

Proponente: 10.A
Proposta: 2024/499
del 04/11/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1881
del 05/11/2024

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCERTAMENTO DELL'ENTRATA PER PASSI CARRAI 2024

LA DIRIGENTE

PREMESSO:

- che, ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, con provvedimento del Sindaco PG N. 2024/171204 del 21/06/2024 è stato attribuito alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza dal 21/06/2024 al 18/10/2024, successivamente prorogato al 31 gennaio 2025 con provvedimento del Sindaco n. PG 258789/2024 ai sensi dell'art. 13 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 29/07/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale 2024/198 del 03/10/2024 è stato approvato il 2°aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024.

DATO ATTO CHE:

- con delibera di Consiglio Comunale del 29/03/2021 n. 69/ I.D. e successivamente modificata in data 21/03/2022 con delibera n. 44 I.D. è stato approvato il "Regolamento per l'istituzione e la disciplina del Canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del procedimento di rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico";
- l'art. 35 comma 4 del Regolamento sopracitato prevede il pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico per ogni passo carrabile inteso come *"l'insieme delle opere e degli apprestamenti atti a collegare un'area privata, fisicamente delimitata ed idonea allo stazionamento o alla circolazione dei veicoli, ad un'area aperta all'uso pubblico, così come previsto dall'articolo 22 del Codice della Strada e dagli articoli 44 e seguenti del relativo Regolamento di Attuazione. Sono soggetti alle disposizioni del presente articolo anche i passi carrai aperti su strade vicinali pubbliche, ovvero soggette a servitù di pubblico transito"*;
- con delibera di Giunta Comunale n. 2023/269 del 15/11/2023 sono state approvate le tariffe del canone unico 2024.

Considerato:

- che i pagamenti alle Pubbliche Amministrazioni devono essere effettuati esclusivamente attraverso la Piattaforma PagoPA (Gestione elettronica dei pagamenti verso la PA), come da art. 5 del D.Lgs n. 82/2005 e s.m., quale sistema che interconnette tutti i prestatori di servizi di pagamento alle Pubbliche amministrazioni e consente al cittadino di effettuare il pagamento scegliendo lo strumento preferito;
- che Unicredit S.p.a. a cui è affidato il servizio di Tesoreria del Comune di Reggio Emilia eroga il servizio “incassi evoluti - Unicredit Gate” che permette l’incasso delle somme attraverso un modello di pagamento (avviso di pagamento) conforme alle linee guida AGID con dati di pagamento attestati sulla Piattaforma PagoPA;
- che, si è provveduto alla spedizione dei bollettini nel mese di ottobre attraverso il caricamento delle posizioni sul portale Unicredit tramite flusso informatico predisposto dagli uffici competenti;
- che il numero di bollettini emessi in data 11/10/2024 per l'anno 2024 è pari a n. 11.961;
- che, per il pagamento del dovuto di competenza dell'anno 2024, è stata stimata un'entrata pari a € 1.419.823,73; ;
- che, la scadenza per il pagamento è fissata al 21/12/2024;

Visti:

- l’art. 24 e 25 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 14 e 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l’art 35 del vigente Regolamento per l’istituzione e la disciplina del Canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del procedimento di rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico

Atteso:

- che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di accertare l'entrata di € 1.419.823,73 al Tit 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 3.01.03.01.002 del Bilancio 2024, al Capitolo 6061 del P.E.G 2024 denominato “Canone unico per le occupazioni di spazi e aree pubbliche e per le esposizioni pubblicitarie (legge n. 160/2019) - quota passi carrai”, codice prodotto 2024_PD_1016, centro di costo 0281.

2. di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
DR.SSA LORENA BELLI