

Proponente: 29.B
Proposta: 2024/628
del 31/10/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1305
del 13/11/2024

POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO EUROPEO S.E.C.U.I. - SPAZI URBANI NEL COMUNE DI REGGIO EMILIA *DIVERSE UBICAZIONI* NELL'AMBITO DI ERASMUS+ , CREAZIONE DI SPAZI URBANI PER L'EDUCAZIONE RIVOLTA AGLI ADULTI AL FINE DI MITIGARE LE DIFFERENZE SOCIALI E RAFFORZARE L'IMPEGNO COMUNITARIO: IMPEGNO DI SPESA PER TRASFERTA A VALENCIA DAL 25 AL 29 NOVEMBRE 2024.

LA DIRIGENTE DELLA POLICY POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Premesso che

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) ed allegati parte integrante;

che con delibera di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 ed i relativi allegati;

che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026: assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 D.Lgs. 267/2000;

che con delibera n. 12 del 30/01/2024 dichiarata immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e ad aggiornare il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con GC 2024/3 del 11/1/2024;

che con delibera di Consiglio n. 53 del 25/03/2024 è stata approvata la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;

che con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024;

con provvedimento PG n. 47983 del 28.02.2020, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Nicoletta Levi le funzioni di Dirigente della struttura di policy "Politiche di Partecipazione", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/03/2020 e sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del sindaco;

che con provvedimento del Sindaco Protocollo generale 2024/0258789 del 17/10/2024, il Sindaco a disposto la proroga temporanea degli incarichi dirigenziali sino al 31/01/2025, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Considerato che

con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato il Piano integrato di attività e Organizzazione (piao) 2024/2026 e contestuale Aggiornamento del piano esecutivo di gestione e Relativi allegati, con il quale è stato approvato anche il Progetto 2024_PG_2945 "PROGETTO EUROPEO S.E.C.U.I. sugli spazi urbani nel Comune di Reggio Emilia *diverse ubicazioni* nell'ambito di erasmus+ , creazione di spazi urbani per l'educazione rivolta agli adulti al fine di mitigare le differenze sociali e rafforzare l'impegno comunitario (CUP J89G24000000006);

Considerato che

Il progetto SECUI, nell'ambito del programma Erasmus+, di cui fanno parte come partner Fundación de la Comunitat Valenciana para una Economía Baja en- Carbón Spain, Comune di Reggio Emilia, ICS - Innovazione cultura società, Ayuntamiento de Valencia Spain, si pone alcuni obiettivi principali quali:

- 1) far conoscere a persone, organizzazioni e Comuni privi di esperienza le potenzialità che la creazione di spazi urbani per l'educazione degli adulti può avere nel mitigare le differenze sociali e nel favorire l'impegno della comunità;
- 2) introdurre i partner di progetto in una rete internazionale, facilitando la consapevolezza e lo scambio di esperienze sul tema della creazione di centri di formazione per adulti negli spazi urbani;
- 3) fornire nuovi strumenti, idee e risorse al personale che lavora con gli adulti in spazi di apprendimento innovativi.

Visto che nel corso del progetto si guarderà ad alcuni temi trasversali, quali:

- che tutte le pratiche abbiano una prospettiva ambientale;
- come questi progetti rimodellano e rafforzano le reti sociali, ingaggiando i cittadini locali come parte attiva dello sviluppo della comunità;
- che tutti i partner coinvolti condividono la stessa visione sull'importanza della partecipazione democratica nella gestione di questi spazi di apprendimento.

Il progetto ha una durata di mesi 18 per un contributo complessivo di € 60.000,00.

Il budget a favore del Comune di RE, come partner, è pari ad Euro 12.620,00 di cui 80% sul Bilancio 2024 (pari a Euro 10.096) e 20% sul Bilancio 2025 (pari a Euro 2.524).

Valutato che

il Comune di Reggio Emilia è chiamato, nell'ambito delle attività di sviluppo del progetto a partecipare ad eventi e seminari con i partner del progetto stesso.

Il prossimo seminario si svolgerà nella città di Valencia dal 25/11/2024 al 29/11/2024 e avrà come finalità la condivisione di idee e spunti rispetto alla possibilità di utilizzare gli spazi urbani inutilizzati nell'educazione degli adulti creando comunità più coese e aperte. In particolare il seminario di Valencia affronterà i seguenti temi:

- Agenda Urbana 2030 nell'educazione degli adulti
- Progetti comunitari nell'educazione degli adulti
- Progetti partecipativi a cura del Comune di Reggio Emilia
- L'adattamento al cambiamento climatico nell'educazione
- Trasformare spazi urbani per promuovere l'educazione inclusiva.

In considerazione delle tematiche che verranno affrontare si ritiene opportuno che la delegazione del Comune di Reggio Emilia sia composta da due architetti di quartiere che seguono e hanno seguito sin dall'inizio lo sviluppo del progetto e che possiedono le competenze tecniche e metodologiche per poter partecipare proficuamente alla missione.

La delegazione composta da un dipendente del Comune e da un'architetto che collabora con il Comune verranno rimborsate una volta che rientreranno dal viaggio e alla presentazione di tutte le pezze giustificative dei costi realmente sostenuti.

La figura esterna al Comune ha inoltre firmato un Agreement to travel, schema allegato (Allegato A), nel quale si specificano nel dettaglio i motivi della sua partecipazione.

Per il rimborso delle spese di viaggio della delegazione si ritiene opportuno impegnare la cifra forfettaria di € 2.000,00.

Valutato inoltre che

per consentire alla delegazione di raggiungere l'aeroporto di partenza e di arrivo nella maniera più efficace è stato ritenuto opportuno il noleggio di un'auto a guida libera. Per questo servizio si è chiesto preventivo a TIL, Trasporti Integrati e logistica s.r.l a socio unico con sede legale in V.le Trento Trieste 13 – 42412 Reggio Emilia, PI 01808020356 in virtù della Convenzione esistente tra il Comune di Reggio Emilia e questa società.. Il preventivo che Til ha inviato comprende inoltre le spese di pedaggio e di parcheggio per l'intera durata della missione, vedi allegato B ed è pari ad € 458,00 iva inclusa. (Allegato B).

A tale affidamento, in conformità con le disposizioni in materia di tracciabilità e in accordo con la deroga prevista con Delibera n. 585 del 19 dicembre 2023 che dispone per gli affidamenti sotto i 5.000,00 € la possibilità di acquisire il CIG tramite piattaforma dei contratti pubblici PCP, è stato attribuito il CIG B4020858CE

La ditta Til con sede legale in via Trento Trieste 13 42124 a Reggio Emilia risulta altresì in possesso dei requisiti di ordine generale autocertificati di cui all'art 80 del Dlgs 50/2016 con apposita modulistica sottoscritta dal legale rappresentante della società e la regolarità del documento DURC, recepito in atti, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e in corso di validità fino al 28/01/2025 che sarà verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale;

Le spese di viaggio compreso il servizio di noleggio dell'auto saranno attribuiti al capitolo di uscita 28462 VEGG/CAP E8462 denominato "Prestazione di servizi vari per realizzazione progetto SECU" del Bilancio 2024/2026 annualità 2024, Missione 01, Programma 11, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.000.

Visti altresì

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;

DETERMINA

di dare atto che nell'ambito delle attività previste dal progetto sono previsti meeting e incontri e study visit sia a livello nazionale che internazionale.

Di provvedere al seguente affidamento:

- servizio di noleggio automobile a guida libera compreso di parcheggio e pedaggio a TIL Trasporti Integrati e Logisca S.r.l., con sede in via Trento Trieste, 13, 42124 Reggio Emilia PI 01808020356 per un valore pari ad Euro 458,00 di cui 375,41 di imponibile e 82,59 di IVA al 22%.
- di impegnare la somma di € 2.458,00 così composta:

- ✓ per Euro 458,00 per il servizio di noleggio auto alla ditta Til srl;
- ✓ per Euro 2.000,00 per il rimborso dei costi di viaggio e alloggio sostenuti dalla delegazione i quali saranno rimborsati a consuntivo dopo che i partecipanti avranno presentato le pezze giustificative;

al Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 1.03.02.02.000 Annualità 2024, al capitolo finalizzato 28462 del PEG 2024, denominato "PRESTAZIONE DI SERVIZI VARI PER REALIZZAZIONE PROGETTO "S.E.C.U.I.", Codice Progetto 2024_PG_2945 "PROGETTO EUROPEO S.E.C.U.I.", centro di costo 0217, codice unico di progetto CUP J89G24000000006, Modalità di gestione del Conto Annuale 002;

- di dare atto che la presente determinazione dirigenziale per il suo contenuto non deve essere inviata alla Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 266/2005 (finanziaria 2006);
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza) e all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012;
- di disporre l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 - comma 7, del D. Lgs. 267/00, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.