tenuto altresì conto che il credito che la ditta **NOUVELLE OLIMPIA di Incerti Cristina, C.F. NCRCST88D50I496O**, codice fornitore **61106**, vanta nei confronti del Comune di Reggio Emilia si attesta in complessivi **€ 4.048,00** e che, pertanto, occorre provvedere a liquidare direttamente all'**Erario** l'importo corrispondente all'**Iva del 22%**, ovvero **€ 730,01**;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visti inoltre:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- lo Statuto Comunale di Reggio Emilia;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente regolamento di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente Regolamento comunale per la Disciplina dei Contratti;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di procedere all'attuazione dell'intervento sostitutivo di cui all'art. 4 del DPR 207/2010 per assolvere ai pagamenti a favore degli Enti nei confronti dei quali il fornitore, ditta **NOUVELLE OLIMPIA di Incerti Cristina, C.F. NCRCST88D50I496O**, codice fornitore **61106**, ha maturato un'esposizione debitoria e, quindi, versare la somma di **€ 3.051,01** alla sede **INPS** di Reggio Emilia e la somma di **€ 266,98** alla sede **INAIL** di Reggio Emilia, versando direttamente all'**Erario** il restante importo pari ad **€ 730,01** (ovvero la quota **Iva** al **22%**);
3. di richiedere l'emissione del mandato di pagamento e procedere al versamento tramite F24 dell'importo di **€ 3.051,01** a favore di **INPS** sede di Reggio Emilia ripartito secondo le modalità precisate nell'allegato **A**;

4. di richiedere l'emissione del mandato di pagamento e procedere al versamento tramite F24 dell'importo di € **266,98** a favore di **INAIL** sede di Reggio Emilia ripartito secondo le modalità precisate nell'allegato **B**;
5. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
6. di dare notizia dell'avvenuto adempimento, ad avvenuta conclusione del versamento, inviando comunicazione all'indirizzo PEC o email della sede INPS/INAIL di riferimento;
7. di dare atto che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
8. di dare atto del rispetto delle disposizione previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2024 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, all'art. 35 del D.Lgs n. 36/2023.

LA DIRIGENTE *ad interim*
DEL SERVIZIO APPALTI E
CONTRATTI
(Dott.ssa Monica Penserini)

DD24-130

MP/rmq

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.