

Proponente: 10.A
Proposta: 2024/514

del 11/11/2024



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1326

del 18/11/2024

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, ALLESTIMENTO, MONTAGGIO, SMONTAGGIO E MANUTENZIONE DELL'ALBERO DI NATALE NEL CENTRO STORICO DI REGGIO EMILIA – NATALE 2024 – PERIODO NOVEMBRE 2024 – GENNAIO 2025 CIG: B41D80CE6A

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che, ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, con provvedimento del Sindaco PG N. 2024/171204 del 21/06/2024 è stato attribuito alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza dal 21/06/2024 al 18/10/2024, ai sensi dell'art. 13 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con provvedimento del 21 giugno 2024 PG 2024/171204 e' stato attribuito alla Dr.Lorena Belli l'incarico dirigenziale del Servizio Sportello attività produttive e edilizia dal 21 giugno 2024 al 18 ottobre 2024, successivamente prorogato al 31 gennaio 2025 con provvedimento del Sindaco n. PG 258789/2024;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 188 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 189 del 19/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024 - 2026 e relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 29/07/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 - Assegnazione risorse finanziarie per Macro obiettivi ai sensi dell'art. 169 co 1 e 2;
- che con delibera di Giunta Comunale 2024/198 del 03/10/2024 è stato approvato il 2° aggiornamento al Piano Esecutivo di Gestione 2024 e del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con deliberazione G.C. 2024/12 del 30/1/2024.

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale si impegna costantemente a valorizzare e sostenere il sistema centro storico e in linea con questa missione, ritiene il periodo del Natale 2024 strategico per la promozione dell'identità culturale della città e dell'attività commerciale locale, offrendo alle imprese del centro storico un ulteriore strumento di visibilità e di attrattività per i potenziali clienti al fine di rafforzare il tessuto economico del territorio e preservare la vitalità delle attività commerciali;
- nell'ambito dei propri progetti istituzionali l'Amministrazione intende procedere, anche per l'anno 2024, a ravvivare e trasformare il centro storico in un luogo attrattivo e accogliente illuminando fisicamente i luoghi e le vie del centro, con l'intento di creare un'atmosfera suggestiva e festiva in grado di coinvolgere la comunità dei cittadini e attirare non solo i residenti ma anche visitatori esterni attraverso un progetto di allestimento curato e capace di esaltare e arricchire l'identità della nostra città.

Dato atto che:

- In tale contesto, l'Amministrazione ha scelto di posizionare anche per le festività natalizie 2024 il tradizionale albero di Natale in Piazza Prampolini, come elemento dal forte valore simbolico e identitario;
- La collocazione dell'albero di Natale in Piazza Prampolini, cuore del centro storico di Reggio Emilia, contribuisce a valorizzare lo spazio urbano, incrementando il richiamo turistico e commerciale della città durante il periodo festivo. Tale iniziativa è altresì volta a supportare le attività economiche locali, che beneficiano dell'incremento di affluenza di cittadini e visitatori;
- L'Amministrazione comunale intende quindi confermare la tradizione dell'allestimento di un albero nordmanniano in Piazza Prampolini, selezionato per le sue caratteristiche estetiche e di resistenza, in quanto simbolo della stagione natalizia e attrazione principale per i cittadini e i visitatori che frequentano il centro storico nel periodo delle festività.

Considerato che:

- L'albero di Natale, con la sua installazione e decorazione, è uno degli elementi centrali della programmazione natalizia promossa dall'Amministrazione comunale. Esso rappresenta il fulcro delle iniziative culturali e di intrattenimento che si svolgono durante tutto il mese di dicembre e fino all'Epifania.
- La scelta di un albero nordmanniano (*Abies nordmanniana*) risponde a criteri di sostenibilità ambientale, resistenza e qualità estetiche. Questa specie di abete è caratterizzata da una crescita compatta, da rami robusti in grado di sostenere le decorazioni e da aghi che non tendono a cadere facilmente, rendendolo particolarmente adatto per l'esposizione prolungata in aree pubbliche.

Dato atto che a fronte delle motivazioni di cui sopra, risulta necessario procedere all'individuazione del soggetto cui affidare il servizio di noleggio, allestimento, montaggio, smontaggio e manutenzione dell'albero di Natale in Piazza Prampolini, con l'obiettivo di garantire la massima qualità dell'allestimento e la sicurezza delle operazioni.

Precisato che:

- per i servizi di importo inferiore ad euro 140.000,00 è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 che ha convertito in legge, con modificazioni, il decreto legge d.l. n. 76/2020 (decreto semplificazioni) e successive modifiche con decreto legge n. 77 del 31/05/2021;
- dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

- in corso di indagine per l'affidamento dei servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini"

Considerato che:

- si è provveduto a richiedere alle ditte Axente luminarie di Axente Gheorghe, P.IVA: 02842010353, Nespoli Vivai Srl, P.IVA: 04087850139 e Promec Snc P.IVA: 09936150151 dei preventivi di spesa per la redazione del progetto di cui al servizio in oggetto;
- Tra i professionisti contattati Promec Snc P.IVA: 09936150151 e Axente luminarie di Axente Gheorghe, P.IVA: 02842010353 hanno comunicato la difficoltà nel garantire il rispetto dei termini previsti nelle condizioni per l'affidamento richiesto;
- la Ditta Nespoli Vivai Srl, P.IVA: 04087850139 con sede in Via dei Vivai, 12 - 22060 Carugo (CO) ha inviato un preventivo di spesa per la redazione del progetto ammontante ad € 7.140,00 al netto di Iva al 22% (totale € 8.710,80 comprensivo di Iva e oneri);
- che la ditta individuata risulta di provata esperienza nel settore e che viene rispettato il principio di rotazione.

Rilevato che il preventivo proposto è ritenuto congruo e il progetto proposto rispondente agli indirizzi dell'amministrazione.

Preso atto che:

- In data 30/10/2024 è stata caricata sulla Piattaforma digitale Consip Acquisiti in rete trattativa diretta RDO di sistema n. 4784412 con scadenza di presentazione dell'offerta il giorno 04/11/2024 alle ore 18.30 e alla quale è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara: **B41D80CE6A**;
- la ditta Nespoli Vivai Srl, P.IVA: 04087850139, entro i termini previsti dalla trattativa diretta ha presentato la propria offerta pari ad una spesa complessiva di € 7.140,00 Iva esclusa;
- l'offerta presentata è da ritenersi economicamente e tecnicamente congrua;
- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge

217/2010 e contestualmente alla generazione dell'ordine di fornitura sulla piattaforma MePa integrata con il portale dei contratti pubblici, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G): B41D80CE6A e il CPV:77310000-6.

Verificato che:

1. relativamente al cpv dell'oggetto del contratto 77310000-6 "Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi" e al soggetto individuato, non sono presenti sulla piattaforma Jente contabilità affidamenti uguali (Allegato A);
2. pertanto viene rispettato il principio di rotazione, di cui alla Delibera di Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024.

Dato atto altresì che:

- l'operatore economico ha autocertificato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà l'assenza di cause di esclusione automatica ai sensi dell'art. 94 e cause di esclusione non automatiche ai sensi dell'art. 95 del D.lgs 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento di fornitura di importo inferiore a € 40.000,00, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, qualora queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione come da Delibera di Giunta Comunale ID 12 del 30/01/2024.

Dato atto:

- in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 18 co. 1 del D.Lgs. 36/2023 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di offerta richiesta;
- la fornitura del servizio in argomento sarà effettuata dalle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella richiesta di offerta RDO registro di sistema n. 4784412.

Tutto ciò premesso si ritiene pertanto opportuno di aggiudicare in via definitiva il servizio di fornitura, trasporto, installazione e successiva rimozione dell'albero di Natale in Piazza Prampolini alla ditta Ditta Nespoli Vivai Srl, P.IVA: 04087850139 con sede in Via dei Vivai, 12 - 22060 Carugo (CO), per un importo di €7.140,00 oltre Iva al 22% per un totale di € 8.710,80 Iva compresa.

Dato atto che ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Sportello Attività produttive e edilizia Dr.ssa Lorena Belli.

Atteso che, sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- ✓ il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- ✓ lo Statuto Comunale, approvato con C.C. n.177 del 29.11.2017, ed in particolare gli artt. 59 e 60;
- ✓ in termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- ✓ il vigente regolamento di contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- ✓ il vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

DETERMINA

3. di affidare per le motivazioni espresse in narrativa, il servizio di noleggio, allestimento, montaggio, smontaggio e manutenzione dell'albero di Natale nel centro storico di Reggio Emilia - Natale 2024 - periodo novembre 2024 - gennaio 2025 alla ditta Ditta Nespoli Vivai Srl, P.IVA: 04087850139 con sede in Via dei Vivai, 12 -22060 Carugo (CO), per una spesa complessiva di € 8.710,80 (Iva al 22% compresa), CIG:B41D80CE6A - CPV:77310000-6;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 8.710,80 (IVA 22 % compresa) con imputazione alla Missione 14 Programma 03 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2024-2026 annualità 2024, al Capitolo 490 del PEG 2024 denominato "Prestazioni di servizio per progetti sul centro storico", Codice Prodotto 2024_PG_7024 - Centro di costo 199, Modalità di gestione conto annuale 002;
5. di determinare che il servizio in argomento sarà effettuato nel rispetto delle condizioni stabilite dal capitolato sottoscritto dalla ditta suindicata;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 20 del D.Lgs. 36/2023;
7. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
8. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, 7° comma del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
9. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Lorena Belli