

Proponente: 54.B
Proposta: 2024/2161

del 04/11/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1977

del 15/11/2024

CURA DELLA CITTA'

Dirigente: MONTANARI Ing. Ursula

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE STATO FINALE LAVORI DI MANUTENZINE ORDINARIA DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI COMUNALI, SUPPORTO ALLE MANIFESTAZIONI, REPERIBILITA' - SECONDA PARTE DELL'ANNO 2022 IN ATTUAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SERVIZIO REPERIBILITÀ E MANIFESTAZIONI RELATIVI ALLE INFRASTRUTTURE PER IL TRIENNIO 2022/2024 - LOTTO 2, ESTERNO

CIG ACCORDO QUADRO: 9249244D98.

CIG DERIVATO O.d.F 2: 9375685405

OBIETTIVO: 2022_P_421002

OGGETTO: LIQUIDAZIONE STATO FINALE LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI COMUNALI, SUPPORTO ALLE MANIFESTAZIONI, REPERIBILITA' - SECONDA PARTE DELL'ANNO 2022 IN ATTUAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SERVIZIO REPERIBILITÀ E MANIFESTAZIONI RELATIVI ALLE INFRASTRUTTURE PER IL TRIENNIO 2022/2024 - LOTTO 2, ESTERNO

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- con atto 2024/12 del 30/01/2024 la Giunta Comunale ha deliberato la "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e contestuale aggiornamento del Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati, approvato con GC n.3 del 11/1/2024";
- con delibera di Consiglio n. 53/2024 del 25/03/2024 è stata approvata la VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 E RELATIVI ALLEGATI;
- con delibera di Giunta Comunale n. 122 del 16/05/2024 è stato approvato il 1°aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e alle sezioni 2.2 "Performance" e 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- con Deliberazione 81 del 29/07/2024 il Consiglio Comunale ha approvato la VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 E RELATIVI ALLEGATI. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO ai sensi dell'art. 193 d. lgs 267/2000;
- con delibera di Giunta Comunale n. 198 del 03/10/2024 è stato approvato il 2°aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e il Piano Integrato Attività e

organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 12 del 30/1/2024, alla sezione 2.2 "Performance".

Premesso inoltre che:

- a seguito di modifica alla macro-struttura organizzativa dell'ente - area sviluppo territoriale, GC 55 del 07/03/2023 entrata in vigore dal giorno 01/04/2023, con provvedimento di incarico dirigenziale PG n. 2023/82675 del 24/03/2023 il Sindaco ha attribuito all'ing. Ursula Montanari la responsabilità della direzione del Servizio "Cura della città" con decorrenza dal 01/04/2023;
- con Provvedimento di incarico dirigenziale - PG n. 171204 del 21/06/2024 al fine di assicurare la funzionalità dei Servizi e degli Uffici comunali, il Sindaco Marco Massari nelle more della ridefinizione della struttura organizzativa, ha confermato in via transitoria i precedenti incarichi dirigenziali fino al 18/10/2024, salvo cessazione anticipata o diversa scadenza del contratto.

Considerato che:

- con Provvedimento Dirigenziale **.R.U.A.D. 770** del 03/05/2022 sono stati approvati il progetto e la determina a contrarre per gli interventi di Manutenzione Ordinaria e Straordinaria e Servizio Reperibilità e Manifestazioni relativi al patrimonio delle infrastrutture comunali mediante accordi quadro per lotti territoriali, nel quale per il Lotto 2 - ambito esterno, è stata previsto un importo massimo affidabile di € 3.600.00,00;
- con Provvedimento dirigenziale **RUAD n. 1300** del 22/07/2022, a seguito di gara indetta con procedura negoziata su piattaforma SATER - INTERCENTER, l'appalto dei LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SERVIZIO REPERIBILITA' E MANIFESTAZIONI RELATIVE AL PATRIMONIO INFRASTRUTTURALE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA MEDIANTE ACCORDO QUADRO per il LOTTO 2 - CIG - 9249244D98, è stato aggiudicato al **CONSORZIO CORMA** (Codice Fiscale/P.Iva 00697560357) – **consorziate esecutrici RICO' SRL** (Codice Fiscale/P.Iva 02206700359) – **BERTOIA IMPRESA COSTRUZIONI SRL** (Codice Fiscale/P.Iva 02220130351), essendo risultato il miglior offerente a seguito di un ribasso percentuale del 10,64% sull'importo a base di gara di **€ 3.600.000,00** (oltre IVA);
- con Determinazione Dirigenziale **R.U.D. 928** del 12/09/2022 si è approvato "progetto, impegno di spesa e affidamento relativi alla manutenzione ordinaria delle infrastrutture stradali comunali, supporto alle manifestazioni, reperibilità, manutenzione impianti pubblicitari - seconda

parte dell'anno 2022" in attuazione dell'accordo quadro di manutenzione ordinaria, straordinaria, servizio reperibilità e manifestazioni relativi alle infrastrutture per il triennio 2022/2024 - lotto 1, ambito centro storico - lotto 2, ambito esterno"; **relativamente al Lotto 2 Ambito esterno**, Ordinato di Fornitura 2, MANUTENZIONE ORDINARIA INFRASTRUTTURE E MANIFESTAZIONI - **cod. prod/prog 2022_PD_421002 - CIG derivato 9375685405**, vengono impegnati sul cap 32210 **€ 336.720,00** (€ 276.000,00 oltre iva), affidando i lavori al CONSORZIO CORMA – consorziate esecutrici RICO' SRL – BERTOIA IMPRESA COSTRUZIONI SRL;

- i lavori sono stati consegnati in via d'urgenza il 28/09/2022, l'Ordinato di Fornitura 2 **MANUTENZIONE ORDINARIA A CHIAMATA E REPERIBILITÀ II PARTE 2022**, è stato firmato in data 04/10/2022;

- relativamente al lotto 2, OdF2 sono stati approvati con silenzio assenso i subappalti a seguito di istanze pervenute dall'appaltatore Consorzio Corma:

- alla ditta **Sali-Ver** con sede a Reggio Emilia, Via C. Boetti, n. 12 – P. IVA 02421950359 per un importo di € 67.500,00, di cui € 5.000,00 per oneri della sicurezza, oltre IVA per opere rientranti nella cat. OG3;
- alla ditta **Società Emiliana Infrastrutture srl** con sede a Reggio Emilia, Via Premuda, n. 30 – P. IVA 02554110359 per un importo di € 67.500,00, di cui € 5.000,00 per oneri della sicurezza, oltre IVA per opere rientranti nella cat. OG3.

Dato atto che:

- il 18/01/2023 è stato emesso il certificato di ultimazione dei lavori che si sono conclusi nei termini previsti entro il 31/12/2022;

- con Provvedimento dirigenziale **RUAD 441** del 14/03/2023 è stato liquidato il 1° stato di avanzamento lavori per un importo di € 287.503,25;

- occorre liquidare lo stato finale dei lavori di MO relativi al 2022 il cui ritardo è da attribuire a problemi di natura tecnica e contabile.

Vista la documentazione relativa allo stato finale dei lavori, rassegnato dal Direttori dei Lavori Ing. Marco Leurini consistente in

- Libretto delle misure;
- Registro di contabilità;
- Stato di avanzamento lavori a tutto il 23/11/2023
- Relazione sul conto finale e certificato di regolare esecuzione
- Consegna anticipata dei lavori in via d'urgenza
- Fine lavori

- DURC delle Imprese facenti parte del Consorzio e dei subappaltatori regolari ed in corso di validità;
- Fattura del CONSORZIO CORMA n 364 del 22/10/2024 dell' importo di € 39.600,08 oltre I.V.A. 22% per un totale di € **48.312,10** già registrata in contabilità
- Fattura della ditta subappaltatrice Sali-Ver € 5.000,00 in regime di Reverse charge.
- Fattura della ditta subappaltatrice SEI € 9.000,00 in regime di Reverse charge.

Richiamati:

- Il regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi in particolare gli art. 14 e 16
- Il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia;
- l'art 105 comma 13 lettera a) del D.Lgs. 50/2016

Attesa la competenza del Dirigente sull'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 167/2000;

CERTIFICA

che i lavori relativi allo stato finale sono stati eseguiti regolarmente e in conformità a quanto stabilito nel contratto d'appalto

DISPONE

1. di **approvare** il Certificato di regolare esecuzione e tutti gli atti di contabilità, riguardanti lo stato finale dei lavori di “**manutenzione ordinaria delle infrastrutture comunali e reperibilità – seconda parte dell’anno 2022**” **OdF 2** nell’ambito dell’AQ dei LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, STRAORDINARIA, SERVIZIO REPERIBILITÀ’ E MANIFESTAZIONI RELATIVE AL PATRIMONIO INFRASTRUTTURALE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA MEDIANTE ACCORDO QUADRO per il LOTTO 2, prod. Prog. **2022_P_421002**- CIG – 9249244D98 per il triennio 2022-2024;
2. di **liquidare** lo stato finale dei lavori pari ad un importo oltre Iva di € 39.600,08 per complessivi € **48.312,10** IVA compresa attingendo all’impegno 2022/5911/3, capitolo 32210, Missione/Programma 10.05, Piano Finanziario 1.03.02.09.011, cod obiettivo 2022_PD_421002 - CIG DERIVATO 9375685405, di cui:
 - € 5.000,00 da liquidare alla subappaltatrice SALI-VER srl, PI 02421950359;
 - € 9.000,00 da liquidare alla subappaltatrice S.E.I. srl PI 02554110359

dando atto che null'altro è dovuto ai subappaltatori e che sono in regime di reverse charge.

Il presente provvedimento viene trasmesso alla Ragioneria Comunale, per l'emissione dei mandati di pagamento, a favore dell'Impresa Appaltatrice dei lavori in oggetto.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(ing. Ursula Montanari)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Estensore: Lisa Lusetti