

**Proponente: 49.C**  
**Proposta: 2024/698**  
**del 13/11/2024**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1966**  
**del 14/11/2024**

**POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**

**Dirigente: POMA Dr. Stefano**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** RIMBORSO AL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE DI REGGIO EMILIA DELLE SPESE PER CERTIFICATO MEDICO DI IDONEITA' PER ASSEGNAZIONE DELL'ARMA DI SERVIZIO - MESE DI OTTOBRE 2024

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE**

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 188 del 19/12/2023 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 189 del 19/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 12 del 30/01/2024, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestualmente aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione 2024, precedentemente approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 2024/3;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato l'aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 81 del 29/07/2024, è stata approvata la Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D. Lgs 267/2000;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 198 del 03/10/2024 è stato approvato il 2° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, già approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 12 del 30/01/2024, alla sezione 2.2 "Performance".

### **Richiamata:**

- la Determinazione dirigenziale R.U.D. n° 266 del 22 aprile 2020, che dispone di provvedere di volta in volta a liquidare le somme dovute agli Agenti di pubblica sicurezza, assegnatari di arma di servizio, che presenteranno la richiesta per i rimborsi delle spese sostenute per il certificato anamnestico del medico di base, di cui al D.M. del 28.04.1998, adottando procedure amministrative agili che permettano di rendere più efficace e rapido il pagamento a favore dei richiedenti;
- la Determinazione dirigenziale con R.U.D. n. 140 del 9 febbraio 2024, di assunzione impegno di spesa per l'anno 2024;

### **Considerato che:**

- ad oggi, gli Operatori, assegnatari di arma di servizio, sottoposti a visita periodica dal competente Medico aziendale, con presentazione del certificato anamnestico del medico di base e che hanno presentato richiesta di rimborso delle spese sostenute, risultano essere **n. 7**, a fronte della complessiva spesa di **Euro 390,00**;

**Riscontrata** pertanto la legittimità delle istanze di rimborso pervenute, verificato il presupposto per la restituzione delle somme, che **trovano copertura nell'impegno n° 2024/2456** del Capitolo 12922, si ritiene dover procedere all'adozione dei provvedimenti per la

restituzione delle somme anticipate dal Personale del Corpo per i certificati di idoneità rilasciati dal Medico Curante, precisando che i dati dei beneficiari sono riportati nell'allegato elenco, con gli importi per ciascuno specificati che, per motivi di riservatezza e protezione dei dati personali, di cui al Regolamento europeo 679/2016, non sono riportati nel presente atto e che gli stessi dati sono rilevabili dalla procedura informatica, il cui database non contiene o genera i codici fiscali o le partite IVA, indicati nel **ruolo n. 2024/0000098**;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 “Testo unico degli Enti Locali”;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto comunale;
- il Regolamento di Contabilità in vigore;
- l'articolo 14 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Regolamento europeo 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- il Regolamento del Corpo di Polizia Municipale di Reggio Emilia;

**Visto** che con atto del 27.09.2024, P.G. n. 242943, il Sindaco ha provveduto all'attribuzione, dell'incarico dirigenziale al dott. Stefano Poma, della responsabilità di direzione del Servizio Polizia Municipale e Protezione Civile;

**DETERMINA**

per le motivazioni e considerazioni esposte in narrativa e che qui si ritengono nuovamente riportate:

1. di liquidare la spesa complessiva di **Euro 390,00** che trova disponibilità nell'**impegno n. 2024/2456** del **Capitolo 12922**, denominato “RIMBORSO SPESE PER CERTIFICAZIONI MEDICHE SOSTENUTE DAL PERSONALE DI POLIZIA MUNICIPALE”;
2. di rimborsare la corrispondente somma di **Euro 390,00** a favore dei nominativi indicati nel documento allegato al presente atto e non pubblicabile per motivi di riservatezza e protezione dei dati personali, di cui al Regolamento europeo 679/2016;
3. di autorizzare il Servizio Finanziario ad ad emettere i mandati di pagamento a favore dei singoli beneficiari, indicati nel **ruolo n. 2024/0000098** effettuando i rimborsi mediante bonifico bancario.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio  
Stefano Poma