

Proponente: 33.A
Proposta: 2024/2139
del 13/11/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1322
del 15/11/2024

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BERTANI Ing. Andrea

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RIMBORSO ALLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA DELLA QUOTA 2024 DELLE SPESE SOSTENUTE PER LA GESTIONE CONDIVISA DI SERVIZI INFORMATIVI NELL'AMBITO DELL'”ACCORDO OPERATIVO TRA LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA, LE UNIONI DEI COMUNI ED IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL COORDINAMENTO INFORMATICO E LA PROMOZIONE DELLA TRASFORMAZIONE DIGITALE DEL TERRITORIO PROVINCIALE”.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e allegati parte integrante;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023 dichiarata immediatamente esecutiva con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 e i relativi allegati;
- la delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi, ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2.;
- la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 che ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/26 e aggiornato il Piano Esecutivo di Gestione 2024;
- la delibera di Consiglio n. 53 del 25/03/2024 che ha approvato la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati.
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.81 del 29/07/2024 che ha approvato la variazione di assestamento del Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell' Art.193 D.Lgs 267/2000
- la delibera di Giunta Comunale 2024/198 del 03/10/2024 con cui è stato approvato il "2^aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024 alla sezione 2.2 "Performance" "
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento P.G. n. 2021/0215407 del 08/10/2021 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, prorogato con successivo provvedimento PG n. 2024/0258789 del 17/10/2024;
- il provvedimento PG n. 2021/0216947 del 11/10/2021 con il quale il Sindaco ha designato l'ing. Andrea Bertani Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.
- il provvedimento PG n. 2024/0258789 del 17/10/2024 con il quale il Sindaco ha prorogato i suddetti incarichi dirigenziali fino al 31/01/2025;

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021 n. 108;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per le parti ancora in vigore;
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024 è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2024 - 2026 e relativi allegati”;

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 125 del 01/06/2023 è stato approvato l'accordo operativo tra la Provincia di Reggio Emilia, le Unioni dei Comuni ed il Comune di Reggio Emilia per il Coordinamento informatico e la Promozione della trasformazione digitale del territorio provinciale”, con durata a tempo indeterminato e decorrenza dal 1° giugno 2023;
- tale accordo ha l'obiettivo di:
 - proseguire in modo condiviso nel processo di innovazione digitale per la crescita complessiva del territorio;
 - ampliare il reale ed effettivo uso dei servizi da parte degli utenti, nonché la trasparenza dei processi e delle informazioni gestite verso la comunità;
 - favorire e supportare i processi di innovazione istituzionale ed organizzativa attraverso l'ICT in modo cooperativo, solidale e sussidiario;
 - attuare e gestire in modo condiviso, coordinato, integrato e armonizzato, il processo di innovazione tecnologica e sociale nell'ambito del territorio regionale;
 - incentivare la più ampia valorizzazione ed utilizzo delle infrastrutture ICT ad oggi realizzate in ambito regionale, ivi compresa la rete, garantendo continuità a quanto sino ad oggi realizzato ed alle progettualità poste in essere;
 - co-progettare, realizzare interventi ed erogare in modo integrato i servizi, ponendo in essere economie di scala;

Dato atto:

- dell'esigenza di mantenere in piena efficienza i sistemi digitali locali, attraverso i quali passano oramai la maggior parte dei servizi rivolti ai cittadini e le comunicazioni tra questi ultime, le imprese e la pubblica amministrazione, costituisce un'esigenza essenziale delle amministrazioni e tale obiettivo può essere meglio perseguito mediante una gestione condivisa delle risorse digitali;
 - che è già in essere la condivisione di alcuni applicativi;
 - che nel citato Accordo tra i comuni reggiani e la Provincia di Reggio Emilia vengono proposte modalità operative per la prosecuzione della gestione condivisa già in essere di servizi informatici quali, VBG - sistema di backoffice dello sportello SuapER-, MOKA -pubblicatore cartografico-, Rilfedeur - applicazione per rilevazione e raccolta segnalazioni-, o per l'introduzione di nuove soluzioni integrate in particolare per quanto riguarda i servizi:
 - per lo sportello unico delle imprese;
 - di pagamento telematico;
 - di gestione dei dati elettorali;
 - per la realizzazione delle gare telematiche;
 - di diffusione e condivisione dati;
 - pubblicazione di cartografie;
 - rilevazione e raccolta segnalazioni;
 - gestione dati di transito;
- e più in generale nell'ambito dei progetti derivanti dai fondi del PNRR.

Dato atto inoltre che:

- come concordato al Tavolo tecnico di Coordinamento, tenutosi il 23 gennaio 2024 e ribadito nel corso dell'incontro del 6 settembre 2024, i costi relativi ai servizi condivisi e la modalità di ripartizione degli stessi sulla base della popolazione effettiva o equivalente, sono gli stessi approvati già negli anni precedenti, a seguito del precedente accordo del 2018, salvo la rimodulazione dei costi di Rilfedeur per l'Unione Terra di Mezzo, che non usufruirà del servizio per l'intero anno;
- ciascun ente deve assumersi, con specifici atti, la spesa relativa a progetti, servizi o forniture espressamente richiesti in particolare laddove necessario condividere spese di acquisto software, canoni di hosting, manutenzione o assistenza, formazione, sviluppo o apparati fisici e a seconda della natura del servizio/fornitura e delle specifiche esigenze organizzative e contabili, le risorse necessarie verranno erogate a titolo di trasferimento alla Provincia che provvede a liquidare il fornitore”;

Considerato che:

- la Provincia di Reggio Emilia ha approvato con propria determinazione dirigenziale N. 821 del 03/10/2024, **Allegato A)** del presente atto quale parte integrante, l'approvazione della tabella di ripartizione dei costi sostenuti e la sua trasmissione alle Unioni e al Comune di Reggio Emilia;
- la Provincia ha finanziato le attività sistemistiche, la gestione del backup presso il datacenter di Lepida e i costi di manutenzione della licenza Arcgis server e del database Oracle, la ripartizione delle restanti spese per ciascuna Unione e per il Comune di Reggio Emilia, si configura secondo la tabella sottostante:

Ente	Popolazione complessiva unione	% popolazione per suddivisione costi PALS	% popolazione Per suddivisione costi datacenter e manutenzione MOKA e Rilfedeur	Costo Annuo PALS	Costo Annuo Datacenter MOKA E Rilfedeur	Costo Annuo Manutenzione applicativa MOKA E Rilfedeur	TOTALE ANNUO per ENTE
Unione Bassa Reggiana	71527	19,83	0,00	396,68	0,00	0,00	396,68
Unione Pianura Reggiana	56221	15,59	16,59	311,79	905,99	1052,67	2270,45
Unione Terra di Mezzo	28902	8,01	8,53	160,29	232,87	270,58	663,74
Unione Tresinaro Secchia	81753	22,67	24,13	453,39	1317,43	1530,73	3301,55
Unione Colline Matildiche	26309	7,30	0,00	145,91	0,00	0,00	145,91
Unione Montana dell'Appennino Reggiano	33137	9,19	0,00	183,77	0,00	0,00	183,77
Unione Val d'Enza	62782	17,41	0,00	348,18	0,00	0,00	348,18
Comune di Reggio Emilia	171944	0,00	50,75	0,00	2770,83	3219,45	5990,28
COSTI COMPLESSIVI ANNUI				2000,00	5460,00	6344,00	13300,55

- il Comune, stante l'esigenza di utilizzare i servizi informatici in gestione condivisa indicati in premessa, si impegna a rimborsare alla Provincia la quota di propria competenza necessaria per far fronte al costo di manutenzione ed hosting di Moka e Rilfedeur per l'anno 2024, per un importo complessivo di € 5.990,28 iva inclusa;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs.vo n. 36/2023, è l'ing. Andrea Bertani, Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di impegnare la spesa complessiva di **€ 5.990,28** in favore della Provincia di Reggio Emilia, quale rimborso delle spese sostenute per servizi di manutenzione ed hosting di Moka e Rilfedeur per l'anno 2024, con imputazione alla Missione: 01, Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato: 1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni", del Bilancio pluriennale 2024-2026, al **capitolo 39490** denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo" del PEG 2024 - Codice Progetto PG_3304, C.d.C. 0107;
3. di liquidare la somma complessiva di **€ 5.990,28** a favore della Provincia di Reggio Emilia a rimborso dei costi da essa sostenuti per i servizi di manutenzione ed hosting di Moka e Rilfedeur per l'anno 2024 dando atto che il pagamento avverrà mediante girofondi alla Banca d'Italia ;
4. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art.183, co.7° D.Lgs 267/00;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 D.Lgs. 50/2016;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Ing. Andrea Bertani

