

Proponente: 40.A
Proposta: 2024/2150
del 31/10/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1885
del 05/11/2024

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PENSERINI Dott.ssa MONICA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO RATA RELATIVA AD AGGIORNAMENTO ISTAT CANONE, CON DECORRENZA 01/09/2024, DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE RELATIVO AI LOCALI DI VIA GUIDO DA CASTELLO/ VIA SAN PIETRO MARTIRE, AD USO UFFICI COMUNALI, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE (C 1845).

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 55/2023 del 07/03/2023 sono state apportate ulteriori modifiche alla macro-struttura organizzativa dell'Ente riguardanti l'Area Sviluppo Territoriale;
- in data 29/08/2023, con atto n. PG 2023/208434 il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/09/2023;
- in data 21/06/2024, con atto PG n. 2024/171204, il Sindaco ha provveduto alla proroga di attribuzione dell'incarico dirigenziale alla Dr.ssa Monica Penserini della responsabilità di direzione del Servizio "Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio", con decorrenza dal 21/06/2024 al 18/10/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024.
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 25/03/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "1^ aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" e altri allegati. Approvazione linee guida sul rispetto dei tempi di pagamento";
- con Delibera di Consiglio n. 81/2024 del 29/07/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati con verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.lgs. 267/2000.

Visti:

- il "Testo unico degli Enti Locali" D.Leg.vo n. 267 del 18.08.2000 ;
- l'art. 59 dello statuto comunale;
- l'art. 24 del vigente regolamento di contabilità del Comune;
- l'art. 14 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 65, c. 13, lett. a) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti-parte 2°,

Considerato che:

- con provvedimento dirigenziale R.U.A.D n. 1312 del 27 agosto 2018 si è provveduto ad assumere in locazione da ASP "Reggio Emilia-Città delle Persone" con sede a Reggio Emilia in via Pietro Marani n. 9/1, codice fiscale n. 01925120352, l'immobile sito in via Guido da Castello n. 6 e 6/a-b-c, censito al Catasto Fabbricati del Comune di Reggio Emilia al Foglio 133 mappale 433 sub. 1 e sub. 2, adibito ad uffici comunali: Servizi Sociali e Servizio Politiche di Welfare e Intercultura, per la durata di anni 6, così dal 01/09/2018 al 31/08/2024;
- in data 07/09/2018 il suddetto contratto è stato registrato presso il sistema informativo dell'Agenzia delle Entrate al n. 10011 serie 3T;

Dato atto:

- che il disciplinare contrattuale prevede che alla prima scadenza il contratto si rinnovi, per ugual periodo di sei anni ed alle stesse condizioni e precisamente al canone annuo di € 91.000,00;
- che con determinazione dirigenziale R.U.A.D. 2024/1545 si è provveduto alla presa d'atto della proroga del contratto di locazione in oggetto e quindi dal 01/09/2024 al 31/08/2030;

Considerato altresì che:

- il suddetto contratto prevede l'aggiornamento annuale del canone, con decorrenza 01/09/2024, in base alla variazione accertata dall'ISTAT nell'anno precedente, nella percentuale del 75%;
- la variazione riferita al periodo AGOSTO 2023/AGOSTO 2024 è pari al 0,8% e pertanto il canone si aggiornerà secondo il seguente prospetto:

Canone annuo al 31/08/2024	€ 91.000,00
Aumento ISTAT del 0,8 %	€ 546,00
Canone annuo dal 01/09/2024	€ 91.546,00

Visti:

- il "Testo unico degli Enti Locali" D.Leg.vo n. 267 del 18.08.2000 ;
- l'art. 59 dello statuto comunale;

- l'art. 24 del vigente regolamento di contabilità del Comune;
- l'art. 14 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 65, c. 13, lett. a) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti-parte 2°,
- il D.L n. 215 del 30/12/2023, c.d. decreto milleproroghe 2024 coordinato con la legge di conversione 23 febbraio 2024, n 18

D E T E R M I N A

- di aggiornare, con decorrenza 01/09/2024, il canone di locazione relativo al contratto stipulato con **“ASP REGGIO EMILIA-Città delle Persone”** con sede legale e amministrativa in Via Marani 9/1- 42122 Reggio Emilia- cf: 01925120352 per l'immobile sito in via Guido da Castello n. 6 e 6/a-b-c, censito al Catasto Fabbricati del Comune di Reggio Emilia al Foglio 133 mappale 433 sub. 1 e sub. 2, adibito ad uffici comunali: Servizi Sociali e Servizio Politiche di Welfare e Intercultura e che pertanto l'importo del canone si adegua da € 91.000,00 a € 91.546,00;
- di autorizzare il servizio finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento direttamente ad **“ASP REGGIO EMILIA-Città delle Persone”**, nella cui attività istituzionale è ricompresa la gestione del patrimonio immobiliare, senza emissione di fattura e precisamente:
 - quanto a € 182,00 a titolo di aggiornamento istat settembre/dicembre 2024, che trova imputazione all'impegno 2024/773;
- di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 185 del D. Lgs. 267/00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Monica Penserini