

Proponente: 72.A
Proposta: 2024/653

del 08/11/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1307

del 14/11/2024

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO ART. 50 COMMA 1 LETT. B D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI PRELIEVO ED ANALISI DELL'ACQUA POTABILE PER CONSUMO UMANO NELLE 17 SCUOLE PRIMARIE A TEMPO PIENO A.S. 2024/2025 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

OGGETTO: AFFIDAMENTO ART. 50 COMMA 1 LETT. B D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI PRELIEVO ED ANALISI DELL'ACQUA POTABILE PER CONSUMO UMANO NELLE 17 SCUOLE PRIMARIE A TEMPO PIENO A.S. 2024/2025 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, anch'essa legalmente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 adottata nella seduta dell'11.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 commi 1 e 2 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30.01.2024, anch'essa legalmente esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 ed è stato contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024 precedentemente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 dell'11.01.2024;
- con provvedimento PG. n. 171204 del 21.06.2024, il Sindaco ha disposto il conferimento delle funzioni di Dirigente ad interim del Servizio Officina Educativa al Dott. Roberto Montagnani, a far data dal 21 Giugno 2024 e così fino al 18 ottobre 2024, salvo revoca anticipata e/o diversa scadenza del contratto di lavoro;
- con provvedimento PG. n. 258789 del 17.10.2024, il Sindaco ha disposto la proroga temporanea del conferimento di cui al punto precedente delle funzioni di Dirigente ad interim del Servizio Officina Educativa al Dott. Roberto Montagnani, a far data dal 19 ottobre 2024 e così fino al 31 gennaio 2025, salvo revoca anticipata e/o diversa scadenza del contratto di lavoro;

Dato atto che:

1. con D.L. n. 105 del 23/07/2021 recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche" in considerazione del rischio sanitario connesso al protrarsi della diffusione degli agenti virali da COVID-19, lo stato di emergenza dichiarato con *deliberazione del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020*, prorogato con *deliberazioni del Consiglio dei ministri del 29 luglio 2020, 7 ottobre 2020, 13 gennaio 2021 e 21 aprile 2021*, è stato ulteriormente prorogato fino al 31 dicembre 2021;

Rilevato che:

- tra le competenze affidate agli Enti Locali dalla Legge Regionale n. 26 del 8 agosto 2001 "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita", rientrano gli interventi volti a facilitare l'accesso e la frequenza alle attività scolastiche e formative, tra i quali, all'art. 3, punto 1, sub 2) i servizi di mensa;

- il servizio di refezione scolastica, come tutti i servizi scolastici per il diritto allo studio nella scuola del primo ciclo di istruzione (primaria e secondaria di primo grado), sono competenze obbligatorie per i Comuni, essendo strettamente legate all'obbligo di istruzione;
- Il Decreto Legislativo 2 febbraio 2001, n. 31 – *“Attuazione della direttiva 98/83/CE relativa alla qualità delle acque destinate al consumo umano”*, in seguito modificato e integrato dal Decreto Legislativo 2 febbraio 2002, n. 27, disciplina in materia di qualità delle acque a uso umano, allo scopo di tutelare la salute da eventuali effetti nocivi causati dalla contaminazione delle acque, stabilendo come le acque destinate al consumo umano debbano essere salubri e pulite, ossia *“non devono contenere microrganismi e parassiti, né altre sostanze, in qualità o concentrazioni tali da rappresentare un potenziale pericolo per la salute umana”*;
- nell'ambito del piano di autocontrollo HACCP è previsto il monitoraggio della qualità dell'acqua impiegata pianificando verifiche regolari e puntuali a cui sono tenuti i titolari di mense;
- l'amministrazione comunale è tenuta in relazione agli obblighi derivanti dal sistema di autocontrollo HACCP, ad effettuare verifiche e controlli periodici della salubrità dell'acqua potabile utilizzata presso le cucine di porzionamento nelle scuole primarie a tempo pieno in cui si svolge il servizio di refezione scolastica del Comune di Reggio Emilia;

Precisato che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Considerato che:

- il prelievo di tutti i campioni e le analisi chimico batteriologiche con rilevazione dei seguenti parametri di legge UNI-ENI-ISO deve eseguirsi presso un laboratorio accreditato al registro www.accredia.it;
- l'art. 1 comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge n. 296 del 27/12/2006 (legge finanziaria 2007), prevedendo la possibilità per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi fuori dal mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi fino ad un importo imponibile inferiore ai 5.000,00 euro, rispettando il criterio della rotazione dei fornitori;
- per esigenze di celerità e della peculiarità della fornitura, l'approvvigionamento tramite il mercato elettronico risulta allo stato attuale essere impraticabile per il rispetto della tempistica nella predisposizione, esecuzione ed analisi di laboratorio, pertanto si è proceduto, in considerazione della soglia di spesa della fornitura oggetto della presente determina, ad individuare il fornitore fuori dal mercato elettronico;
- trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- è stato richiesto conseguentemente un preventivo per la migliore offerta, allegato alla presente determinazione (Allegato A), alla ditta che si è resa disponibile, previa ricerca di mercato tra i laboratori accreditati presenti sul territorio, ad effettuare in

tempi rapidissimi le analisi opportune al fine di garantire la salubrità dell'acqua per ripristinare il normale funzionamento del servizio di ristorazione;

Visti

- l'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- in conformità all'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e all'art. 42, comma 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, il contratto verrà stipulata in forma di scrittura privata non autenticata da registrarsi in caso d'uso a spese dei contraenti;
- il DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di mera fornitura; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- si procederà mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012, ovvero si procederà mediante confronto di più preventivi qualora il bene/servizio non risultasse presente nelle categorie ivi contemplate;
- dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici. Le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD). Tale previsione è funzionale a garantire, da parte della Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), una serie di servizi quali la pubblicità legale e la trasparenza degli atti di gara, ai sensi degli articoli 27 e 28 del codice, consentendo la trasmissione in tempo reale delle informazioni necessarie nonché la possibilità di utilizzare appieno il fascicolo virtuale dell'operatore economico per le verifiche previste.
- il Consiglio dell'Autorità Anticorruzione, nella seduta del 10/01/2024, ha approvato il seguente comunicato del Presidente: "L'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024, scadenza successivamente prorogata al 31/12/2024.

Si ritiene pertanto opportuno, per le ragioni espresse, affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B del D.Lgs. 36/2023, alla società HYDRO TECHNOLOGY – **laboratorio accreditato Accredia N° 008/PR/012** e certificato ISO 9001 / UNI EN ISO 9001 - con sede a Canossa (RE) in Via Francesco Petrarca, 20, P. IVA 02562140356 cod. fornitore

74177, che risulta idonea ad inviti ed affidamenti, il servizio di prelievo ed analisi dell'acqua potabile per consumo umano nelle scuole primarie a tempo pieno degli istituti Comprensivi cittadini di cui al preventivo allegato per un importo pari ad € **4.991,00** più IVA al 22% per un **totale pari ad € 6.089,02 (Iva compresa)**;

Dato atto, altresì, che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente ad interim del Servizio Officina Educativa Dott. Roberto Montagnani;

Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G): **B42A74A3F9**.

Visti:

- il nuovo Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.18.8.2000 n. 267 e in particolare gli artt.107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 ed esecutivo, ai sensi dell'art. 6 comma 5^a del Decreto Legislativo n. 267/2000, a far data dal 5 Gennaio 2018;;
- l'art. 14 del vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lett. B del D.Lgs. 36/2023, per i motivi in premessa indicati e alle condizioni in essa esplicitate che qui si intendono integralmente riportati, il servizio di prelievo ed analisi dell'acqua potabile per consumo umano nelle scuole primarie a tempo pieno degli istituti Comprensivi cittadini di cui al preventivo allegato al presente atto (Allegato A), HYDRO TECHNOLOGY – **laboratorio accreditato Accredia N° 008/PR/012** e certificato ISO 9001 / UNI EN ISO 9001 - con sede a Canossa (RE) in Via Francesco Petrarca, 20, P. IVA 02562140356 cod. fornitore 74177, per un importo pari ad € **4.911,00** più IVA al 22% per un **totale pari ad € 6.089,02 (Iva compresa)**;
3. di stornare la somma complessiva di € **6.089,02 dal capitolo 19180/1 al capitolo 19180** al fine di rimmetterli nella piena disponibilità del capitolo;
4. di **impegnare la spesa di € 6.089,02 (Iva compresa)** con imputazione alla Missione 04 Programma 06 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 – 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026 annualità 2024, al **capitolo 19180** del P.E.G. 2024 denominato "Prestazioni servizio diritto allo

studio. Iniziative promozionali e di solidarietà con il territorio, interventi educativi e ludici per ragazzi”, codice prodotto-progetto 2024_PD_7231, centro di costo 0175, codice Modalità di gestione Conto annuale 02, **CIG: B42A74A3F9**.

5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
7. di inviare alla Ragioneria il presente atto per le procedure all'art. 183 comma 7 D. Lgs. 267/2000;
8. di attestare che non esistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott. Roberto Montagnani